



Kommunfullmäktige

**Tid:** 2021-10-07, kl. 19:00  
**Plats:** Murgrönan, Salems centrum

**Ärenden:**

- 1 Delårsbokslut per juli, kommunövergripande
- 2 Förslag på revidering av förbundsordning för Södertörns brandförsvarförbund (Sbff)
- 3 Ändring av sotningsfrister för lokaleldstäder, införande av övriga bestämmelser i sotningsfristerna samt ändring av taxa gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.
- 4 Redovisning av obesvarade motioner 2021
- 5 Förslag på valdistriktsindelning samt ny vallokal inför allmänna val 2022
- 6 Rapportering av gynnande beslut enligt Sol och LSS, 1:a kvartalet 2021 som ej verkställts
- 7 Revidering av Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda
- 8 Avsägelse och fyllnadsval
- 9 Inkomna interpellationer, motioner och frågor

Olle Glimvik (M)  
Ordförande

Ida Malmborg  
Sekreterare



Kommunfullmäktige

**1****§ XX**

KS/2021:7

**Delårsbokslut per juli, kommunövergripande**

Resultatet för perioden januari till juli är ett resultat exklusive VA och jämförelsestörande poster på 48 miljoner kronor. Resultatet för perioden inklusive VA och jämförelsestörande poster är 39,8 miljoner kronor.

Helårsprognosen visar ett resultat exklusive VA och jämförelsestörande poster på 28,7 miljoner kronor, vilket är 18,4 miljoner kronor bättre än årets budget. Resultatet som andel av skatter och bidrag är 2,7%. Resultatet inklusive VA och jämförelsestörande poster prognostiseras till 25,6 miljoner kronor.

Måluppfyllelsen för målet god ekonomisk hushållning som är de mål som följs upp för delårsbokslutet visar att samtliga mål har uppfyllts och att kommunen har en god ekonomisk hushållning avseende delårsuppföljningen.

Ärendet beskrivs i tjänsteskrivelse daterad den 14 september 2021.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige § 83/2021**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner delårsrapporten per juli och helårsprognosen för 2021.

---

Delges:  
Ekonomienheten  
Alla nämnder

.....  
Ordf. sign.

.....  
Just. sign.



Kommunstyrelseförvaltningen  
Siv Jönsson Westerlund  
Ekonomichef

Kommunstyrelsen

## Delårsrapport per juli 2021 för Salems kommun

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner delårsrapporten per juli och helårsprognosen för 2021.

### Sammanfattning

Resultatet för perioden januari till juli är ett resultat exklusive VA och jämförelsestörande poster på 48 miljoner kronor. Resultatet för perioden inklusive VA och jämförelsestörande poster är 39,8 miljoner kronor.

Helårsprognosen visar ett resultat exklusive VA och jämförelsestörande poster på 28,7 miljoner kronor, vilket är 18,4 miljoner kronor bättre än årets budget. Resultatet som andel av skatter och bidrag är 2,7%. Resultatet inklusive VA och jämförelsestörande poster prognostiseras till 25,6 miljoner kronor.

Nämndernas nettokostnader avviker avseende följande poster i helårsprognosen:

- Skatter och bidrag +24,2 miljoner kronor  
Skatteintäkterna är högre än budgeterat beroende på att slutavräkningen för innevarande år och även differensen för slutavräkningen föregående år är positiva med anledning av en mycket starkare skatteunderlagsprognos. Kommunens befolkning är högre (+76 invånare) jämfört med antagandet vid budgeteringstillfället, vilket också bidrar till en positiv avvikelse.
- Barn- och utbildningsnämnden -6,7 miljoner kronor  
Största bidragande orsak är att det är färre elever i vissa klasser både inom grundskolan och inom gymnasieskolan gör att ersättningen inte täcker kostnaderna för undervisningen. Uppstart av ny grupp inom AST-verksamheten beslutades efter budgetens fördelning i nämnden.

Övriga poster som prognostiseras avvika från budget är i huvudsak:

- Tomtförsäljningar +9,5 miljoner kronor, eftersom detta inte budgeteras då det inte går att förutse när tomtförsäljningen realiserar.
- Nedskrivningar och förstudiekostnader avseende exploateringar -12,4 miljoner kronor.

Måluppfyllelsen för målet god ekonomisk hushållning som är de mål som följs upp för delårsbokslutet visar att samtliga mål har uppfyllts och att kommunen har en god ekonomisk hushållning avseende delårsuppföljningen.





## Måluppföljning

Enligt kommunens policy för god ekonomisk hushållning är de övergripande målen 6 - 9 verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning och ska därmed följas upp i delårsrapporten per juli. Övriga kommunövergripande mål följs upp per helår. Samtliga mål har uppfyllts vid delårsuppföljningen och bedömningen är därmed att kommunen har en god ekonomisk hushållning vid delårsuppföljningen.

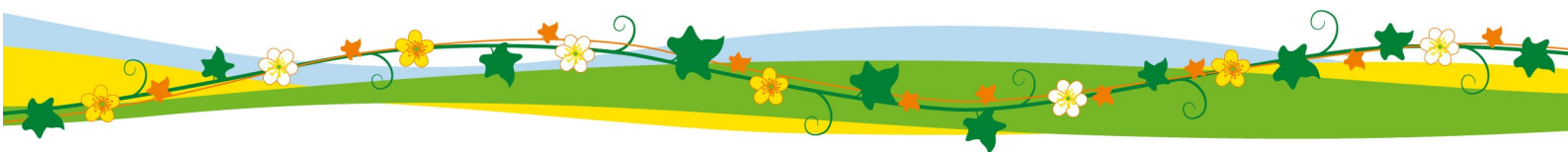
Det är kommunstyrelsens prognos att övergripande mål 6, 7, 8 och 9 uppnås helt per helår och utifrån det är den sammanvägda bedömningen att kommunen kommer ha en god ekonomisk hushållning för helåret 2021

Kommun- övergripande mål	Utfall 2020- 12-31	Utfall 2021- 07-31	Trend	Kommentar
Lärande miljö			Positiv	Målet är uppnått uppnått vid delårsuppföljningen. Andelen elever i årskurs 3 har visat på det högsta resultatet på flera år i svenska och matematik. Årskurs 6 har också ökad andel som klarat kunskapskraven. Eleverna i årskurs 9 har fortsatt stabila resultat medan det på Rönninge gymnasium minskat något.
Attraktiv arbetsgivare			Positiv	Målet är uppnått vid delårsuppföljningen med ett ökat resultat från föregående år. Sjukfrånvaron har totalt sett minskat från föregående år, personalavgångar ligger på en fortsatt godkänd nivå. Antalet ansökningar per tjänst har ökat vilket delvis beror på en ökad arbetslöshet.
Konkurrenskraftig skattesats			Oförändrad	Kommunalskatten är oförändrad mot föregående år och är fortsatt lägre än snittet på Södertörn, vilket bedöms ge en konkurrenskraftig skattesats.
Stabil ekonomi			Negativ	Målet beräknas uppnås med goda marginaler. Detta trots en ökad investeringstakt och ökad upplåning. Resultatet är fortsatt starkt och beräknas nå över målsättningen.

## Driftredovisning per nämnd

Driftredovisningen, visar en avvikelse mot periodens budget med 41,8 miljoner kronor avseende en jämförelse mot de poster som ingår i 1%-målet för kommunen. Prognosen för helåret visar en positiv avvikelse mot budget på 18,4 miljoner kronor. Resultatet enligt 1%-målet som andel av skatter och bidrag är 2,7% för helårsprognosen.

De finansiella delarna visar att det är främst skatter och bidrag som bidrar till en positiv prognos om 24,9 miljoner kronor. Det avser högre preliminär slutavräkning för innevarande år (+18,7 miljoner kronor) och för föregående år (+3,3 miljoner kronor). Därutöver har befolkningen per den 1 november visat 76 fler personer än vad kommunen budgeterat för, vilket ger en ökad skatteintäkt.





Belopp i mnkr	Juli 2021		Prognos 2021		2020	
	Utfall	Avvikelse mot budget	Prognos	Avvikelse mot budget	Utfall t.o.m. juli	Utfall helår
Kommunstyrelsens förvaltning	-41,2	3,6	-77,8	-0,9	-35,3	-64,3
Miljö- o samhällsbyggnadsförvaltning	-38,0	3,9	-71,1	0,8	-36,3	-66,5
Bygg- och miljönämnd	-2,4	0,0	-4,7	-0,4	-1,4	-1,9
Kultur- och fritidsnämnd	-7,7	1,1	-14,7	0,4	-8,0	-14,7
Barn- och utbildningsnämnd	-280,4	0,4	-485,7	-6,7	-275,6	-471,6
Socialnämnd	-173,9	0,0	-300,1	0,0	-179,9	-300,8
Revisorsnämnd	-0,3	0,1	-0,7	0,0	-0,4	-0,7
Överförmyndarnämnd	-0,9	0,1	-1,5	0,2	-0,9	-1,5
Finans, verksamhetsrelaterad	592,6	32,6	985,0	24,9	566,1	955,9
<b>Summa Resultat enligt 1% målet</b>	<b>48,0</b>	<b>41,8</b>	<b>28,7</b>	<b>18,4</b>	<b>28,5</b>	<b>34,0</b>
<b>Resultat enligt 1% målet som andel av skatter och bidrag</b>			<b>2,7%</b>			
VA	0,5	3,1	-0,2	0,7	-0,2	0,0
Markförsäljning	-2,2	-2,2	9,5	9,5	16,9	16,9
Finans: nedskrivningar och exploateringar	-6,5	-6,5	-12,4	-12,4	2,1	-0,4
<b>Summa Resultat enligt resultaträkningen</b>	<b>39,8</b>	<b>36,2</b>	<b>25,6</b>	<b>16,2</b>	<b>47,3</b>	<b>50,5</b>
<b>Resultat enligt resultaträkningen som andel av skatter och bidrag</b>			<b>2,4%</b>			

Det noteras avseende verksamhetsrelaterade kostnader att:

- *Kommunstyrelsens förvaltning* har en prognos på -0,9 miljoner kronor som avser inhyrda konsulter under rekrytering och vid längre tids planerad frånvaro. I kommunstyrelsens förvaltning återfinns även det som avser medel till förfogande för kommunstyrelsen och dessa medel beräknas nyttjas fullt ut i prognosen.
- *Bygg och miljönämndens* prognos på -0,4 miljoner kronor beror på att det kan finnas obetalda fakturor gällande bygglov vid årsskiftet, samt ökade konsultkostnader.
- *Barn- och utbildningsnämndens* prognos på -6,7 miljoner kronor hänför sig till att både gymnasieskola och en grundskola har för få elever i klasserna, som gör att de måste ha bemanning på lärarsidan, men får inte täckning då ersättningen per elev inte räcker till för de kostnader som finns. Nämnden har utökat AST-verksamheten med ytterligare en grupp, eftersom antal barn som är i behov av den undervisningsformen ökat. Beslut om utökningen i nämnden fattades efter det att budgeten för året beslutades vilket innebar att beslutet inte är finansierat. Samtliga verksamheter med negativa avvikelser har åtgärdsplaner.
- *Socialnämnden* har för perioden en budget i balans och även för helåret lämnas en prognos som är i linje med beslutad budget. Inom socialnämnden finns både verksamheter som avviker positivt som negativt. På helheten tar dessa ut varandra. Positiv avvikelse förväntas inom myndighet med två miljoner kronor som beror på färre ärenden inom familjeenheten samt att hemmaplanslösningar kan användas i stället för extern placering. Tidigare förväntat ökande försörjningsstöd ser ut att kunna hålla sig inom den budget som finns för året. Utförarverksamheterna beräknar en negativ avvikelse om två miljoner kronor som främst avser minskade intäkter då



det funnits tomma platser på boendena, ökande kostnader för övertid och mertid samt inhyrda sjuksköterskor. Inom funktionsnedsättning finns kostnadsdrivande ärenden inom personlig assistans och bostad med särskild service. De negativa prognoserna inom utförarorganisationen vägs upp av att arbetsmarknadsenheten kommer att visa en positiv prognos beroende på att de inte har haft möjlighet att bedriva gruppverksamhet på grund av de restriktioner som funnits.

### Investeringsredovisning

Per juli månad har nämnder och förvaltningar investerat 90,2 miljoner kronor mot planerat 242,4 miljoner kronor. En avvikelse på 152,2 miljoner kronor. Precis som tidigare år kommer investeringstakten att öka under senare delen av året. Den största bidragande orsaken är förseningen av Fågelsångens skola och idrottshall.

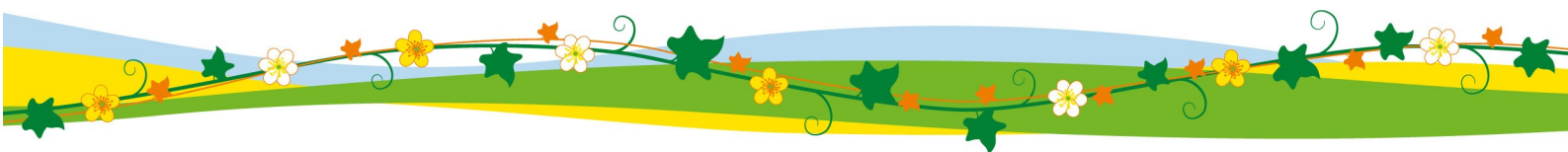
Prognosen för helåret visar att 218,6 miljoner kronor beräknas att användas under året. I budgeten för året ligger en investeringsvolym på 415,6 miljoner kronor. Avvikelsen för investeringsutfallet beräknas till 197 miljoner kronor.

Jämförelse med föregående år både avseende perioden och prognosen visar högre investeringsvolym för detta år, vilket beror på byggnationen av Fågelsångens skola och idrottshall.

För perioden har Fågelsången nyttjat mest medel.

### Viktiga händelser under år 2021

- Coronapandemin, Covid-19, har fortsatt påverkat verksamheten under första månaderna på året. Krisledningsnämnd och krisledningsgrupp är ännu igång sedan drygt ett år tillbaka. I verksamheterna har det vidtagits åtgärder för att bromsa och förhindra smittspridning både genom anpassad verksamhet besöksstopp på äldreboenden, stängda sysselsättningar för äldre och funktionsnedsatta och inställda evenemang. Vaccinering av alla inom äldreomsorgen som tackat ja skedde under första kvartalet. Information till medborgare och medarbetare sker kontinuerligt.
- Undervisningen i gymnasiet och i vuxenutbildningen har till stor del bedrivits på distans och under vissa perioder har det även skett för delar av högstadiet. Elevfrånvaron har minskat men har ändå i perioder varit mer än 10%. Trots utmaningarna i pandemin har flera kvalitetsutvecklande aktiviteter ändå kunnat genomföras såsom digitala förelärräffor och verksamhetsbesök.
- Dagverksamheten för äldre har varit stängd under 2021 men har beslutats att öppna igen den 1 september.
- Socialförvaltningen har påbörjat ett arbete för att förebygga och ge stöd till våldsutsatta samt öka insatserna för våldsutövare och därmed minska återfall i våldsbrott. En arbetsmodell som ska prövas utvärderas till årsskiftet.





- Biblioteket och fritidsgården har under året på ett under pandemin anpassat sätt kunnat fortsätta med öppethållande för sina besökare. Under sommaren har fritidsgården haft extra öppet under hela juli för att möta de ungdomar som varit hemma i kommunen under sommaren, verksamheten har både varit utomhus och inne på fritidsgården.
- Prästboda bollplan har färdigställts och driften är överlämnad till Rönninge Salem Fotboll.

Mats Bergström  
Kommundirektör

Siv Jönsson Westerlund  
Ekonomichef

**Bilagor**

Delårsrapport per 2021-07-31 samt prognos till 2021-12-31





Salems  
kommun

# Delårsrapport

per 2021-07-31

samt

prognos till 2021-12-31





## Innehåll

<b>Förvaltningsberättelse per juli 2021</b>	<b>2</b>
Översikt över verksamhetens utveckling	2
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	3
Sveriges ekonomiska utveckling	3
Kommunsektorns ekonomiska utveckling	4
Befolkning	5
Finansiella risker och riskhantering	5
Pensionsförpliktelser och förvaltning av pensionsmedel	6
Händelser av väsentlig betydelse	8
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	8
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	9
Utvärdering av god ekonomisk hushållning	9
Utvärdering av resultat och ekonomisk ställning	12
Resultatutveckling	12
Budgetföljsamhet	13
Investeringar och dess finansiering	17
Soliditet	19
Pensionsskuldens utveckling	19
Slutsatser avseende resultat och ekonomisk ställning	20
Balanskravsresultat	20
Väsentliga personalförhållanden	21
Förväntad utveckling	21
<b>Ekonomiska sammanställningar</b>	<b>23</b>
Resultaträkning	23
Balansräkning	24
Noter	25
Driftredovisning	35
Investeringsredovisning	37
<b>Bilaga</b>	<b>39</b>
Exploateringsredovisning	39

## Förvaltningsberättelse per juli 2021

### Översikt över verksamhetens utveckling

Kommunen prognostiserar ett resultat på 25,6 miljoner kronor för året 2021. I tabellen nedan lämnas en översikt över verksamhetens utveckling.

	<b>2021 prognos</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Kommunal skattesats*	19,67	19,67	19,67	19,67	19,67
Verksamhetens nettokostnader, mnkr	1 035,3	958,9	969,3	928,6	874,5
Finansnetto -/+, mnkr	-0,6	-5,4	2,6	6,3	1,8
Årets resultat (inkl. jämf.störande/ extraordinära poster), mnkr	25,6	50,5	53,1	19,9	46,1
Soliditet inkl. totala pensionsförpliktelser, %	37,4%	38,8%	34,1%	31,1%	30,9%
Investeringar (netto), mnkr	218,6	93,4	159	88,9	137,3
Självfinansieringsgrad/år, %	39%	119%	82%	79%	70%
Långfristig låneskuld (inkl VA), kr/invånare	33 180	19 988	19 945	17 495	20 552
Kassalikviditet	110%	154%	128%	106%	151%
Antal anställda (månadsavlönade)	1 052	1 062	1 084	1 105	1 117
Befolkning, antal	17 001	16 959	16 750	16 786	16 665
Befolkningsförändring, antal	42	209	-36	121	50

\*Kommunal skattesats är utfall för 2021, de andra är prognoser för årsbokslut 2021

De flesta prognostiserade nyckeltalen indikerar tillfälliga försvagningar jämfört mot senaste fyra åren. Årets resultat inklusive VA -och jämförelsestörande poster beräknas att landa på 2,4% av skatter och bidrag. Men exklusive VA -och jämförelsestörande poster blir nyckeltalet 2,7%.

Självfinansieringsgraden minskar med anledning av att kommunen nu allt mer går in i en investeringsexpansiv period och denna trend kommer att fortsätta några år till. Den långfristiga låneskulden per invånare inklusive VA beräknas öka kraftigt till följd av högre investeringstakt i kombination med svagare ekonomiskt läge på grund av ökade verksamhetskostnader. Kassalikviditeten och soliditeten är tillfredsställande även om trenden är nedåtgående jämfört mot tidigare år.

Den sammanfattande bilden av kommunen utifrån ett finansiellt perspektiv, är en kommun med mycket god ekonomi i grunden.

## Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

### Sveriges ekonomiska utveckling

Källa: SKR augusti 2021

Den svenska konjunkturen blev under första halvåret starkare än vad SKR tidigare räknat med. Både BNP och antalet arbetade timmar har stigit snabbare än beräknat. BNP förväntas öka med över fyra procent (i förra prognosen låg det på drygt tre procent).

Förutsättningarna för en stark svensk konjunkturuppgång ser fortsatt goda ut. Den senaste tidens ökande smittspridning utgör dock en risk, framförallt för vår omvärld på kort sikt.

SKR räknar med att BNP-uppgången under det andra halvåret i år ska drivas av ett starkt inhemskt efterfrågelyst. En gradvis allt starkare återhämtning för inhemska tjänstesektorer kommer alltmer att gynna arbetsmarknaden.

**Tabell 1. Nyckeltal för den svenska ekonomin**

Procentuell förändring om inte annat anges

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
BNP*	2,0	-2,9	4,1	3,4	1,4	1,4
Sysselsättning, timmar*	-0,2	-3,8	2,6	2,0	1,0	0,6
Relativ arbetslöshet, procent**	7,2 (6,8)	8,8 (8,3)	9,0	8,5	8,4	8,1
Timlön, Nationalräkenskaperna	3,9	4,8	1,5	2,1	2,4	2,4
Timlön, Konjunkturlönestatistiken	2,6	2,1	2,7	2,3	2,4	2,4
Inflation, KPIF	1,7	0,5	1,8	1,5	1,9	2,0
Inflation, KPI	1,8	0,5	1,5	1,6	2,1	2,4
Befolkning, 15–74 år	0,7	0,4	0,1	0,2	0,3	0,3

\*Kalenderkorrigerat.

\*\*Prognos och framskrivning åren 2021–2024 baseras på data enligt AKU-utfall januari–juni 2021. Definitions- och metodändringar i AKU medför tidsseriebrott, för bland annat sysselsättning och arbetskraft. Med syfte att ge bättre jämförbarhet visas ovan andelen arbetslösa 2019 och 2020 som ungefärligen torde ha gällt när effekten av statistikförändringarna beaktas. Andelen arbetslösa skulle då ha varit något högre; de officiella utfallen 2019–2020 ges i parenteser i tabellen.

Antalet arbetade timmar förväntas öka, men samtidigt bedöms en långsam ökningstakt för antalet sysselsatta. Den största ökningen av arbetade timmar kommer genom att de som redan har arbete kommer att arbeta fler timmar, bland annat kommer de som haft permitteringslön att återgå till normal arbetstid. Under hösten 2021, men också under början av 2022 räknar SKR med att det är den inhemska efterfrågan (främst tjänstenäringarna) som driver den fortsatta svenska BNP-uppgången. Samtidigt finns problem med att få fram vissa typer av varor, vilket gör att produktionen kan avstanna. Bedömningen är att flaskhalsproblemen kommer att mildras under kommande månader och industrin kan då återhämta sig.

Efterfrågan på arbetskraft har slagit olika mot olika sektorer och därför kommer vissa grupper att

påverkas mer när det gäller möjligheter att få ett arbete. De som har jobb och stark ställning på arbetsmarknaden kan sannolikt räkna med goda yrkesmöjligheter och god löneutveckling. Samtidigt påverkas andra grupper negativt av krisen, genom försämrade jobbchanser, arbetslöshet och försvagade inkomster. Den andel inskrivna personer hos Arbetsförmedlingen som sorteras till kategorin med "svag konkurrensförmåga" stiger nu. Uppgången i andelen långtidsarbetslösa är också tydlig hos Arbetsförmedlingen.

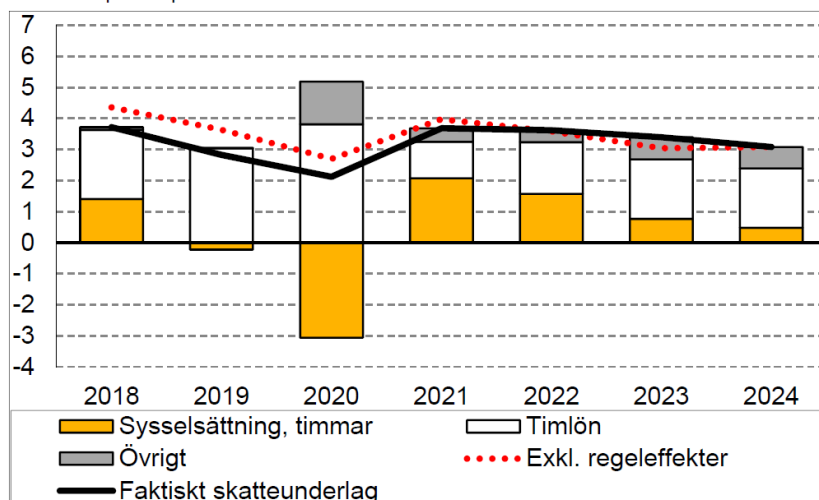
## Kommunsektorns ekonomiska utveckling

Källa: SKR augusti 2021

Utvecklingen för åren 2021-2022 visar en betydligt högre skatteunderlagstillväxt än de föregående åren. Utvecklingen vilar på den pågående konjunkturuppgången, vilken beräknas fortsätta också 2022. Det som är skilljer sig dessa år mot genomsnittet för de sista 10 åren är att demografin och därigenom arbetskraftsutbudet inte är lika gynnsamt framöver samt att en något lägre löneökningstakt förväntas. Antalet sysselsatta ökar och fler av de sysselsatta arbetar i och med att frånvaron sjunker, samtidigt stiger den arbetade tiden per person i och med att antalet personer med permitteringslön minskar.

**Diagram 1. Skatteunderlagstillväxt och bidrag från vissa komponenter**

Procent respektive procentenheter



Källa: Skatteverket, SKR.

SKR:s kalkyler utgår från att efterfrågetillväxten blir hög även 2022, samt att sysselsättningen fortsätter att återhämta sig. Den svenska ekonomin antas röra sig mot "normalkonjunktur" till år 2023-2024 och då beräknas arbetslösheten ligga omkring åtta procent. Reallöner och produktivitet, liksom skatteunderlaget följer då en trendmässig utveckling.

## Tabell 2. De senaste skatteunderlagsprognoserna

Procentuell förändring

	2020	2021	2022	2023	2024
SKR, aktuell	2,1	3,7	3,6	3,4	3,1
SKR, föregående	2,2	3,2	4,2	3,3	3,1
Regeringen, apr	2,0	3,2	3,6	3,4	3,0
ESV, juni	1,7	3,4	2,9	3,3	3,5
Akkumulerat					
SKR, aktuell	2,1	5,9	9,7	13,4	16,9
SKR, föregående	2,2	5,5	9,9	13,6	17,1
Regeringen, apr	2,0	5,3	9,1	12,8	16,1
ESV, juni	1,7	5,2	8,3	11,8	15,7

Källa: Ekonomistyrningsverket, Regeringen, SKR.

Jämfört med prognosen i april räknar SKR med en väsentligt långsammare skatteunderlagstillväxt fram till år 2024 (tabell 2).

Prognosen för lönesumman är något uppreviderad samtidigt som pensioner och sociala ersättningar är nedreviderade. Utvecklingen för år 2021 är justerad utifrån att utvecklingen på arbetsmarknaden ser ut att bli starkare än vad som tidigare beräknats.

## Befolkning

Salems befolkning uppgick till 16 945 invånare den 30 juni 2021. Det var en minskning med 14 personer (-0,08%) jämfört med årsskiftet 2020/2021. Under samma period ökade Stockholms län med 10 619 personer (+0,4%). Salems kommun har haft ett positivt födelsenetto men ett negativt flyttnetto under första halvåret som beror på både negativt flyttnetto från länet och inom Stockholms län.

Till följd av coronapandemin sjönk Sveriges folkökning under första halvåret 2020 till den lägsta sedan 2005. Under första halvåret 2021 har folkökningen varit större än föregående år, men lägre än alla andra år sedan 2008. Antalet födda har ökat något jämfört föregående år samma period och samtidigt har antalet dödsfall minskat betydligt, vilket gett ett nästintill dubbelt så stort födelseöverskott första halvåret 2021 mot samma period 2020. Invandringen som minskade kraftigt under 2020 har fortsatt minska under första halvåret 2021 samtidigt som utvandringen har ökat.

## Finansiella risker och riskhantering

Under januari-juli 2021 hanterades finansiella risker i enlighet med de av fullmäktige beslutade finanspolicyn och policyn för förvaltning av pensionsmedel.

Finansiella risker har förändrats marginellt jämfört med den senaste årsredovisningen. För detaljerad beskrivning av kommunens verktyg för hantering av finansiella risker hänvisas till årsredovisningen för år 2020 s. 18 och 22.

## Ränterisk

Under 2020 amorterade kommunen ett banklån på 100 miljoner kronor, motsvarande belopp lånades om i februari 2021. Per balansdagen den 31 juli 2021 uppgick kommunens totala upplåning hos kreditinstitut till 331,5 miljoner kronor (234,8 i årsskiftet). Upplåningen planeras att öka med ytterligare 100 miljoner kronor i slutet av året eller i början av nästa år för finansiering av investeringar.

Per den 31 juli 2021 var den genomsnittliga räntebindningstiden 1,1 år (0,2 år i årsskiftet) och den genomsnittliga räntan var 0,17% (0,38%). En ökad ränta med en procentenhet skulle medföra ökade kostnader på 3,3 miljoner kronor per år.

## Marknadsrisk i finansiella placeringar

Per balansdagen låg pensionsportföljen inom de marknadsrisklimiterna som definieras för respektive tillgångsslag i policyn:

- andelen aktier uppgick till 33% (20% i årsskiftet), den fick uppgå till maximalt 40% (22%) av portföljens värde.
- Svenska aktier uppgick till 34% (32% i årsskiftet) av aktieandelen, fick uppgå till maximalt 50% (50%) av aktieandelen.

## Pensionsförpliktelser och förvaltning av pensionsmedel

Källa: Söderberg & Partners och Skandia

Målen med förvaltningen av pensionsmedel är att:

- värdepappersportföljen på lång sikt ska finansiera kommunens pensionsförpliktelser.
- Värdepappersportföljen ska ha en snittavkastning justerad för inflation på minst 2% per år under en 5-årsperiod.

## Avkastning under januari-juli jämfört med index

	2021-07-31 sedan 2020-12-31	2020-07-31 sedan 2019-12-31
Portföljens avkastning (%)	5,5%	-5,5%
Jämförelseindex avkastning (%)	7,7%	-1,2%
Differens (procentenheter)	-2,2%	-4,3%

Under januari-juli 2021 blev portföljens avkastning +7,1 miljoner kronor eller 5,5%, vilket är 2,2 procentenheter sämre än portföljens sammansatta jämförelseindex, som ökade med +7,7%. Att portföljens avkastning var sämre än jämförelseindexet berodde primärt på att portföljen haft en lägre aktieandel än index, vilket påverkade portföljen negativt då aktier steg i värde under perioden. Portföljen har haft en lägre aktieandel än index för att säkra riskmålet i policyn om att portföljen som mest får tappa 10% från det högsta värdet de senaste 24 månaderna.

För helår 2021 uppvisar portföljens prognos en positiv avvikelse mot budget om +0,2 miljoner kronor. Dock bör portföljens prognos tolkas försiktigt, då den befinner sig i ett brett konfidensintervall.

### Redogörelse för kommunens pensionsförpliktelser och dess finansiering i miljoner kronor

	2021-07-31	2020	2019	2018
<b>Pensionsförpliktelse</b>				
Total pensionsförpliktelse i balansräkning (A+B)	382,7	367,9	362,5	350,6
Avsättning inklusive särskild löneskatt (A)	145,6	128,8	116,9	94,9
Ansvarsförbindelse inklusive särskild löneskatt (B)	237,1	239,1	245,6	255,7
Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring*	17,7	17,7	15,4	15,4
<b>Summa pensionsförpliktelser (C)</b>	<b>400,4</b>	<b>385,6</b>	<b>377,9</b>	<b>366,0</b>
<b>Förvaltade pensionsmedel (marknadsvärde)</b>				
Totalt pensionsförsäkringskapital*	23,2	23,2	15,4	15,4
Finansiella placeringar avseende pensionsmedel	139,0	124,4	92,3	81,2
varav nyinsättning under året	7,5	34,7	3,9	0,0
<b>Summa förvaltade pensionsmedel (D)</b>	<b>162,2</b>	<b>147,6</b>	<b>107,7</b>	<b>96,6</b>
<b>Finansiering</b>				
Återlånade medel (C-D)	238,1	238,0	270,2	269,4
Konsolideringsgrad (D/C)	40,5%	38,3%	28,5%	26,4%

\* Källa: KPA Pensionsförsäkring augusti 2021

Per den 31 juli 2021 uppgick kommunens pensionsförpliktelser till 400,4 miljoner kronor (385,6 i årsskiftet).

Under januari-juli 2021 placerades nyinsättningar på 7,5 miljoner kronor i portföljen. Ytterligare 4,0 miljoner kronor planeras bli placerade före årsskiftet (KS §137 dat. 2019-12-02). Per den 31 juli 2021 uppgick portföljens värde till 139,0 (124,4) miljoner kronor. Därmed förbättrades konsolideringsgraden, det vill säga andelen av pensionsförpliktelser som täcks och finansieras av förvaltade pensionsmedel, till 40,5% (38,3%).

