



Tid: Torsdagen den 19 november 2015 kl 17.00 **OBSERVERA TIDEN!**

Plats: Stora Murgrönan, Salems centrum

Under kvällen kommer sammanträdet ajourneras och det bjuds på förtäring. Var vänlig och anmäl eventuell specialkost till sekreteraren paivi.sandholm@saalem.se senast måndag 16/11.

Ärenden:

- 1 Mål, budget och skattesats för Salems kommun 2016 med ekonomisk plan för 2017-2018
- 2 Reglemente för kommunala pensionärsrådet
- 3 Reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor
- 4 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS andra kvartalet
- 5 Alkohol- och drogpolicy
- 6 Uppräkning av programpriser inom gymnasieskolan samt förslag till prislista 2016- rekommendation från KSL
- 7 Svar på motion - Inför e-förslag på kommunens hemsida
- 8 Svar på interpellation från Anders Klerkefors (Röp) angående säkerhet vid infartsparkering E4
- 9 Svar på interpellation från Anders Klerkefors (Röp) angående kostnadsökning för infartsparkering Ålkistan
- 10 Avsägelse och fyllnadsväl
- 11 Inkomna motioner, interpellationer och frågor

Olle Glimvik
Ordförande

Päivi Sandholm
Sekreterare

Om ledamot är förhindrad att komma till sammanträdet ska detta anmälas till:
Päivi Sandholm, telefon 08-532 598 11 eller e-post: paivi.sandholm@saalem.se





Ärende 1

Mål, budget och skattesats för Salems kommun 2016 med ekonomisk plan för 2017-2018

Budgethandlingarna är som vanligt uppdelade i två delar: själva budgeten är en egen bunt och handlingar i denna bunt. Här finner du: protokollsutdrag från kommunstyrelsen den 26 oktober med tillhörande bilagor samt tjänsteskrivelse. Bakom protokollsutdraget finner ni "Socialdemokraternas förslag till budget 2016 med ekonomisk plan för 2017-2018" som är kopplat till kommunstyrelsens protokollsutdrag § 98, bilaga 2.

Redaktionell ändring i investeringsbudgeten

I investeringsbudgeten ligger ett belopp på 2016 och det ska ligga på 2017, dvs beloppet byter kolumn. Det är investeringen näst längst ner på sidan 13 i budgethandlingarna: köksprojekt: Toredal, Skogsäng, Säby. 2300 tkr ska ligga i kolumnen för 2017. Kolumnbytet har ingen påverkan på investeringsbudgeten som helhet. Det föreslås att kommunfullmäktige fattar beslut om investeringsbudget med den redaktionella ändringen. Ändringen finner du direkt här bakom.



