



## Riktlinje för röstmottagare i Salems kommun

Antagen av Valnämnden den 5 april 2022 § 13 med dnr KS/2022:154

Ska revideras senast den 1 mars 2026



<b>Genomförande av val i Salems kommun</b>	<b>3</b>
Rekrytering av röstmottagare	3
Krav på röstmottagare	3
<b>Obligatorisk utbildning</b>	<b>4</b>
De olika uppdragen som röstmottagare	4
Röstmottagare i förtidsröstning	4
Röstmottagare i valdistrikt på valdagen	4
Ordförande i valdistrikt	5
Vice ordförande i valdistrikt	5
Ordförandens och vice ordförandes uppdrag	5
<b>Arvode</b>	<b>5</b>

## Genomförande av val i Salems kommun

För att valen ska kunna genomföras rättssäkert och effektivt krävs många engagerade medarbetares medverkan och lång planering. Salems kommun är indelad i nio valdistrikt och mottagning av förtidsröstning sker på två platser. Drygt 100 personer är engagerade i genomförandet.

## Rekrytering av röstmottagare

Att arbeta som röstmottagare i ett val är ett ansvarsfullt myndighetsuppdrag och ett bidrag till grunden i den svenska demokratin. Det är den kommunala valnämnden som ansvarar för genomförandet av val och som bestämmer vilka som kan få uppdraget som röstmottagare. Detta sker genom ett förordnande.

Rekrytering sker genom intresseanmälan. Valnämnden vill att de som rekryteras som röstmottagare ska återspegla hur befolkningen ser ut i Salems kommun.

## Krav på röstmottagare

För samtliga uppdrag som röstmottagare krävs att man genomgår utbildning och först därefter kan man förordnas.

För samtliga uppdrag finns följande krav.

- Noggrannhet, gott bemötande och samarbetsförmåga.
- God kunskap i svenska.
- Röstmottagare vid förtidsröstning ska ha fyllt 18 år senast vid tjänstgöringsdagen.
- Röstmottagare på valdagen ska ha fyllt 18 år senast på valdagen
- Röstmottagare från samma familj bör inte samtidigt ta emot röster i samma valdistrikt, men kan utföra andra arbetsuppgifter i vallokalen.
- Personer som kandiderar på lista till det aktuella valet bör inte arbeta som röstmottagare.
- Vårdad klädsel i vallokalen utan politiska symboler eller andra beteckningar som kan uppfattas som provocerande för väljaren.
- Grundläggande IT- kunskap då kommunikationen med valkansliet/valmyndigheten till stor del sker digitalt.
- Under tjänstgöring i vallokal ska användandet av mobiltelefon endast ske när

det är nödvändigt för att utföra uppdraget.

## Obligatorisk utbildning

Endast de som genomgått den obligatoriska utbildningen får förordnas som röstmottagare. Detta regleras i Vallagen (2014:301), 3 kap 5 §.

*”Som röstmottagare får endast den förordnas som har fått sådan utbildning som behövs för uppdraget “.*

Utöver den obligatoriska utbildningen för samtliga röstmottagare kommer ordföranden och vice ordföranden att erbjudas en särskild utbildningsträff.

Utbildningsmaterialet tillhandahålls av Valmyndigheten men även lokalt material kan förekomma.

Vid utbildningen kommer ID-kontroll att göras av de som deltar.

## De olika uppdragen som röstmottagare

Uppdraget som röstmottagare kan delas upp i olika uppdrag. Här nedan specificeras de olika uppdragen.

### Röstmottagare i förtidsröstning

Röstmottagarna sitter två - tre personer tillsammans och tar emot förtidsröster i de två lokaler där förtidsröstningen sker i. Förtidsröstningen startar 18 dagar före valdagen, vilket innebär att datumet kan variera.

Öppettider och omfattning på inlämning av förtidsröster ökar sista veckan före valdagen.

Tjänstgöring sker i huvudsak på dagtid men kvällar och helger förekommer också.

Röstmottagarnas uppgift är bland annat att:

- Ställa i ordning vallokalen.
- Hjälpa väljarna till rätta.
- Kontrollera väljarens identitet.
- Ta emot röster.
- Hålla ordning i vallokalen.
- Hålla ordning i valsedelsställ.
- Se till att röstmottagningen och efterarbetet genomförs korrekt.

## Röstmottagare i valdistrikt på valdagen

På valdagen är vallokaler öppna mellan klockan 08:00-20:00 (europaparlamentsval klockan 08:00-21:00).

Under dagen tjänstgör röstmottagarna efter fastställt schema under ca 8 timmar. När röstningen avslutas tjänstgör alla röstmottagare med sammanräkningen tills alla resultat är klara.

Röstmottagarnas uppgift är bland annat att:

- Ställa i ordning vallokalen.
- Hjälpa väljarna till rätta.
- Kontrollera väljarens identitet.
- Ta emot röster.
- Hålla ordning i vallokalen.
- Hålla ordning i valsedelsställ.
- Räkna röster efter stängning.
- Se till att röstmottagningen och efterarbetet genomförs korrekt.

## Ordförande i valdistrikt

En röstmottagare tjänstgör som ordförande i valdistriktet. Ordföranden har goda kunskaper om val och leder arbetet i valdistriktet.

## Vice ordförande i valdistrikt

Vice ordförande har goda kunskaper om val och leder arbetet i valdistriktet när ordföranden inte tjänstgör.

## Ordförandens och vice ordförandes uppdrag

Ordförande och vice ordförande har det yttersta ansvaret i vallokalen och någon av dem måste alltid finnas på plats under valdagen i vallokalen.

I ordförandens och vice ordförandes uppdrag ingår bland annat att:

- Ansvara för att det är ordning i vallokalen.
- Se till att väljaren kan rösta på ett tryggt och säkert sätt i vallokalen.
- Ansvara för räkning samt inrapportering av mottagna röster.
- Tillsammans lämna in mottagna röster till valkansliet efter att rösterna är räknade och inrapporterade.
- Rapportera ev. avvikelser skyndsamt till valkansliet ex. frånvaro av röstmottagare.
- Instruera ev. tilldelade rösträknare inför rösträkningen.



Innan valdagen ingår att organisera röstmottagarna enligt tjänstgöringsschema för röstmottagare i det tilldelade valdistriktet. Ordföranden ansvarar för att gå igenom valmaterialet och de förtidsröster som levereras till vallokalen, och meddela eventuella avvikelser.

## Arvode

Röstmottagare har rätt till arvode. Arvodets storlek beslutas av kommunfullmäktige. Ingen ersättning ges för bil-, parkerings- eller matkostnader.

Arbetsdagen påbörjas på valdagens morgon och avslutas när rösträkningen är avslutad på kvällen/natten.

Arbete vid förtidsröstningen sker på tilldelade arbetspass vid någon av kommunens två lokaler för förtidsröstningen.

I Salems kommun är det föreslagna\* arvodet för det allmänna valet 2022 följande:

Ordförande	4 000 kr
Vice ordföranden	3 200 kr
Röstmottagare	2 800 kr
Röstmottagare förtidsröstning	180 kr/tim
Utbildning (engångsbelopp)	300 kr

---

\* Föreslaget av Valnämnden den 2 februari 2022 till Kommunfullmäktige, ännu ej beslutad.