Pensionsportföljen hade en avkastning justerad för inflation på 2,4% per år under femårsperioden augusti 2016 - juli 2021, vilket innebär en årlig överavkastning om 0,4% jämfört med placeringspolicyns långsiktiga avkastningsmål på 2,0%. Den nominella vinsten från pensionsportföljen uppgick till 17,6 miljoner kronor under femårsperioden.

Om det ekonomiska läget medger kommer kommunen i överensstämmelse med placeringspolicyn att förstärka finansiering av pensionsförpliktelser genom att avsätta nytt kapital i pensionsportföljen under 2022.

## Händelser av väsentlig betydelse

- Coronapandemin, Covid-19, har fortsatt påverkat verksamheten under första månaderna på året. Krisledningsnämnd och krisledningsgrupp är ännu igång sedan drygt ett år tillbaka. I verksamheterna har det vidtagits åtgärder för att bromsa och förhindra smittspridning både genom anpassad verksamhet besöksstopp på äldreboenden, stängda sysselsättningar för äldre och funktionsnedsatta och inställda evenemang. Vaccinering av alla inom äldreomsorgen som tackat ja skedde under första kvartalet. Information till medborgare och medarbetare sker kontinuerligt.
- Undervisningen i gymnasiet och i vuxenutbildningen har till stor del bedrivits på distans och under vissa perioder har det även skett för delar av högstadiet. Elevfrånvaron har minskat men har ändå i perioder varit mer än 10%. Trots utmaningarna i pandemin har flera kvalitetsutvecklande aktiviteter ändå kunnat genomföras såsom digitala förstelärrträffar och verksamhetsbesök.
- Dagverksamheten för äldre har varit stängd under 2021 men har beslutats att öppna igen den 1 september.
- Socialförvaltningen har påbörjat ett arbete för att förebygga och ge stöd till våldsutsatta samt öka insatserna för våldsutövare och därmed minska återfall i våldsbrott. En arbetsmodell som ska prövas och utvärderas till årsskiftet.
- Biblioteket och fritidsgården har under året på ett anpassat sätt kunnat fortsätta med öppethållande för sina besökare trots pandemin. Under sportlovet och påsklovet har biblioteket och fritidsgården erbjudit evenemang i form av digitala tips, digitala quiz och frågesporter för barn och unga. Under sommaren har fritidsgården haft extra öppet under hela juli för att möta de ungdomar som varit hemma i kommunen under sommaren, verksamheten har både varit utomhus och inne på fritidsgården.
- Prästboda bollplan har färdigställts och driften är överlämnad till Rönninge Salem Fotboll.

## Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Kommunens vision fastställs av kommunfullmäktige och utifrån denna beslutar de även om de övergripande målen. Fullmäktiges mål är grupperade inom fem perspektiv: medborgare, miljö, utveckling och lärande, medarbetare samt ekonomi. Målen ska vara långsiktiga, strategiska och gälla för minst en mandatperiod men kan aktualiseras och förändras oftare vid behov. Fullmäktige anger vilka övergripande mål som ska brytas ned av samtliga nämnder respektive vilka som ska brytas ned av specifik nämnd/-er.

Kommunens mål anger vad verksamheternas arbete ska leda till och behöver därför utvecklas till mätbara indikatorer som gör det möjligt att följa upp arbetet. Indikatorerna för varje mål vägs sedan samman till ett index som representerar måluppfyllelsen för respektive mål.

Nämndernas mål är en nedbrytning av kommunfullmäktiges övergripande mål och omfattar målsättningar utifrån nämndens verksamhetsområde. Nämnderna ska, förutom att svara upp på de



direkt utpekade målområden från fullmäktige, även beakta möjligheten att bidra inom sitt verksamhetsområde kopplat till de övergripande målen.

## God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

### Utvärdering av god ekonomisk hushållning

Enligt kommunens policy för god ekonomisk hushållning är de övergripande målen 6 - 9 mål för god ekonomisk hushållning och ska därmed följas upp i delårsrapporten per juli. Övriga kommunövergripande mål följs upp per helår.

Mål 6, 7, 8 och 9 har i stort uppnåtts per delår. Det är kommunstyrelsens sammanvägda bedömning att kommunen har en god ekonomisk hushållning per sista juli 2021.

Det är kommunstyrelsens prognos att övergripande mål 6, 7, 8 och 9 uppnås helt per helår och utifrån det är den sammanvägda bedömningen att kommunen kommer ha en god ekonomisk hushållning för helåret 2021.

### Mål 6 - Lärande miljö

Salems förskolor och skolor ska erbjuda en lärande miljö som ger barn och elever goda förutsättningar för att förvärva kunskaper och ta ansvar för sin framtida utveckling. Eleverna ska nå en kunskapsnivå som ligger över genomsnittet i Stockholms län.



Indikator/Indikatorer	Indikatormålvärde	Utfall	Vikt	Värdering
Lärande - Barn- och utbildningsnämndens mål - ansvar och inflytande	2	1	50%	●
Lärande - Barn- och utbildningsnämndens mål - kunskapsnivå	2	2	50%	●

Målet för lärandemiljö följs upp med hjälp av ett framräknat index där 2 = målvärdet uppfyllt (grönt), 1= målvärdet nära uppfyllt (gult) och 0 = målvärdet ej uppfyllt (rött).

Resultaten för elevernas upplevelse av inflytande över sin skolgång har höjts jämfört med föregående år både inom grundskolan och inom gymnasiet. Den största ökningen ses för gymnasiet och där införde verksamheten under läsåret 2020/2021 ett system med klassråd, sektorkonferenser och skolkonferenser utifrån ett uppdrag om att arbeta med elevers inflytande. Detta arbete kommer fortsätta kommande läsår och förväntan är att elevernas upplevelse av inflytande ska bli bättre när undervisningen återgår till att bli mer skolförlagd.

Utifrån de bedömningar som gjorts vid delårsbokslutet kommer kunskapsmålet nås med något ökat resultat än år 2020. Resultaten för årskurs 3 visar på en kraftig förbättring, i årskurs 6 och 9 syns inga stora förändringar medan det för gymnasiet visar på en tydlig försämring av resultatet. Vårterminen fortsatte präglas av coronapandemin och var turbulent i alla kommunens skolor. Undervisningen på gymnasiet har till stor del bedrivits på distans och i vissa perioder har distansundervisning även tillämpats för delar av högstadiet. Elevfrånvaron har varit lägre än föregående år, men periodvis var ändå mer än 10% av eleverna frånvarande.

Andelen elever i årskurs 3 som klarat alla delprov i svenska respektive matematik visar på det högsta resultatet på flera år i Salems kommun.

För årskurs 6 visas en mindre ökning sedan föregående år av andelen elever som uppnått kunskapskraven i alla ämnen.

Andelen elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram är i samma nivå som året innan, där Salem har ett högre värde än snittet i Stockholms läns kommuner. Även genomsnittliga meritvärdet i årskurs 9 är i samma nivå som föregående år, men där har Salem ett lägre värde i jämförelse med Stockholms läns kommuner.

Rönninge gymnasium har under de senaste åren haft en lägre genomsnittligt betygspoäng för elever på högskoleförberedande program än genomsnittet i Stockholms län. Den genomsnittliga betygspoängen är nu nere på 11,9 och har sjunkit ytterligare jämfört med de två föregående åren (13,3 år 2020 och 13,8 år 2019). Verksamheten har planerat in åtgärder för att vända trenden och få fler elever att nå målen under läsåret.

### **Mål 7 - Salems kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare**

Indikatorerna för målet är antal avgångna tillsvidareanställda i förhållande till senast kända snitt i Stockholms län, andel tillsvidareanställningar av totala månadsanställningar i kommunen, rekryteringsförmågan som mäts genom antal sökande per tjänst samt sjukfrånvaro i jämförelse med Stockholms län.



Indikator/Indikatorer	Indikatormålvärde	Utfall	Vikt	Värdering
Personal - Avgångna tillsvidareanställda (procent)	13 %	8.64 %	25%	●
Personal - Tillsvidareanställningar (procent)	88 %	88.78 %	25%	●
Personal - Total rekryteringsförmåga (antal sökande/tjänst)	12	39	25%	●
Personal - Total sjukfrånvaro jämförelse Stockholms län (procent)	8.5 %	6.1 %	25%	●

Målet är uppnått vid delårsuppföljningen med ett ökat resultat mot föregående år. Personalavgångarna är på ungefär samma nivå som föregående år vid samma tidpunkt 8,6% 2021 jämfört med 8,5% i juli 2020.

Till följd av coronapandemin ökade antalet sökanden per tjänst förra året, delvis kopplat till en rekryteringskampanj som gjordes under våren för den händelse att läget skulle förvärras. Färre tjänster har annonserats i ut i år, samtidigt som antalet ansökningar per tjänst har ökat sedan föregående år, detta kan delvis bero på den ökade arbetslösheten.

Vid jämförelse av första halvåret 2020 och 2021 så har år 2021 en lägre sjukfrånvaro för Salems kommun. Det är främst korttidssjukfrånvaron som har minskat, långtidssjukfrånvaron har däremot ökat under perioden januari till juli 2021 mot föregående år. Senast kända sammanvägda värde för Stockholms läns kommuner är från årsskiftet 2020 som då låg på 8,5 procent och jämfört med det har Salem en lägre sjukfrånvaro.

### Mål 8 - Salems kommun ska ha en skattesats som är konkurrenskraftig på Södertörn

Salems kommun ska ha en skattesats som är konkurrenskraftig på Södertörn.



Indikator/Indikatorer	Indikatormålvärde	Utfall	Vikt	Värdering
Ekonomi - Skattesats	19.86	19.67	100%	●

Kommunalskatten är oförändrat mot föregående år och är fortfarande lägre än indikatormålvärdet. Detta bedöms ge en konkurrenskraftig skattesats och är lägre än genomsnittet för övriga Södertörn, därmed är målet uppnått.

## Mål 9 - Salems kommun ska ha en stabil ekonomi

Att ha en stabil ekonomi innebär för Salems kommun att vi har lägre kostnader för långfristiga skulder per invånare än genomsnittet för Stockholms läns kommuner. Samt att kommunens resultat uppgår till minst 1 procent av skatter och bidrag exklusive VA och markförsäljning.



Indikator/Indikatorer	Indikatormålvärde	Utfall	Vikt	Värdering
Ekonomi - Långfristiga skulder/invånare	27850	19650	40%	●
Ekonomi - Resultat av skatter/bidrag	1 %	2.7 %	60%	●

Målet beräknas uppnås helt.

Långfristiga skulder per invånare (exklusive VA-lån) kommer att öka markant jämförelse mot årets ingång, men ligger fortfarande lägre än Stockholms läns snitt (år 2020).

Årets beräknade investeringar blir mycket större än tidigare årens utfall. Snittet för senaste 5 årens nettoinvesteringar (2016-2020) var ca 109,5 miljoner kronor, däremot är årets prognos 218,6 miljoner kronor. Detta kräver en del finansieringar genom lån från finansiella institutioner, och belåningen beräknas öka per invånare. Den investeringsintensiva perioden fortsätter till och med år 2023, och sedan beräknas investeringarna ligga på en normal nivå (75-80 miljoner kronor).

Budgeterat resultat för i år (exklusive VA -och jämförelsestörande poster) är 1% av skatter och bidrag (9,4 miljoner kronor). Årets prognostiserat resultat är 28,7 miljoner kronor (exklusive VA och jämförelsestörande poster) vilket motsvarar 2,7% av skatter och bidrag. Den största beräknade positiva avvikelsen ligger under finanserna med anledning av att skatteunderlaget har utvecklats starkare än vi trodde. Den största negativa avvikelsen finns under Barn- och utbildningsförvaltningen och beräknas till 6,7 miljoner kronor. Förvaltningen har ett åtgärdsprogram för att minska detta underskott.

Kommunens totala beräknade resultat inklusive VA och jämförelsestörande poster är 25,6 miljoner kronor som motsvarar 2,4% av skatter och bidrag.

Sammantaget beräknas kommunen uppnå målet med goda marginaler. Trenden är nedåtgående i jämförelse mot förra årets utfall.

## Utvärdering av resultat och ekonomisk ställning

### Resultatutveckling

Efter två år av starka resultat prognostiseras årets resultat till 25,6 miljoner kronor som motsvarar 2,4% av skatter och bidrag inklusive VA och jämförelsestörande poster.

Det prognostiserade resultatet är lägre än snittet för de senaste 5 åren (38 miljoner kronor), och anledningen till detta är de ökade verksamhetskostnaderna har blivit svårare att parera med skatteintäktsutvecklingen.

	2021	2020	2019	2018	2017
Årets resultat (mnkr)	prognos				
Årets resultat (inkl VA & jämförelsestörande poster)	25,6	50,5	53,1	19,9	46,1
-Förändring (%)	-49,3%	-4,9%	166,9%	-56,8%	151,8%
Skatteintäkter och statsbidrag	1 059,1	1 014,8	983,4	942,2	918,7
Resultat i förhållande till Skatteintäkter och statsbidrag	2,4%	5,0%	5,4%	2,1%	5,0%

Kommunens målsättning är att resultatnivån exklusive VA och jämförelsestörande poster ska vara minst 1% i förhållande till skatteintäkter och statsbidrag. Årets prognostiserade resultat exklusive VA och jämförelsestörande poster beräknas till 2,7% av skatter och bidrag.

Se vidare beskrivning under uppföljning av mål 9 i avsnitt utvärdering av god ekonomisk hushållning.

### Budgetföljsamhet

En grundläggande förutsättning för god ekonomisk hushållning är att kommunens nämnder klarar av att bedriva verksamhet inom givna budgetramar.

Av redovisningen kan vi se att budgetavvikelsen avseende resultatet enligt 1%-målet är positivt och uppgår vid juli månads utgång till 41,8 miljoner kronor. Samtliga nämnder uppvisar positiva resultat mot budget för perioden.

För helårsutfallet 2021 prognostiseras ett överskott för kommunen totalt jämfört med budget om 16,2 miljoner kronor. Resultat exklusive VA och jämförelsestörande poster för markförsäljning blir prognosavvikelsen 18,4 miljoner kronor mot helårsbudgeten. Det är ett resultat motsvarande 2,7% som andel av skatter och bidrag. Det finns tre nämnder som redovisar negativ avvikelse för helåret och det är Kommunstyrelsen (-0,9 miljoner kronor), Bygg- och miljönämnden (-0,4 miljoner kronor) och Barn- och utbildningsnämnden (-6,7 miljoner kronor).

Belopp i mnkr	Juli 2021		Prognos 2021		2020	
	Utfall	Avvikelse mot budget	Prognos	Avvikelse mot budget	Utfall t.o.m. juli	Utfall helår
Kommunstyrelsens förvaltning	-41,2	3,6	-77,8	-0,9	-35,3	-64,3
Miljö- o samhällsbyggnadsförvaltning	-38,0	3,9	-71,1	0,8	-36,3	-66,5
Bygg- och miljönämnd	-2,4	0,0	-4,7	-0,4	-1,4	-1,9
Kultur- och fritidsnämnd	-7,7	1,1	-14,7	0,4	-8,0	-14,7
Barn- och utbildningsnämnd	-280,4	0,4	-485,7	-6,7	-275,6	-471,6
Socialnämnd	-173,9	0,0	-300,1	0,0	-179,9	-300,8
Revisorsnämnd	-0,3	0,1	-0,7	0,0	-0,4	-0,7
Överförmyndarnämnd	-0,9	0,1	-1,5	0,2	-0,9	-1,5
Finans, verksamhetsrelaterad	592,6	32,6	985,0	24,9	566,1	955,9
<b>Summa Resultat enligt 1% målet</b>	<b>48,0</b>	<b>41,8</b>	<b>28,7</b>	<b>18,4</b>	<b>28,5</b>	<b>34,0</b>
<b>Resultat enligt 1% målet som andel av skatter och bidrag</b>			<b>2,7%</b>			
VA	0,5	3,1	-0,2	0,7	-0,2	0,0
Markförsäljning	-2,2	-2,2	9,5	9,5	16,9	16,9
Finans: nedskrivningar och exploateringar	-6,5	-6,5	-12,4	-12,4	2,1	-0,4
<b>Summa Resultat enligt resultaträkningen</b>	<b>39,8</b>	<b>36,2</b>	<b>25,6</b>	<b>16,2</b>	<b>47,3</b>	<b>50,5</b>
<b>Resultat enligt resultaträkningen som andel av skatter och bidrag</b>			<b>2,4%</b>			

**Kommunstyrelsens förvaltning** har för perioden en positiv avvikelse med 3,6 miljoner kronor och prognosen för helåret beräknas till en negativ avvikelse med -0,9 miljoner kronor.

För perioden avser avvikelserna till största delen ej förbrukade medel till förfogande (2,8 miljoner kronor). Resterande positiva avvikelser beror på vakanser och kostnader som kommer senare under året.

För helåret återfinns negativa avvikelser som beror på inhyrda konsulter under rekrytering och vid längre tids planerad frånvaro. De medel som kommunstyrelsen tilldelats för att ha coronarelaterade utbildningar inom främst socialnämndens område kommer inte att nyttjas, då ett riktat statsbidrag finns hos Socialnämnden för dessa insatser.

**Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen** exklusive VA och markförsäljning redovisar för perioden en positiv avvikelse om 3,9 miljoner kronor. För helåret beräknas den positiva avvikelsen till 0,8 miljoner kronor mot budget.

Avvikelsen för perioden återfinns till största delen inom fastighetsenheten och beror på att budgeten för driftkostnader har ökat, men hittills har kostnaderna inte ökat i motsvarande grad. Positiv avvikelse återfinns även inom gatuverksamheten och avser intäkter av markupplåtelse för Norra Vitsippan. Inom Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen kommer kostnader under senare delen av året, vilket inte avspeglas i budgeten.

För helåret förväntas kostnaderna för vinterunderhåll ej klara budget, största delen av denna avvikelse kan täckas av intäkterna för markupplåtelsen för Norra Vitsippan som inte var budgeterad. Inom fastighetsenheten förväntas en positiv avvikelse som beror på att samtliga medel för lokalkostnaderna inte kommer att förbrukas.

**Bygg- och miljönämndens** avvikelse för perioden är i balans och prognosen uppvisar en negativ avvikelse om -0,4 miljoner kronor. Avvikelsen för helåret beräknas bero på att det kan finnas obetalda

fakturor gällande bygglov samt ökade konsultkostnader.

**Kultur- och fritidsnämnden** har en positiv avvikelse för perioden om 1,1 miljoner kronor och prognosen för helåret beräknas till 0,4 miljoner kronor. Avvikelsen för perioden beror på vakanser inom fritidsgårdsverksamheten samt att många aktiviteter för biblioteket ligger under resterande del av året. Nämnden har påverkats av Covid-19, då idrottshallarna inte har kunnat hyras ut i samma utsträckning som ett normalår. I prognosen för helåret finns en osäkerhetsfaktor för hur stor påverkan Coronaviruset kommer att få på verksamheten under hösten.

**Barn- och utbildningsnämnden** har för perioden en positiv avvikelse med 0,4 miljoner kronor. Prognosen för helåret beräknas till en negativ avvikelse om - 6,7 miljoner kronor.

Periodens utfall består av både positiva och negativa avvikelser. De positiva finns inom förskola (1,7 miljoner kronor), grundskola (två miljoner kronor) och vuxenutbildningen (en miljon kronor) och de negativa avvikelserna återfinns inom gymnasium (-2,3 miljoner kronor) samt AST-verksamheten (-2,6 miljoner kronor).

Inom *förskola* avser avvikelsen fler barn i verksamheten samt fler medarbetare i arbetsmarknadsåtgärder samt färre vikarier än planerat. Den öppna förskolan har haft stängt under en period vilket har inneburit lägre personalkostnader. Kommunen har haft fler barn från andra kommuner än planerat i verksamheten.

*Grundskolorna* i kommunen visar ett underskott (-0,6 miljoner kronor), men totalt finns ett överskott (två miljoner kronor) beroende på att färre barn haft skolbarnsomsorg under pandemin.

Underskotten inom skolorna beror på behov av extra elevresurser samt att det finns flertal klasser med få elever. Där behövs lika många lärare, men den ersättning skolan får per elev räcker inte till för att täcka de kostnader som finns.

Inom vuxenutbildningen har SFI-verksamheten inte haft full verksamhet under våren samt att det tilldelats ett extra statsbidrag för förstärkning inom komvux, då antagandet är att det ska bli fler som ska söka vuxenutbildning under hösten.

*Gymnasieverksamheten* påverkas av att elever väljer andra skolor och en översyn har därför skett av det programutbud som finns. Översynen och förändringen utifrån denna har inneburit något högre kostnader under en period, då årskurs två och tre finns kvar och har behov av lärare.

*AST-verksamheten* har fler elever med behov av stöd än vad som finns i den budget verksamheten har. En ny grupp tillskapades redan vid årsskiftet, eftersom antal barn som är i behov av den undervisningsformen ökat. Vid beslutstillfället fanns ingen finansiering för utökningen.

För helåret bedöms tre verksamheter ha stora negativa avvikelser. Det är grundskolor (-1,8 miljoner kronor), gymnasium (-1,6 miljoner kronor) samt AST-verksamheten (-2,7 miljoner kronor).

Inom *grundskolorna* är det två skolor som visar negativa prognoser för helåret. Rönninge skola med -0,2 miljoner kronor, vilket beror på att de haft flera vårdnadshavare som inte haft behov av skolbarnsomsorg under pandemin. Skolan har tagit fram en åtgärdsplan, vilken inte är medräknad i prognosen där de kommer att avvakta tillsättning av skolledare och lärare till nästa år. Med hänsyn taget till åtgärdsplanen skulle helårsresultatet vara i balans. Säbyskolans prognos är -2,5 miljoner kronor och skolan har redan under året sett över vilka lärarresurser som skulle kunna minskas, i första hand de som är vakanta eller blivit vakanta på grund av avslut eller tjänstledighet.

Problematiken med få elever i vissa klasser har inneburit att skolan inte fullt ut kan parera

minskningen i intäkterna med minskade kostnader i form av färre pedagoger.

*Rönninge gymnasium* har en prognos på -1,5 miljoner kronor och de åtgärder skolan vidtagit är bland annat att lärare undervisar på andra enheter, lärare som är tjänstlediga ersätts inte och ett antal tjänster minskas i omfattning till höstterminen 2021 samt allmänt inköpsstopp för övriga kostnader. *AST-verksamheten* har den största avvikelser inom volymtilldelning av peng till skolorna. Avvikelsen beror på att en ny grupp beslutades starta vid årsskiftet utan att budgeten totalt sett omfördelades. Det finns inga åtgärder kopplade till prognosen inom AST-verksamheten. Inför nästkommande budgetår ska nämnden se över fördelningen av medel till olika verksamheter.

**Socialnämnden** har för perioden ingen avvikelse mot budget och även prognosen förväntas ha ett resultat som överensstämmer med beslutad budget.

Socialnämndens balans visar sig i att vissa verksamheter har positiva avvikelser och andra har negativa, men totalt sett balanserar dessa.

För perioden avviker central administration (1,1 miljoner kronor) och myndighet (0,8 miljoner kronor) positivt och utförardelarna (-1,7 miljoner kronor) negativt. Inom utförardelarna handlar det om äldreomsorg (-4,5 miljoner kronor) och funktionsnedsättning (-2,0 miljoner kronor) och avser ökade kostnader för timvikarier, övertid och mertid samt kostnader för inhyrd personal. Det är bland annat stora svårigheter att rekrytera sjuksköterskor som innebär ökade kostnader för inhyrd personal. Inom utförarverksamheten finns även positiva avvikelser inom arbetsmarknadsenheten (4,8 miljoner kronor) då verksamheten inte har haft möjlighet att bedriva gruppverksamhet på grund av coronarestriktioner.

Inom myndighet ses främst avvikelser avseende färre nya ärenden under första halvåret 2021 jämfört med andra halvåret 2020 inom familjeenheten. Ett aktivt arbete med hemmaplanslösningar samt med befintliga nätverk har lett till en minskning av heldygnsvården. Inom ekonomiskt bistånd fanns en oro om ökade kostnader, vilket också var fallet under perioden januari till mars. Från april månad har sedan kostnaderna minskat och under maj och juli har de legat under budget.

För helåret bedöms myndighet visa positiv avvikelse med två miljoner kronor som beror på färre ärenden inom familjeenheten samt att hemmaplanslösningar kan användas i stället för extern placering.

Inom utförarorganisationen visar prognosen en negativ avvikelse om två miljoner kronor och finns inom hemtjänsten (minus en miljon kronor), särskilt boende (-1,9 miljoner kronor) samt inom hälso- och sjukvårdsenheten (-0,7 miljoner kronor). Inom särskilt boende ses minskade intäkter på grund av att det funnits tomma platser. Inom funktionsnedsättning (minus två miljoner kronor) finns kostnadsdrivande ärenden inom personlig assistans och bostad med särskild service. För att ekonomin ska vara i balans även kommande år fortsätter nämnden med ett arbete kring hemtjänsten och schemaläggning.

**Övriga nämnder** består av överförmyndarnämnd och revisionsnämnd. Revisionsnämnden beräknas ha en prognos som överensstämmer med årets budget medan överförmyndarnämnden beräknas få en positiv avvikelse med 0,2 miljoner kronor som beror på att antalet ärenden sjönk under föregående år och förväntas hålla sig på den nivån även under detta år medans budgeten har varit oförändrad mellan åren.

**Finans verksamhetsrelaterad** innebär de delar av finansförvaltningen som hanterar kostnader och



intäkter som är hänförliga till verksamhetsresultatet. Det är bland annat skatteintäkter och bidrag, avskrivningskostnader och räntor samt kostnader för semesterlöneskuld och pensionskostnader. För perioden ligger avvikelserna på en positiv avvikelse om 32,6 miljoner och prognosen visar en positiv avvikelse om 24,9 miljoner kronor. Att avvikelserna förändras så mycket beror på att semesterlöneskulden i juli månad är låg då många har tagit ut semester och sedan byggs den på under hösten. Därutöver har kommunen fått ersättningar för sjukskrivningar från Försäkringskassan drygt tre miljoner kronor under perioden. I prognosen beräknas del av denna ersättning förbrukas. Ökade pensionskostnader på grund av att livslängsantagandet uppdaterats och det påverkar resultatet negativt för perioden drygt fem miljoner kronor.

Som jämförelsestörande kostnader i finansförvaltningen finns **nedskrivningar och kostnader för exploateringar** som ger en negativ avvikelse på 6,5 miljoner kronor under perioden och drygt 12 miljoner kronor för hela året.

**Markförsäljningen** beräknas till 9,5 miljoner kronor under året och finns som jämförelsestörande post på intäktssidan.

**VA** går med drygt tre miljoner kronor positiv avvikelse per juli, men detta beräknas jämnas ut under resten av året.

### Investeringar och dess finansiering

Uppföljning per juli för investeringarna resulterar i följande utfall och prognos för nämnder och förvaltningar:

Mnkr	-----Juli 2021-----		----- Prognos 2021 ----		----- 2020 -----	
	Avvikelse mot budget		Avvikelse mot budget		Utfall tom	
	Utfall	juli	Prognos	budget	juli	Utfall helår
Kommunstyrelsens förvaltning	-1,3	6,5	-12,8	0,7	-1,1	-5,4
Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltning	-85,9	141,0	-193,0	196,0	-29,9	-84,1
Kultur- och fritidsnämnd	-0,4	0,1	-0,8	0,0	0,0	-0,1
Barn- och utbildningsnämnd	-1,2	1,6	-4,9	0,0	-1,6	-4,5
Socialnämnd	-1,0	2,1	-5,3	0,0	-0,5	-2,3
VA	-0,4	0,9	-1,8	0,3	5,7	3,0
Salems kommun	-90,2	152,2	-218,6	197,0	-27,3	-93,4

För perioden har nämnder och förvaltningar investerat 90,2 miljoner mot planerat 242,4 miljoner kronor. Det är en avvikelse på 152,2 miljoner kronor. Utfallet för perioden går inte att jämföra med utfallet för samma period föregående år på grund av nybyggnation av Fågelsångens skola och idrottshall.

Prognosen för helåret visar att 218,6 miljoner kronor beräknas att användas under året, vilket är 53% av årets budgeterade investeringsvolym på 415,6 miljoner kronor. Avvikelsen för investeringsutfallet beräknas till 197 miljoner kronor.

Investeringarna beräknas öka jämfört med föregående års helårsutfall med anledning av att utgifterna för att uppföra en ny skola och idrottshall belastar år 2021 mer än för år 2020.

### Störst utfall perioden januari till juli

Projekt	Utfall, mnkr
Fågelsången, ny skola och idrottshall	-65,6
Myndighetskrav OVK	-3,3
Rönninge centrum	-2,1

Störst förbrukning under perioden har den nya skolan och idrottshallen haft med 65,6 miljoner kronor i utfall, därefter kommer OVK-åtgärder med 3,3 miljoner och Rönninge centrum med 2,1 miljoner kronor.

För Fågelsångens skola är schaktningen och pålningsarbetet klart och det pågår armeringsarbeten för skolan. Hela bottenplattan för idrottshallen har gjutits.

### Prognos för helåret

Projekt (mnkr)	Prognos 2021	Budget 2021
Fågelsången, ny skola och idrottshall	-125,3	-304,2
Karlskronaviken	-7,6	4,1
Fastighetsstrategi - Skönviksgården	-6,0	-14,0
Myndighetskrav, OVK	-5,3	-8,2

De projekt som i prognosen beräknas ha störst förbrukning är Fågelsångens skola och idrottshall, Karlskronaviken, Skönviksgården (inom fastighetsstrategin) och OVK-åtgärder inom kommunen. Karlskronaviken befinner sig på etapp två som innebär att bygga gång- och cykelbron till Södertälje. Fem miljoner från projekt gång- och cykelvägar har beslut på omDispositionering till Karlskronavikens projekt.

### Projekt där budget är över 3 miljoner kronor

Projekt (mnkr)	Utfall juli 2021	Budget 2021	Prognos 2021
Fågelsången, ny skola och idrottshall	-65,6	-304,2	-125,3
<b>Fastighetsstrategi - Skönviksgården</b>	-0,8	<b>-14,0</b>	-6,0
<b>Fastighetsstrategi - OVK-åtgärd</b>	0,0	<b>-7,6</b>	0,0
Myndighetskrav, OVK	-3,3	-8,2	-5,3
Gång och cykelvägar	0,0	-7,8	-2,0
Säby sim och sporthall	-0,5	-5,3	-1,0
<b>Fastighetsstrategi - enerisparåtgärder</b>	-0,3	<b>-4,0</b>	-3,5
<b>Fastighetsstrategi - Timmermansgården</b>	0,0	<b>-4,0</b>	-1,5
Reinvestering Plaskdammen	-0,2	-3,1	-2,1
Gatubeläggning	-1,0	-3,0	-3,0

I fastighetsstrategin återfinns även byte av sarg till ishallen med en budget på 0,4 miljoner kronor

Vid en uppföljning av kommunens projekt med en budget över tre miljoner kronor, kan ses att samtliga projekt har prognoser som är lägre än den budget som är beslutad. Kommentarer på de största projekten:

**Fågelsångens skola och idrottshall** är försenad, vilket innebär att det projektet kommer att ha en stor tidsmässig avvikelse under nästan hela projektets gång. Skolan beräknas vara klar under år 2023.

**Skönviksgården** befinner sig i förprojekteringsstadiet som pågår till mitten av augusti 2021, och därefter väntas beslut om nästa steg i september. Prognosen är nedjusterad på grund av förskjutning i projektet.

**OVK-åtgärder** finns som två projekt, ett som är generella potten och ett som finns under fastighetsstrategin. Under året kommer det utföras OVK-åtgärder endast i den budget som är årligen återkommande. En OVK-rapport har beslutats av KSTU i mars 2021 och det pågår projektering för Syslagården, Kulturskolan och Rönningsskolan och en ny ventilationsanläggning för Syslagården är utförd. Upphandling kommer att ske för utförande i Kulturskolan och Rönningsskolan under hösten 2022. Brist på personalresurser inom verksamheten gör att samtliga åtgärder inte kan genomföras under året.

**Gång och cykelvägar** har fått sin budget omdisponerad till Karlskronavikens projekt med fem miljoner kronor och prognosen för resterande projekt är på två miljoner. Det pågår arbete med gång och cykelvägar kopplat till Norra Vitsippan, mellan Hagsätervägen och Sandbäcksvägen samt projektering avseende Salemsvägen.