Verksamhet	Projektname	Kortfattad Projektbeskrivning	Total 2016-2018	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018
BoU	Ny- och återanskaffning av inventarier	Ny- och återanskaffning av inventarier	1 260	420	420	420
BoU	Inventarier S Hallsta	Inventarier S Hallsta	2 000		2 000	
BoU	Inventarier Nytorp NO-sal	Inventarier Nytorp NO-sal, beroende av TU beslut.	102	102		
BoU	Inventarier paviljong Rönninge skola	Inventarier paviljong Rönninge skola	112	112		
BoU	Inventarier Skogsäng hemkunskapsal	Inventarier Skogsängsskolan hemkunskapsal	80	80		
KoF	Ny- och återanskaffning av inventarier	Schablonbelopp för mindre investeringar inom bibliotek, idrott, fritidsgårdar	450	150	150	150
KOF	Lokalbokningssystem idrottshallar	Nuvarande lokalbokningssystem för idrottshallar FRI kommer ej kunna uppgraderas inom kommunens IT-miljö utan särskilda insatser	100	100		
KS	E-arkiv	Behövs pga platsbrist. Kopplas till mål gällande tillgänglighet, effektivitet och närhet samt bästa möjliga information.	1 300	800	500	
KS	IT-pott generell	IT-pott, bl a trådlöst, radiolänk, mobiler, plattor, switchar, kringutrustning	2 550	1 100	800	650
KS	Salem 24 E-tjänster	Salem 24. 2016 E-bygglov, E-serveringstillstånd	450	150	150	150
KS	Ny översiktsplan	Kopplas till mål gällande bra boendemiljö	500	500		
KS	Ekonomisystemslösning E-handel	E-handel godkänt men omflyttat 2012 till IT-arkitektur och Hyp BP. Underlättar samordnad varutransport. Mark belopp	1 400		1 400	
KS	Utveckling	Testlab för ny teknik	300	100	100	100
KS	Beslutstöd förvaltningar; BoU och Soc	Beslutstödsapplikation. Kopplas till mål gällande tillgänglighet, effektivitet och närhet samt bästa möjliga information	1 845	995		850
KS	Ny- och återanskaffning av inventarier	Nytt möblemang lokalen Högantorp	150	150		
KS	IT/tele S Hallsta	Framdragning kommunikation och anslutning i fastighet	65		65	
KS	Gruppbostad LSS	IT markeringsbelopp	150			150
KS	Agresso versionsuppgradering	Agresso versionsuppgradering, bef version supporteras ej av leverantören efter 20161031	600	600	0	
KS	Bergaholm	IT + Möbler + Hörselslinga Bergaholm	250	250		
KS	Kaffeautomater	13 st kaffeautomater till framför allt kommunhuset	100	50	50	
KS	Skrivar-/kopiatorgenomgång	Avser genomgång och anskaffning av mjukvara för exvis säkrare utskrifter - ej anskaffning av hårdvara/maskiner	250	250		
KSF	KS till förfogande	Medel till KS förfogande avseende diverse investeringar	600	600		
MSB	Handikappanpassningar	Handikappanpassningar - prio rådet för funktionshinder	900	300	300	300
MSB	Lekutrustning	Upprustning, utbyte till nytt, utvändigt lekutrustning inom kommunens fastigheter	1 200	400	400	400
MSB	Bostäder socialt behov. Borätter å 1500 tkr	Flera klienter står på kö till socialt kontrakt. Ungdomsträningslägenheter behövs till ensamkommande flyktingungdomar samt andra ungdomar som ska flytta från familjehem till eget boende med stöd. Ev. boende för sociala kontrakt m.m. år 2018.	9 000	3 000	3 000	3 000
MSB	Förskola Hallsta	Ny förskola Hallsta 4 avd. Försäljning 3 Mkr inkluderad (krävs BoU-nämndsgodk), inkl förstudie Markeringsbelopp. Mobilförs	22 000	1 000	21 000	
MSB	Fastighetsanpassning	Fastighetsanpassning, bl a soprum och lastkaj	1 000	1 000		
MSB	Arbetsmiljöåtgärder	Summabudgetering Verksamhetsanp/ Arbetsmiljöåtgärder enligt lag.	6 000	2 000	2 000	2 000
MSB	Fastighetsunderhåll	Summabudgetering Reinvesteringar utifrån underhållsplan	6 250	2 250	2 000	2 000
MSB	Renovering av grund simhallen	Materialbrister p g a ålder på bassäng och hall samt svagheter i reningsverk. Markeringsbelopp. Beslut om start behövs Q1-2 2016 för genomförande år 2017	13 500		13 500	
MSB	Åtgärder för ökad tillgänglighet	Åtgärder för ökad tillgänglighet (avser endast Gata)	900	300	300	300
MSB	Belysningsstolpar	Belysningsstolpar 10 tkr/st x 3500 st inkl register. Markeringsbelopp	3 000	1 000	1 000	1 000
MSB	Trafiksäkerhetsåtgärder	Trafiksäkerhetsåtgärder	700	300	200	200
MSB	Gatubeläggning	Gatubeläggning, kommunövergripande	1 500	500	500	500
MSB	Utbyte av fordon och maskiner	Utbyte av fordon och maskiner	3 000	1 000	1 000	1 000
MSB	Spontanidrottsplats Söderby Park	Spontanidrottsplats Söderby Park. KoF och MSB uppdras presentera lokaliseringsförslag	1 200	1 200		
MSB	Trygghetsvandringspott	Trygghetsvandringspott	600	200	200	200
MSB	Gatuinvest övrigt	Utbyte av utjänt utrustning till fordon och maskiner	450	150	150	150
MSB	Gatuinvest övrigt	Besiktning och upprustn allm. och kommunala lekplatser	600	200	200	200
MSB	Mätutrustning	Mätutrustning, uppgradering, används dagligen och förutsättning för att kunna utföra sina arbetsuppgifter	250	250		
MSB	Alkoholläs bilar	Alkoholläs till kommunens bilar för persontransporter	100	100		
MSB	paviljong till Rönninge skola	paviljong till Rönninge då 2st klassrum saknas vs behov	2 000	2 000		
MSB	Flyktingboende	Kostnader för etablering flyktingboende, markberedning. Statsbidrag förutsättes.	1 200	1 200		
MSB	Uppgradering brandlarm	Uppgradering brandlarm. För TU beslut	1 500	500	500	500
MSB	Skylltar Kulturskolan & Säbyskolan	Ny skyltning till Säby och Kulturskolan	200	200		
MSB	Samordnad varudistribution	Åtgärder som krävs för genomförande av projektet	2 000	2 000		
MSB	Gruppbostad LSS	Gruppbostad för 5 - 6 personer.	10 500		500	10 000
MSB	Nytorpskolan NO-sal	Nytorpskolan NO-sal, för TU beslut	1 440	1 440		
MSB	Köksprojekt; Toreadal, Skogsäng, Säby	Återföring samt korrigerad projektbudget (total budget = 19,6 mnkr)	2 300		2 300	
MSB	Ventilation Kommunhuset	Ombyggnation & asbest sanering ventilationssystemet i kommunhuset	6 900	6 900		