**Säby sim- och sporthall** har ett avtal om projektering av skick och åtgärder med en kostnadsuppskattning. Projekteringen förväntas bli klar under oktober 2021 och då är byggstart av ombyggnation planerad till hösten 2022.

## Soliditet

Kommunens soliditet har ökat starkt mellan år 2017 till 2020, och låg 8 procentenheter bättre mot Stockholms län vid ingången av året. Soliditeten för helåret 2021 är marginellt nedåtpökande med anledning av pågående stora investeringar i kombination av svagare ekonomisk läge och högre upplåningar. Kommunens prognostiserade soliditet ligger signifikant bättre mot Stockholm läns utfall för förra året.

Soliditet inkl. pensionsförpliktelser	2021				
	prognos	2020	2019	2018	2017
Salems kommun	37,4%	38,8%	34,1%	31,1%	30,9%
-Förändring (%)	-3,6%	13,8%	9,6%	0,6%	3,0%
Stockholms län		30,0%	26,3%	24,1%	25,1%

Denna marginella försvagning är tillfällig och på sikt beräknas kommunen kunna behålla en stark soliditet som är viktig för kommunens långsiktiga ekonomiska grund. Soliditeten för riket ligger kring 28%, och kommunens soliditet som är markant bättre än rikets kan bedömas som tillfredsställande.

## Pensionsskuldens utveckling

Pensionsskuden beräknas uppgå till 396,6 miljoner kronor (inklusive ansvarsförpliktelser och den del som är tryggt i pensionsförsäkringar), vilket är en ökning med 2,8% jämfört med 2020.

Total pensionsskuld (mnkr)	2021				
	prognos	2020	2019	2018	2017
Pensionsförpliktelser, avsättning inkl. särskild löneskatt	147,3	128,8	116,9	94,9	77
Pensionsförpliktelser, ansvarsförbindelse inkl. särskild löneskatt	231,6	239,1	245,6	255,7	266,5
Pensionsförpliktelser som tryggats i pensionsförsäkring	17,7	17,7	15,4	15,4	15,4
Total pensionsskuld (mnkr)	396,6	385,6	377,9	366	358,9
-Förändring (%)	2,8%	2,0%	3,3%	2,0%	1,6%

Pensionsskulden förväntas fortsätta öka enligt aktuell prognos. Det uppdaterade livslängdsantagandet är en av faktorerna som haft störst påverkan för årets ökning av skulden. Utredningsgraden på pensionsskulden är 97%.

### Slutsatser avseende resultat och ekonomisk ställning

Beräknade utfallet i slutet av året 2021 uppvisar en relativt svag utveckling på alla fronter. Sett över en femårsperiod (2017-2021) har den kommunala ekonomin befunnit sig i en relativt stabil finansiell ställning. I snitt har resultatnivåerna varit höga, drygt fyra procent i förhållande till skatter och statliga bidrag, och överträffat budgeterat resultat. Även soliditeten har förbättrats kraftigt, och ligger i en nivå som är mycket högre än snittet för Stockholms län och rikssnittet. Soliditeten kommer att bli lägre under de kommande åren.

## Balanskravsresultat

Balanskravet är kommunallagens regelverk för krav på ekonomisk balans mellan intäkter och kostnader. Om kostnaderna är större än intäkterna ett enskilt räkenskapsår uppstår ett underskott som ska återställas inom de påföljande tre åren.

Kommunen har sedan införandet år 2000, uppfyllt balanskravet, och det finns således inte något underskott att återställa. Kommunens resultatutjämningsreserv uppgår till 80 miljoner kronor.

Årets prognostiserade balanskravsresultat är positivt och uppgår till 23 miljoner kronor (35,2), vilket därmed lever upp till lagens krav. Jämfört mot tidigare år är balanskravsresultatet lägre på grund av kommunens ökade nettokostnader för verksamheterna.

Vid avstämning av balanskravet (prognostiserat resultat) i enlighet med LKBR (se tabellen nedan) görs följande slutsatser:

- Det finns inte något historiskt underskott att återställa.
- Resultatet innehåller orealiserade vinster i värdepapper på 2,6 miljoner kronor som räknats bort från resultat.
- Det finns ingen planerad reservering till resultatutjämningsreserven, då nuvarande nivå på resultatutjämningsreserven anses vara tillräcklig (80 miljoner kronor).

## Balanskravsutredning utifrån prognostiserat resultat i årsbokslut 2021, mnkr

Balanskravsutredning	Delår 2021	Delår 2020	Prognos 2021	Budget 2021	Bokslut 2020	Bokslut 2019
<b>Årets resultat enligt resultaträkningen</b>	<b>39,8</b>	<b>47,3</b>	<b>25,6</b>	<b>9,4</b>	<b>50,5</b>	<b>53,1</b>
- Samtliga realisationsvinster	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,1	0,0
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-7,1	0,0	-2,6	0,0	-2,8	-6,6
-/+ Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0,0	7,5	0,0	0,0	7,8	0,0
<b>= Årets resultat efter balanskravsjusteringar</b>	<b>32,7</b>	<b>54,8</b>	<b>23,0</b>	<b>9,4</b>	<b>55,4</b>	<b>46,5</b>
- Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	0,0	0,0	0,0	0,0	-20,2	0,0
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>= Årets balanskravsresultat</b>	<b>32,7</b>	<b>54,8</b>	<b>23,0</b>	<b>9,4</b>	<b>35,2</b>	<b>46,5</b>

## Väsentliga personalförhållanden

Antalet anställda den 31 juli 2021 var totalt 1 424 personer (1 436 personer 31 juli 2020), varav 933 tillsvidareanställda (939 föregående år). Omräknat till årsarbetare uppgår det till 871 tillsvidareanställda (877 föregående år).

Sjukfrånvaron för tillsvidareanställda och månadsavlönade var i snitt 6,1% under perioden januari till juli 2021, samma period föregående år var det 7,5%. Den ökning av korttidssjukfrånvaro som skedde föregående år, till stor del på grund av coronapandemin har minskat under första halvåret 2021. Korttidssjukfrånvaron januari till juli 2021 låg på 3,5% medan den låg på 4,2% för samma period föregående år. Däremot har långtidssjukfrånvaron ökat till 33,1% från 26,1% föregående år samma period.

## Förväntad utveckling

Enligt Sveriges kommuner och regioner, SKR, är prognosen för den svenska konjunkturen en markant förbättring avseende år 2021. Både BNP och antalet arbetade timmar har stigit snabbare än beräknat. Förutsättningarna för en stark svensk konjunkturuppgång ser fortsatt goda ut.

Avseende kommunens ekonomiska planering och utveckling har kommunfullmäktige fastställt en budget och strategiplan för tre år framåt (budget för 2022 och plan för 2023-2024) i juni. En detaljerad budget för 2022 ska arbetas fram under hösten. Den skattefinansierade verksamheten pressas av ökade kostnader, vilket innebär att relationen mellan resultat från skattefinansierad verksamhet och skatteintäkter och statsbidrag, enligt kommunens beräkningar, inte kommer att nå upp till målet på 1 procent under treårsperioden. De första två åren uppnår budgeterat resultat 1%-målet i förhållande till skatter och statliga bidrag, men för tredje året (2024) är resultatet noll. Erfarenhetsmässigt kan vi se att detta har kunnat hanteras inom ordinarie budgetarbete kommande år.

I tabellen ges en översikt över den ekonomiska planeringen för år 2022-2024.

Förväntad utveckling	Utfall År 2020	Prognos År 2021	År 2022	År 2023	År 2024
Befolkning, antal	16 959	17 001	17 157	17 224	17 515
Verksamhetens nettokostnader inkl. avskrivning, mnkr	958,9	1 035,3	1 064,8	1 086,3	1 122,3
<i>därav avskrivningar exkl. VA, mnkr</i>	54,9	52,1	53,7	64,8	69,9
Skatteintäkter och statsbidrag, mnkr	1 014,8	1 061,5	1 081,2	1 105,1	1 130,9
Årets resultat exkl VA och jämförelsestörande poster, mnkr	36,9	28,7	10,8	11,0	0,0
Finansnetto, mnkr	-5,5	-0,6	-5,6	-7,8	-8,6
Långfristig låneskuld, exkl. VA/invånare, tkr	15,1	19,9	23,9	26,9	27,3
Resultat i förhållande till skatteintäkter och statsbidrag, % (exkl. jämförelse störande poster)	3,6%	2,7%	1%	1%	0%
Soliditet, %	38,8%	37,4%	36,0%	32,6%	30,0%
Investesteringar (netto), inkl. exploateringar & överföringar	93,4	218,6	186,3	307,5	253,9
Utrymme självfinansiering investeringar	111,4	84,3	64,5	75,8	69,9
<i>*Framtida siffrorna är från ram/budget som avser 2022-2024</i>					

Verksamhetens nettokostnader förväntas öka med i snitt 2,7% per år fram till år 2024 och skatteintäkterna med drygt 2%, vilket kommer att försvaga resultatet och kan skapa en obalans mellan intäkter och kostnader på längre sikt. På kort sikt har kommunen en planerad central buffert för att möta kostnadsökningar som kan uppkomma med anledning av förändringar i volymer och andra oförutsedda kostnader.

Kostnaderna för avskrivningar beräknas öka med närmare 30% under den kommande treårsperioden (år 2022 till 2024) om planerade investeringar genomförs. Utrymmet för självfinansiering av investeringar räcker inte till och den långfristiga låneskulden kommer att öka signifikant under perioden, men räknas ändå kunna hålla sig nästan lika eller lite lägre än snittet för Stockholm län. Resultat i förhållande till skatter och bidrag planeras till en procent framöver förutom år 2024. Det är ett svagt resultat som ger mindre utrymme att hantera kommunens oförutsedda händelser. Soliditeten väntas dock fortsatt vara god även om den sjunker något inför kommande år och pressas ner till runt 30% vid utgången av år 2024.

Kommunens befolkningsprognos visar på en fortsatt befolkningstillväxt, utfallet för år 2020 visar på en folkökning om 1,2%, som kan jämföras mot Stockholmsregionens ökning på 0,6%. Till år 2030 prognostiseras Salems befolkning öka till 19 272 personer och den största ökningen beräknas under år 2024-2026 i samband med nybyggnationer i Salems stadskärna, Södra Hallsta och Söderby Gärde. I prognosen ses en ökning av antalet personer i de flesta åldrar, förutom i åldern 40-55, vilket innebär en ökad efterfrågan på olika former av samhällsservice, som till exempel förskola, skola och äldreomsorg.

En ny befolkningsprognos kommer att tas fram under september 2021 för att aktualisera framtida resursfördelningar.

## Ekonomiska sammanställningar

### Resultaträkning

Belopp i mnkr	Not	Delår 2021-07	Delår 2020-07	Avvikelse mot fg år	Prognos 2021	*Budget 2021	Avvikelse mot budget	Bokslut 2020
Verksamhetens intäkter	3	143,8	169,2	-25,4	279,4	227,3	52,2	285,2
Verksamhetens kostnader	4	-695,3	-675,6	-19,7	-1 256,0	-1 191,5	-64,5	-1 183,5
<b>Nettokostnader exkl. avskrivningar</b>		<b>-551,4</b>	<b>-506,4</b>	<b>-45,1</b>	<b>-976,6</b>	<b>-964,3</b>	<b>-12,3</b>	<b>-898,3</b>
Avskrivningar	5	-34,3	-32,1	-2,2	-58,7	-58,3	-0,4	-60,6
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>-585,8</b>	<b>-538,5</b>	<b>-47,3</b>	<b>-1 035,3</b>	<b>-1 022,6</b>	<b>-12,7</b>	<b>-958,9</b>
Skatteintäkter	6	498,9	483,6	15,3	852,9	830,4	22,5	825,2
Generella statsbidrag och utjämning	7	121,6	110,1	11,5	208,6	206,9	1,7	189,6
<b>Skatteintäkter och bidrag</b>		<b>620,5</b>	<b>593,7</b>	<b>26,8</b>	<b>1 061,5</b>	<b>1 037,3</b>	<b>24,2</b>	<b>1 014,8</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>34,7</b>	<b>55,2</b>	<b>-20,5</b>	<b>26,2</b>	<b>14,8</b>	<b>11,5</b>	<b>55,9</b>
Finansiella intäkter	8	7,4	3,2	4,3	3,0	2,9	0,1	7,5
Finansiella kostnader	9	-2,3	-11,1	8,8	-3,6	-8,2	4,6	-12,9
<b>Finansnetto</b>		<b>5,1</b>	<b>-7,9</b>	<b>13,0</b>	<b>-0,6</b>	<b>-5,3</b>	<b>4,7</b>	<b>-5,4</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>39,8</b>	<b>47,3</b>	<b>-7,4</b>	<b>25,6</b>	<b>9,4</b>	<b>16,2</b>	<b>50,5</b>
Extraordinära poster	10	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>		<b>39,8</b>	<b>47,3</b>	<b>-7,4</b>	<b>25,6</b>	<b>9,4</b>	<b>16,2</b>	<b>50,5</b>

\* Enligt kommunfullmäktiges beslut §49 dat. 2020-11-25 avseende budgeten för år 2021.

## Balansräkning

Belopp i mnkr	Not	Delår	Bokslut	Förändring
		2021-07-31	2020-12-31	
<b>Tillgångar</b>				
<b>Anläggningstillgångar</b>				
Immateriella anläggningstillgångar	11	5,1	5,7	-0,7
Materiella anläggningstillgångar				
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	12	919,3	940,3	-21,0
Maskiner och inventarier	13	51,0	54,8	-3,8
Övriga materiella anläggningstillgångar	14	187,3	104,5	82,8
Finansiella anläggningstillgångar	15	43,5	31,3	12,3
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>1 206,2</b>	<b>1 136,6</b>	<b>69,6</b>
<b>Bidrag till statlig infrastruktur</b>	16	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>				
Förråd m.m.	17	29,5	35,4	-5,8
Fordringar	18	74,0	85,3	-11,2
Kortfristiga placeringar	19	139,0	124,4	14,6
Kassa och bank	20	107,7	66,7	41,0
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>350,3</b>	<b>311,7</b>	<b>38,5</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>1 556,5</b>	<b>1 448,3</b>	<b>108,1</b>
<b>Eget kapital, avsättningar och skulder</b>				
<b>Eget kapital</b>				
Årets resultat		-39,8	-50,5	10,7
Resultatutjämningsreserv		-80,0	-59,8	-20,2
Övrigt eget kapital		-721,3	-691,0	-30,3
<b>Summa eget kapital</b>	21	<b>-841,1</b>	<b>-801,3</b>	<b>-39,8</b>
<b>Avsättningar</b>				
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	22	-145,6	-128,8	-16,8
Andra avsättningar	23	0,0	0,0	0,0
<b>Summa avsättningar</b>		<b>-145,6</b>	<b>-128,8</b>	<b>-16,8</b>
<b>Skulder</b>				
Långfristiga skulder	24	-439,1	-339,0	-100,1
Kortfristiga skulder	25	-130,6	-179,3	48,6
<b>Summa skulder</b>		<b>-569,7</b>	<b>-518,3</b>	<b>-51,5</b>
<b>Summa eget kapital, avsättningar och skulder</b>		<b>-1 556,5</b>	<b>-1 448,3</b>	<b>-108,1</b>
<b>Panter och ansvarsförbindelser</b>				
<b>Panter och därmed jämförliga säkerheter</b>	26	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Ansvarsförbindelser</b>				
Pensionsförpliktelser som inte har upptagits bland skulderna eller avsättningarna	27	-237,1	-239,1	2,0
Övriga ansvarsförbindelser	28	-331,0	-351,6	20,6
<b>Summa panter och ansvarsförbindelser</b>		<b>-568,1</b>	<b>-590,7</b>	<b>22,6</b>



## Noter

### Innehåll

Not 1 Redovisningsprinciper. Not 2 Uppskattningar och bedömningar. Not 3-10 till resultaträkning. Not 11-28 till balansräkning.

### Not 1 Redovisningsprinciper

Delårsrapporten är upprättad i enlighet med Lag om kommunal bokföring och redovisning och rekommendationer utgivna av Rådet för kommunal redovisning (RKR) vilket bl.a. innebär att redovisningsprinciperna och beräkningsmetoderna har varit oförändrade jämfört med den senaste årsredovisningen med de undantag som beskrivs i nedanstående avsnitt Ändrade redovisningsprinciper.

För tillämpade redovisningsprinciper hänvisas till årsredovisningen för år 2020 sidan 38.

### Ändrade redovisningsprinciper

#### **Gränsdragning mellan kostnad och investering**

Från och med år 2021 är gränsen för mindre värde 50 000 kronor (till och med 2020 var det ett prisbasbelopp, eller 47 300 kronor i år 2020). Ändringen av redovisningsprincipen har inte påverkat jämförelsetalen för resultaträkningen. Gränsen för mindre värde gäller som gemensam gräns för materiella och immateriella tillgångar samt för finansiella leasingavtal.

### Not 2 Uppskattningar och bedömningar

#### **Periodisering**

Väsentligt belopp för att periodisera intäkter och kostnader är 50 000 kronor.

#### **Jämförelsestörande poster**

Vid förekomst av jämförelsestörande poster markeras dessa i respektive not till resultaträkningen (noter 3-5). Som jämförelsestörande betraktas följande poster:

- realisationsvinster vid fastighetsförsäljningar samt kostnader och intäkter för tomtförsäljning och i samband med markexploatering
- nedskrivningar.

#### **Internränta**

Internräntan 2021 för fördelning av kapitalkostnader för aktiverade investeringar uppgår till 1,25% (1,50% i år 2020) i enlighet med förslag från SKR. Den preliminära Internräntan för VA-verksamheten är 0,22% (0,38%) och motsvarar den genomsnittliga räntan för lån i banker och kreditinstitut.

### Not 3 Verksamhetens intäkter

Belopp i mnkr	Delår	Delår	Avvik	Prognos	Budget	Avvik	Bokslut
	2021-07	2020-07		2021	2021		
Försäljningsintäkter	0,7	0,9	-0,2	1,4	1,2	0,2	2,1
Taxor och avgifter	37,2	34,8	2,4	97,7	63,1	34,6	60,8
därav: Gatukostnadsersättningar (PBL) *	0,0	0,0	0,0	32,7	0,0	32,7	0,0
Hyror och arrenden	16,4	19,1	-2,7	33,1	33,2	-0,1	31,0
Bidrag och kostnadsersättningar från staten	58,2	62,2	-4,0	85,5	80,6	4,9	112,7
därav: till Vuxenutbildning och Förskola	8,6	6,0	2,6	15,5	11,1	4,3	11,2
Övriga bidrag	0,9	1,2	-0,3	1,1	0,6	0,5	1,9
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	30,1	31,7	-1,6	50,7	48,5	2,2	54,5
Intäkter från exploateringsverksamhet	0,3	19,1	-18,8	9,9	0,0	9,9	22,1
därav: Försäljning av exploateringsfastigheter *	0,3	17,0	-16,7	9,9	0,0	9,9	17,0
Realisationsvinster på anläggningstillgångar	0,0	0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,1
Övriga verksamhetsintäkter	0,0	0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Summa</b>	<b>143,8</b>	<b>169,2</b>	<b>-25,4</b>	<b>279,4</b>	<b>227,3</b>	<b>52,2</b>	<b>285,2</b>

\* jämförelsestörande poster

### Not 4 Verksamhetens kostnader

Belopp i mnkr	Delår	Delår	Avvik	Prognos	Budget	Avvik	Bokslut
	2021-07	2020-07		2021	2021		
Personalkostnader exklusive pensionskostnader	-249,3	-252,9	3,6	-446,5	-437,9	-8,6	-440,0
Pensionskostnader	-116,4	-110,6	-5,8	-187,1	-180,3	-6,8	-188,9
Lämnade bidrag	-16,9	-15,5	-1,4	-26,8	-26,0	-0,8	-26,4
Köp av huvudverksamhet	-207,3	-193,4	-13,9	-370,4	-361,9	-8,5	-337,8
därav: inom barn- och utbildningsförvaltningen	-157,2	-147,8	-9,4	-278,4	-267,9	-10,5	-255,5
Lokalhyror	-24,3	-25,4	1,1	-44,0	-44,9	0,9	-42,3
Fastighetskostnader	-8,6	-7,5	-1,1	-16,7	-15,4	-1,3	-16,7
Värdeförändring expl.fastigheter (förstudier) *	-5,9	0,0	-5,9	-7,4	0,0	-7,4	-0,1
Anskaffningskostnad, såld exploateringsfastighet*	0,0	-0,1	0,1	-1,1	0,0	-1,1	-0,1
Förbrukningsinventarier och -material	-13,7	-18,0	4,3	-24,5	-24,2	-0,3	-32,9
Transporter och resor	-2,6	-3,9	1,3	-5,7	-6,8	1,0	-6,6
Övriga främmande tjänster och inhyrd personal	-23,0	-17,5	-5,5	-35,9	-28,9	-7,0	-35,9
Utrangeringar	-0,1	0,0	-0,1	-0,3	-0,3	0,0	-2,1
Värdeförändring pågående investeringar inom expl.områden (kostnader för förstudier) *	-0,6	0,0	-0,6	-5,0	0,0	-5,0	-1,5
Övriga verksamhetskostnader	-26,4	-30,7	4,3	-84,5	-64,9	-19,7	-52,0
därav: Kommunstyrelsens medel till förfogande**	-4,8	-0,6	-4,2	-13,2	-19,2	6,0	-2,1
Upplupna gatukostnadsersättningar*	0,0	0,0	0,0	-29,4	0,0	-29,4	0,0
<b>Summa</b>	<b>-695,3</b>	<b>-675,6</b>	<b>-19,7</b>	<b>-1 256,0</b>	<b>-1 191,5</b>	<b>-64,5</b>	<b>-1 183,5</b>

\* jämförelsestörande poster

\*\* Prognosen minskade med 6 mnkr till följd av att det generella statsbidraget för äldreomsorg har ersätts med riktade statsbidrag.

#### Not 5 Avskrivningar

Belopp i mnkr	Delår	Delår	Avvik	Prognos	Budget	Avvik	Bokslut
	2021-07	2020-07		2021	2021		2020
Avskrivning på immateriella anläggningstillgångar	-1,4	-1,4	0,0	-2,2	-2,9	0,7	-2,5
Avskrivning på byggnader och tekniska anläggningar	-25,8	-24,5	-1,3	-44,5	-44,4	-0,1	-44,2
Avskrivning på maskiner och inventarier	-7,2	-6,2	-1,0	-12,0	-11,0	-1,0	-10,6
Nedskrivning *	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-3,3
<b>Summa</b>	<b>-34,3</b>	<b>-32,1</b>	<b>-2,2</b>	<b>-58,7</b>	<b>-58,3</b>	<b>-0,4</b>	<b>-60,6</b>

Se även noterna 1 och 11-13.

\* jämförelsestörande poster

#### Not 6 Skatteintäkter

Belopp i mnkr	Delår	Delår	Avvik	Prognos	Budget	Avvik	Bokslut
	2021-07	2020-07		2021	2021		2020
Preliminär kommunalskatt	488,2	490,8	-2,6	836,8	836,4	0,5	841,3
Preliminär slutavräkning innevarande år	7,4	-3,6	11,0	12,7	-5,9	18,7	-12,0
Slutavräkningsdifferens föregående år	3,3	-3,6	6,9	3,3	0,0	3,3	-4,1
<b>Summa</b>	<b>498,9</b>	<b>483,6</b>	<b>15,3</b>	<b>852,9</b>	<b>830,4</b>	<b>22,5</b>	<b>825,2</b>

Utfallet i noterna 6-7 är enligt SKR:s augusti cirkulär 21:31.

#### Not 7 Generella statsbidrag och utjämning

Belopp i mnkr	Delår	Delår	Avvik	Prognos	Budget	Avvik	Bokslut
	2021-07	2020-07		2021	2021		2020
Inkomstutjämningsbidrag	31,1	22,9	8,2	53,3	47,6	5,7	39,2
Införandebidrag	0,7	5,0	-4,3	1,2	1,2	0,0	8,5
Regleringsbidrag/-avgift	29,3	10,0	19,3	50,2	50,0	0,2	17,2
Kostnadsutjämningsbidrag	39,6	33,6	5,9	67,8	67,7	0,1	57,7
Bidrag för LSS utjämning	0,7	0,5	0,1	1,1	1,6	-0,5	0,9
Kommunal fastighetsavgift	19,0	18,6	0,4	32,5	32,8	-0,2	31,6
Övriga generella bidrag från staten	1,3	19,5	-18,2	2,5	6,0	-3,5	34,5
<b>Summa</b>	<b>121,6</b>	<b>110,1</b>	<b>11,5</b>	<b>208,6</b>	<b>206,9</b>	<b>1,7</b>	<b>189,6</b>

#### Not 8 Finansiella intäkter

Belopp i mnkr	Delår	Delår	Avvik	Prognos	Budget	Avvik	Bokslut
	2021-07	2020-07		2021	2021		2020
Utdelning från Vårlyjus AB	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0
Ränteintäkter	0,2	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,2
Finansiella intäkter från pensionsportföljen:							
Utdelningar på aktier och obligationer	0,1	0,1	0,0	0,1	0,0	0,1	0,1
Realiserad vinst på försäljning	0,1	2,9	-2,9	0,1	2,8	-2,8	3,3
Orealiserad värdestegring på placeringsmedel	7,1	0,0	7,1	2,6	0,0	2,6	2,8
<b>Summa</b>	<b>7,4</b>	<b>3,2</b>	<b>4,3</b>	<b>3,0</b>	<b>2,9</b>	<b>0,1</b>	<b>7,5</b>

#### Not 9 Finansiella kostnader

Belopp i mnkr	Delår	Delår	Avvik	Prognos	Budget	Avvik	Bokslut
	2021-07	2020-07		2021	2021		
Likvidering Vårlyjus AB	-0,2	0,0	-0,2	-0,2	0,0	-0,2	0,0
Räntekostnader på lån	-0,3	-0,7	0,3	-0,9	-5,4	4,5	-1,1
Finansiell kostnad på pensionsavsättningar	-1,6	-1,9	0,3	-2,2	-2,2	0,0	-2,9
Bankkostnader och övriga finansiella kostnader	-0,1	-0,1	0,0	-0,2	-0,2	0,1	-0,1
Finansiella kostnader från pensionsportföljen:							
Förlust vid försäljning och förvaltningskostnader	-0,1	-1,0	0,9	-0,2	-0,4	0,3	-1,0
Återföring av tidigare års realiserade vinster	0,0	-7,5	7,5	0,0	0,0	0,0	-7,8
<b>Summa</b>	<b>-2,3</b>	<b>-11,1</b>	<b>8,8</b>	<b>-3,6</b>	<b>-8,2</b>	<b>4,6</b>	<b>-12,9</b>
Genomsnittlig upplåningsränta	<b>0,17%</b>			<b>0,22%</b>			<b>0,38%</b>

#### Not 10 Extraordinära poster

Det finns inte några extraordinära intäkter och kostnader att redovisa.

#### Not 11 Immateriella anläggningstillgångar

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
<b>Förvärvade immateriella tillgångar</b>			
Ingående anskaffningsvärde	15,3	12,4	2,8
Inköp	0,5	2,3	-1,8
Utrangeringar	-0,2	-0,5	0,3
Överföringar	0,2	0,9	-0,7
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>15,8</b>	<b>15,3</b>	<b>0,5</b>
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>			
Ingående ackumulerade avskrivningar	-9,5	-7,5	-2,0
Utrangeringar	0,2	0,5	-0,3
Årets avskrivningar	-1,4	-2,5	1,1
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-10,7</b>	<b>-9,5</b>	<b>-1,2</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>5,1</b>	<b>5,7</b>	<b>-0,7</b>
Avskrivningstider	3-10 år	3-10 år	
Genomsnittlig nyttjandeperiod, år	7	6	

Noter 11-13: linjär avskrivning tillämpas.

#### Not 12 Mark, byggnader och tekniska anläggningar

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
Ingående anskaffningsvärde	1 603,9	1 501,6	102,4
Inköp	0,8	58,9	-58,2
Utrangeringar	-0,5	-6,1	5,6
Överföringar	4,1	49,5	-45,4
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>1 608,3</b>	<b>1 603,9</b>	<b>4,4</b>
Ingående ackumulerade avskrivningar	-627,1	-586,9	-40,2
Utrangeringar	0,4	4,0	-3,5
Årets avskrivningar	-25,8	-44,2	18,4
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-652,5</b>	<b>-627,1</b>	<b>-25,4</b>
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-36,5	-33,2	-3,3
Årets nedskrivningar / återföringar	0,0	-3,3	3,3
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-36,5</b>	<b>-36,5</b>	<b>0,0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>919,3</b>	<b>940,3</b>	<b>-21,0</b>
Därav finansiell leasing	0,0	0,0	0,0
Avskrivningstider	5-70 år	5-70 år	
Genomsnittlig nyttjandeperiod, år	36	36	

#### Not 13 Maskiner och inventarier

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
Ingående anskaffningsvärde	118,1	107,2	10,9
Inköp	3,4	10,6	-7,2
Ny finansiell leasing	0,0	0,7	-0,7
Utrangeringar	-0,1	-1,0	0,9
Överföringar	0,0	0,6	-0,6
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>121,4</b>	<b>118,1</b>	<b>3,3</b>
Ingående ackumulerade avskrivningar	-63,3	-53,5	-9,7
Utrangeringar	0,0	0,9	-0,9
Årets avskrivningar	-7,1	-10,5	3,4
Årets avskrivningar, finansiell leasing	-0,1	-0,1	0,0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-70,4</b>	<b>-63,3</b>	<b>-7,1</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>51,0</b>	<b>54,8</b>	<b>-3,8</b>
Därav finansiell leasing	0,5	0,6	-0,1
Avskrivningstider	3-25 år	3-25 år	
Genomsnittlig nyttjandeperiod, år	10	11	

#### Not 14 Övriga materiella anläggningstillgångar

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
<b>Pågående investeringar</b>			
Redovisat värde vid årets början	104,5	116,5	-12,1
Investeringar	87,8	38,9	48,9
Utrangeringar	0,0	0,1	-0,1
Överföringar till anläggningstillgångar	-4,3	-51,0	46,7
Överföring av förstudiekostnader till drift	-0,6	0,0	-0,6
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>187,3</b>	<b>104,5</b>	<b>82,8</b>

Pågående investeringar avskrivs inte.

#### Not 15 Finansiella anläggningstillgångar

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
Aktier och andelar	0,1	0,4	-0,3
Kommuninvest, insatskapital	14,8	2,2	12,6
Bostadsrätter	28,6	28,6	0,0
<b>Summa</b>	<b>43,5</b>	<b>31,3</b>	<b>12,3</b>

#### Not 16 Bidrag till infrastruktur

Det finns inte några poster att redovisa.

#### Not 17 Förråd m.m.

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
Tomter för försäljning:			
Rönninge Centrum	3,1	3,1	0,0
Heliodal	1,5	1,5	0,0
Karlskronaviken	0,9	0,9	0,0
Rönninge Kungsgård	0,1	0,8	-0,8
Solliden	0,0	1,3	-1,3
Södra Hallsta	14,7	15,3	-0,6
Salems centrum	9,2	12,4	-3,2
Norra Vitsippan	0,0	0,0	0,0
<b>Summa</b>	<b>29,5</b>	<b>35,4</b>	<b>-5,8</b>

#### Not 18 Fordringar

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
Kundfordringar	3,7	13,7	-9,9
Skattekonto i Skatteverket	9,7	10,6	-0,9
Fordran hos Migrationsverket	-0,1	0,9	-1,0
Fordran fastighetsavgift	21,5	20,4	1,1
Moms	8,8	13,2	-4,3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	26,3	24,5	1,8
Övriga kortfristiga fordringar	4,1	2,1	2,0
<b>Summa</b>	<b>74,0</b>	<b>85,3</b>	<b>-11,2</b>

#### Not 19 Kortfristiga placeringar

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
<b>Aktier och andelar</b>			
Anskaffningsvärde	127,4	119,8	7,5
Orealiserad värdestegring	11,7	4,6	7,1
<b>Summa</b>	<b>139,0</b>	<b>124,4</b>	<b>14,6</b>

Aktier och andelar är marknadsnoterade; de har värderats till verkligt värde genom att köpkurs per balansdagen har använts. Se även noter 8-9.

#### Not 20 Kassa och bank

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
<b>Bankmedel</b>	<b>107,7</b>	<b>66,7</b>	<b>41,0</b>

Kommunen har tillgång till en outnyttjad checkkredit på 20 mnkr, beloppet ingår inte i balansräkningen.

#### Not 21 Eget kapital

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
<b>Årets resultat</b>	<b>-39,8</b>	<b>-50,5</b>	<b>10,7</b>
<b>Resultatutjämningsreserv</b>			
Ingående värde*	-59,8	-59,8	0,0
Reservering från 2020 års resultat (ökning) **	-20,2	0,0	-20,2
<b>Resultatutjämningsreserv, utgående värde</b>	<b>-80,0</b>	<b>-59,8</b>	<b>-20,2</b>

\* Enligt Kf-beslut §25 dat. juni 2013, § 10 dat. april 2014. \*\* Enligt Kf-beslut §18 dat. april 2021.

#### Övrigt eget kapital

Övrigt eget kapital, ingående värde	-691,0	-637,9	-53,1
Överföring av förra årets resultat, exkl. reservering till RUR	-30,3	-53,1	22,8
<b>Övrigt eget kapital, utgående värde</b>	<b>-721,3</b>	<b>-691,0</b>	<b>-30,3</b>

#### Not 22 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
Ingående avsättning	-128,8	-116,9	-11,9
Årets pensionsutbetalningar	1,3	2,1	-0,7
Nyintjänad pension, varav	-7,5	-7,2	-0,3
förmånsbestämd ålderspension	-7,3	-7,0	-0,2
särskild ålderspension	-0,2	-0,2	-0,1
Ränte- och basbeloppsuppräknig	-1,3	-2,5	1,3
Ändring av försäkringstekniska grunder	-6,0	0,3	-6,3
Förändring av löneskatt	-3,3	-2,3	-1,0
Övrig post	-0,2	-2,2	2,0
<b>Utgående avsättning</b>	<b>-145,6</b>	<b>-128,8</b>	<b>-16,8</b>
Antal visstidsförordnanden, politiker	2	2	0
Utrednings-/aktualiseringsgrad	97%	97%	

Överskottsfondens utveckling: inlösen av pensionsförpliktelser inom förmånsbestämd ålderspension gjordes hos KPA år 2013 med 8,4 mnkr, år 2014 med 3,3 mnkr och år 2015 med 3,7 mnkr. Sammantaget löstes in 15,4 mnkr avseende förmånsbestämda delen. Överskottsmedel i försäkringen uppgick till 0,1 mnkr per 2020-12-31.

### Not 23 Andra avsättningar

Det finns inte några poster att redovisa.

### Not 24 Långfristiga skulder

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
Långfristig upplåning i banker och kreditinstitut	-329,9	-229,9	-100,0
varav Lån i banker avseende energioptimering	-1,5	-1,5	0,0
Finansiell leasing	-0,5	-0,6	0,1
Pågående förutbetalda intäkter (anläggningarna är inte klara tas i bruk)	-1,2	-0,5	-0,7
Förutbetalda intäkter anläggningsavgifter *	-82,9	-82,3	-0,5
Förutbetalda intäkter offentliga investeringsbidrag *	-21,9	-23,0	1,1
Skulder till VA-kollektivet	-2,7	-2,7	0,0
<b>Summa Långfristiga skulder</b>	<b>-439,1</b>	<b>-339,0</b>	<b>-100,1</b>

\* Offentliga investeringsbidrag och VA:s anslutningsavgifter skuldförs och sedan intäksförs linjärt under den period över vilken de tillgångar, som finansierats med hjälp av investeringsbidraget respektive anslutningsavgiften, skrivs av.

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
<b>Uppgifter om lång och kortfristig upplåning</b>			
Genomsnittlig räntebindningstid	1,1 år	0,2 år	
Genomsnittlig ränta	0,17%	0,38%	
<b>Låneskuldens förfallostruktur</b>			
Obundna banklån	-228,4	-228,4	0,0
Banklån som förfaller inom 1 år	-1,5	-4,8	3,3
Senare än 1 år, men inom 3 år	-101,5	-1,5	-100,0
<b>Finansiell leasing (redovisat värde inventarier)</b>			
Totala minimileaseavgifter	-0,5	-0,6	0,1
Framtida finansiella kostnader	0,0	0,0	0,0
<b>Nuvärdet av minimileaseavgifterna</b>	<b>-0,5</b>	<b>-0,6</b>	<b>0,1</b>
<b>Finansiell leasings förfallostruktur</b>			
Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande:			
Inom 1 år	-0,1	-0,1	0,0
Senare än 1 år, men inom 5 år	-0,4	-0,4	0,1
<b>Summa</b>	<b>-0,5</b>	<b>-0,6</b>	<b>0,1</b>
<b>Förutbetalda anslutningsavgifter</b>			
Ingående redovisat värde	-82,3	-45,5	-36,8
Nya anslutningsavgifter under året	-1,0	-15,7	14,6
Överföring från pågående	-0,5	-0,8	0,3
Resultatförda avgifter	1,0	1,4	-0,5
Omklassificering från Överlåtelse	0,0	-21,8	21,8
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>-82,9</b>	<b>-82,3</b>	<b>-0,5</b>
Genomsnittlig nyttjandeperiod, år	50	52	



## Not 24 Långfristiga skulder (fortsättning)

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
<b>Förutbetalda offentliga investeringsbidrag</b>			
Ingående redovisat värde	-23,0	-23,2	0,2
Nya investeringsbidrag under året	0,0	-1,6	1,6
Resultatförda investeringsbidrag	1,1	1,8	-0,7
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>-21,9</b>	<b>-23,0</b>	<b>1,1</b>
Genomsnittlig nyttjandeperiod, år	13	15	
<b>Förutbetalda exploateringsersättningar PBL 6 kap 39-42 §§</b>			
Ingående värde	0,0	-5,0	5,0
Resultatförda ersättningar	0,0	5,0	-5,0
<b>Utgående värde</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Skulder till VA-kollektivet</b>			
Skuld från 2018 års resultat	0,0	-0,1	0,1
Skuld från 2019 års resultat	-2,6	-2,6	0,0
Skuld från 2020 års resultat	0,0	0,0	0,0
<b>Utgående värde</b>	<b>-2,7</b>	<b>-2,7</b>	<b>0,0</b>

## Not 25 Kortfristiga skulder

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Bokslut 2020	Förändring
Kortfristiga skulder till banker och kreditinstitut	-1,5	-4,8	3,3
Samhällsberedskap	-2,8	-2,2	-0,6
Leverantörsskulder	-10,8	-32,4	21,6
Personalens skatter och löneskulder	-9,9	-10,4	0,5
Upplupna löner	-5,5	-6,2	0,8
Semesterlöneskuld	-30,3	-39,9	9,6
Upplupna sociala avgifter	-11,6	-11,8	0,1
Upplupen löneskatt	-2,5	-3,2	0,7
Upplupen avgiftsbestämd ålderspension	-12,3	-18,4	6,1
Förutbetalda skatteintäkter	-1,3	-23,3	22,0
Upplupna kostnader o förutbetalda intäkter	-40,2	-25,3	-15,0
Övriga kortfristiga skulder	-1,8	-1,4	-0,5
<b>Summa</b>	<b>-130,6</b>	<b>-179,3</b>	<b>48,6</b>

## Not 26 Panter och därmed jämförliga säkerheter

Det finns inte några poster att redovisa.



**Not 27 Pensionsförpliktelser som inte tagits upp bland skulderna eller avsättningarna**

<b>Belopp i mnkr</b>	<b>Delår 2021-07</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Förändring</b>
Ingående ansvarsförbindelse exkl löneskatt	-192,8	-197,6	4,8
Årets/periodens utbetalningar	7,3	12,5	-5,2
Ränte-och basbeloppsuppräknig	-2,6	-5,6	2,9
Nyintjänad pension	-0,1	-0,2	0,1
	-3,9	1,0	-4,9
Övrig post	1,4	-2,9	4,3
<b>Summa exkl löneskatt</b>	<b>-190,8</b>	<b>-192,8</b>	<b>2,0</b>
Löneskatt 24,26%	-46,3	-46,8	0,5
<b>Utgående ansvarsförbindelse för pensionsförpliktelser</b>	<b>-237,1</b>	<b>-239,1</b>	<b>2,0</b>

**Not 28 Övriga ansvarsförbindelser**

<b>Belopp i mnkr</b>	<b>Delår 2021-07</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Förändring</b>
Borgen o förpliktelser gentemot delägda företag	-55,8	-55,8	0,0
Kommunalt borgens- o förlustansvar, egna hem	0,0	0,0	0,0
Förpliktelser mot kontrakterade entreprenörer	-46,9	-46,9	0,0
Övriga förpliktelser	-20,1	-20,1	0,0
<b>Operationell leasing</b>			
Framtida minimileaseavgifter förfaller enligt följande:			
Utbetalning inom 1 år	-11,4	-13,9	2,4
Utbetalning senare än ett år, men inom 5 år	-4,7	-8,5	3,8
Utbetalning senare än 5 år	0,0	0,0	0,0
<b>Inhyrda lokaler och privata medel</b>			
Inhyrda lokaler/fastigheter	-192,1	-206,4	14,4
Privata medel	-0,1	-0,1	0,0
<b>Summa övriga ansvarsförbindelser</b>	<b>-331,0</b>	<b>-351,6</b>	<b>20,6</b>

## Driftredovisning

Belopp i mnkr	Delår			Budget			Avvik			Prognos			*Budget			Avvik			Delår		Bokslut	
	2021-07	2021-07		2021	2021		2021	2021		2021	2021		2020-07	2020		2020-07	2020		2020-07	2020		
<b>KOMMUNSTYRELSE</b>																						
Intäkter	1,6	1,3	0,3	4,0	2,2	1,8	2,3	6,7				2,3	6,7									
Kostnader	-42,8	-46,1	3,3	-81,8	-79,1	-2,7	-37,6	-70,9				-37,6	-70,9									
Nettokostnader	-41,2	-44,8	3,6	-77,8	-76,9	-0,9	-35,3	-64,3				-35,3	-64,3									
<b>MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNING (exklusive VA-verksamhet och Tomtförsäljning)</b>																						
Intäkter	23,2	22,9	0,3	39,5	38,8	0,7	23,3	41,2				23,3	41,2									
Kostnader	-61,2	-64,7	3,5	-110,5	-110,7	0,1	-59,5	-107,7				-59,5	-107,7									
Nettokostnader	-38,0	-41,9	3,9	-71,1	-71,9	0,8	-36,3	-66,5				-36,3	-66,5									
<b>TOMTFÖRSÄLJNING</b>																						
Intäkter	1,1	0,0	1,1	43,4	0,0	43,4	17,2	17,2				17,2	17,2									
Kostnader	-3,3	0,0	-3,3	-33,9	0,0	-33,9	-0,3	-0,3				-0,3	-0,3									
Nettokostnader	-2,2	0,0	-2,2	9,5	0,0	9,5	16,9	16,9				16,9	16,9									
<b>VA-VERKSAMHET</b>																						
Intäkter	16,6	13,5	3,1	28,1	26,7	1,5	15,0	26,2				15,0	26,2									
Kostnader	-16,0	-16,1	0,0	-28,4	-27,6	-0,8	-15,3	-26,2				-15,3	-26,2									
Nettokostnader	0,5	-2,6	3,1	-0,2	-0,9	0,7	-0,2	0,0				-0,2	0,0									
<b>BYGG- OCH MILJÖNÄMND</b>																						
Intäkter	2,3	2,2	0,1	4,1	3,9	0,3	2,3	4,6				2,3	4,6									
Kostnader	-4,7	-4,5	-0,2	-8,9	-8,3	-0,6	-3,7	-6,5				-3,7	-6,5									
Nettokostnader	-2,4	-2,4	0,0	-4,7	-4,4	-0,4	-1,4	-1,9				-1,4	-1,9									
<b>KULTUR- OCH FRITIDSNÄMND</b>																						
Intäkter	0,8	0,8	0,0	1,2	1,3	-0,1	0,8	1,2				0,8	1,2									
Kostnader	-8,4	-9,5	1,1	-15,9	-16,4	0,5	-8,8	-15,8				-8,8	-15,8									
Nettokostnader	-7,7	-8,7	1,1	-14,7	-15,1	0,4	-8,0	-14,7				-8,0	-14,7									
<b>BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND</b>																						
Intäkter	224,1	219,0	5,1	387,5	375,0	12,4	227,9	383,5				227,9	383,5									
Kostnader	-504,5	-499,8	-4,7	-873,2	-854,0	-19,2	-503,5	-855,2				-503,5	-855,2									
Nettokostnader	-280,4	-280,8	0,4	-485,7	-479,0	-6,7	-275,6	-471,6				-275,6	-471,6									
<b>SOCIALNÄMND</b>																						
Intäkter	114,7	109,4	5,3	185,8	187,5	-1,7	69,4	128,7				69,4	128,7									
Kostnader	-288,6	-283,3	-5,3	-486,0	-487,7	1,7	-249,3	-429,4				-249,3	-429,4									
Nettokostnader	-173,9	-173,9	0,0	-300,1	-300,1	0,0	-179,9	-300,8				-179,9	-300,8									
<b>REVISORSNÄMND</b>																						
Kostnader	-0,3	-0,4	0,1	-0,7	-0,7	0,0	-0,4	-0,7				-0,4	-0,7									
Nettokostnader	-0,3	-0,4	0,1	-0,7	-0,7	0,0	-0,4	-0,7				-0,4	-0,7									
<b>ÖVERFÖRMYNDARNÄMND</b>																						
Kostnader	-0,9	-1,0	0,1	-1,5	-1,8	0,2	-0,9	-1,5				-0,9	-1,5									
Nettokostnader	-0,9	-1,0	0,1	-1,5	-1,8	0,2	-0,9	-1,5				-0,9	-1,5									
<b>JUSTERINGSPOSTER **</b>																						
Intäkter	-240,6	-238,2	-2,5	-414,2	-408,1	-6,1	-189,1	-324,0				-189,1	-324,0									
Kostnader	235,5	230,2	5,2	384,6	394,5	-9,9	203,6	330,8				203,6	330,8									
Nettokostnader	-5,1	-7,9	2,8	-29,6	-13,6	-16,0	14,6	6,8				14,6	6,8									
Verksamhetens intäkter	143,8	130,8	13,0	279,4	227,3	52,2	169,2	285,2				169,2	285,2									
Verksamhetens kostnader	-695,3	-695,2	-0,1	-1 256,0	-1 191,5	-64,5	-675,6	-1 183,5				-675,6	-1 183,5									
Verksamhetens nettokostnader exklusive avskrivningar	-551,4	-564,4	12,9	-976,6	-964,3	-12,3	-506,4	-898,3				-506,4	-898,3									

\* För budget för år 2021 finns det fullmäktiges beslut, som är specificerade under resultaträkningen.

\*\* Justeringsposter i driftredovisningen består delvis av tillägg av de verksamhetens intäkter och kostnader som redovisas centralt inom finansenheten; och delvis av avdrag av de poster som finns inom nämnder, men ej är hänförliga till verksamhetens intäkter och kostnader i resultaträkningen:

Belopp i mnkr	Delår	Budget	Avvik	Prognos	*Budget	Avvik	Delår	Bokslut
	2021-07	2021-07		2021	2021		2020-07	2020
<b>Justeringsintäkter</b>								
Tillägg: verks. intäkter inom finans	7,0	4,0	2,9	7,1	6,9	0,1	16,5	23,7
Ersättning för sjuklönekostnader, covid-19	3,4	0,4	3,0	1,0	0,6	0,4	4,4	6,8
Statsbidrag för maxtaxan inom barnomsorgen	2,4	2,5	0,0	4,1	4,2	-0,1	2,3	4,0
Övr. offentliga riktade bidrag o ersättningar	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0	5,9
Offentliga investeringsbidrag	1,1	1,0	0,0	1,8	1,8	0,0	1,0	1,8
Gatu- o expl.ersättningar fr. privata aktörer	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,1	5,1
Övrigt	0,1	0,2	-0,1	0,2	0,3	-0,2	0,6	0,2
Avdrag: interna intäkter inom nämnder	247,6	242,2	5,4	421,3	415,0	6,3	205,5	347,8
<b>Summa Justeringsintäkter</b>	<b>-240,6</b>	<b>-238,2</b>	<b>-2,5</b>	<b>-414,2</b>	<b>-408,1</b>	<b>-6,1</b>	<b>-189,1</b>	<b>-324,0</b>
<b>Justeringskostnader</b>								
Tillägg: verks. kostnader inom finans	-15,2	-13,1	-2,1	-42,7	-22,5	-20,2	-6,2	-24,4
varav: Pensionskostnader och sociala avgifter	-16,2	-11,8	-4,4	-25,8	-20,2	-5,6	-10,7	-19,0
Upplupna löner och semesterlöner	7,4	-0,9	8,3	-3,1	-1,5	-1,6	4,6	-2,1
Förstudie av exploateringsprojekt	-6,5	0,0	-6,5	-12,4	0,0	-12,4	0,0	-2,1
Utrangering av anläggningstillgångar	-0,1	-0,2	0,0	-0,3	-0,3	0,0	0,0	-2,1
Övrigt	0,2	-0,3	0,5	-1,1	-0,5	-0,6	0,0	0,9
Tillägg: interna poster inom finans	0,7	1,1	-0,4	1,9	1,8	0,1	0,8	1,4
Tillägg: interna intäkter inom nämnder	247,6	242,2	5,4	421,3	415,0	6,3	205,5	347,8
Avdrag: ej verks. kostnader inom nämnder	-2,5	-0,1	-2,4	-4,2	-0,2	-4,0	-3,5	-6,1
Avskrivningar inom VA-verksamheten	-3,8	-3,6	-0,2	-6,6	-6,2	-0,4	-3,4	-6,0
Finansiella poster inom nämnder	1,3	3,5	-2,2	2,4	5,9	-3,6	0,0	-0,1
<b>Summa Justeringskostnader</b>	<b>235,5</b>	<b>230,2</b>	<b>5,2</b>	<b>384,6</b>	<b>394,5</b>	<b>-9,9</b>	<b>203,6</b>	<b>330,8</b>

För detaljerad genomgång av budgetavvikelser per nämnd hänvisas till avsnittet *Budgetföljsamhet* i förvaltningsberättelsen.

## Investeringsredovisning

Belopp i mnkr	Delår 2021-07	Budget 2021-07	Avvik	Prognos 2021	*Budget 2021	Avvik	Delår 2020-07	Bokslut 2020
<b>KOMMUNSTYRELSEN</b>								
Utgifter	-1,3	-7,9	6,5	-12,8	-13,5	0,7	-1,1	-5,4
<b>Nettoutgifter</b>	<b>-1,3</b>	<b>-7,9</b>	<b>6,5</b>	<b>-12,8</b>	<b>-13,5</b>	<b>0,7</b>	<b>-1,1</b>	<b>-5,4</b>
<b>MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNAD (inklusive gatuinvesteringar inom exploateringsområden)</b>								
Inkomster	1,2	2,6	-1,4	1,3	4,5	-3,2	1,3	1,3
Utgifter	-87,1	-229,5	142,4	-194,2	-393,5	199,2	-31,2	-85,4
<b>Nettoutgifter</b>	<b>-85,9</b>	<b>-226,9</b>	<b>141,0</b>	<b>-193,0</b>	<b>-389,0</b>	<b>196,0</b>	<b>-29,9</b>	<b>-84,1</b>
<b>VA-VERKSAMHET (inklusive investeringar inom exploateringsområden)</b>								
Inkomster	1,0	2,2	-1,3	3,6	3,8	-0,3	10,9	16,1
Utgifter	-1,3	-3,4	2,1	-5,4	-5,9	0,5	-5,2	-13,1
<b>Nettoutgifter</b>	<b>-0,4</b>	<b>-1,2</b>	<b>0,9</b>	<b>-1,8</b>	<b>-2,1</b>	<b>0,3</b>	<b>5,7</b>	<b>3,0</b>
<b>KULTUR- OCH FRITIDSNÄMND</b>								
Utgifter	-0,4	-0,5	0,1	-0,8	-0,8	0,0	0,0	-0,1
<b>Nettoutgifter</b>	<b>-0,4</b>	<b>-0,5</b>	<b>0,1</b>	<b>-0,8</b>	<b>-0,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>-0,1</b>
<b>BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND</b>								
Utgifter	-1,2	-2,9	1,6	-4,9	-4,9	0,0	-1,6	-4,5
<b>Nettoutgifter</b>	<b>-1,2</b>	<b>-2,9</b>	<b>1,6</b>	<b>-4,9</b>	<b>-4,9</b>	<b>0,0</b>	<b>-1,6</b>	<b>-4,5</b>
<b>SOCIALNÄMND</b>								
Utgifter	-1,0	-3,1	2,1	-5,3	-5,3	0,0	-0,5	-2,3
<b>Nettoutgifter</b>	<b>-1,0</b>	<b>-3,1</b>	<b>2,1</b>	<b>-5,3</b>	<b>-5,3</b>	<b>0,0</b>	<b>-0,5</b>	<b>-2,3</b>
<b>Investeringsinkomster</b>	<b>2,2</b>	<b>4,9</b>	<b>-2,7</b>	<b>4,8</b>	<b>8,3</b>	<b>-3,5</b>	<b>12,2</b>	<b>17,4</b>
<b>Investeringsutgifter</b>	<b>-92,4</b>	<b>-247,3</b>	<b>154,9</b>	<b>-223,5</b>	<b>-423,9</b>	<b>200,5</b>	<b>-39,5</b>	<b>-110,8</b>
<b>Nettoutgifter</b>	<b>-90,2</b>	<b>-242,4</b>	<b>152,2</b>	<b>-218,6</b>	<b>-415,6</b>	<b>197,0</b>	<b>-27,3</b>	<b>-93,4</b>

\*Investeringsbudget 2021 inkluderar KF-beslutade (KF §18 april 2021) överföringar från år 2020:

Belopp i mnkr	Budget 2021
KF-beslutade överföringar från år 2020	-214,3
varav: KOMMUNSTYRELSEFÖRVALTNING	-4,5
MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNING	-207,6
SOCIALNÄMND	-2,1
KF-beslutad investeringsbudget 2021 (KF §49 nov. 2020)	-201,3
<b>Summa Investeringsbudget för år 2021</b>	<b>-415,6</b>

Investeringsredovisning med större\* pågående projekt särredovisade. Faktiska och prognostiserade utfall

Belopp i mnkr	Nettoutgifter sedan projektens start				Varav: årets investeringar			Start ÅÅÅÅMM
	Ack utfall t.o.m. juli 2021	Prognos t.o.m. dec 2021	Beslutad ram t.o.m. dec 2021	Avvikelse prognos mot ram	Delår jan-juli 2021	Budget jan-juli 2021	Avvik	
Myndighetskrav OVK	-3,3	-5,3	-8,2	2,9	-3,3	-4,8	1,5	202101
Fågelsången: skola, idrottshall och väg	-155,2	-214,9	-393,7	178,9	-65,6	-177,4	111,8	201706
Säby sim- o sporthall. Grundrenovering	-0,5	-1,0	-5,3	4,3	-0,5	-3,1	2,6	202101
Fastighetsstrategi - Energisparåtgärder	-0,3	-3,5	-4,0	0,5	-0,3	-2,3	2,0	202104
Fastighetsstrategi - OVK-åtgärder	0,0	0,0	-7,6	7,6	0,0	-5,3	5,3	ej startat
Fastighetsstrategi - Skönviksgården	-0,8	-6,0	-14,0	8,0	-0,8	-8,2	7,4	202107
Fastighetsstrategi - Timmermansgården	0,0	-1,5	-4,0	2,5	0,0	-1,8	1,8	ej startat
Gatubeläggning	-1,0	-3,0	-3,0	0,0	-1,0	-1,8	0,7	202103
GC-vägar	0,0	-2,0	-7,8	5,8	0,0	-4,6	4,6	202101
Reinsvestering Plaskdammen	-0,2	-2,1	-3,1	1,0	-0,2	-1,8	1,6	202101
<b>Nettoutgifter, större investeringsprojekt</b>	<b>-161,2</b>	<b>-239,2</b>	<b>-450,7</b>	<b>211,5</b>	<b>-71,7</b>	<b>-210,9</b>	<b>139,2</b>	

\* Som större investeringsprojekt har de investeringsprojekt definierats, som har 3 miljoner kronor eller mer i budget för år 2021.

För mer information kring investeringarna hänvisas till avsnittet *Investeringar och dess finansiering* i förvaltningsberättelsen.

För övriga upplysningar om drift- och investeringsredovisningen (bl.a. om uppbyggnad, om tillämpade principer för internredovisning samt om samband med resultat- och balansräkningen) hänvisas till årsredovisningen för år 2020 s. 57-59.

## Bilaga

### Exploateringsredovisning

Belopp i mnkr		Utfall jan-juli 2021	Utfall totalt t.o.m. juli 2021	Avvikelse utfall mot ram totalt	Prognos totalt	Ram totalt	Avvikelse prognos mot ram totalt
<b>Exploateringar totalt</b>	<b>Summa</b>	-1,9	-204,4	-76,5	-137,1	-127,9	-9,1
Exploateringar totalt	Inkomster	1,3	57,5	-198,9	270,5	256,4	14,1
Exploateringar totalt	Utgifter	-3,1	-261,9	122,4	-407,5	-384,3	-23,2
<b>Rönninge Centrum</b>	<b>Summa</b>	-2,1	-25,3	1,0	-20,8	-26,3	5,5
Rönninge Centrum	Inkomster	0,0	33,0	8,4	37,0	24,6	12,4
Rönninge Centrum	Utgifter	-2,1	-58,4	-7,4	-57,8	-51,0	-6,9
<b>Solliden</b>	<b>Summa</b>	0,8	-35,9	-9,2	-34,2	-26,7	-7,5
Solliden	Inkomster	1,1	8,4	-8,5	11,2	16,9	-5,8
Solliden	Utgifter	-0,4	-44,3	-0,7	-45,3	-43,6	-1,7
<b>Heliodal</b>	<b>Summa</b>	-0,1	-43,8	-15,9	-40,8	-27,9	-12,9
Heliodal	Inkomster	0,0	10,5	-11,7	13,5	22,2	-8,7
Heliodal	Utgifter	0,0	-54,3	-4,2	-54,3	-50,1	-4,2
<b>Karlskronaviken</b>	<b>Summa</b>	-0,1	-59,7	-19,8	-51,6	-39,8	-11,8
Karlskronaviken	Inkomster	0,2	5,6	-28,4	33,1	34,0	-0,9
Karlskronaviken	Utgifter	-0,3	-65,3	8,6	-84,7	-73,9	-10,9
<b>Södra Ekdalen</b>	<b>Summa</b>	0,0	-0,2	12,7	-12,9	-12,9	0,0
Södra Ekdalen	Inkomster	0,0	0,0	-15,0	15,0	15,0	0,0
Södra Ekdalen	Utgifter	0,0	-0,2	27,7	-27,9	-27,9	0,0
<b>Rönninge Kungsgård</b>	<b>Summa</b>	-0,1	-1,3	40,0	-41,2	-41,2	0,0
Rönninge Kungsgård	Inkomster	0,0	0,0	-15,7	15,7	15,7	0,0
Rönninge Kungsgård	Utgifter	-0,1	-1,3	55,7	-56,9	-56,9	0,0
<b>Södra Hallsta</b>	<b>Summa</b>	-0,2	-19,4	-66,3	64,5	46,9	17,6
Södra Hallsta	Inkomster	0,0	0,0	-127,9	145,0	127,9	17,1
Södra Hallsta	Utgifter	-0,2	-19,4	61,6	-80,5	-81,0	0,5
<b>Salems stadskärna</b>	<b>Summa</b>	-0,1	-18,8	-18,8	0,0	0,0	0,0
Salems stadskärna	Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Salems stadskärna	Utgifter	-0,1	-18,8	-18,8	0,0	0,0	0,0

Exploateringsredovisningen har avgränsats till investeringsinkomster och -utgifter från VA-verksamhet och kommunala gator samt utgifter och inkomster från tomtförsäljning. Kostnader och intäkter, som uppstår under förstudiefasen (planeringsfasen), ingår inte i tabellen.

Kommunfullmäktige

**2****§ XX**

KS/2021:222

**Förslag på revidering av förbundsordning för Södertörns brandförsvarsförbund (Sbff)**

En kommun som har haft en kostsam räddningsinsats har rätt till ersättning av staten för den del av kostnaderna som överstiger en självrisk. Södertörns brandförsvarsförbund (Sbff) föreslår ett tillägg i förbundsordningen för att säkerställa att självrisken beräknas på ett sätt som är till fördel både för Sbff och för dess medlemskommuner.

En ändring i förbundsordningen ska föreslås av förbundsdirektionen och fastställas av fullmäktige i respektive medlemskommun. För att ändringen ska kunna träda i kraft det föreslagna datumet så är det viktigt att varje medlemskommun antar förslaget i sin helhet före den 1 januari 2022. Förbundsdirektionen beslutade vid sitt sammanträde den 7 maj 2021 att ställa sig bakom förslaget om ett tillägg i förbundsordningen.

Ärendet beskrivs i tjänsteskrivelse daterad den 10 augusti 2021.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige § 85/2021**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer förslaget till reviderad förbundsordning för Södertörns brandförsvarsförbund med ikraftträdande 2022-01-01.

---

Delges:

Södertörns brandförsvarsförbund

Akten

.....  
Ordf. sign......  
Just. sign.



Kommunstyrelseförvaltningen  
Ida Malmborg  
Kommunsekreterare

Kommunstyrelsen

## Angående förslag på revidering av förbundsordning för Södertörns brandförsvarsförbund (sbff)

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer förslaget till reviderad förbundsordning för Södertörns brandförsvarsförbund med ikraftträdande 2022-01-01.

### Sammanfattning av ärendet

En kommun som har haft en kostsam räddningsinsats har rätt till ersättning av staten för den del av kostnaderna som överstiger en självrisk. Södertörns brandförsvarsförbund (Sbff) föreslår ett tillägg i förbundsordningen för att säkerställa att självrisken beräknas på ett sätt som är till fördel både för Sbff och för dess medlemskommuner.

En ändring i förbundsordningen ska föreslås av förbundsdirektionen och fastställas av fullmäktige i respektive medlemskommun. För att ändringen ska kunna träda i kraft det föreslagna datumet så är det viktigt att varje medlemskommun antar förslaget i sin helhet före den 1 januari 2022.

### Ärendet

Med anledning av de många och omfattande skogsbränderna 2018 uppmärksammade Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) de kommuner som har organiserat sin räddningstjänst i kommunalförbund om att eventuell ersättning till kommunen för räddningstjänstkostnader hittills varit oreglerad hos många kommunalförbund. Om detta inte regleras i kommunalförbundets förbundsordning kan den kommunala självrisken komma att beräknas på samtliga i förbundet ingående kommunernas självrisker, och inte bara den eller de kommun/-er där räddningsinsatsen genomförts. Utifrån detta fattade sbffs Direktion den 7 maj 2021 beslut om att ställa sig bakom förslaget till tillägg i förbundsordningen. Nytt tillägg till förbundsordningen lyder:

§ 10 a Beräkning av självrisk vid räddningsinsats med kostnader som överstiger den kommunala självrisken. Beräkningsgrunden för självrisk vid räddningsinsats ska utgöras av skatteunderlaget i den eller de medlemskommuner vari räddningstjänst har skett. Kostnaden för självrisken vid varje enskilt tillfälle belastar kommunalförbundet i dess helhet fördelat enligt § 10 (se bilaga 1).



Mats Bergström  
Kommundirektör

Ida Malmborg  
Kommunsekreterare

**Bilagor**

- Bilaga 1, Reviderad förbundsordning för Södertörns brandförvarsförbund
- Bilaga 2, Protokollsutdrag direktionsbeslut 2021-05-07, § 39 – Tillägg i förbundsordning
- Bilaga 3, Tjänsteutlåtande - Tillägg till förbundsordning för Södertörns brandförvarsförbund, 2021-04-22, Dnr 2021-000622

**Delges**

Södertörns brandförvarsförbund





§ 39

Dnr: 2021-000622

Diarium

## Tillägg i förbundsordning

### Sammanfattning

En kommun som har haft en kostsam räddningsinsats har rätt till ersättning av staten. I samband med Sbffs omfattande insats mot branden i Kagghamra, Botkyrka kommun i december 2020 – mars 2021 så har brandförsvarsförbundet uppmärksamats på att beräkning av den kommunala självrisker inte har varit reglerad i kommunalförbundets förbundsordning.