Verksamhet	Projektnamn	Kortfattad Projektbeskrivning	Total 2016-2018	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018
MSB	Myndighetskrav kök	Åtgärder kök som erfordras för att klara gällande myndighetskrav.	1 200	600	600	
MSB	Myndighetskrav ÖVK	Åtgärder som erfordras för att klara gällande myndighetskrav med tillhörande åtgärder för hela beståndet.	3 200	1 700	1 000	500
MSB	Gångbana/övergångsställe Lustigknopp	Gångbana och övergångsställe Lustigknopp'	150	150		
MSB	Berga Bollplan av konstgräs	Byte Konstgräset bedöms vara utslitet och färdigt för byte av besiktning från Spentab.	2 200		2 200	
MSB	4H-gård	Med EU-stöd tillskapa en fungerande 4H-gård. renovering av hus, ladugård mm, beloppet är reducerat med 1 mnkr EU bidrag	4 000		4 000	
MSB	Projekteringspott för större investeringar	Projekteringsbudget för större investeringar som kräver längre framförhållning än vad den årliga besutsprocessen anger	1 500	500	500	500
MSB	Infartsparkeringsutbyggnad en etapp 2	Infartsparkeringsutbyggnaden etapp 2, förutsätter SL-bidrag	4 000		4 000	
MSB	Parkering kring Salem centrum	Parkering kring Salem centrum	120	120		
MSB	Utbyggnad GC-vägar enligt plan	Utbyggnad GC-vägar enligt plan, år 2016 efter reduktion med bidrag från HSB	3 700	700	1 500	1 500
MSB	Konstgräs bollplan	Konstgräs på sjumannaplan i kommunen. Lokalisering avgörs av fullmäktige i särskilt ärende via Kultur- och Fritidsnämnden och KSTU	1 000	1 000		
MSB	Lilla Murgrönan pentry	Lilla Murgrönan pentry	100	100		
MSB	Energisparåtgärder	Skapa energisparande åtgärder. För TU beslut	1 800		1 800	
MSB	Uppvärmningsyta	Saknas uppvärmningsyta vid Berga BP. Ta bort gamla brandplatsen och tillskapa gräsyta.	130	130		
MSB	Utveckling Salem Centrum		200	200		
MSB	Skönviksgården Värmeinjustering	Byte av rad.ventiler + termostater samt värmeinjustering mm. Åtgärd pga stora problem med pendlande temperatur inomhus samt att systemet behöver bytas.	700	700		
MSB	Skogsängskolan hemkunskapsal	Skogsängskolan hemkunskapsal, för TU beslut	1 210	1 210		
MSB	Fasadrenoveringar	Generell pott fasadrenoveringar	0			
MSB	Rönninge skola isolering/dränering	Rönninge skola isolering/dränering, Atriumgårdarna. För TU beslut	1 200	1 200		
MSB	Glasdörr	Glasdörr till släktforskningsrummet i biblioteket för att åstadkomma ett "tyst rum". Dörren måste specialbeställas	50	50		
MSB	Sanering deponi	Deponier sanering	0	0		
MSB	Simhallen upprustning löparbana	Simhallen upprustning löparbana och längdhoppbana nedanför simhallen	200	200		
Soc	Ny- och återanskaffning av inventarier	Ny- och återanskaffning av inventarier	1 800	600	600	600
Soc	Krav från Socialstyrelsen.	ÄBiC-modul licens 50000:-, konsultstöd, införande systemstöd för äldreomsorg som fyller socialstyrelsens krav på hantering/dokumentation	200	200		
Soc	Inventarier ny gruppbostad	Inventarier ny gruppbostad	250			250
Soc	Ny teknik inom äldreomsorg	Pilotprojekt ny teknik inom äldreomsorg, nattillsyn med kamera	400	300	100	0
Soc	Digitalt kvalitetssystem	Socialstyrelsens kvalitetsledningssystem är mycket omfattande, finns flera digitala versioner som underlättar hanteringen.	50	50	0	
Soc	Soc verksamhetssystem	Soc verksamhetssystem	2 700		200	2 500
Soc	Trådlöst för boende och personal i 4 äldreboenden	Trådlöst nätverk	300	300		
VA	Servisledning	Utbyggnad av VA-serviser	2 400	800	800	800
VA	Utbyte utrustning	Utbyte av utjänta inventarier länsar, verktyg mm	225	75	75	75
VA	Utbyte pumpar & ventiler	Utbyte utjänta pumpar i avloppspumpstationer och avstängn vent	1 200	400	400	400
VA	Reinvesteringar VA-nätet	Renovering / utbyte av dag-, spill- och vattenledningar	6 300	2 100	2 100	2 100
Totalsumma			157 289	49 284	74 560	33 445