Om detta inte regleras framöver kan den kommunala självrisker komma att beräknas på samtliga i förbundet ingående kommuners självrisker och inte bara den kommun där räddningsinsatsen genomförts.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- Gällande förbundsordning med föreslaget tillägg

### Förbundsledningens beslut

1. Direktionen beslutar att ställa sig bakom förslaget till tillägg i förbundsordningen. Nytt tillägg till förbundsordningen lyder:

#### **§ 10 a Beräkning av självrisk vid räddningsinsats med kostnader som överstiger den kommunala självrisker**

Beräkningsgrunden för självrisk vid räddningsinsats ska utgöras av skatteunderlaget i den eller de medlemskommuner vari räddningstjänst har skett. Kostnaden för självrisker vid varje enskilt tillfälle belastar kommunalförbundet i dess helhet fördelat enligt § 10.

2. Direktionen uppdrar till förbundsledningen att vända sig till respektive medlemskommun och föreslå kommunen att besluta om revidering av förbundsordning enligt förslag med ikraftträdande 2022-01-01.



# Södertörns brandförsvarsförbund

## TJÄNSTEUTLÅTANDE

2021-04-22

Dnr: 2021-000622

## Tillägg till förbundsordning för Södertörns brandförsvarsförbund

### Sammanfattning

En kommun som har haft en kostsam räddningsinsats har rätt till ersättning av staten. I samband med Sbffs omfattande insats mot branden i Kagghamra, Botkyrka kommun i december 2020 – mars 2021 så har brandförsvarsförbundet uppmärksammat på att beräkning av den kommunala självrisker inte har varit reglerad i kommunalförbundets förbundsordning. Om detta inte regleras framöver kan den kommunala självrisker komma att beräknas på samtliga i förbundet ingående kommuners självrisker och inte bara den kommun där räddningsinsatsen genomförts.

### Ärendets beredning

Ärendet har beretts av Froukje Bouius, jurist.

### Bakgrund

Med anledning av de många och omfattande skogsbränderna 2018 uppmärksammade Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) de kommuner som har organiserat sin räddningstjänst i kommunalförbund om att eventuell ersättning till kommunen för räddningstjänstkostnader hittills varit oreglerad hos många kommunalförbund. Om detta inte regleras i kommunalförbundets förbundsordning kan den kommunala självrisker komma att beräknas på samtliga i förbundet ingående kommuners självrisker, och inte bara den eller de kommun/-er där räddningsinsatsen genomförts.

### Ersättning

Lag (2003:778) om skydd mot olyckor 7 kap. 3 §:

*Om en räddningsinsats i kommunal räddningstjänst har medfört betydande kostnader, har kommunen rätt till ersättning av staten för den del av kostnaderna som överstiger en självrisk. En förutsättning för rätt till ersättning är att kostnaderna är direkt hänförliga till räddningsinsatsen. Självrisker beräknas enligt grunder som regeringen fastställer.*

## Självrisk

Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor 7 kap. 2 §:

*Självrisken enligt 7 kap. 3 § lagen (2003:778) om skydd mot olyckor utgörs av ett belopp som motsvarar 0,02 procent av det sammanlagda skatteunderlaget som står till kommunens förfogande året före det år då kostnaderna uppkommit.*

## Ekonomiska konsekvenser

Beräknad självrisk för hela förbundet är 28 874 769 kronor.

### Självrisk för enskild kommun 2020 (MSB)

Botkyrka	3 579 801 kronor
Ekerö	1 619 322 kronor
Haninge	3 825 105 kronor
Huddinge	5 083 000 kronor
Nykvarn	531 811 kronor
Nynäshamn	1 226 338 kronor
Salem	806 334 kronor
Tyresö	2 425 740 kronor
Södertälje	3 879 355 kronor
Nacka	5 897 963 kronor

## Bilagor

Bilaga 1 Gällande förbundsordning med föreslaget tillägg i röd text

## Förslag till beslut

1. Direktionen beslutar att ställa sig bakom förslaget till tillägg i förbundsordningen. Nytt tillägg till förbundsordningen lyder:

### **§ 10 a Beräkning av självrisk vid räddningsinsats med kostnader som överstiger den kommunala självrisken**

Beräkningsgrunden för självrisk vid räddningsinsats ska utgöras av skatteunderlaget i den eller de medlemskommuner vari räddningstjänst har skett. Kostnaden för självrisken vid varje enskilt tillfälle belastar kommunalförbundet i dess helhet fördelat enligt § 10.

2. Direktionen uppdrar till förbundsdirektör att vända sig till respektive medlemskommun och föreslå kommunen att besluta om revidering av förbundsordning enligt förslag med ikraftträdande 2022-01-01.

Hillevi Engström  
Förbundsdirektör



# FÖRBUNDSORDNING

## för

### Södertörns brandförsvarsförbund

#### § 1 Benämning och säte

Kommunalförbundet benämns Södertörns brandförsvarsförbund och har sitt säte i Haninge kommun, Stockholms län.

#### § 2 Medlemmar

Medlemmar i kommunalförbundet är kommunerna Botkyrka, Ekerö, Haninge, Huddinge, Nacka, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje och Tyresö.

#### § 3 Ändamål

Ändamålet med kommunalförbundet är att möjliggöra ökad effektivitet, kvalitet, säkerhet och slagkraft genom samordning av resurser under en gemensam ledning förde verksamheter som kommunalförbundet enligt denna förbundsordning har ålagts.

#### § 4 a Organisation och befogenheter

Kommunalförbundet är ett förbund med förbundsledning.

Kommunalförbundet ansvarar för räddningstjänst under freds- och krigstid och för medlemskommunernas skyldigheter i övrigt enligt lagen om skydd mot olyckor samt för andra uppgifter som enligt annan lag eller författning åvilar räddningsnämnd.

Kommunalförbundet kan därutöver åt en eller flera medlemskommuner efter överenskommelse svara för tillståndsfrågor avseende brandfarliga och explosiva varor.

#### § 4 b Övriga befogenheter

Utöver vad som stadgas i 4 a § kan kommunalförbundet komma överens med medlemskommun att mot ersättning utföra ytterligare uppgifter.

Kommunalförbundet kan efter överenskommelse utföra uppgifter åt annan än medlemskommun.

#### § 5 Förbundsledning

Det totala antalet ledamöter i förbundsledningen som utses av medlemskommunerna skall vara 15 ledamöter och 15 ersättare. Kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nacka och Södertälje utser vardera 2 ledamöter och 2 ersättare. Kommunerna Ekerö, Nykvarn, Nynäshamn, Salem och Tyresö utser vardera 1 ledamot och 1 ersättare.

Ledamot och ersättare skall vara ledamot eller ersättare i medlemskommunens fullmäktige.

Ersättare inträder som ledamot i följande turordning:

1. Kommuntillhörighet
2. partitillhörighet

Förbundsdirektionens ledamöter och ersättare väljs för fyra år från och med den 1 januari året efter det år då val av kommunfullmäktige ägt rum i hela landet.

Förbundsdirektionen utser ordförande, 1:e vice-, 2:e vice- och 3:e vice ordförande förett år i taget. Representationen bygger på att en kommun går från 2:e vice ordförandetill ordförande året därpå. På samma sätt från 3:e vice ordförande till 1:e vice ordförande året därpå.

Uppdraget som ordförande cirkulerar mellan kommunerna i turordning: Södertälje, Huddinge, Nacka, Haninge och Botkyrka. Uppdraget som 2:e vice ordförande cirkulerar i turordning: Huddinge, Nacka, Haninge, Botkyrka och Södertälje.

Uppdraget som 1:e vice ordförande cirkulerar mellan kommunerna i turordning: Tyresö, Nynäshamn, Ekerö, Nykvarn och Salem. Uppdraget som 3:e vice ordförandecirkulerar i turordning: Nynäshamn, Ekerö, Nykvarn, Salem och Tyresö.

## **§ 6 Revision och ansvarsfrihet**

Kommunalförbundet skall ha 5 revisorer.

Revisor utses en vardera av kommunerna Ekerö, Nykvarn, Nynäshamn, Salem och Tyresö.

Revisionens ledamöter väljs för fyra år från och med den 1 januari aretefter det år då val av kommunfullmäktige ägt rum i hela landet.

Ordförande och vice ordförande utses för ett år i taget. Uppdraget som ordförande och vice ordförande cirkulerar mellan kommunerna i turordning Nykvarn, Nynäshamn, Ekerö, Salem och Tyresö.

Revisionen skall ske i enlighet med bestämmelserna om revision i kommunallagen och revisionsreglementet för Södertörns brandförsvarsförbund.

Revisorerna upphandlar i samråd med direktionen sakkunniga, som på revisorernas uppdrag granskar kommunalförbundets verksamhet enligt en av revisorerna årligen fastställd revisionsplan.

Revisorernas berättelse skall, jämte årsredovisningen, senast den 15 april varje år avges till var och en av medlemskommunernas fullmäktige. Varje fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i dess helhet.

## **§ 7 Beslut**

Om inte annat är föreskrivet fattas beslut i förbundsdirektionen genom enkel majoritet av de närvarande ledamöterna. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

För beslut om förvärv eller försäljning av fast egendom/tomträtt samt för bildande eller förvärv av företag krävs 2/3 majoritet av ledamöterna i förbundsdirektionen.

## § 8 Tillkännagivanden

Förbundets tillkännagivanden ska finnas på Sbffs anslagstavla på Sbffs webbplats [www.sbff.se](http://www.sbff.se).

Anslagstavlan ska innehålla

1. Tillkännagivanden om direktionens sammanträden.
2. Tillkännagivanden av justerade protokoll.
3. Tillkännagivanden av delegationsbeslut som inte ska anmälas till en nämnd.
4. Justerade protokoll i den utsträckning förbundet bestämmer och det inte strider mot lag eller annan författning, och
5. upplysning om hur beslut kan överklagas enligt 13 kap. KL.

## § 9 Andelsbestämning

Medlemskommun har vid varje tidpunkt andel i kommunalförbundets tillgångar och skulder fördelade efter följande procentuella andelar:

• Botkyrka	11,59 %
• Ekerö	7,55 %
• Haninge	16,72 %
• Huddinge	18,97 %
• Nacka	11,59 %
• Nykvarn	1,48 %
• Nynäshamn	6,29 %
• Salem	2,48 %
• Södertälje	14,25 %
• Tyresö	9,08 %

## § 10 Kostnadsfördelning

Kostnaderna för kommunalförbundets verksamhet exklusive hyreskostnader för brandstationer skall, i den mån de ej täcks på annat sätt, bestridas genom bidrag från medlemskommunerna. Fördelningen mellan medlemskommunerna skall ske efter de grunder som gäller för andelsbestämningen enligt § 9.

Vid infrastrukturförändringar i en medlemskommun, som leder till bestående utökning av beredskapsstyrkan, skall medlemsavgiften för kommunen höjas motsvarande de ökade kostnaderna.

Medlemskommun är skyldig att hålla brandstationer som uppfyller erforderliga krav. Hyreskostnaderna för brandstationer skall regleras i särskilda avtal med berörda medlemskommuner.

Bidraget jämte hyreskostnader för brandstationer skall erläggas med en sjättedel den 20:e varannan månad med början i januari månad.

### § 10 a Beräkning av självrisk vid räddningsinsats med kostnader som överstiger den kommunala självrisken

Beräkningsgrunden för självrisk vid räddningsinsats ska utgöras av skatteunderlaget i den eller de medlemskommuner vari räddningstjänst har skett. Kostnaden för självrisken vid varje enskilt tillfälle belastar kommunalförbundet i dess helhet fördelat enligt § 10.



## § 11 Skyldighet att inhämta yttrande

Medlemskommunernas yttrande skall inhämtas i följande frågor:

- a) bildande eller förvärv samt försäljning eller annan avveckling av företag
- b) förvärv eller försäljning av aktier
- c) Ingående av borgen
- d) Åtagande genom avtal med annan kommun än medlemskommun att sköta hela eller väsentliga delar av kommunens räddningstjänstorganisation
- e) Övriga frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt

## § 12 Budgetprocessen

- a) Förbundsdirektionen fastställer kommunalförbundets budget före utgången av september månad varje år.

Budgetförslaget skall vara tillgängligt för allmänheten från och med kungörandet av det sammanträde med förbundsdirektionen då budgeten skall fastställas.

Förbundsdirektionen skall före budgetens fastställande samråda med medlemskommunernas kommunstyrelseordförande.

Budgetuppföljning skall ske minst tre gånger per år.

- b) Allmänheten har rätt att ställa frågor om årsredovisningen. Frågor kan ställas vid det sammanträde och den tidpunkt där direktionen ska ta beslut om årsredovisningen.

## § 13 Lån och borgen

Kommunalförbundet får ta upp lån på kapitalmarknaden inom den ram som medlemskommunerna godkänt.

Frågan om upplåning på kapitalmarknaden skall underställas förbundsdirektionen för beslut. Vid köp av brandstationer lämnas kommunal borgen av den medlemskommundär fastigheten är belägen. Eventuell borgen för kommunalförbundets övriga åtaganden fördelas efter de principer som anges i § 9.

## § 14 Utträde och likvidation

Kommunalförbundet är bildat för obestämd tid. Uppsägningstiden för utträde är tre år räknat från ingången av den månad då uppsägningen skedde.

Medlemskommun som önskar utträde ur kommunalförbundet skall skriftligen göra ansökan om utträde till förbundsdirektionen.

Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan kommunalförbundet och den utträdande medlemmen skall bestämmas i en överenskommelse mellan den utträdande medlemmen och förbundet. Den utträdande medlemmens andel i förbundets tillgångar och skulder skall utgöra grunden för en sådan överenskommelse. Den ekonomiska regleringen skall ske med utgångspunkt från det då medlemmen utträder ur kommunalförbundet, om inte annat avtalas mellan den utträdande medlemmen och förbundet.

Om den utträdande medlemmen och förbundet inte kan enas om förutsättningarna för utträde skall frågan avgöras i enlighet med § 15.

Då medlemskommun ensam gått i borgen för lån, som kommunalförbundet tagit för förvärv av brandstation, skall så stor del av värdet av sagda egendom

tillskiftas borgensmannen så att detta täcker den då återstående delen av det lån som borgensåtagandet avser, om inte annat har överenskommits.

Vid skifte av kommunalförbundets behållna tillgångar skall dessa fördelas i enlighet med de i § 9 angivna procentuella andelarna.

När kommunalförbundet har trätt i likvidation skall förbundets egendom i den mån det behövs för likvidationen förvandlas till kontanter genom försäljning på lämpligt sätt. Likvidation verkställs av förbundsdirektionen i egenskap av likvidator. Verksamheten får tillfälligt fortsätta om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När förbundsdirektionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator skall direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisning skall ske genom avgivande av en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av kommunalförbundets tillgångar. Till berättelsen skall även fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Till slutredovisningen skall fogas förbundsdirektionens beslut om vilken av förbundets medlemskommuner som skall överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgetts samtliga förbundets medlemskommuner, är förbundet upplöst.

## § 15 Tvister

Twist mellan kommunalförbundet och en eller flera medlemskommuner skall i första hand om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, lösas genom medling enligt reglerna för Stockholms Handelskammars Medlingsinstitut.

Om medling inte leder till att tvisten löses inom den tid som anges i medlingsreglerna skall den i stället avgöras genom skiljedom vid Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut.

Medlingsinstitutets regler för förenklat skiljeförfarande skall äga tillämpning om inte institutet med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att regler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut skall tillämpas på förfarandet. I sistnämnda fall skall institutet också bestämma om skiljenämnden skall bestå av en eller tre skiljemän. Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut utser medlare och person i skiljenämnd.

## § 16 Arvode

Följande årsarvoden skall utgå inom kommunalförbundet.

### I direktionen:

ordförande	1,20 x prisbasbeloppet
vice ordförande	1,00 x prisbasbeloppet
andre vice ordförande	0,90 x prisbasbeloppet
tredje vice ordförande	0,90 x prisbasbeloppet
ledamot	0,70 x prisbasbeloppet
ersättare	0,45 x prisbasbeloppet

### I revisionen:

ledamot	0,16 x prisbasbeloppet
---------	------------------------

Sammanträdesersättning skall utgå med 0,018 x prisbasbeloppet per sammanträde.

## § 17 Reglemente

Förbundsdirektionen skall utarbeta och anta ett reglemente.

## § 18 Ändringar i förbundsordningen

Ändring av eller tillägg till förbundsordningen skall föreslås av förbundsdirektionen och fastställas av fullmäktige i respektive medlemskommun.

### Förbundsordning har antagits av:

Haninge kommunfullmäktige	1992-06-15	§ 198
Huddinge kommunfullmäktige	1992-06-15	§ 176
Nynäshamns kommunfullmäktige	1992-06-15	§ 266
Tyresö kommunfullmäktige	1992-06-11	§ 87

### Tillägg och ändring av förbundsordningen har godkänts av:

Haninge kommunfullmäktige	1996-02-05	§ 10
Huddinge kommunfullmäktige	1996-02-26	§ 26
Nynäshamns kommunfullmäktige	1995-12-14	§ 342
Tyresö kommunfullmäktige	1995-12-14	§ 120

### Förbundsordningen har godkänts av:

Södertälje kommunfullmäktige	1996-12-16	§ 27
------------------------------	------------	------

### Tillägg och ändring av förbundsordningen har godkänts av:

Haninge kommunfullmäktige	1997-02-03	§ 4
Huddinge kommunfullmäktige	1997-02-24	§ 13
Nynäshamns kommunfullmäktige	1997-01-30	§ 4
Tyresö kommunfullmäktige	1997-02-13	§ 7

### Förbundsordningen har godkänts av:

Nykvarns kommunfullmäktige	1999-09-27	§ 13
----------------------------	------------	------

### Tillägg och ändring av förbundsordningen har godkänts av:

Haninge kommunfullmäktige	1999-09-06	§ 90
Huddinge kommunfullmäktige	1999-09-27	§ 117
Nynäshamns kommunfullmäktige	1999-08-26	§ 111
Södertälje kommunfullmäktige	1999-11-29	§ 22
Tyresö kommunfullmäktige	1999-09-09	§ 76

### Förbundsordningen har godkänts av:

Botkyrka kommunfullmäktige	2004-05-27	§ 96
Salems kommunfullmäktige	2004-05-27	§ 24

**Tillägg och ändring av förbundsordningen har godkänts av:**

Haninge kommunfullmäktige	2004-06-07 § 75
Huddinge kommunfullmäktige	2004-05-10 § 107
Nykvarns kommunfullmäktige	2004-04-29 § 49
Nynäshamns kommunfullmäktige	2004-05-12 § 47
Södertälje kommunfullmäktige	2004-05-24 § 91
Tyresö kommunfullmäktige	2004-05-13 § 35

**Förbundsordningen har godkänts av:**

Ekerö kommunfullmäktige	2006-06-20 § 42
-------------------------	-----------------

**Tillägg och ändring av förbundsordningen har godkänts av:**

Botkyrka kommunfullmäktige	2006-10-26 § 190
Ekerö kommunfullmäktige	2006-10-31 § 71
Haninge kommunfullmäktige	2006-10-16 § 123
Huddinge kommunfullmäktige	2006-10-09 § 187
Nykvarns kommunfullmäktige	2006-10-26 § 67
Nynäshamns kommunfullmäktige	2006-11-07 § 130
Salems kommunfullmäktige	2006-11-23 § 77
Södertälje kommunfullmäktige	2006-10-30 § 157
Tyresö kommunfullmäktige	2006-10-12 § 55

**Förbundsordningen har godkänts av:**

Nacka kommunfullmäktige	2009-11-23 Handling 07
-------------------------	------------------------

**Tillägg och ändring av förbundsordningen har godkänts av:**

Botkyrka kommunfullmäktige	2009-11-26 § 190
Ekerö kommunfullmäktige	2009-12-15 § 133
Haninge kommunfullmäktige	2009-11-16 § 185
Huddinge kommunfullmäktige	2009-11-09 § 244
Nykvarns kommunfullmäktige	2009-12-28 § 247
Nynäshamns kommunfullmäktige	2009-12-09 § 210
Salems kommunfullmäktige	2009-12-17 § 77
Södertälje kommunfullmäktige	2009-12-17 § 219
Tyresö kommunfullmäktige	2009-12-10 § 131

**Tillägg och ändring av förbundsordningen har godkänts av:**

Haninge kommunfullmäktige	2018-10-01 § 363
Huddinge kommunfullmäktige	2018-12-17 § 26
Nykvarns kommunfullmäktige	2018-11-15 § 99
Nynäshamns kommunfullmäktige	2018-09-13 § 141
Södertälje kommunfullmäktige	2018-11-05 § 14
Tyresö kommunfullmäktige	2018-09-06 § 75

Kommunfullmäktige

**3****§ XX**

KS/2021:302

**Ändring av sotningsfrister för lokaleldstäder, införande av övriga bestämmelser i sotningsfristerna samt ändring av taxa gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.**

Södertörns brandförsvarsförbund (Sbff) genomför en översyn av sotnings- och brandskyddskontrollverksamheten inom förbundets område. I samband med denna översyn föreslås vissa ändringar i föreskrifterna om frister för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll samt att samtidigt göra ändringar i taxorna gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll. Dessutom finns ett behov av att förtydliga vissa bestämmelser inom området genom att föra in dem i föreskrifterna och i taxan. Förbundsledningen beslutade vid sitt sammanträde den 12 februari 2021 om att ställa sig bakom en ändring av sotningsfrister för lokaleldstäder, införande av övriga bestämmelser i sotningsfristerna samt ändring av taxa gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.

Ärendet beskrivs i tjänsteskrivelse daterad den 12 augusti 2021.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige § 86/2021**

1. Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige om att anta Södertörns brandförsvarsförbund förslag gällande frister för rengöring (sotning).
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Södertörns brandförsvarsförbund förslag avseende ny taxa gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.
3. Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige besluta att föreskriften och taxan ska gälla från och med den 15 oktober 2021.

---

Delges:

Södertörns brandförsvarsförbund

.....  
Ordf. sign......  
Just. sign.



Kommunstyrelseförvaltningen  
Ida Malmberg  
Kommunsekreterare

Kommunstyrelsen

## Ändring av sotningsfrister för lokaleldstäder, införande av övriga bestämmelser i sotningsfristerna samt ändring av taxa gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta Södertörns brandförsvarsförbund förslag gällande frister för rengöring (sotning).
2. anta Södertörns brandförsvarsförbund förslag avseende ny taxa gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.
3. föreskriften och taxan ska gälla från och med den 15 oktober 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Södertörns brandförsvarsförbund (Sbff) genomför en översyn av sotnings- och brandskyddskontrollverksamheten inom förbundets område. I samband med denna översyn föreslås vissa ändringar i föreskrifterna om frister för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll samt att samtidigt göra ändringar i taxorna gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll. Dessutom finns ett behov av att förtydliga vissa bestämmelser inom området genom att föra in dem i föreskrifterna och i taxan.

### Ärendet

Förbundsdirektionen för Södertörns brandförsvarsförbund (Sbff) beslutade 2021-02-12, §§ 6 och 7, om ny inriktning för sotningsfrister samt ändring av taxa avseende rengöring och brandskyddskontroll. Då brandskyddskontroll är en lagstadgad myndighetsutövning kan inte förbundets direktion självständigt besluta om en sådan taxa, utan beslut måste fattas av förbundets respektive medlemskommun (Botkyrka, Ekerö, Haninge, Huddinge, Nacka, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje och Tyresö kommun).

Genom ändringen kan samordningseffekter åstadkommas som förväntas leda till förbättringar för den enskilde då rengöring och brandskyddskontroll kan ske vid samma besök samt att nya arbetsmetoder kan användas och större fokus på utförarnas





arbetsmiljö införs.

Arbetet med översynen innebär b.la också att samtliga avtal med entreprenörer för rengöring och brandskyddskontroller inom Sbff har sagts upp och ny upphandling kommer ske. Enligt intern tidplan ska sådan upphandling starta i juni månad 2021 och den reviderade taxan förväntas kunna ligga till grund för upphandling. Nya avtal med entreprenörer ska börja gälla per den 1 april 2022.

2014 var senast som taxan för rengöring ändrades sedan 2014, förutom årlig uppräkningsindex enligt sotningsindex, då Sbff upphandlade uppdragen. I förslaget gällande taxa för rengöring har vissa avgifter höjts med 20% för att täcka de omkostnader som finns med nya arbetsmetoder. Sbff har även valt att förenkla taxan så den blir tydligare för medborgaren. Taxa för brandskyddskontroll ändrades och höjdes år 2019. I förändringen ingår enbart en justering till nya arbetsmetoder. Dessutom möjliggör ny föreslagen taxa samordning av sotning och brandskyddskontroll.

Kommunstyrelseförvaltningen har inget att invända mot Sbffs förslag om ny föreskrift avseende sotningsfrister, eller gällande den av Södertörns brandförsvärsförbund föreslagna ändring av taxa gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll. Förvaltningen föreslår därför kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om att anta förslagen samt att dessa börjar att gälla från och med den 15 oktober 2021.

Mats Bergström  
Kommundirektör

Ida Malmborg  
Kommunsekreterare





§ 6

Dnr: 2020-002485

Diarium  
Medlemskommuner

## **Ändring av sotningsfrister för lokaleldstäder samt införande av övriga bestämmelser i sotningsfristerna**

### **Sammanfattning**

Södertörns brandförsvärsförbund (Sbff) genomför just nu en översyn av sotnings- och brandskyddskontrollverksamheten inom förbundets område.

I samband med denna översyn har det väckts förslag om att göra vissa ändringar i föreskrifterna om frister för rengöring (sotning). Dessutom finns det behov av att förtydliga vissa bestämmelser inom området genom att föra in dem i föreskrifterna. Genom ändringen kan samordningseffekter åstadkommas som förväntas leda till förbättringar för den enskilde.

Föreskrifterna måste beslutas av respektive kommun och direktionen föreslås därför uppdra till förvaltningen att vända sig till medlemskommunerna och föra fram förslaget om ändring av sotningsfristerna.

### **Beslutsunderlag**

- Bilaga 1 Tjänsteutlåtande  
Bilaga 2 Förslag till ny utformning av Frister för rengöring (sotning) enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor, i Botkyrka, Ekerö, Haninge, Huddinge, Nacka, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje och Tyresö kommun.

### **Förbundsdirektionens beslut**

1. Direktionen beslutar att ställa sig bakom förslaget till föreskrifter för rengöring (sotning).
2. Direktionen ger ett uppdrag till förbundsdirektör att vända sig till respektive medlemskommun och föreslå kommunen att besluta om frister för rengöring (sotning) med ikraftträdande 2021-07-01 i enlighet med bifogat förslag.





§ 7

Dnr: 2021-000218

Diarium  
Medlemskommuner

## **Ändring av taxa gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll**

### **Sammanfattning**

Södertörns brandförsvarsförbund (Sbff) genomför just nu en översyn av sotnings- och brandskyddskontrollverksamheten inom förbundets område.

I samband med denna översyn har det väckts förslag om att göra ändringar i taxorna gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll. Dessutom finns det behov av att förtydliga vissa bestämmelser inom området genom att föra in dem i taxan. Genom ändringen kan ny arbetsmetod användas och större fokus på personalens arbetsmiljö införas.

### **Beslutsunderlag**

- Bilaga 1 Tjänsteutlåtande
- Bilaga 2 Förslag till ny utformning av taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor. i Botkyrka, Ekerö, Haninge, Huddinge, Naeka, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje och Tyresö kommun.

### **Förbundsdirektionens beslut**

1. Direktionen ställer sig bakom förslaget till taxa gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.
2. Direktionen uppdrar till förbundsdirektören att hemställa om beslutet i kommunfullmäktige i förbundets tio medlemskommuner avseende ny taxa gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll att gälla från 2021-07-01 i enlighet med bifogat förslag.

Kommunfullmäktige

## 4

### § XX

KS/2021:303

### **Redovisning av obesvarade motioner 2021**

Enligt kommunallagen bör en motion beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska det anmälas till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar att kommunstyrelsen två gånger per år ska redovisa de motioner som inte beretts färdigt. I redovisningen ingår samtliga motioner som väckts och inte beretts färdigt.

De tre motioner som ännu inte har besvarats är alla under beredning och kommer besvaras inom kort.

Ärendet beskrivs i tjänsteskrivelse daterad den 13 augusti 2021.

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige § 88/2021**

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av obesvarade motioner.

---

Delges:  
Akten

.....  
Ordf. sign.

.....  
Just. sign.



Kommunstyrelseförvaltningen  
Ida Malmberg  
Kommunsekreterare

Kommunstyrelsen

## Redovisning av obesvarade motioner

### Förslag till beslut

*Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

Kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av obesvarade motioner.

### Ärendet

Enligt kommunallagen bör en motion beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska det anmälas till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar att kommunstyrelsen två gånger per år ska redovisa de motioner som inte beretts färdigt. I redovisningen ingår samtliga motioner som väckts och inte beretts färdigt.

Totalt är 3 motioner för närvarande under beredning.

Mats Bergström  
Kommundirektör

Ida Malmberg  
Kommunsekreterare



## Balanslista över obesvarade motioner 2021

<b>Diarie-nummer</b>	<b>Motion</b>	<b>Motionen väcktes</b>	<b>Notering</b>
KS/2018:75	Motion - HBTQ-certifiering för ökad respekt och tolerans för olikheter. Väckt av Mia Franzén (L)	2018-02-22	Under beredning
KS/2019:43	Motion- Inrättande av Miljöstipendium, väckt av Berit Karlsson (MP)	2019-02-21	Under beredning
KS/2020:309	Motion - Namnbyte av Rönninge gymnasium till Sten Bergmans gymnasium	2020-10-01	Under beredning

Kommunfullmäktige

## 5

### § XX

KS/2021:207,KS/2021:333

## Förslag på valdistriktindelning samt ny vallokal inför allmänna val 2022

Inför allmänna valen 2022 har en översyn gjorts av valdistriktens storlek. Utgångspunkt har varit valmyndighetens statistik från den 1 mars i år och uppskattning av beräknad inflyttning senast våren 2022. Utifrån detta gör kommunstyrelseförvaltningen bedömningen att Rönninge södra bör delas upp i två distrikt. De två nya valdistrikten föreslås kallas Rönninge sydvästra och Rönninge sydöstra.

Varje valdistrikt måste ha en egen vallokal och i och med att det nu tillkommer ytterligare ett valdistrikt behöver det då fattas beslut om ytterligare en vallokal till Rönninge sydväst. Rönninge Sydöst kommer att ha Rönninge gymnasium som sin vallokal. Valnämnden beslutar att Noblaskolans gymnastiksal blir vallokal för det föreslagna valdistriktet Rönninge sydväst.

Ärendet behandlades på valnämndens sammanträde den 19 maj 2021 samt i delegationsbeslut daterad den 9 september 2021 där nämnden beslutade att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige om att godkänna förändring av valdistrikt Rönninge södra samt att utse Noblaskolans gymnastiksal till ny vallokal för Rönninge sydväst.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige § 89/2021

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna förändringen av valdistrikt Rönninge södra i Salems kommun att gälla från och med allmänna valen 2022.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att namnge de två nya valdistrikten till Rönninge sydvästra och Rönninge sydöstra.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om att Noblaskolans gymnastikhall ska vara vallokal i det föreslagna valdistriktet Rönninge sydvästra.

---

Delges:  
Länsstyrelsen Stockholms län  
Valnämnden  
Akten



Kommunstyrelseförvaltningen  
Ida Malmborg  
Kommunsekreterare

Valnämnden

## Valdistriktsindelning för allmänna val 2022

### Förslag till beslut

1. Valnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta: Godkänna förändringen av valdistrikt Rönninge södra i Salems kommun att gälla från och med allmänna valen 2022.
2. Valnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att namnge de två nya valdistrikten till *Rönninge sydvästra* och *Rönninge sydöstra*.

### Sammanfattning av ärendet

Inför allmänna valen 2022 har en översyn gjorts av valdistriktens storlek. Utgångspunkt har varit valmyndighetens statistik från den 1 mars i år och uppskattning av beräknad inflyttning senast våren 2022. Utifrån detta gör kommunstyrelseförvaltningen bedömningen att Rönninge södra bör delas upp i två distrikt. De två nya valdistrikten föreslås kallas Rönninge sydvästra och Rönninge sydöstra.