Kommunstyrelsen

KS § 98

Dnr

Mål, budget och skattesats för Salems kommun 2016 med ekonomisk plan 2017-2018

Ekonomiska ramar för driftbudget och övergripande mål för 2016-2018 beslutades av fullmäktige 2015-06-11. Som grund för ramarna låg den prognos för skatter och bidrag som grundade sig på befolkningsprognosen för kommunen och uppgifter från SKL.

Den svenska ekonomin bedöms av SKL vara under en konjunkturåterhämtning och BNP-utvecklingen under året beräknas landa på 3,2 procent. År 2016 beräknas Sverige vara i konjunkturallians och BNP beräknas då växa med 3,4 procent. SKL:s siffror grundar sig i att svensk export förväntas stärkas på grund av stigande efterfrågan från omvärlden och den inhemska konsumtions- och investeringstakten bidrar till tillväxten. Arbetslösheten förväntas minska och i takt med att resursutnyttjandet ökar så förväntas inflationen stiga. (Källa: SKL Cirkulär 15:24 samt 15:29 september-oktober 2015)

Sammanfattningsvis innebär budgetförslaget att kommunen uppnår följande resultat exklusive VA-verksamheten och jämförelsestörande poster: 9,4 mnkr 2016, 17,8 mnkr för 2017 och 2,7 mnkr för 2018.