### Ärendet

Valkretsen består av ett eller flera valdistrikt. Det är valdistriktet som är de minsta "byggstenarna" i valgeografin och de utgör grunden för valkretsarna och valområdena. Varje valdistrikt har en vallokal. Valdistriktets storlek och omfattning anpassas för att få en jämn och smidig tillströmning av väljare till vallokalerna.

Enligt 4 kap 17 § vallagen ska ett valdistrikt omfatta mellan 1000 och 2000 röstberättigade. Ett valdistrikt får ligga utanför intervallet 1000-2000 endast om det finns särskilda skäl.

Sådana skäl skulle kunna vara att valdistriktet är geografiskt svårtillgängligt eller att valdistriktet väntas öka/minska sin folkmängd inom kort. Endast om det finns synnerliga skäl får ett valdistrikt omfatta färre än 300 röstberättigade. Denna nedre gräns är satt med hänsyn till att skyddet för valhemligheten ska kunna bibehållas.

Hänsyn ska tas till eventuella framtida kända förändringar såsom utflyttningar, nybyggnationer etc.

#### *Valdistrikt Rönninge södra*

Rönninge södra har idag nästan 2 000 röstberättigade. I distriktet pågår byggnationer som troligtvis kommer innebära att ytterligare röstberättigade kommer att tillkomma.





Det finns vidare ett önskemål från boende på Engelsbergsvägen samt delar av Centralvägen, Fiskaruuddsvägen samt ytterligare några fastigheter i deras närhet, som idag tillhör valdistriktet Rönninge centrum och röstar i Skogsängsskolan, att få överföras till Rönninge södra så att de får rösta i Gymnasiet. Att detta sammantaget kommer att få till konsekvens att antalet röstberättigade i Rönninge södra säkert kommer att överstiga 2 000 till september 2022. Förvaltningen föreslår därför att Rönninge södra delas upp i två nya valdistrikt.

Förvaltningen har varit i kontakt med Länsstyrelsen har gjort bedömningen att två nya valdistrikten kan ha färre än 1 000 röstberättigade - så länge som de inte understiger 800 röstberättigade i något av distrikten.

För att säkerställa att inget av de två nya distrikten blir för litet föreslår förvaltningen ändå att Gustavslundsvägen och Dalsrovägen (samt två fastigheter på Uttringevägen) flyttas från Rönninge Norra till Rönninge södra före klyvningen.

De två nya valdistrikten föreslås kallas Rönninge sydvästra och Rönninge sydöstra.

Vid beslut om ytterligare ett valdistrikt behöver det även kompletteras med ytterligare en vallokal. Kommunstyrelseförvaltningen kommer att återkomma med förslag på en lämplig lösning.

### **Finansiering**

Ytterligare ett valdistrikt innebär även ytterligare en vallokal. Med ytterligare en vallokal tillkommer det kostnader för att exempelvis utrusta vallokalen samt fler valarbetare.

Mats Bergström  
Kommundirektör

Ida Malmborg  
Kommunsekreterare







Valnämnden

## VN § 1

KS/2021:207

### Förslag på ny valdistriktsindelning av Rönninge södra

Inför allmänna valen 2022 har en översyn gjorts av valdistriktens storlek. Utgångspunkt har varit valmyndighetens statistik från den 1 mars i år och en uppskattning av beräknad inflyttning senast våren 2022. Det finns även önskemål från boende på Engelsbergsvägen samt delar av Centralvägen, Fiskaruddsvägen samt ytterligare några fastigheter i deras närhet, som idag tillhör valdistriktet Rönninge centrum med omnejd och röstar i Skogsängsskolan, att få överföras till Rönninge södra så att de får rösta i Gymnasiet.

Allt detta sammantaget kommer att få till konsekvens att antalet röstberättigade i Rönninge södra säkert kommer att överstiga 2 000 till september 2022 varav kommunstyrelseförvaltningen gör bedömningen att Rönninge södra därför bör delas upp i två distrikt. De två nya valdistrikten föreslås kallas Rönninge sydvästra och Rönninge sydöstra.

För att förenkla uppdelningen utan att något av de två nya distrikten blir för litet föreslår förvaltningen vidare att Gustavslundsvägen och Dalsrovägen (samt två fastigheter på Uttringevägen) flyttas från Rönninge norra till Rönninge södra före klyvningen.

Ärendet beskrivs i tjänsteskrivelse daterad den 10 maj 2021.

#### Valnämndens beslut

1. Valnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta: Godkänna förändringen av valdistrikt Rönninge södra i Salems kommun att gälla från och med allmänna valen 2022.
2. Valnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att namnge de två nya valdistrikten till *Rönninge sydvästra* och *Rönninge sydöstra*
3. Valnämnden ger kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att återkomma till valnämnden med förslag på lämpliga vallokaler.

---

Delges:  
Kommunstyrelsen  
Arkiv



Valnämnden

## Delegationsbeslut angående - Förslag på en ny vallokal till det föreslagna valdistriktet Rönninge sydvästra

### Valnämndens beslut

Valnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om att Noblaskolans gymnastikhall ska vara vallokal i det föreslagna valdistriktet Rönninge sydvästra.

### Ärendet

Inför allmänna valen 2022 har valnämnden gjort en översyn av valdistriktens storlek och beslutade också vid sitt sammanträde den 19 maj 2021 om att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att valdistriktet Rönninge södra delas upp i två distrikt. De två nya valdistrikten föreslås kallas för Rönninge sydväst och Rönninge sydöst.

Varje valdistrikt måste ha en egen vallokal och i och med att det nu tillkommer ytterligare ett valdistrikt behöver det då fattas beslut om ytterligare en vallokal till Rönninge sydväst. Rönninge Sydöst kommer att ha Rönninge gymnasium som sin vallokal.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår valnämnden att besluta om att Noblaskolans gymnastiksal blir vallokal för det föreslagna valdistriktet Rönninge sydväst.

Delegationsbeslutet har fattats efter samråd med Valnämnden.

Ulf Malmström

Valnämndens ordförande

Delges

Kommunstyrelsen





Kommunstyrelseförvaltningen  
Ida Malmborg  
Kommunsekreterare

Kommunstyrelsen

## Förslag på en ny vallokal till det föreslagna valdistriktet Rönninge sydvästra

### Förslag till beslut

Valnämnden föreslå kommunstyrelsen att föreslår kommunfullmäktige att besluta om att Noblaskolans gymnastikhall ska vara vallokal i det föreslagna valdistriktet Rönninge sydvästra.

### Sammanfattning av ärendet

Inför allmänna valen 2022 har valnämnden gjort en översyn av valdistriktens storlek och beslutade också vid sitt sammanträde den 19 maj 2021 om att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att valdistriktet Rönninge södra delas upp i två distrikt. De två nya valdistrikten föreslås kallas för Rönninge sydvästra och Rönninge sydöstra.

Varje valdistrikt måste ha en egen vallokal och i och med att det nu tillkommer ytterligare ett valdistrikt behöver det då fattas beslut om ytterligare en vallokal till Rönninge sydväst. Rönninge Sydöst kommer att ha Rönninge gymnasium som sin vallokal.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår valnämnden att besluta om att Noblaskolans gymnastiksal blir vallokal för det föreslagna valdistriktet Rönninge sydväst.

### Ärendet

Valkretsen består av ett eller flera valdistrikt. Det är valdistrikten som är de minsta "byggstenarna" i valgeografien och de utgör grunden för valkretsarna och valområdena. Varje valdistrikt har en vallokal. Valdistriktens storlek och omfattning anpassas för att få en jämn och smidig tillströmning av väljare till vallokalerna.

Kommunstyrelseförvaltningen och valnämndens ordförande har besökt ett antal olika alternativ och gjort en utvärdering av vilket som skulle vara det bättre alternativet.





*Rönninge gymnasium*

Det är fullt möjligt att två valdistrikt delar på samma fysiska byggnad - så länge som det finns en tydlig uppdelning och tydlighet var den röstande ska gå för att komma till sitt valdistrikt.

En fördel med Rönninge gymnasium är det är en väletablerad vallokal. En nackdel är att vissa av de röstande får ganska långt till vallokalen (dock inte längre än före delningen).

*Rönninge skola*

Rönninge skola har för ändamålet bra lokaler, med bra tillgänglighet. Dock ligger lokalen geografiskt dåligt till.

*Toredalsgårdens förskola*

Har bra lokaler där det går att skilja på de som är på väg in och de som är på väg ut. Det kan dock bli trångt med valbås och utrymme för valförrättare.

*Noblaskolan gymnastiksal*

Noblaskolan drivs av en fristående aktör. Men Salems kommun har tillgång och möjlighet att boka skolans gymnastiksal. Det är en stor lokal där det går att säkerställa att röstande, valförrättare och valbås får plats. Det är även möjligt att få ett bra flöde där de som har röstat kan lämna lokalen genom en separat utgång. Noblaskolan har även ett bra geografiskt läge i valdistriktet. Lokalen är tillgänglighetsanpassad.

En nackdel är att golvet måste täckas med skyddspapp.

Mats Bergström  
Kommundirektör

Ida Malmberg  
Kommunsekreterare



Kommunfullmäktige

**6****§ XX**

KS/2021:327

**Rapportering av gynnande beslut enligt Sol och LSS, 1:a kvartalet 2021 som ej verkställts**

Kommunerna har enligt 16 kapitlet 6f § Sol (socialtjänstlagen), 28 f § ISS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) samt 16 kapitlet 6h § Sol skyldighet att rapportera gynnande beslut som inte verkställts. Rapporteringen avser ÄO (äldreomsorg), OF (omsorg till personer med funktionsnedsättning) och IFO (individ- och familjeomsorg).

Ärendet behandlades på socialnämndens sammanträde den 17 maj 2021 och där nämnden beslutade att föreslår kommunfullmäktige att godkänna rapporteringen av gynnande beslut enligt Sol och LSS, 1:e kvartalet 2021 som ej verkställts.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige § 91/2021**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna rapporteringen av gynnande beslut enligt Sol och LSS, 1:e kvartalet 2021 som ej verkställts.

---

Delges:  
Socialnämnden  
Akten

.....  
Ordf. sign......  
Just. sign.



Socialnämnd

## SN § 39

SN/2021:64.726

### Ej verkställda beslut kv.1 2021

Socialnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera

- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som inte verkställts tre månader från dagen för beslut.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, där verkställigheten avbrutits och inte verkställts inom tre månader från datum för avbrott.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som avslutats av annan anledning utan att verkställas.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som tidigare rapporterats som ej verkställda men som senare verkställs.

Socialnämnden rapporterar till Inspektionen för vård och omsorg, revisorer och fullmäktige att för perioden 2021-01-01 - 2021-03-31 finns ett (1) gynnande beslut som ej verkställts (se bilaga).

För perioden finns inga (0) avbrott i verkställigheten, där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader att rapportera (se bilaga).

För perioden finns två (2) gynnande beslut som avslutats av annan anledning utan att verkställas att rapportera (se bilaga).

För perioden finns inga (0) gynnande beslut som tidigare rapporterats som ej verkställt men som nu verkställts (se bilaga).

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna rapporteringen av gynnande beslut enligt SoL och LSS, 1:e kvartalet 2021 som ej verkställts.

Beslutsexpediering:

Akten

Biblioteket

Revisorer

  
.....  
Ordf. sign.

  
.....  
Just. sign.



Socialförvaltningen  
Marina Furukvist  
Systemförvaltare

Socialnämnden

## Rapportering av gynnande beslut enligt SoL och LSS, 1:a kvartalet 2021 som ej verkställts

### Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna rapporteringen av gynnande beslut enligt SoL och LSS, 1:e kvartalet 2021 som ej verkställts.

### Ärendet

Kommunerna har enligt 16 kapitlet 6f § SoL (socialtjänstlagen), 28 f § LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) samt 16 kapitlet 6h § SoL skyldighet att rapportera gynnande beslut som inte verkställts. Rapporteringen avser ÄO (äldreomsorg), OF (omsorg till personer med funktionsnedsättning) och IFO (individ- och familjeomsorg).

Socialnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera

- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som inte verkställts tre månader från dagen för beslut.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, där verkställigheten avbrutits och inte verkställts inom tre månader från datum för avbrott.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som avslutats av annan anledning utan att verkställas.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som tidigare rapporterats som ej verkställda men som senare verkställs.

Socialnämnden rapporterar till Inspektionen för vård och omsorg, revisorer och fullmäktige att för perioden 2021-01-01 - 2021-03-31 finns ett (1) gynnande beslut som ej verkställts (se bilaga).

För perioden finns inga (0) avbrott i verkställigheten där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader att rapportera (se bilaga).

För perioden finns två (2) gynnande beslut som avslutats av annan anledning utan att verkställas att rapportera (se bilaga).





För perioden finns inga (0) gynnande beslut som tidigare rapporterats som ej verkställt men som nu verkställts (se bilaga).

*Jenny Thorsell*

Jenny Thorsell  
Socialchef

Marina Furukvist  
Systemförvaltare

**Bilaga:**

Rapportering av gynnande beslut enligt SoL och LSS, 1:a kvartalet 2021 som ej verkställts

**Delges**

Kommunfullmäktige





## Rapportering av gynnande beslut enligt SOL och LSS som inte verkställts inom 3 månader från beslutsdatum, 1:a kvartalet 2021

Datum för beslut	Typ av bistånd	Antal kalenderdagar sedan beslut	Orsak/kommentar	Kön
2020-12-17	Dagverksamhet enligt 4 kap. 1 § SOL	104	Insatsen kan inte verkställas pga att dagverksamheten är inställd pga Covid-19.	K

\*Har rapporterats tidigare

## Rapportering av avbrott i verkställigheten där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader från datum för avbrott

Datum för beslut	Datum för avbrott	Typ av bistånd	Antal kalenderdagar sedan avbrott	Orsak/kommentar	Kön

## Rapportering av gynnande beslut som avslutats av annan anledning utan att verkställas

Datum för beslut	Datum för avslut	Typ av bistånd	Antal kalenderdagar mellan beslut och avslut	Orsak/kommentar	Kön
2020-05-04	2021-03-23	Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS	321	Remiss skickad till familjehemssekreterare 18/5 för utredning av korttidsfamilj. Kontakt tas med familjeenheten 17/9 och 25/9. 2/10 kommer information om att utredning pågår.	M

2020-06-18	2021-03-17	Kontaktperson enligt 9 § 4 LSS	272	2020-10-20 ingen korttidsfamilj finns enligt utredare av korttidsfamiljer. Beviljades 2020-05-04 avlösarservice som verkställdes samma dag. Omfattningen av avlösarservice är högre än i vanliga fall och har samma syfte som korttidsfamiljen, att avlasta. Familjen tacka vid möte 2021-03-23 nej till insatsen.	
2020-06-18	2021-03-17	Kontaktperson enligt 9 § 4 LSS	272	Kontakt togs med den enskilde 2020-10-05, 2020-10-06 och 2020-10-19. Svaret var att den enskilde ville avvakta till efter nyår. 2021-03-17 tacka den enskilde nej till insatsen.	K

## Rapportering av gynnande beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda men som nu verkställts

Datum för beslut	Datum för verkställighet	Typ av bistånd	Antal kalenderdagar mellan beslut och verkställighet	Orsak/kommentar	Kön
					M

Kommunfullmäktige

## 7

### § XX

KS/2021:315

## Revidering av Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda

I samband med processen för val av framtida kommunalråd har frågor ställts kring årsarvodering för kommunalråd (och oppositionsråd). Mer specifikt har frågeställningar rests avseende den nuvarande reglemente regleringen avseende att årsarvoderade förtroendevalda på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget. Detta regleras i *Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda*.

Kommunstyrelseförvaltningen har genomfört en utredning för hur en revidering av aktuellt reglemente skulle kunna formuleras.

Ärendet behandlades på Utskottet för nämndorganisations sammanträde den 26 augusti 2021, där utskottet beslutade att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige fatta beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

samt att utskottet hemställer hos kommunstyrelsen att ta fram riktlinjer som underlag för prövning av bisyssla i förhållande till uppdragen som kommunalråd och oppositionsråd.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige § 82/2021

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fatta beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

---

Delges:

Utskottet för nämndadministration

Kansliet

Akten

.....  
Ordf. sign.

.....  
Just. sign.

Kommunfullmäktige

7

§ XX

KS/2021:315

## Revidering av Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda

I samband med processen för val av framtida kommunalråd har frågor ställts kring årsarvodering för kommunalråd (och oppositionsråd). Mer specifikt har frågeställningar rests avseende den nuvarande reglemente regleringen avseende att årsarvoderade förtroendevalda på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget. Detta regleras i *Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda*.

Kommunstyrelseförvaltningen har genomfört en utredning för hur en revidering av aktuellt reglemente skulle kunna formuleras.

Ärendet behandlades på Utskottet för nämndorganisations sammanträde den 26 augusti 2021, där utskottet beslutade att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige fatta beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

samt att utskottet hemställer hos kommunstyrelsen att ta fram riktlinjer som underlag för prövning av bisyssla i förhållande till uppdragen som kommunalråd och oppositionsråd.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige § 82/2021

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fatta beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

---

Delges:

Utskottet för nämndadministration

Kansliet

Akten

.....  
Ordf. sign.

.....  
Just. sign.

Kommunstyrelsen

## § 82

KS/2021:315

### Revidering av § 9 i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda

I samband med processen för val av framtida kommunalråd har frågor ställts kring årsarvodering för kommunalråd (och oppositionsråd). Mer specifikt har frågeställningar rests avseende den nuvarande reglemente regleringen avseende att årsarvoderade förtroendevalda på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget. Detta regleras i *Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda*.

Kommunstyrelseförvaltningen har genomfört en utredning för hur en revidering av aktuellt reglemente skulle kunna formuleras.

Ärendet behandlades på Utskottet för nämndorganisations sammanträde den 26 augusti 2021, där utskottet beslutade att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige fatta beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

samt att utskottet hemställer hos kommunstyrelsen att ta fram riktlinjer som underlag för prövning av bisyssla i förhållande till uppdragen som kommunalråd och oppositionsråd.

#### Kommunstyrelsens beslut

1.

K

ommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fatta beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

.....  
Ordf. sign.

.....  
Just. sign.



Kommunstyrelsen

2. K  
ommunstyrelsen ger kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer som underlag för prövning av bisyssla i förhållande till uppdragen som kommunalråd och oppositionsråd.

---

Delges  
Utskottet för nämndadministration  
Akten



Kommunstyrelseförvaltningen  
Mats Bergström  
Kommundirektör

Kommunstyrelsen

## Utredning - ekonomisk ersättning till kommunalråd & oppositionsråd - kopplat till annan anställning/bisyssla

### Bakgrund

I samband med processen för val av framtida kommunalråd har frågor ställts kring årsarvodering för kommunalråd (och oppositionsråd). Mer specifikt har frågeställningar rests avseende den nuvarande reglemente regleringen avseende att årsarvoderade förtroendevalda på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget.

Önskemål har utifrån det framförts om att kommunstyrelseförvaltningen ska göra en analys av denna frågeställning. I det följande presenteras därför förvaltningens analys och slutsatser.

Vid erhållande av ett uppdrag av denna art är det grannlaga att bestämma vilka perspektiv som kan antas på frågan. Förvaltningen har valt att undersöka följande områden:

1. Finns det några lagar/förordningar som reglerar denna fråga
2. Vad är praxis i andra kommuner
3. Vad kan anses lämpligt att ta hänsyn till i förhållande till rollen

Mer renodlat politiska perspektiv på frågan lämnas åt politiska forum att beakta.

### Analys & slutsats

#### 1. Lagar & förordningar

Förvaltningen har gjort en kortfattad rättslig genomgång (bilagt dokument) där vi bl.a beaktat:

- Kommunallagen
- Lagen om offentlig anställning
- Förvaltningslagen
- Regeringsformen





Vi kan där inte finna något som stödjer ett generellt förbud mot annan anställning eller näringsverksamhet - kopplat till ett förtroendeuppdrag. Kommunallagen stadgar istället att förtroendevald har rätt till ledighet från anställning för fullgörande av sitt uppdrag.

Kommunstyrelseförvaltningen gör bedömningen att förtroendevald äger laglig rätt att inneha annan anställning (med eller utan tjänstledighet) samt bedriva näringsverksamhet (äga/delägarskap i enskild firma, handelsbolag och aktiebolag) parallellt med det kommunala uppdraget och att kommunens reglering "att årsarvoderade förtroendevalda på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget" är olämplig.

Det som dock alltid är aktuellt att pröva i förhållande till deltagande i beredning och beslut av offentliga frågor, oavsett typ av förtroenderoll, är när en anställning/bisyssla kan inverka negativt på förtroendemannarollen.

Exempel på detta är när anställningen/bisyssla kan anses vara:

- förtroendeskadliga,
- arbetshindrande och/eller
- konkurrerande

Detta är något som måste bedömas från fall till fall - i förhållande till uppdraget natur samt bisysslans inverkan på att utföra uppdraget.

## 2. Praxis hos kommuner

För att inhämta kunskap har vi undersökt vad en del närliggande kommuner har för reglering på området. Det ska sägas, att med kort varsel, är urvalet begränsat, men förhoppningsvis kan det ge en fingervisning. Tillika har kontakt med SKR tagits i frågan - för att därifrån få frågan belyst.

Vi kan konstatera att det varierar från kommun till kommun hur man ser på frågeställningen. De flesta reglerar inte frågan alls, andra har att KS/KF ska godkänna bisyssla.

Vid samtal med SKR framkom att avsnittet i Salems kommuns reglemente kan strida mot grundlagen och mot kommunallagens (2017:725) bestämmelser i 3 kap om valbarhet till ledamöter i fullmäktige och nämnder. En kommun får inte sätta upp egna valbarhetskriterium, detta strider mot grundlag. Den aktuella formuleringen kan också strida mot regeringsformens 17 § om näringsfrihet.

Rekommendationen är istället att jävsreglerna i kommunallagen och förvaltningslagen bör lyftas fram och SKR rekommenderar i denna del att kommunen har tydliga ordningsregler som är välkända både för förtroendevalda och tjänstemän - att tillämpa i enskilda situationer.

Att bedriva näringsverksamhet i sig kan inte ses som en förtroendeskadlig bisyssla som







direkt blir en jävssituation. Istället bör man titta på vad näringsverksamheten innebär utifrån jävsreglerna i kommunallagen/-förvaltningslagen vid varje enskilt tillfälle. Jäv är när en anställd /förtroendevald anses ha ett sådant intresse i ett ärende att dennes opartiskhet kan ifrågasättas.

Utöver intressejäv som framgår av jävsbestämmelsen i 16 § förvaltningslagen punkt 1, så finns det i 16 § förvaltningslagen punkt 4 så kallat "delikatessjäv". Delikatessjäv omfattar alla omständigheter som är ägnade att rubba förtroendet för en anställds/förtroendevalds opartiskhet i ett ärende.

### 3. Lämplighet i förhållande till rollen

Som rubriken antyder blir det här mer en fråga om åsikter än faktabaserad analys. Förvaltningens utgångspunkt är att kommunen och den förtroendevalda inte ska riskera att hamna i en situation där förtroendet ifrågasätts.

Ur förvaltningens perspektiv handlar det då främst om de risker med annan anställning/bisysslor som ovan nämnts. Den förtroendevalda ska inte ha sådan anställning/bisyssla som medför att de kan anses; förtroendeskadliga, arbetshindrande och/eller konkurrerande.

Vilka faktiska förhållanden som kan anses falla under dessa kriterier ska bedömas från fall till fall - för ett eventuellt beslut av KS/KF. Denna lämplighetsprövning ska inte ses som ett generellt hinder för annan anställning, näringsverksamhet eller bisyssla.

Förvaltningen anser tvärtom att det är olämpligt, troligen rent av lagstridigt, att i styrdokument utfärda generellt förbud för anställning/bisyssla för förtroendemän - då det riskerar att begränsa det representativa urvalet av förtroendemän i en kommun.

Mats Bergström  
Kommundirektör

Ulrica Mellergård  
Kanslisamordnare

### **Bilagor**

1. Utredning för reglementet avseende ekonomiska ersättningar till förtroendevalda



## Utredning för reglementet avseende ekonomiska ersättningar till förtroendevalda

### Uppdrag

Utreda och svara på frågor ställda av kommunstyrelsens ordförande gällande arvodesreglementet.

### Metodik

I denna utredning har jag tagit kontakt med SKR, gått igenom andra kommuners arvodesreglementen, sett över ett par rättsfall från arbetsdomstolen (AD), läst lagtexter och lagkommentarer samt gått igenom de ärenden som har legat till grund för det nuvarande arvodesreglementet och dess tidigare revideringarna.

Följande delar tar jag upp i detta PM

#### Arvodesreglementet

- Bakgrund
- Rättslig reglering gällande tjänstledighet för förtroendevalda
- Kommentarer
- Omvärldsbevakning arvodesreglemente
- Kommentarer

#### Bisyssla

- Rättslig reglering bisyssla
- Omvärldsbevakning bisyssla
- Kommentarer

## Arvodesreglementet

### Bakgrund

I arvodesreglementet rörande ekonomiska ersättningar till förtroendevalda antaget av kommunfullmäktige 2018-04-25 dnr KS/2017:290.001 anger i § 9 4 st att en årsarvoderad förtroendevald på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget.

Nämnda avsnitt tillkom i samband med revideringen 2010 och antogs av kommunfullmäktige 2010.

I beredning av ovanstående revidering framkommer inget bakgrundsmaterial om varför det aktuella avsnittet tillkom. UNO har som uppdrag att inför varje ny mandatperiod se över bland annat nämndorganisation och arvoden.

Utskottet för nämndorganisation (UNO) fick i uppdrag av KF (maj 2006 § 76) att ta fram ett förslag till hur framtida pensioner till förtroendevalda med årsarvoden ska samordnas med inkomst. Vid UNOS sammanträde i november 2006 redogjordes för de regler som gäller sedan 2002 (KF § 36). UNO fann ingen anledning till att ändra gällande regler och lämnade därför inget nytt förslag i denna del. Däremot framkom ett behov av att bland annat komplettera de befintliga reglerna med det nuvarande fjärde stycket, se ovan, tillsammans med nuvarande stycke 3. Den nu aktuella stycket antogs av fullmäktige i och med revideringen 2006 och gäller fr om januari 2007 (dnr KS/2206:81:001). Någon bakgrund till revideringen finns inte i akten.

Vid den senaste revideringen som skedde 2017/2018 (dnr KS/2017:290.001) tillkom en ny paragraf som avser ersättning för borgerlig vigselförrättare och en (a) § fick en egen paragraf (§ 3).

### **Rättslig reglering gällande tjänstledighet för förtroendevalda**

I kommunallagen (2017:275) anges i § 11 att en förtroendevald har rätt till ledighet från anställning som behövs för att de ska kunna fullgöra sina uppdrag. I 12 § stadgas att förtroendevalda har rätt till skälig ersättning för de arbetsinkomster och ekonomiska förmåner som de förlorar när de fullgör sina uppdrag.

I prop.2016/17:171 till en ny kommunallag framgår följande. I paragrafen regleras rätt till ledighet från anställning för förtroendevalda och vissa andra av kommunen utsedda uppdragstagare. Paragrafen motsvarar 4 kap. 11 § KL (prop. 1990/91:117 s. 168 och prop. 2001/02:80 s. 139).

I prop. 1990/91:117 sägs följande om förlorad arbetsinkomst, sid 67 .



*Vad rätten till ersättning bör omfatta*

Rätten till ersättning bör omfatta förlorad "arbetsinkomst". Därmed avses kontant lön eller motsvarande inkomst av rörelse eller av jordbruksfastighet. Rätten bör också omfatta förlust av pensions- och semesterförmåner.

En förutsättning för att ersättning skall kunna betalas är att den förtroendevalde kan påvisa att han verkligen har förlorat arbetsinkomst på grund av uppdraget. Det är då klart att ingen i egenskap av passiv ägare till en jordbruksfastighet eller till ett företag kan anses förlora arbetsinkomst från fastigheten eller rörelsen på grund av ett kommunalt förtroendeuppdrag. Det utesluter också att eventuellt utebliven inkomst av kapital eller

I prop 2001/02:80 på sid 140 framgår bland annat följande gällande rätten till ersättning.

Om rätt till ledighet föreligger enligt 4 kap. 11 § har den förtroendevalde rätt till ersättning för det inkomstbortfall som uppstår på grund av ledigheten.

I likhet med vad som gäller i dag skall ersättningen vara skälig. Detta innebär att det finns både en lägsta och högsta gräns för ersättningen. I begreppet skälig ligger också att man kan göra ersättningen delvis

schablonmässig. Detta gäller särskilt för grupper som t.ex. egenföretagare där det rent administrativt kan vara svårt att fastställa den förlorade arbetsinkomsten. Det är möjligt att relatera ersättning till timlön enligt avtal, sjukpenninggrundande inkomst, taxerad inkomst eller något annat underlag. Även ersättning för förlorad pensionsrätt torde kunna bli föremål för schabloniserad ersättning.

### Kommentar

I propositionen från 1991 framkommer att ersättning även kan avse inkomstbortfall från rörelse. Detta torde innebära att det inte finns något hinder för en förtroendevald att bedriva näringsverksamhet för att ta uppdrag som förtroendevald. Detta synes inte ha ändrats i utredningen från 2001/02. Den senaste utredningen hänvisar till tidigare utredningar, varvid någon ändring av detta synsätt inte tycks vara vid handen

### **Omvärldsbevakning arvodesreglementet**

Följande stadgas i respektive kommuns arvodesreglemente gällande denna fråga.

#### *Huddinge kommun*

§ 3 Uppdragstagare med uppdrag på heltid eller på betydande del av heltid

/---/Den som fullgör ett förtroendeuppdrag på heltid äger inte utan kommunstyrelsens medgivande ägna sig åt annan förvärvs- eller yrkesverksamhet.

Deltidsarvoderad förutsätts ägna sig åt förvärvs- eller yrkesverksamhet högst i den omfattning som utgör mellanskillnaden mellan det kommunala uppdragets omfattning och heltid. I övriga fall krävs kommunstyrelsens godkännande

#### *Nykvarns kommun*

Särskilda yrkesmässiga merkostnader

§ 4.28 En förtroendevald kan få skälig ersättning för särskilda yrkesmässiga merkostnader för att kunna utföra sitt uppdrag om hen saknar rimlig möjlighet att undvika kostnaderna och de inte ersätts på annat sätt. Det kan till exempel röra sig om lantbrukare som behöver anställa extra mjölkningspersonal. Vad som anses skäligt och rimligt måste bedömas av förvaltningen från fall till fall. Kostnaderna ska kunna styrkas.

#### *Södertälje kommun*

Saknar reglering

#### *Botkyrka kommun*

Särskilda uppdrag § 21

/---/

Det kommunalråd som är kommunstyrelsens ordförande har ett övergripande ansvar för tillsynen över kommunens totala förvaltning.

#### Kommunalråd och kommunalråd i opposition

Inom ramen för uppdraget och årsarvodet ingår att ägna sin tid åt kommunen och dess förvaltningsuppgifter. De ska i samarbete med kommunens nämnder och styrelse och kommunens ledande tjänstemän främja kommunens utveckling och ekonomiska intressen. De ska verka för god ordning och ändamålsenlighet i förvaltningen, samverka nämnder och förvaltningar emellan och företräda kommunen utåt.

Kommunalråd och kommunalråd i opposition äger inte rätt, utan kommunfullmäktiges presidiums medgivande, att kombinera uppdraget med heltidssyssla, egen verksamhet i förvärvssyfte, anställning eller annat jämförligt allmänt eller enskilt uppdrag.

### *Riksdagen*

I Riksdagsstyrelsens föreskrift och allmänna råd om tillämpningen av lagen (2016:1108) om ersättning till riksdagens ledamöter framgår följande i 6 §.

För en ersättare som driver en egen näringsverksamhet uppgår kompensationen för varje förlorad semesterdag till ett belopp som motsvarar ersättarens fastställda sjukpenninggrundande inkomst enligt 25–28 kap. socialförsäkringsbalken delat med 365.

### *SKR*

Vid samtal med SKR framkom att avsnittet i reglementet kan strida mot grundlagen och mot kommunallagens (2017:725) bestämmelser i 3 kap om valbarhet till ledamöter i fullmäktige och nämnder. En kommun får inte sätta upp egna valbarhetskriterium, detta strider mot grundlag. Den aktuella formuleringen kan också strida mot regeringsformens 17 § om näringsfrihet.