Kommunen föreslås fastställa utdebiteringen för år 2016 till 19:67 kronor per skattekrone, det vill säga en sänkt utdebitering med 0:25 kronor per skattekrone efter hänsyn tagen till 2016 års skatteväxling med landstinget om 0:02 kronor per skattekrone.

Ärendet beskrivs i tjänsteskrivelse från ekonomienheten daterad 2015-10-15.

Ordförandens förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Kommunfullmäktige fastställer förslag till drift- och investeringsbudget för år 2016, ekonomisk plan för åren 2017 och 2018 samt avgifter för kultur- och fritidsförvaltningen enligt budgetberedningens förslag.
2. Kommunfullmäktige fastställer de övergripande målen och indikatorerna enligt bifogat Budgetdokument för Salems kommun 2016. Målen ska vara gällande från och med 2016-01-01 till och med 2016-12-31.
3. Kommunfullmäktige uppmärksammas på att kommunstyrelsen inte tagit ställning till revisorernas budgetäskande: 600 tkr (2016), 615 tkr (2017) och 629 tkr (2018).
4. Kommunfullmäktige fastställer utdebiteringen för år 2016 till 19:67 kronor per skattekrone, inklusive skatteväxling med Landstingen 0:02 kronor per skattekrone


.....
Ordf. sign.


.....
Just. sign.



Kommunstyrelsen

6. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen under år 2016 har rätt att omsätta lån, dvs låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2016.
7. Kommunfullmäktige beslutar att finansieringen av investeringarna sker med
 - Resultat, exklusive avskrivningar och extra ordinära poster, om totalt 164,1 mnkr under perioden 2016-2018
 - Egen ansamlad likviditet om 70,3 mnkr
 - Upptagande av nya lån med 20,9 mnkr under år 2017

Kommunstyrelsens beslut för egen del

1. Kommunstyrelsen beslutar att indikatorn "Chefsenkäten" till mål 9 - "Stabil ekonomi" utgår då enkäten inte längre genomförs. Viktningen för de övriga indikatorerna föreslås bli: 20 % vardera.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna målen och indikatorerna för kommunstyrelsen enligt bifogat Budgetdokument för 2016. Målen ska vara gällande från och med 2016-01-01 till och med 2016-12-31.

Ordföranden föreslår följande ändring tillförs under beslutspunkt 1: I investeringsbudgeten budgeteras "Energibesparande åtgärder för TU-beslut, 1 800 tkr" 2016 istället för 2017.

I ärendet finns även ordförandeförslag daterat 2015-10-16, bilaga 1.

Yrkanden

Mats Nittve (MP) yrkar på oförändrad skattesats under beslutspunkt 4. Arne Närström (S) instämmer i yrkandet.

Arne Närström (S) yrkar på eget förslag till budget under beslutspunkt 1, se bilaga 2. Vidare yrkar Arne bifall till beslutspunkterna 2 och 6.

Ordföranden yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut inklusive ändringen. Mia Franzén (FP) och Gunny Jörlén (C) instämmer i yrkandet.


Anders Klerkefors (Röp) yrkar bifall till ordförandens förslag på beslutspunkterna 2,3,4, 6 och 7.

Proposition

Ordföranden ställer varje beslutspunkt under proposition var för sig under kommunstyrelsens förslag till fullmäktige. Under beslutspunkt 1 ställer ordföranden ordförandens förslag till beslut mot Arne Närströms yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag till beslut.

Ordföranden ställer beslutspunkt 2 under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller den. Ordföranden ställer beslutspunkt 3 under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller den. Under beslutspunkt 4 ställer ordföranden sitt eget förslag


.....
Ordf. sign.


.....
Just. sign.



Kommunstyrelsen

till beslut mot Mats Nittves yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag till beslut. Ordföranden ställer beslutspunkterna 5,6 och 7, var för sig, under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag till beslut.