Jävsreglerna i kommunallagen och förvaltningslagen bör lyftas fram och SKR rekommenderar i denna del att kommunen har tydliga ordningsregler som är väl kända både för förtroendevalda och tjänstemän.

### **Kommentar**

Salems kommun synes vara i det närmaste ensam om den aktuella formuleringen i arvodesreglementet. Någon bakgrund till formuleringen har jag inte kunnat hitta. Ingen av kommunerna som jag har granskat har ett förbud för årsarvoderade förtroendevald att inneha uppdrag som förtroendevald om man samtidigt innehar en anställning eller bedriver näringsverksamhet parallellt med uppdraget. I Botkyrka och Huddinge kommun krävs ett medgivande för att få t.ex bedriva näringsverksamhet.

Utifrån att avsnittet kan strida mot grundlag är det min rekommendation att det aktuella avsnittet tas bort genom en revidering av arvodesreglementet.

Ett styrdokument för jävsregler och hantering bör tas fram och antas.

### **Bisyssla**

#### **Rättslig reglering bisyssla**

Begreppet bisyssla definieras inte i författningstext eller i kollektivavtal.

I lagen om offentlig anställning (1994:260 LOA) regleras de förtroendeskadliga bisysslorna för anställda i kommuner, regioner och kommunalförbund.

I 7 kap a- d LOA (se nedan) finns bestämmelser om förbud mot så kallade förtroendeskadliga bisysslor, sådana bisysslor är aldrig tillåtna, här finns en rätt för arbetsgivaren att kräva att den otillåtna bisysslan upphör. I övrigt regleras arbetstagares rätt att ha bisysslor i avtal.

Bisyslereglererna gäller också när personen är tjänstledig från sin huvudanställning.

Bisyslor kan indelas i tre slag, nämligen

- förtroendskadliga,
- arbetshindrande och
- konkurrerande.

För övriga bisyslor återfinns regler i Allmänna bestämmelser (AB) (Kollektivavtal).

Även arbetsdomstolen har haft en del ärenden uppe för avgöranden. I t ex AD beslut 1985 nr 69 definieras bisyssla enligt följander ”Med bisyssla förstås varje syssla, tillfällig eller stadigvarande, som utövas vid sidan av anställningen och som inte är hänförlig till privatlivet.”

### Lagen om offentlig anställning (LOA)

7 § LOA regleras förtroendskadlig bisyssla. Där stadgas följande.

*7 § En arbetstagare får inte ha någon anställning eller något uppdrag eller utöva någon verksamhet som kan rubba förtroendet för hans eller någon annan arbetstagares opartiskhet i arbetet eller som kan skada myndighetens anseende.*

*7 a § Arbetsgivaren skall på lämpligt sätt informera arbetstagarna om vilka slags förhållanden som kan göra en bisyssla otillåten enligt 7 §. Lag (2001:1016).*

*7 b § En arbetstagare skall på arbetsgivarens begäran lämna de uppgifter som behövs för att arbetsgivaren skall kunna bedöma arbetstagarens bisyslor. Lag (2001:1016).*

*7 c § En arbetsgivare skall besluta att en arbetstagare som har eller avser att åta sig en bisyssla som inte är förenlig med 7 § skall upphöra med eller inte åta sig bisyslan. Beslutet skall vara skriftligt och innehålla en motivering. Lag (2001:1016).*

*7 d § Ordinarie domare och chefer för myndigheter som lyder omedelbart under regeringen skall på eget initiativ till arbetsgivaren anmäla vilka typer av bisyslor de har. Lag (2004:833).*

LOA är tvingande lagstiftning och någon förhandlingsskyldighet enligt MBL föreligger inte, se närmare nedan under Allmänna bestämmelser. Däremot ska arbetsgivaren lämna ett skriftligt beslut med en motivering till beslutet.

LOA kan vara tillämpligt på förtroendevalda. Om så skulle vara fallet här torde det innebära att en förtroendevald inte får utöva någon verksamhet som kan rubba förtroendet för dennes opartiskhet i arbetet eller som kan skada myndighetens anseende.

**Kollektivavtal - Allmänna bestämmelser**

Förtroendeuppdrag inom fackliga, politiska eller ideella organisationer räknas inte som bisyssla enligt AB.

Dessa uppdrag kan däremot utgöra bisyssla enligt LOA 7 § och de kan anses förtroendeskadliga och därmed förbjudas för arbetstagare som är anställda i kommuner, landsting, region eller kommunalförbund.

SKR anser att om beslut om förbud mot bisyssla ska tas enligt AB ska detta beslut förhandlas enligt MBL, 11- 14 §§.

**Regeringsformen**

Regeringsformen (RF) föreskriver att alla som fullgör offentliga förvaltningsuppgifter ska beakta "allas likhet inför lagen" samt iakttä "saklighet och opartiskhet" i verksamheten. Principen innebär att myndigheterna är skyldiga att "i alla lägen agera sakligt och opartiskt".

**Kommunallagen (2017:725)**

Objektivitetskravet finns bland annat i 15 kap där reglerna om jäv för ledamöter i fullmäktige och i 6 kap för ledamöter i styrelser och övriga nämnder behandlas. Jävsreglerna slår inte enbart mot den enskilde ledamoten utan även till denne närstående personer. Syftet med jävsreglerna är att garantera en objektivitet och saklighet i hanteringen av ett ärende samt i beslut.

**Förvaltningslagen (2017:900)**

Objektivitetskravet i RF återkommer i förvaltningslagens 5 § "I sin verksamhet ska myndigheten vara saklig och opartisk". Kraven på förvaltningsmyndigheterna återspeglas även i reglerna om jäv. Bestämmelserna avser att förhindra att offentliganställd handlägger ett ärende när dennes opartiskhet kan ifrågasättas. Jävsreglerna syftar sägas i sin tur till att garantera att handläggningen hos förvaltningsmyndigheterna präglas av objektivitet och saklighet. Därigenom ska det bidra till att allmänhetens förtroende för myndigheten upprätthålls.

**Omvärldsbevakning bisyssla**

SKR

SKR har tagit fram ett informationsmaterial och en checklista. Materialet i sig tillför inte så mycket däremot kan checklistan vara ett bra arbetsmaterial för att bedöma om en bisyssla är möjlig eller inte.

*Huddinge kommun*

Huddinge kommun har ett antaget styrdokument av KF från 2013. I detta dokument går man igenom de rättsliga reglerna och tydliggör dessa. Även en checklista finns med.

*Södertälje kommun*



Begärt ut 22 juni, ännu inte fått 23 juni

*Nykvarns kommun*

Saknar styrdokument men i delegationsordningen finns en bestämmelse intagen att det är närmaste chef som beslutar om att förbjuda bisyssla i dialog med personalchef.

*Botkyrka kommun*

Begärt ut 22 juni, ännu inte fått 23 juni

**Kommentar**

Salem saknar antaget styrdokument om bisyssla, vad jag kan hitta. I delegationsordningen för KS anges i punkt 80 att beslut om förbud mot bisyssla för kommundirektör, förvaltningschef och övriga arbetstagare tas av - KSAU, - Kommundirektören och - Chef nivå 2 och 3. På intranätet finns en kort sammanfattning av reglerna samt en blankett för anmälan av bisyssla. Blanketten har rubrik "Riktlinje för handläggning av anställdas eventuella bisysslor" men det framgår inte om denna riktlinje är antagen. Felaktig laghänvisning på intranätet är påtalad till HR.

Förtroendevalda är inte anställda och omfattas inte av kollektivavtalet AB. Däremot kan reglerna i LOA tillämpliga även på förtroendevalda. Om ett styrdokument ska tas fram och antas bör detta tydligt framgå.

Att bedriva näringsverksamhet i sig kan inte ses som en förtroendeskadlig bisyssla. Istället bör man titta på vad näringsverksamheten innebär utifrån jävsreglerna i kommunallagen/-förvaltningslagen vid varje enskilt tillfälle.

## Reglemente för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda<sup>1</sup>

### § 1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen.

### § 2 Ersättningsberättigade sammanträden m.m.

Ledamöter, ersättare och andra förtroendevalda som medgetts närvarorätt har rätt till ersättning för

- a. sammanträden med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar och revisorernas sammanträden.
- b. sammanträden med av kommunstyrelsen eller nämnd tillsatta utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper.
- c. protokollsjustering när särskild tid och plats iakttagits.
- d. deltagande i kurs, konferens, studiebesök, informationsmöte, förrättning eller liknande som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget. Beviljande av deltagande i kurs, konferens m.m. regleras i respektive nämnds delegationsordning.
- e. sammanträdesarvode lämnas också när någon är utsedd av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller annan nämnd att ingå som kommunens företrädare i ett externt organ till exempel en förening, samarbetsforum, ett bolag eller en stiftelse. Det kan gälla såväl deltagande i medlemsmöte som representant i styrelse eller dylikt. Sammanträdesarvode lämnas enbart för externt organ om organet själv inte betalar ut arvode vare sig till kommunens företrädare eller till andra som ingår i samma organ.
- f. sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressesammansatt organ.

Undantag: För ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande utgår ej arvode för protokollsjustering. Sammanträdesersättning utgår inte för ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande för ordförandeberedningar i den egna nämnden.

### § 3 Arvode för borgerlig begravningsförrättare

Vid borgerlig begravning av, i kommunen folkbokförd medborgare, utgår arvode till kommunens begravningsförrättare motsvarande tre sammanträdesarvode samt ersättning för eventuella kostnader som begravningsförrättare har i samband med uppdraget, till exempel för resor. Samma ersättning betalas även vid begravning av en person som inte är folkbokförd i kommunen, men som ska beredas en gravplats eller motsvarande i kommunen. Förrättningen kan äga rum i en lokal tillhörande annan kommun.

<sup>1</sup> Antagen av kommunfullmäktige 2018-06-14 § 33





Kostnader enligt ovan utbetalas till begravningsförrättaren av kommunen som sedan fakturerar dödsboet.

#### **§ 4 Arvode för borgerlig vigselförrättare**

Vid vigsel utanför kommunhuset utgår arvode till kommunens vigselförrättare motsvarande ett sammanträdesarvode samt ersättning för resor. Arvode utgår även om vigsel hålls i kommunhuset efter ordinarie kontorstid.

Kostnader för sammanträdesarvodet utbetalas till vigselförrättaren av kommunen som sedan fakturerar paret.

#### **§ 5 Ersättning för förlorad arbetsinkomst**

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst med motsvarande faktiskt inkomstbortfall.

Förtroendevald som kan visa att arbetsinkomst har förlorats, men inte till vilket belopp har rätt till en schablonersättning beräknad med prisbasbeloppet som grund för uträkningen enligt bilagan till reglemente för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda.

#### **§ 6 Förlorad pensionsförmån**

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

#### **§ 7 Förlorad semesterförmån**

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

Förtroendevald som kan visa att semesterförmånen faktiskt påverkas, men inte på vilket sätt, har rätt till schablonersättning på sätt som fullmäktige har beslutat enligt bilagan.

#### **§ 8 Särskilda arbetsförhållanden m.m.**

Rätten till ersättning enligt §§ 5-7 omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt, när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt § 5-7 omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Förtroendevald har inte rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst eller för styrkt förlorad semesterförmån om schablonersättning tidigare utbetalats för den förlorade inkomsten eller de förlorade förmånerna.





## Årsarvode

### § 9 Kommunalråd och oppositionsråd

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller på minst 40% av heltid har rätt till årsarvode med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

Årsarvoderade förtroendevalda har rätt till ledighet i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilagan utan att arvodet reduceras. Ledigheten ska förläggas på sådant sätt att uppdraget behörigen kan fullgöras.

För förtroendevald som fullgör sina uppdrag på heltid eller betydande del av heltid som på grund av sjukdom eller annars förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under den tid som överstiger 2 månader ska arvodet minskas i motsvarande mån.

Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringslivsverksamhet parallellt med uppdraget.

### § 10 Övriga förtroendevalda med årsarvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på mindre än 40% av heltid har rätt till ett årsarvode i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

För förtroendevald med årsarvode som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under den tid som överstiger 2 månader ska arvodet minskas i motsvarande mån.

### § 11 Gruppledararvode

Ordinarie ledamot i kommunfullmäktige eller nämnd som respektive parti till fullmäktige anmält som gruppledare har rätt till gruppledararvode enligt bilagan. Kommunalrådet och oppositionsrådet förutsätts vara gruppledare för sina respektive partier i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Även ordförande i respektive nämnd förutsätts vara gruppledare i den nämnden för sitt parti och har inte rätt till gruppledararvode.

I gruppledararvodet ingår att företräda sitt parti inom nämnden men också att ha kontakter inom det egna partiet.

När budgetberedningens arbete är avslutat sammankallar ekonomichefen alla oppositionspartiernas gruppledare i fullmäktige för ett sammanträde. Ingen ersättning utgår för det sammanträdet utan anses ingå i gruppledararvodet. Om någon gruppledare vill ta med sig nämndgruppledare går det bra men sammanträdesersättning utgår inte.

För förtroendevald med gruppledararvode som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under den tid som överstiger 2 månader ska arvodet minskas i motsvarande mån.

### § 12 Årsarvode för kommunstyrelsen

Till ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen och dess båda utskott utgår ett grundårsarvode enligt bilagan. För ledamöter och ersättare som även sitter i kommunstyrelsens utskott utgår ett tilläggsarvode. Arvodet utgör en ersättning för





förberedelser, gruppsammanträden, kontakter med allmänheten etc. Grundarvodet utgår inte till kommunstyrelsens eller utskottens ordförande.

## Sammanträdesarvode

### § 13 Sammanträdesarvode

Förtroendevalda, som inte är arvoderade på minst 40% av heltid, har rätt till ersättning per sammanträde eller motsvarande eller per dag för sammanträde eller motsvarande med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan. Sammanträdesarvode utgår från det klockslag som nämnd, styrelse och fullmäktige är kallad till. Arvode utgår för närvarad tid på sammanträdet.

Sammanträdesarvode utgår även till förtroendevald, på minst 40 % av heltid men mindre än 100 %, för sammanträden i nämnd som den förtroendevalda blivit invald till av kommunfullmäktige.

### § 14 Beredskapsersättning

Presidierna i socialnämnden och dess utskott, SNUS, ska enligt vad som närmare anges nedan under veckorna 25-34 ha beredskap i hemmet för att fullgöra uppgifter enligt Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall och Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga. För dessa ledamöter gäller beredskap enligt följande:

Socialnämndens ordförande	en vecka
Socialnämndens vice ordförande	en vecka
SNUS ordförande	tre veckor
SNUS 1:e vice ordförande	två veckor
SNUS 2:e vice ordförande	en vecka

De årsarvodena som enligt § 9 utgår till dessa förtroendevalda inkluderar ersättning för beredskap. Då dessa förtroendevalda måste träda i tjänst under beredskap utgår sammanträdesersättning för den faktiska tid som tagits i anspråk. Detta gäller även den beredskap/jour som överförmyndarnämnden tillämpar när överförmyndarhandläggaren har semester.

### § 15 Kommunal pension

För årsarvoderade förtroendevalda finns det särskilda bestämmelser om kommunal pension i det kommunala pensionsreglementet.

För kommunalråd och oppositionsråd gäller tidigare tecknade individuella avtal.





## Ersättning för kostnader

### § 16 Resekostnadsersättning

Förtroendevald som fullgör sitt uppdrag utanför kommunen har rätt till ersättning enligt nu gällande BIA och Trakt T.

### § 17 Ersättning för barntillsyn

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller motsvarande för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldas familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn. Ersättning betalas dock med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

Ersättning betalas inte för tillsyn som utföres av egen familjemedlem eller av annan närstående och ej heller för tid då barnet vistas i barnomsorg.

### § 18 Ersättning för vård och tillsyn av anhörig med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk

Ersättning betalas ut för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller motsvarande för vård och tillsyn av anhörig med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk som vistas i den förtroendevaldas bostad. Ersättning betalas dock med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

### § 19 Ersättning till förtroendevald med funktionsnedsättning

Ersättning betalas till förtroendevald med funktionsnedsättning för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Häri ingår kostnader för till exempel resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande. Ersättning betalas ut för styrkta utgifter.

### § 20 Övriga ersättningar

För andra kostnader än vad som avses i §§ 16-19 betalas ersättning om den förtroendevalda kan visa att särskilda skäl förelegat dessa kostnader. Ersättning utgår inte om den förtroendevalda haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att kostnader uppkom.





## Gemensamma bestämmelser

### § 21 Hur ersättning begärs

Arvode enligt § 9-14 betalas ut utan föregående anmälan.

För att få ersättning enligt §§ 5-8 och §§ 15-20 ska den förtroendevalda styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader ska anmälas till fullmäktiges, styrelsens eller nämndens sekreterare.

### § 22 Yrkanden om ersättningar

Yrkanden om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänförs.

Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån ska framställas i samband med och senast inom två år från pensionstillfället.

Yrkanden om ersättning för förlorad semesterförmån ska framställas senast inom två år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänförs.

Yrkanden om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser ska framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaderna hänförs.

### § 23 Utbetalning

Årsarvoden betalas ut med 1/12 per månad.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst betalas ut snarast efter det att begäran härom lämnats till förvaltningen.

Övriga ekonomiska ersättningar betalas ut löpande.

### § 25 Indexering av ersättningar

Samtliga ersättningar enligt detta reglemente ska i januari varje år justeras enligt förändringar i inkomstbasbeloppet.

### § 26 Tolkning av bestämmelserna

Frågor om tolkning och tillämpning av bestämmelserna avgörs av kommunstyrelsen.





## Bilaga till reglemente för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda<sup>1</sup>

### Årsarvoden

Samtliga årsarvoden ska justeras i januari varje år enligt förändringar i inkomstbasbeloppet. Basår är då januari 2019.

### Kommunalråd respektive oppositionsråd

Kommunalråd på heltid ersätts med 15 inkomstbasbelopp/år

Oppositionsråd motsvarande 50 % av heltid ersätts med 50 % av kommunalrådets arvode minus 1000 kr/månad.

Kommunalråd och oppositionsråd har rätt till ledighet motsvarande de kommunalt anställdas semester med bibehållet arvode.

### Övriga årsarvoden

Ordförande förutsätts vara gruppleddare och inget särskilt arvode utgår för det.

### Årsarvoden

Nämnd	Befattning	Ersättning
Kommunfullmäktige	Ordförande	54 000
	1:e vice ordf.	16 500
	2:e vice ordf.	11 000
	Gruppleddare	33 000
Kommunstyrelsen	Ordförande	
	1:e vice ordf.	27 500
	2:e vice ordf.	
	Ledamot och ersättare	13 000
	Tillägg AU	16 500
	Tillägg TU	16 500
	Gruppleddare	30 000
Kommunstyrelsens tekniska utskott	Ordförande (om annan än KS ordf.)	66 500
Socialnämnd	Ordförande	120 000
	1:e vice ordf.	27 500
	2:e vice ordf.	27 500
	Gruppleddare	30 000

<sup>1</sup> Antagen av kommunfullmäktige 2018-06-14 §§ 33 och 34







<b>SNUS</b>	Ordförande	65 500
	1:e vice ordf.	27 500
	2:e vice ordf.	18 500
	Ersättare	4 400
<b>Barn- och utbildningsnämnd</b>	Ordförande	164 000
	1:e vice ordf.	27 500
	2:e vice ordf.	10 000
	Gruppledare	30 000
<b>Bygg- och miljönämnd</b>	Ordförande	100 000
	1:e vice ordf.	22 000
	2:e vice ordf.	10 000
	Gruppledare	22 000
<b>Kultur- och fritidsnämnd</b>	Ordförande	87 500
	1:e vice ordf.	18 500
	2:e vice ordf.	9 000
	Gruppledare	18 500
<b>Överförmyndarnämnd</b>	Ordförande	90 000
	Vice ordf.	30 000
	Gruppledare	7 600
<b>Revision</b>	Ordförande	40 000
	Vice ordf.	
	Övriga	7 000
<b>Valnämnd</b>		
- Valår	Ordförande	13 100
- Övriga år		4 400
- Valår	Vice ordf.	2 600
- Valår	Gruppledare	2 600
<b>UNO</b>		
- År före val och valår KF	Ordförande	22 000
- Övriga år		5 500
- År före val och valår KF	Vice ordf.	5 500
- Övriga år		1 400
<b>Kommunala rådet för funktionshinderfrågor</b>	Ordförande	16 500
<b>Pensionärsrådet</b>	Ordförande	9 000
<b>Näringslivskommittén</b>	Ordförande	9 000





### Sammanträdesersättning och protokolljustering

Sammanträde som varar upp till 2 timmar	1 050/sammanträde
För varje ytterligare påbörjad timme	330/timme
Protokolljustering	220

Beloppen ska justeras i januari varje år enligt förändringar i inkomstbasbeloppet. basmånad är januari 2019.

### Övriga arvoden och ersättningar

Barntillsyn	158 kr/timme för 1-2 barn. För varje ytterligare barn 75 kr/barn/timme
Vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk	Max 1054 kr/dygn
Funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader	Ersätts för styrkta uppgifter

### Förlorad arbetsinkomst

Schablonberäknat belopp:

- Heldag  
prisbasbelopp x 7,5  
225 dagar
- Timme  
prisbasbelopp x 7,5  
225 dagar  
8 timmars arbetsdag
- Halvdagsersättning = Heldag (se punkt a. ovan) x 0,5

### Förlorad pensionsförmån

Förlorad pensionsförmån ersätts med verifierat belopp.

### Förlorad semesterförmån

Verifierat belopp

- Förlorad semesterersättning, maximalt 13% på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.
- Förlorade semesterdagar, maximalt samma som maximibeloppet för förlorad arbetsinkomst/dag.  
Procentpåslag med 10% på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.





Utskottet för nämndorganisation

## UNO § 1

KS/2021:315

### Revidering av reglemente för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda

I samband med processen för val av framtida kommunalråd har frågor ställts kring årsarvodering för kommunalråd (och oppositionsråd). Mer specifikt har frågeställningar rests avseende den nuvarande reglemente regleringen avseende att årsarvoderade förtroendevalda på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget. Detta regleras i *Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda*.

Kommunstyrelseförvaltningen har genomfört en utredning för hur en revidering av aktuellt reglemente skulle kunna formuleras.

#### Ordförandens förslag till beslut

Utskottet för nämndorganisation föreslår kommunstyrelsen att föreslå att kommunfullmäktige fattar beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

#### Yrkanden och proposition

Petter Liljeblad (L) yrkar bifall till ordförandes förslag till beslut samt att kommunen ska ta fram en riktlinje för bisyssla i förhållande till uppdraget som kommunalråd och oppositionsråd.

Lennart Kalderén (M) yrkar bifall till Petter Liljeblads (L) tilläggsyrkande.

Raili Nilsson (C) yrkar bifall till ordförandes förslag till beslut samt till Petter Liljeblads (L) tilläggsyrkande.

Lillemor Gladh (S) yrkar att utskottet för nämndadministration ska utreda hur möjligheten för kommunalråd och oppositionsråd att vara föräldralediga kan formuleras i *Reglementet för ekonomisk ersättning till förtroendevalda*.

Lennart Kaderén (M) yrkar bifall till Lillemor Gladhs (S) tilläggsyrkande.

#### Proposition

Ordföranden konstaterar att enbart ordförandes förslag till beslut föreligger och att utskottet har beslutat i enlighet med det.

  
.....  
Ordf. sign.

  
.....  
Just. sign.



Utskottet för nämndorganisation

Sedan ställer ordförande Petter Liljeblads (L) tilläggsyrkande mot avslag och finner att utskottet har bifallit tilläggsyrkandet.

Sedan ställer ordförande Lillemor Glads (S) tilläggsyrkande mot avslag och finner att utskottet har bifallit tilläggsyrkandet.

### Utskottet för nämndorganisations beslut

1. Utskottet för nämndorganisation föreslår kommunstyrelsen att föreslå att kommunfullmäktige fattar beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

2. Utskottet för nämndorganisation hemställer hos kommunstyrelsen att ta fram riktlinjer som underlag för prövning av bisyssla i förhållande till uppdragen som kommunalråd och oppositionsråd.
3. Utskottet för nämndorganisation beslutar att utreda hur möjligheten för kommunalråd och oppositionsråd att vara föräldralediga kan formuleras i *Reglementet för ekonomisk ersättning till förtroendevalda.*

---

Delges  
Kommunstyrelsen

  
.....  
Ordf. sign.

  
.....  
Just. sign.

Kommunstyrelsen

**§ 82**

KS/2021:315

**Revidering av § 9 i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda**

I samband med processen för val av framtida kommunalråd har frågor ställts kring årsarvodering för kommunalråd (och oppositionsråd). Mer specifikt har frågeställningar rests avseende den nuvarande reglemente regleringen avseende att årsarvoderade förtroendevalda på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget. Detta regleras i *Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda*.

Kommunstyrelseförvaltningen har genomfört en utredning för hur en revidering av aktuellt reglemente skulle kunna formuleras.

Ärendet behandlades på Utskottet för nämndorganisations sammanträde den 26 augusti 2021, där utskottet beslutade att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige fatta beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

samt att utskottet hemställer hos kommunstyrelsen att ta fram riktlinjer som underlag för prövning av bisyssla i förhållande till uppdragen som kommunalråd och oppositionsråd.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. K  
ommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fatta beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

.....  
Ordf. sign.

.....  
Just. sign.



Kommunstyrelsen

2. K  
ommunstyrelsen ger kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer som underlag för prövning av bisyssla i förhållande till uppdragen som kommunalråd och oppositionsråd.

---

Delges  
Utskottet för nämndadministration  
Akten



Kommunstyrelseförvaltningen  
Mats Bergström  
Kommundirektör

Kommunstyrelsen

## Utredning - ekonomisk ersättning till kommunalråd & oppositionsråd - kopplat till annan anställning/bisyssla

### Bakgrund

I samband med processen för val av framtida kommunalråd har frågor ställts kring årsarvodering för kommunalråd (och oppositionsråd). Mer specifikt har frågeställningar rests avseende den nuvarande reglemente regleringen avseende att årsarvoderade förtroendevalda på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget.

Önskemål har utifrån det framförts om att kommunstyrelseförvaltningen ska göra en analys av denna frågeställning. I det följande presenteras därför förvaltningens analys och slutsatser.

Vid erhållande av ett uppdrag av denna art är det grannlaga att bestämma vilka perspektiv som kan antas på frågan. Förvaltningen har valt att undersöka följande områden:

1. Finns det några lagar/förordningar som reglerar denna fråga
2. Vad är praxis i andra kommuner
3. Vad kan anses lämpligt att ta hänsyn till i förhållande till rollen

Mer renodlat politiska perspektiv på frågan lämnas åt politiska forum att beakta.

### Analys & slutsats

#### 1. Lagar & förordningar

Förvaltningen har gjort en kortfattad rättslig genomgång (bilagt dokument) där vi bl.a beaktat:

- Kommunallagen
- Lagen om offentlig anställning
- Förvaltningslagen
- Regeringsformen





Vi kan där inte finna något som stödjer ett generellt förbud mot annan anställning eller näringsverksamhet - kopplat till ett förtroendeuppdrag. Kommunallagen stadgar istället att förtroendevald har rätt till ledighet från anställning för fullgörande av sitt uppdrag.

Kommunstyrelseförvaltningen gör bedömningen att förtroendevald äger laglig rätt att inneha annan anställning (med eller utan tjänstledighet) samt bedriva näringsverksamhet (äga/delägarskap i enskild firma, handelsbolag och aktieföretag) parallellt med det kommunala uppdraget och att kommunens reglering "att årsarvoderade förtroendevalda på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget" är olämplig.

Det som dock alltid är aktuellt att pröva i förhållande till deltagande i beredning och beslut av offentliga frågor, oavsett typ av förtroenderoll, är när en anställning/bisyssla kan inverka negativt på förtroendemannarollen.

Exempel på detta är när anställningen/bisyssla kan anses vara:

- förtroendeskadliga,
- arbetshindrande och/eller
- konkurrerande

Detta är något som måste bedömas från fall till fall - i förhållande till uppdraget natur samt bisysslans inverkan på att utföra uppdraget.

## 2. Praxis hos kommuner

För att inhämta kunskap har vi undersökt vad en del närliggande kommuner har för reglering på området. Det ska sägas, att med kort varsel, är urvalet begränsat, men förhoppningsvis kan det ge en fingervisning. Tillika har kontakt med SKR tagits i frågan - för att därifrån få frågan belyst.

Vi kan konstatera att det varierar från kommun till kommun hur man ser på frågeställningen. De flesta reglerar inte frågan alls, andra har att KS/KF ska godkänna bisyssla.

Vid samtal med SKR framkom att avsnittet i Salems kommuns reglemente kan strida mot grundlagen och mot kommunallagens (2017:725) bestämmelser i 3 kap om valbarhet till ledamöter i fullmäktige och nämnder. En kommun får inte sätta upp egna valbarhetskriterium, detta strider mot grundlag. Den aktuella formuleringen kan också strida mot regeringsformens 17 § om näringsfrihet.

Rekommendationen är istället att jävsreglerna i kommunallagen och förvaltningslagen bör lyftas fram och SKR rekommenderar i denna del att kommunen har tydliga ordningsregler som är välkända både för förtroendevalda och tjänstemän - att tillämpa i enskilda situationer.

Att bedriva näringsverksamhet i sig kan inte ses som en förtroendeskadlig bisyssla som







direkt blir en jävssituation. Istället bör man titta på vad näringsverksamheten innebär utifrån jävsreglerna i kommunallagen/-förvaltningslagen vid varje enskilt tillfälle. Jäv är när en anställd /förtroendevald anses ha ett sådant intresse i ett ärende att dennes opartiskhet kan ifrågasättas.

Utöver intressejäv som framgår av jävsbestämmelsen i 16 § förvaltningslagen punkt 1, så finns det i 16 § förvaltningslagen punkt 4 så kallat "delikatessjäv". Delikatessjäv omfattar alla omständigheter som är ägnade att rubba förtroendet för en anställds/förtroendevalds opartiskhet i ett ärende.

### 3. Lämplighet i förhållande till rollen

Som rubriken antyder blir det här mer en fråga om åsikter än faktabaserad analys. Förvaltningens utgångspunkt är att kommunen och den förtroendevalda inte ska riskera att hamna i en situation där förtroendet ifrågasätts.

Ur förvaltningens perspektiv handlar det då främst om de risker med annan anställning/bisysslor som ovan nämnts. Den förtroendevalda ska inte ha sådan anställning/bisyssla som medför att de kan anses; förtroendeskadliga, arbetshindrande och/eller konkurrerande.

Vilka faktiska förhållanden som kan anses falla under dessa kriterier ska bedömas från fall till fall - för ett eventuellt beslut av KS/KF. Denna lämplighetsprövning ska inte ses som ett generellt hinder för annan anställning, näringsverksamhet eller bisyssla.

Förvaltningen anser tvärtom att det är olämpligt, troligen rent av lagstridigt, att i styrdokument utfärda generellt förbud för anställning/bisyssla för förtroendemän - då det riskerar att begränsa det representativa urvalet av förtroendemän i en kommun.

Mats Bergström  
Kommundirektör

Ulrica Mellergård  
Kanslisamordnare

### **Bilagor**

1. Utredning för reglementet avseende ekonomiska ersättningar till förtroendevalda



## Utredning för reglementet avseende ekonomiska ersättningar till förtroendevalda

### Uppdrag

Utreda och svara på frågor ställda av kommunstyrelsens ordförande gällande arvodesreglementet.

### Metodik

I denna utredning har jag tagit kontakt med SKR, gått igenom andra kommuners arvodesreglementen, sett över ett par rättsfall från arbetsdomstolen (AD), läst lagtexter och lagkommentarer samt gått igenom de ärenden som har legat till grund för det nuvarande arvodesreglementet och dess tidigare revideringarna.

Följande delar tar jag upp i detta PM

#### Arvodesreglementet

- Bakgrund
- Rättslig reglering gällande tjänstledighet för förtroendevalda
- Kommentarer
- Omvärldsbevakning arvodesreglemente
- Kommentarer

#### Bisyssla

- Rättslig reglering bisyssla
- Omvärldsbevakning bisyssla
- Kommentarer

## Arvodesreglementet

### Bakgrund

I arvodesreglementet rörande ekonomiska ersättningar till förtroendevalda antaget av kommunfullmäktige 2018-04-25 dnr KS/2017:290.001 anger i § 9 4 st att en årsarvoderad förtroendevald på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget.