Slutligen ställer ordföranden proposition på beslutspunkterna under kommunstyrelsens beslut för egen del och finner att kommunstyrelsen bifaller dessa.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Kommunfullmäktige fastställer förslag till drift- och investeringsbudget för år 2016, ekonomisk plan för åren 2017 och 2018 samt avgifter för kultur- och fritidsförvaltningen enligt budgetberedningens förslag. Följande ändring tillförs: I investeringsbudgeten budgeteras "Energibesparande åtgärder för TU-beslut, 1 800 tkr" 2016 istället för 2017.
2. Kommunfullmäktige fastställer de övergripande målen och indikatorerna enligt bifogat Budgetdokument för Salems kommun 2016. Målen ska vara gällande från och med 2016-01-01 till och med 2016-12-31.
3. Kommunfullmäktige uppmärksammas på att kommunstyrelsen inte tagit ställning till revisorernas budgetäskande: 600 tkr (2016), 615 tkr (2017) och 629 tkr (2018).
4. Kommunfullmäktige fastställer utdebiteringen för år 2016 till 19:67 kronor per skattekrona, inklusive skatteväxling med Landstingen 0:02 kronor per skattekrona.
5. Kommunfullmäktige beslutar att extraamortering av lån, max 30 mnkr, ska ske under planperioden om likviditeten och resultatet så tillåter.
6. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen under år 2016 har rätt att omsätta lån, dvs låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2016.
7. Kommunfullmäktige beslutar att finansieringen av investeringarna sker med
 - Resultat, exklusive avskrivningar och extra ordinära poster, om totalt 164,1 mnkr under perioden 2016-2018
 - Egen ansamlad likviditet om 70,3 mnkr
 - Upptagande av nya lån med 20,9 mnkr under år 2017

Kommunstyrelsens beslut för egen del

1. Kommunstyrelsen beslutar att indikatorn "Chefsenkäten" till mål 9 - "Stabil ekonomi" utgår då enkäten inte längre genomförs. Viktningen för de övriga indikatorerna föreslås bli: 20 % vardera.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna målen och indikatorerna för kommunstyrelsen enligt bifogat Budgetdokument för 2016. Målen ska vara gällande från och med 2016-01-01 till och med 2016-12-31.

Ordf. sign.

Just. sign.



Kommunstyrelsen

forts § 98

Deltar inte i beslut

Ledamöterna för Socialdemokraterna deltar inte i beslutet under beslutspunkterna 5 och 7.

Anders Klerkefors (Röp) deltar inte beslutet under beslutspunkterna 1 och 5.

Mats Nittve (MP) deltar inte i beslutet under beslutspunkterna 1,2, 3, 5,6 och 7.

Reservation

Mats Nittve (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande, se bilaga 3.

Beslutsexpediering:
Arkiv


.....
Ordf. sign.


.....
Just. sign.



Kommunstyrelsens ordförande

Kommunstyrelsen

Högre kvalitet och sänkt skatt

För Alliansen presenteras följande förslag till budget 2016-2018.

Omvärlden

Sverige upplever nu två intensiva händelseförlopp som får ses som förhållandevis unika. Som en del av EU i en omvärld med de största flyktingströmmarna sedan andra världskriget, intar Sverige och Salem beredskap för att med kort förvarning kunna öka sitt flyktingmottagande. Samtidigt glider den parlamentariska situationen in i större osäkerhet då det inte längre finns grund för decemberöverenskommelsen.

Konjunkturen anses fortfarande vara "under återhämtning", SKL prognosticerar en årlig tillväxt på 3,2-3,4% under innevarande och nästa år, 2,0-2,5% under 2017-2019.

Den långsiktiga ekonomiska utvecklingen i ett 5-10 års-perspektiv är svårbedömd även om den ökande andelen äldre kommer att kräva stor uppmärksamhet i den ekonomiska planeringen.

Stabil utveckling i Salem

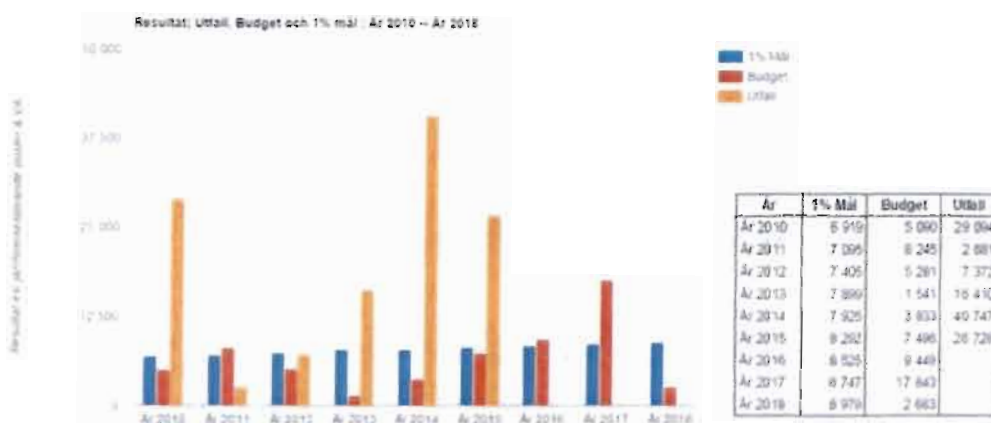
Salems kommun upplever sedan länge hög stabilitet i ekonomin, en stabilitet som nu ser ut att fortsätta även den närmaste budgetperioden. Vi har sedan tidigare haft stora överskott i boksluten, i fjol och i år blir överskotten avsevärda.

Alla kan också ta del av informationen som visar att Salems kommun ligger i topp bland Södertörns kommunerna när det gäller snart sagt varje förekommande nyckeltal för skola, förskola och äldreomsorg. Salem ligger i Sverigetoppen i





SCB:s attitydundersökning för områdena "förtroende", "påverkan" och "kommunikation".



Därmed kan konstateras att Salems kommun både har stabil ekonomi med stora överskott och samtidigt arbetar med hög standard i välfärdstjänsterna. Kommunen ska inte ta ut mer skatt än nödvändigt. Mot denna bakgrund lägger Allianspartierna ett förslag om skattesänkning med 25 öre/skattekrona, från 19:92 till 19:67 i kommunal skattesats (inkluderar skatteväxlingen med landstinget på 2 öre).

Vi har arbetat hårt med budgetprioriteringar och flexibla, kostnadseffektiva lösningar under många år. Vi har ägnat oss åt god hushållning med skattepengarna samtidigt som såväl tjänstemän som förtroendevalda i vår lilla kommun har god kontakt med kommuninvånarna och deras behov, men också lätt till praktiska och kostnadseffektiva lösningar.

Salem har idag en relativt hög kommunalskatt, 19:90. Efter sänkningen kommer vi att ligga under genomsnittet för Södertörn. Därmed uppnås också ett av kommunens övergripande mål.

Planering i kommunen

Efter många års arbete har kommunfullmäktige nu antagit detaljplanerna för Heliodal, Karlskronaviken och Solliden i västra Rönninge. Efter överprövningsprocessen kan utbyggnaden börja då gator och VA anläggs och avtyckningar kan ske.





Om- och nybyggnad av Rönninge centrum pågår med ca 120 nya hem, nya affärsytor, parkeringsplatser och trafiklösningar. Projektet Salems centrum är i ett uppstartsskede. Kommunen kommer att engagera extern konsult hjälp för att leda projektet och ta tillvara kommunens intressen i kommande förhandlingar. Kommunen har nyligen köpt Södra Hallsta av Stockholms stad. Planeringen av detta projekt kommer att starta så snart som möjligt.

Förstudier pågår bl a för Rönninge Kungsgård/Björknäs och Södra Ekdalen, båda områdena i Rönninge.

Arbetet med en ny översiktsplan har startats. Medborgardialog och samråd kommer längre fram.

Nyhetskatalog

Inom Kommunstyrelsens förvaltning kommer ett antal Södertörnssatsningar att ske under kommande år, bl a en promotionfilm. En förstudie för ett EU-projekt med 4H-gård på Ersboda får 300 tkr.