Nämnda avsnitt tillkom i samband med revideringen 2010 och antogs av kommunfullmäktige 2010.

I beredning av ovanstående revidering framkommer inget bakgrundsmaterial om varför det aktuella avsnittet tillkom. UNO har som uppdrag att inför varje ny mandatperiod se över bland annat nämndorganisation och arvoden.

Utskottet för nämndorganisation (UNO) fick i uppdrag av KF (maj 2006 § 76) att ta fram ett förslag till hur framtida pensioner till förtroendevalda med årsarvoden ska samordnas med inkomst. Vid UNOS sammanträde i november 2006 redogjordes för de regler som gäller sedan 2002 (KF § 36). UNO fann ingen anledning till att ändra gällande regler och lämnade därför inget nytt förslag i denna del. Däremot framkom ett behov av att bland annat komplettera de befintliga reglerna med det nuvarande fjärde stycket, se ovan, tillsammans med nuvarande stycke 3. Den nu aktuella stycket antogs av fullmäktige i och med revideringen 2006 och gäller fr om januari 2007 (dnr KS/2206:81:001). Någon bakgrund till revideringen finns inte i akten.

Vid den senaste revideringen som skedde 2017/2018 (dnr KS/2017:290.001) tillkom en ny paragraf som avser ersättning för borgerlig vigselförrättare och en (a) § fick en egen paragraf (§ 3).

### **Rättslig reglering gällande tjänstledighet för förtroendevalda**

I kommunallagen (2017:275) anges i § 11 att en förtroendevald har rätt till ledighet från anställning som behövs för att de ska kunna fullgöra sina uppdrag. I 12 § stadgas att förtroendevalda har rätt till skälig ersättning för de arbetsinkomster och ekonomiska förmåner som de förlorar när de fullgör sina uppdrag.

I prop.2016/17:171 till en ny kommunallag framgår följande. I paragrafen regleras rätt till ledighet från anställning för förtroendevalda och vissa andra av kommunen utsedda uppdragstagare. Paragrafen motsvarar 4 kap. 11 § KL (prop. 1990/91:117 s. 168 och prop. 2001/02:80 s. 139).

I prop. 1990/91:117 sägs följande om förlorad arbetsinkomst, sid 67 .



*Vad rätten till ersättning bör omfatta*

Rätten till ersättning bör omfatta förlorad "arbetsinkomst". Därmed avses kontant lön eller motsvarande inkomst av rörelse eller av jordbruksfastighet. Rätten bör också omfatta förlust av pensions- och semesterförmåner.

En förutsättning för att ersättning skall kunna betalas är att den förtroendevalde kan påvisa att han verkligen har förlorat arbetsinkomst på grund av uppdraget. Det är då klart att ingen i egenskap av passiv ägare till en jordbruksfastighet eller till ett företag kan anses förlora arbetsinkomst från fastigheten eller rörelsen på grund av ett kommunalt förtroendeuppdrag. Det utesluter också att eventuellt utebliven inkomst av kapital eller

I prop 2001/02:80 på sid 140 framgår bland annat följande gällande rätten till ersättning.

Om rätt till ledighet föreligger enligt 4 kap. 11 § har den förtroendevalde rätt till ersättning för det inkomstbortfall som uppstår på grund av ledigheten.

I likhet med vad som gäller i dag skall ersättningen vara skälig. Detta innebär att det finns både en lägsta och högsta gräns för ersättningen. I begreppet skälig ligger också att man kan göra ersättningen delvis

schablonmässig. Detta gäller särskilt för grupper som t.ex. egenföretagare där det rent administrativt kan vara svårt att fastställa den förlorade arbetsinkomsten. Det är möjligt att relatera ersättning till timlön enligt avtal, sjukpenninggrundande inkomst, taxerad inkomst eller något annat underlag. Även ersättning för förlorad pensionsrätt torde kunna bli föremål för schabloniserad ersättning.

### Kommentar

I propositionen från 1991 framkommer att ersättning även kan avse inkomstbortfall från rörelse. Detta torde innebära att det inte finns något hinder för en förtroendevald att bedriva näringsverksamhet för att ta uppdrag som förtroendevald. Detta synes inte ha ändrats i utredningen från 2001/02. Den senaste utredningen hänvisar till tidigare utredningar, varvid någon ändring av detta synsätt inte tycks vara vid handen

### **Omvärldsbevakning arvodesreglementet**

Följande stadgas i respektive kommuns arvodesreglemente gällande denna fråga.

#### *Huddinge kommun*

§ 3 Uppdragstagare med uppdrag på heltid eller på betydande del av heltid

/---/Den som fullgör ett förtroendeuppdrag på heltid äger inte utan kommunstyrelsens medgivande ägna sig åt annan förvärvs- eller yrkesverksamhet.

Deltidsarvoderad förutsätts ägna sig åt förvärvs- eller yrkesverksamhet högst i den omfattning som utgör mellanskillnaden mellan det kommunala uppdragets omfattning och heltid. I övriga fall krävs kommunstyrelsens godkännande

#### *Nykvarns kommun*

Särskilda yrkesmässiga merkostnader

§ 4.28 En förtroendevald kan få skälig ersättning för särskilda yrkesmässiga merkostnader för att kunna utföra sitt uppdrag om hen saknar rimlig möjlighet att undvika kostnaderna och de inte ersätts på annat sätt. Det kan till exempel röra sig om lantbrukare som behöver anställa extra mjölkningspersonal. Vad som anses skäligt och rimligt måste bedömas av förvaltningen från fall till fall. Kostnaderna ska kunna styrkas.

#### *Södertälje kommun*

Saknar reglering

#### *Botkyrka kommun*

Särskilda uppdrag § 21

/---/

Det kommunalråd som är kommunstyrelsens ordförande har ett övergripande ansvar för tillsynen över kommunens totala förvaltning.

#### Kommunalråd och kommunalråd i opposition

Inom ramen för uppdraget och årsarvodet ingår att ägna sin tid åt kommunen och dess förvaltningsuppgifter. De ska i samarbete med kommunens nämnder och styrelse och kommunens ledande tjänstemän främja kommunens utveckling och ekonomiska intressen. De ska verka för god ordning och ändamålsenlighet i förvaltningen, samverka nämnder och förvaltningar emellan och företräda kommunen utåt.

Kommunalråd och kommunalråd i opposition äger inte rätt, utan kommunfullmäktiges presidiums medgivande, att kombinera uppdraget med heltidssyssla, egen verksamhet i förvärvssyfte, anställning eller annat jämförligt allmänt eller enskilt uppdrag.

### *Riksdagen*

I Riksdagsstyrelsens föreskrift och allmänna råd om tillämpningen av lagen (2016:1108) om ersättning till riksdagens ledamöter framgår följande i 6 §.

För en ersättare som driver en egen näringsverksamhet uppgår kompensationen för varje förlorad semesterdag till ett belopp som motsvarar ersättarens fastställda sjukpenninggrundande inkomst enligt 25–28 kap. socialförsäkringsbalken delat med 365.

### *SKR*

Vid samtal med SKR framkom att avsnittet i reglementet kan strida mot grundlagen och mot kommunallagens (2017:725) bestämmelser i 3 kap om valbarhet till ledamöter i fullmäktige och nämnder. En kommun får inte sätta upp egna valbarhetskriterium, detta strider mot grundlag. Den aktuella formuleringen kan också strida mot regeringsformens 17 § om näringsfrihet.

Jävsreglerna i kommunallagen och förvaltningslagen bör lyftas fram och SKR rekommenderar i denna del att kommunen har tydliga ordningsregler som är väl kända både för förtroendevalda och tjänstemän.

### **Kommentar**

Salems kommun synes vara i det närmaste ensam om den aktuella formuleringen i arvodesreglementet. Någon bakgrund till formuleringen har jag inte kunnat hitta. Ingen av kommunerna som jag har granskat har ett förbud för årsarvoderade förtroendevald att inneha uppdrag som förtroendevald om man samtidigt innehar en anställning eller bedriver näringsverksamhet parallellt med uppdraget. I Botkyrka och Huddinge kommun krävs ett medgivande för att få t.ex bedriva näringsverksamhet.

Utifrån att avsnittet kan strida mot grundlag är det min rekommendation att det aktuella avsnittet tas bort genom en revidering av arvodesreglementet.

Ett styrdokument för jävsregler och hantering bör tas fram och antas.

### **Bisyssla**

#### **Rättslig reglering bisyssla**

Begreppet bisyssla definieras inte i författningstext eller i kollektivavtal.

I lagen om offentlig anställning (1994:260 LOA) regleras de förtroendeskadliga bisysslorna för anställda i kommuner, regioner och kommunalförbund.

I 7 kap a- d LOA (se nedan) finns bestämmelser om förbud mot så kallade förtroendeskadliga bisysslor, sådana bisysslor är aldrig tillåtna, här finns en rätt för arbetsgivaren att kräva att den otillåtna bisysslan upphör. I övrigt regleras arbetstagares rätt att ha bisysslor i avtal.

Bisyslereglererna gäller också när personen är tjänstledig från sin huvudanställning.

Bisyslor kan indelas i tre slag, nämligen

- förtroendskadliga,
- arbetshindrande och
- konkurrerande.

För övriga bisyslor återfinns regler i Allmänna bestämmelser (AB) (Kollektivavtal).

Även arbetsdomstolen har haft en del ärenden uppe för avgöranden. I t ex AD beslut 1985 nr 69 definieras bisyssla enligt följander "Med bisyssla förstås varje syssla, tillfällig eller stadigvarande, som utövas vid sidan av anställningen och som inte är hänförlig till privatlivet."

### Lagen om offentlig anställning (LOA)

7 § LOA regleras förtroendskadlig bisyssla. Där stadgas följande.

*7 § En arbetstagare får inte ha någon anställning eller något uppdrag eller utöva någon verksamhet som kan rubba förtroendet för hans eller någon annan arbetstagares opartiskhet i arbetet eller som kan skada myndighetens anseende.*

*7 a § Arbetsgivaren skall på lämpligt sätt informera arbetstagarna om vilka slags förhållanden som kan göra en bisyssla otillåten enligt 7 §. Lag (2001:1016).*

*7 b § En arbetstagare skall på arbetsgivarens begäran lämna de uppgifter som behövs för att arbetsgivaren skall kunna bedöma arbetstagarens bisyslor. Lag (2001:1016).*

*7 c § En arbetsgivare skall besluta att en arbetstagare som har eller avser att åta sig en bisyssla som inte är förenlig med 7 § skall upphöra med eller inte åta sig bisyslan. Beslutet skall vara skriftligt och innehålla en motivering. Lag (2001:1016).*

*7 d § Ordinarie domare och chefer för myndigheter som lyder omedelbart under regeringen skall på eget initiativ till arbetsgivaren anmäla vilka typer av bisyslor de har. Lag (2004:833).*

LOA är tvingande lagstiftning och någon förhandlingsskyldighet enligt MBL föreligger inte, se närmare nedan under Allmänna bestämmelser. Däremot ska arbetsgivaren lämna ett skriftligt beslut med en motivering till beslutet.

LOA kan vara tillämpligt på förtroendevalda. Om så skulle vara fallet här torde det innebära att en förtroendevald inte får utöva någon verksamhet som kan rubba förtroendet för dennes opartiskhet i arbetet eller som kan skada myndighetens anseende.

### **Kollektivavtal - Allmänna bestämmelser**

Förtroendeuppdrag inom fackliga, politiska eller ideella organisationer räknas inte som bisyssla enligt AB.

Dessa uppdrag kan däremot utgöra bisyssla enligt LOA 7 § och de kan anses förtroendeskadliga och därmed förbjudas för arbetstagare som är anställda i kommuner, landsting, region eller kommunalförbund.

SKR anser att om beslut om förbud mot bisyssla ska tas enligt AB ska detta beslut förhandlas enligt MBL, 11- 14 §§.

### **Regeringsformen**

Regeringsformen (RF) föreskriver att alla som fullgör offentliga förvaltningsuppgifter ska beakta "allas likhet inför lagen" samt iakttä "saklighet och opartiskhet" i verksamheten. Principen innebär att myndigheterna är skyldiga att "i alla lägen agera sakligt och opartiskt".

### **Kommunallagen (2017:725)**

Objektivitetskravet finns bland annat i 15 kap där reglerna om jäv för ledamöter i fullmäktige och i 6 kap för ledamöter i styrelser och övriga nämnder behandlas. Jävsreglerna slår inte enbart mot den enskilde ledamoten utan även till denne närstående personer. Syftet med jävsreglerna är att garantera en objektivitet och saklighet i hanteringen av ett ärende samt i beslut.

### **Förvaltningslagen (2017:900)**

Objektivitetskravet i RF återkommer i förvaltningslagens 5 § "I sin verksamhet ska myndigheten vara saklig och opartisk". Kraven på förvaltningsmyndigheterna återspeglas även i reglerna om jäv. Bestämmelserna avser att förhindra att offentliganställd handlägger ett ärende när dennes opartiskhet kan ifrågasättas. Jävsreglerna syftar sägas i sin tur till att garantera att handläggningen hos förvaltningsmyndigheterna präglas av objektivitet och saklighet. Därigenom ska det bidra till att allmänhetens förtroende för myndigheten upprätthålls.

### **Omvärldsbevakning bisyssla**

*SKR*

SKR har tagit fram ett informationsmaterial och en checklista. Materialet i sig tillför inte så mycket däremot kan checklistan vara ett bra arbetsmaterial för att bedöma om en bisyssla är möjlig eller inte.

### *Huddinge kommun*

Huddinge kommun har ett antaget styrdokument av KF från 2013. I detta dokument går man igenom de rättsliga reglerna och tydliggör dessa. Även en checklista finns med.

### *Södertälje kommun*



Begärt ut 22 juni, ännu inte fått 23 juni

*Nykvarns kommun*

Saknar styrdokument men i delegationsordningen finns en bestämmelse intagen att det är närmaste chef som beslutar om att förbjuda bisyssla i dialog med personalchef.

*Botkyrka kommun*

Begärt ut 22 juni, ännu inte fått 23 juni

**Kommentar**

Salem saknar antaget styrdokument om bisyssla, vad jag kan hitta. I delegationsordningen för KS anges i punkt 80 att beslut om förbud mot bisyssla för kommundirektör, förvaltningschef och övriga arbetstagare tas av - KSAU, - Kommundirektören och - Chef nivå 2 och 3. På intranätet finns en kort sammanfattning av reglerna samt en blankett för anmälan av bisyssla. Blanketten har rubrik "Riktlinje för handläggning av anställdas eventuella bisysslor" men det framgår inte om denna riktlinje är antagen. Felaktig laghänvisning på intranätet är påtalad till HR.

Förtroendevalda är inte anställda och omfattas inte av kollektivavtalet AB. Däremot kan reglerna i LOA tillämpliga även på förtroendevalda. Om ett styrdokument ska tas fram och antas bör detta tydligt framgå.

Att bedriva näringsverksamhet i sig kan inte ses som en förtroendeskadlig bisyssla. Istället bör man titta på vad näringsverksamheten innebär utifrån jävsreglerna i kommunallagen/-förvaltningslagen vid varje enskilt tillfälle.

## Reglemente för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda<sup>1</sup>

### § 1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen.

### § 2 Ersättningsberättigade sammanträden m.m.

Ledamöter, ersättare och andra förtroendevalda som medgetts närvarorätt har rätt till ersättning för

- a. sammanträden med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar och revisorernas sammanträden.
- b. sammanträden med av kommunstyrelsen eller nämnd tillsatta utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper.
- c. protokollsjustering när särskild tid och plats iakttagits.
- d. deltagande i kurs, konferens, studiebesök, informationsmöte, förrättning eller liknande som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget. Beviljande av deltagande i kurs, konferens m.m. regleras i respektive nämnds delegationsordning.
- e. sammanträdesarvode lämnas också när någon är utsedd av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller annan nämnd att ingå som kommunens företrädare i ett externt organ till exempel en förening, samarbetsforum, ett bolag eller en stiftelse. Det kan gälla såväl deltagande i medlemsmöte som representant i styrelse eller dylikt. Sammanträdesarvode lämnas enbart för externt organ om organet själv inte betalar ut arvode vare sig till kommunens företrädare eller till andra som ingår i samma organ.
- f. sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressesammansatt organ.

Undantag: För ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande utgår ej arvode för protokollsjustering. Sammanträdesersättning utgår inte för ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande för ordförandeberedningar i den egna nämnden.

### § 3 Arvode för borgerlig begravningsförrättare

Vid borgerlig begravning av, i kommunen folkbokförd medborgare, utgår arvode till kommunens begravningsförrättare motsvarande tre sammanträdesarvode samt ersättning för eventuella kostnader som begravningsförrättare har i samband med uppdraget, till exempel för resor. Samma ersättning betalas även vid begravning av en person som inte är folkbokförd i kommunen, men som ska beredas en gravplats eller motsvarande i kommunen. Förrättningen kan äga rum i en lokal tillhörande annan kommun.

<sup>1</sup> Antagen av kommunfullmäktige 2018-06-14 § 33





Kostnader enligt ovan utbetalas till begravningsförrättaren av kommunen som sedan fakturerar dödsboet.

#### **§ 4 Arvode för borgerlig vigselförrättare**

Vid vigsel utanför kommunhuset utgår arvode till kommunens vigselförrättare motsvarande ett sammanträdesarvode samt ersättning för resor. Arvode utgår även om vigsel hålls i kommunhuset efter ordinarie kontorstid.

Kostnader för sammanträdesarvodet utbetalas till vigselförrättaren av kommunen som sedan fakturerar paret.

#### **§ 5 Ersättning för förlorad arbetsinkomst**

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst med motsvarande faktiskt inkomstbortfall.

Förtroendevald som kan visa att arbetsinkomst har förlorats, men inte till vilket belopp har rätt till en schablonersättning beräknad med prisbasbeloppet som grund för uträkningen enligt bilagan till reglemente för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda.

#### **§ 6 Förlorad pensionsförmån**

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

#### **§ 7 Förlorad semesterförmån**

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

Förtroendevald som kan visa att semesterförmånen faktiskt påverkas, men inte på vilket sätt, har rätt till schablonersättning på sätt som fullmäktige har beslutat enligt bilagan.

#### **§ 8 Särskilda arbetsförhållanden m.m.**

Rätten till ersättning enligt §§ 5-7 omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt, när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt § 5-7 omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Förtroendevald har inte rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst eller för styrkt förlorad semesterförmån om schablonersättning tidigare utbetalats för den förlorade inkomsten eller de förlorade förmånerna.





## Årsarvode

### § 9 Kommunalråd och oppositionsråd

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller på minst 40% av heltid har rätt till årsarvode med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

Årsarvoderade förtroendevalda har rätt till ledighet i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilagan utan att arvodet reduceras. Ledigheten ska förläggas på sådant sätt att uppdraget behörigen kan fullgöras.

För förtroendevald som fullgör sina uppdrag på heltid eller betydande del av heltid som på grund av sjukdom eller annars förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under den tid som överstiger 2 månader ska arvodet minska i motsvarande mån.

Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringslivsverksamhet parallellt med uppdraget.

### § 10 Övriga förtroendevalda med årsarvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på mindre än 40% av heltid har rätt till ett årsarvode i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

För förtroendevald med årsarvode som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under den tid som överstiger 2 månader ska arvodet minska i motsvarande mån.

### § 11 Gruppledararvode

Ordinarie ledamot i kommunfullmäktige eller nämnd som respektive parti till fullmäktige anmält som gruppledare har rätt till gruppledararvode enligt bilagan. Kommunalrådet och oppositionsrådet förutsätts vara gruppledare för sina respektive partier i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Även ordförande i respektive nämnd förutsätts vara gruppledare i den nämnden för sitt parti och har inte rätt till gruppledararvode.

I gruppledararvodet ingår att företräda sitt parti inom nämnden men också att ha kontakter inom det egna partiet.

När budgetberedningens arbete är avslutat sammankallar ekonomichefen alla oppositionspartiernas gruppledare i fullmäktige för ett sammanträde. Ingen ersättning utgår för det sammanträdet utan anses ingå i gruppledararvodet. Om någon gruppledare vill ta med sig nämndgruppledare går det bra men sammanträdesersättning utgår inte.

För förtroendevald med gruppledararvode som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under den tid som överstiger 2 månader ska arvodet minska i motsvarande mån.

### § 12 Årsarvode för kommunstyrelsen

Till ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen och dess båda utskott utgår ett grundårsarvode enligt bilagan. För ledamöter och ersättare som även sitter i kommunstyrelsens utskott utgår ett tilläggsarvode. Arvodet utgör en ersättning för





förberedelser, gruppsammanträden, kontakter med allmänheten etc. Grundarvodet utgår inte till kommunstyrelsens eller utskottens ordförande.

## Sammanträdesarvode

### § 13 Sammanträdesarvode

Förtroendevalda, som inte är arvoderade på minst 40% av heltid, har rätt till ersättning per sammanträde eller motsvarande eller per dag för sammanträde eller motsvarande med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan. Sammanträdesarvode utgår från det klockslag som nämnd, styrelse och fullmäktige är kallad till. Arvode utgår för närvarad tid på sammanträdet.

Sammanträdesarvode utgår även till förtroendevald, på minst 40 % av heltid men mindre än 100 %, för sammanträden i nämnd som den förtroendevalda blivit invald till av kommunfullmäktige.

### § 14 Beredskapsersättning

Presidierna i socialnämnden och dess utskott, SNUS, ska enligt vad som närmare anges nedan under veckorna 25-34 ha beredskap i hemmet för att fullgöra uppgifter enligt Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall och Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga. För dessa ledamöter gäller beredskap enligt följande:

Socialnämndens ordförande	en vecka
Socialnämndens vice ordförande	en vecka
SNUS ordförande	tre veckor
SNUS 1:e vice ordförande	två veckor
SNUS 2:e vice ordförande	en vecka

De årsarvodena som enligt § 9 utgår till dessa förtroendevalda inkluderar ersättning för beredskap. Då dessa förtroendevalda måste träda i tjänst under beredskap utgår sammanträdesersättning för den faktiska tid som tagits i anspråk. Detta gäller även den beredskap/jour som överförmyndarnämnden tillämpar när överförmyndarhandläggaren har semester.

### § 15 Kommunal pension

För årsarvoderade förtroendevalda finns det särskilda bestämmelser om kommunal pension i det kommunala pensionsreglementet.

För kommunalråd och oppositionsråd gäller tidigare tecknade individuella avtal.





## Ersättning för kostnader

### § 16 Resekostnadsersättning

Förtroendevald som fullgör sitt uppdrag utanför kommunen har rätt till ersättning enligt nu gällande BIA och Trakt T.

### § 17 Ersättning för barntillsyn

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller motsvarande för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldas familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn. Ersättning betalas dock med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

Ersättning betalas inte för tillsyn som utföres av egen familjemedlem eller av annan närstående och ej heller för tid då barnet vistas i barnomsorg.

### § 18 Ersättning för vård och tillsyn av anhörig med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk

Ersättning betalas ut för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller motsvarande för vård och tillsyn av anhörig med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk som vistas i den förtroendevaldas bostad. Ersättning betalas dock med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilagan.

Ersättning betalas inte för tillsyn som utföres av egen familjemedlem eller av annan närstående.

### § 19 Ersättning till förtroendevald med funktionsnedsättning

Ersättning betalas till förtroendevald med funktionsnedsättning för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Häri ingår kostnader för till exempel resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande. Ersättning betalas ut för styrkta utgifter.

### § 20 Övriga ersättningar

För andra kostnader än vad som avses i §§ 16-19 betalas ersättning om den förtroendevalda kan visa att särskilda skäl förelegat dessa kostnader. Ersättning utgår inte om den förtroendevalda haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att kostnader uppkom.





## Gemensamma bestämmelser

### § 21 Hur ersättning begärs

Arvode enligt § 9-14 betalas ut utan föregående anmälan.

För att få ersättning enligt §§ 5-8 och §§ 15-20 ska den förtroendevalda styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader ska anmälas till fullmäktiges, styrelsens eller nämndens sekreterare.

### § 22 Yrkanden om ersättningar

Yrkanden om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänförs sig.

Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån ska framställas i samband med och senast inom två år från pensionstillfället.

Yrkanden om ersättning för förlorad semesterförmån ska framställas senast inom två år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänförs sig.

Yrkande om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser ska framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaderna hänförs sig.

### § 23 Utbetalning

Årsarvoden betalas ut med 1/12 per månad.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst betalas ut snarast efter det att begäran härom lämnats till förvaltningen.

Övriga ekonomiska ersättningar betalas ut löpande.

### § 25 Indexering av ersättningar

Samtliga ersättningar enligt detta reglemente ska i januari varje år justeras enligt förändringar i inkomstbasbeloppet.

### § 26 Tolkning av bestämmelserna

Frågor om tolkning och tillämpning av bestämmelserna avgörs av kommunstyrelsen.





## Bilaga till reglemente för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda<sup>1</sup>

### Årsarvoden

Samtliga årsarvoden ska justeras i januari varje år enligt förändringar i inkomstbasbeloppet. Basår är då januari 2019.

### Kommunalsråd respektive oppositionsråd

Kommunalsråd på heltid ersätts med 15 inkomstbasbelopp/år

Oppositionsråd motsvarande 50 % av heltid ersätts med 50 % av kommunalsrådets arvode minus 1000 kr/månad.

Kommunalsråd och oppositionsråd har rätt till ledighet motsvarande de kommunalt anställdas semester med bibehållet arvode.

### Övriga årsarvoden

Ordförande förutsätts vara gruppleddare och inget särskilt arvode utgår för det.

### Årsarvoden

Nämnd	Befattning	Ersättning	
Kommunfullmäktige	Ordförande	54 000	
	1:e vice ordf.	16 500	
	2:e vice ordf.	11 000	
	Gruppleddare	33 000	
Kommunstyrelsen	Ordförande		
	1:e vice ordf.	27 500	
	2:e vice ordf.		
	Ledamot och ersättare	13 000	
	Tillägg AU	16 500	
	Tillägg TU	16 500	
Kommunstyrelsens tekniska utskott	Gruppleddare	30 000	
	Ordförande (om annan än KS ordf.)	66 500	
	Socialnämnd	Ordförande	120 000
		1:e vice ordf.	27 500
2:e vice ordf.		27 500	
Gruppleddare		30 000	

<sup>1</sup> Antagen av kommunfullmäktige 2018-06-14 §§ 33 och 34







<b>SNUS</b>	Ordförande	65 500
	1:e vice ordf.	27 500
	2:e vice ordf.	18 500
	Ersättare	4 400
<b>Barn- och utbildningsnämnd</b>	Ordförande	164 000
	1:e vice ordf.	27 500
	2:e vice ordf.	10 000
	Gruppledare	30 000
<b>Bygg- och miljönämnd</b>	Ordförande	100 000
	1:e vice ordf.	22 000
	2:e vice ordf.	10 000
	Gruppledare	22 000
<b>Kultur- och fritidsnämnd</b>	Ordförande	87 500
	1:e vice ordf.	18 500
	2:e vice ordf.	9 000
	Gruppledare	18 500
<b>Överförmyndarnämnd</b>	Ordförande	90 000
	Vice ordf.	30 000
	Gruppledare	7 600
<b>Revision</b>	Ordförande	40 000
	Vice ordf.	
	Övriga	7 000
<b>Valnämnd</b>		
- Valår	Ordförande	13 100
- Övriga år		4 400
- Valår	Vice ordf.	2 600
- Valår	Gruppledare	2 600
<b>UNO</b>		
- År före val och valår KF	Ordförande	22 000
- Övriga år		5 500
- År före val och valår KF	Vice ordf.	5 500
- Övriga år		1 400
<b>Kommunala rådet för funktionshinderfrågor</b>	Ordförande	16 500
<b>Pensionärsrådet</b>	Ordförande	9 000
<b>Näringslivskommittén</b>	Ordförande	9 000





### Sammanträdesersättning och protokolljustering

Sammanträde som varar upp till 2 timmar	1 050/sammanträde
För varje ytterligare påbörjad timme	330/timme
Protokolljustering	220

Beloppen ska justeras i januari varje år enligt förändringar i inkomstbasbeloppet. basmånad är januari 2019.

### Övriga arvoden och ersättningar

Barntillsyn	158 kr/timme för 1-2 barn. För varje ytterligare barn 75 kr/barn/timme
Vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk	Max 1054 kr/dygn
Funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader	Ersätts för styrkta uppgifter

### Förlorad arbetsinkomst

Schablonberäknat belopp:

- a. Heldag  
prisbasbelopp x 7,5  
225 dagar
- b. Timme  
prisbasbelopp x 7,5  
225 dagar  
8 timmars arbetsdag
- c. Halvdagsersättning = Heldag (se punkt a. ovan) x 0,5

### Förlorad pensionsförmån

Förlorad pensionsförmån ersätts med verifierat belopp.

### Förlorad semesterförmån

Verifierat belopp

- a. Förlorad semesterersättning, maximalt 13% på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.
- b. Förlorade semesterdagar, maximalt samma som maximibeloppet för förlorad arbetsinkomst/dag.  
Procentpåslag med 10% på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.





Utskottet för nämndorganisation

## UNO § 1

KS/2021:315

### Revidering av reglemente för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda

I samband med processen för val av framtida kommunalråd har frågor ställts kring årsarvodering för kommunalråd (och oppositionsråd). Mer specifikt har frågeställningar rests avseende den nuvarande reglemente regleringen avseende att årsarvoderade förtroendevalda på heltid inte får inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget. Detta regleras i *Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda*.

Kommunstyrelseförvaltningen har genomfört en utredning för hur en revidering av aktuellt reglemente skulle kunna formuleras.

#### Ordförandens förslag till beslut

Utskottet för nämndorganisation föreslår kommunstyrelsen att föreslå att kommunfullmäktige fattar beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

#### Yrkanden och proposition

Petter Liljeblad (L) yrkar bifall till ordförandes förslag till beslut samt att kommunen ska ta fram en riktlinje för bisyssla i förhållande till uppdraget som kommunalråd och oppositionsråd.

Lennart Kalderén (M) yrkar bifall till Petter Liljeblads (L) tilläggsyrkande.

Raili Nilsson (C) yrkar bifall till ordförandes förslag till beslut samt till Petter Liljeblads (L) tilläggsyrkande.

Lillemor Gladh (S) yrkar att utskottet för nämndadministration ska utreda hur möjligheten för kommunalråd och oppositionsråd att vara föräldralediga kan formuleras i *Reglementet för ekonomisk ersättning till förtroendevalda*.

Lennart Kaderén (M) yrkar bifall till Lillemor Gladhs (S) tilläggsyrkande.

#### Proposition

Ordföranden konstaterar att enbart ordförandes förslag till beslut föreligger och att utskottet har beslutat i enlighet med det.

  
.....  
Ordf. sign.

  
.....  
Just. sign.



Utskottet för nämndorganisation

Sedan ställer ordförande Petter Liljeblads (L) tilläggsyrkande mot avslag och finner att utskottet har bifallit tilläggsyrkandet.

Sedan ställer ordförande Lillemor Glads (S) tilläggsyrkande mot avslag och finner att utskottet har bifallit tilläggsyrkandet.

### Utskottet för nämndorganisations beslut

1. Utskottet för nämndorganisation föreslår kommunstyrelsen att föreslå att kommunfullmäktige fattar beslut om att sista stycket i Reglemente för ekonomisk ersättning till förtroendevalda § 9 ändras från:

*“Årsarvoderade förtroendevalda på heltid får inte inneha anställning eller bedriva näringsverksamhet parallellt med uppdraget “*

till

*“Kommunalråd förutsätts tjänstgöra enligt arvoderad omfattning. Fråga om bisyssla är förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande prövas av kommunstyrelsen.”*

2. Utskottet för nämndorganisation hemställer hos kommunstyrelsen att ta fram riktlinjer som underlag för prövning av bisyssla i förhållande till uppdragen som kommunalråd och oppositionsråd.
3. Utskottet för nämndorganisation beslutar att utreda hur möjligheten för kommunalråd och oppositionsråd att vara föräldralediga kan formuleras i *Reglementet för ekonomisk ersättning till förtroendevalda.*

---

Delges  
Kommunstyrelsen

  
.....  
Ordf. sign.

  
.....  
Just. sign.