Miljö- och Samhällsbyggnadsförvaltningen får 150 tkr extra för brobesiktningar under 2016 och 2017. Bostadsanpassningar är viktiga för att äldre och personer med funktionsnedsättning ska kunna bo kvar hemma i så stor utsträckning som möjligt. Anslaget till bostadsanpassningar ökar därför med 445 tkr. Kontoret får 300 tkr extra under 2016 och 2017 för att ta fram detaljplaner.

VA-taxan kommer att höjas kommande år beroende på utbyggnaden i sydvästra Rönninge. Ett ärende om justering av VA-taxan kommer att föreläggas fullmäktige i särskild ordning. De höjningar som är medräknade i budgeten motsvarar 6% för 2016 och ännu mer under resten av planperioden. De senare höjningarna kommer att föreslås i den takt som är nödvändig, beroende på när detaljplaneområdena i Rönninge är klara för genomförande.

Bygg- och Miljönämnden arbetar vidare med provtagning av gamla deponier, vilket senare kommer att leda till saneringsåtgärder.

På Kultur- och fritidsnämndens område satsar kommunen extrapengar på ett läsprojekt för barn och unga. Biblioteket får omkring 250 tkr extra för att öka öppethållandet och ta emot fler besök från skolor och förskolor. Konstgräset på Berga bollplan byts ut 2017, det blir en mindre uppvärmningsyta i närheten av planen 2016. Dessutom ska en ytterligare 7-mannaplan få konstgräs 2016.





Lokaliseringen av planen hanteras senare i särskilt ärende. Kommunen planerar för en 4H-gård som ett EU-projekt på Ersboda.

Inom Barn- och Utbildning fullföljs förändringen med att barn som får syskon eller har arbetssökande föräldrar får förlängd vistelsetid, nu även i fritidsverksamheten. Till detta anslås 1,7 miljoner kronor. Förvaltningen får också 700 tkr till en sarskolesamordnare. Dessutom går 400 tkr extra under 2016 till Kulturskolans instrument. I gymnasieverksamheten har Salem haft ett ökande antal elever som väljer om och i vissa fall blir "hemmasittare" med längre studieuppehåll som följd. Barn- och Utbildningsförvaltningen får möjlighet att tillsätta en "KAA-samordnare" för att bättre kunna följa upp och förebygga sådana studieuppehåll. Eftersom kommunen inte behöver betala för dessa gymnasieplatser ska tjänsten finansieras inom ram.

Beroende på hög efterfrågan i det fria skolvalet anordnas två nya klassrum i paviljong intill Rönninge skola. Behov och möjligheter för en särskild NO-sal i Nytorpsskolan ses över, 1,4 mnkr anslås. Skogsängsskolans hemkunskapssal byggs om för 1,2 mnkr. Köken i Säbyskolan (2016), Skogsängsgården (2017) och Toredalsgården (2017) byggs om för att tillgodose nya bestämmelser för matberedningen. Denna sista del av köksprogrammet har ökat väsentligt i kostnad från beslutet när utredningen godkändes för ett antal år sedan, tills nu när förprojekteteringar genomförts. I närapå skrivande stund har MSB-förvaltningen också aktualiserat 3,5 mnkr i extra driftskostnader 2016 för catering, eftersom ombyggnationen av Säbyskolans kök måste starta i april. Av dessa extrakostnader finansieras 1,5 mnkr genom minskat fastighetsunderhåll, dock enbart för 2016.

Socialnämnden får en utökning av anhörigkonsulenten med ytterligare 20%, innebärande ca 130 tkr extra. Resurserna för att köpa platser inom LSS/barn ökar med 800 tkr per år. En ytterligare LSS-handläggare tillsätts då målgruppen ökar. Ett nytt gruppboende inom LSS planeras till 2018. Dagverksamheten Näckrosen får ytterligare en tjänst, vilket gör att fler äldre kan delta i den förebyggande äldreomsorgen. Kommunen genomför nu en testperiod på de särskilda boendena där tre servicetjänster (finansierade med statsbidrag) avlastar övrig personal med tvätt och städning.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Ekonomienhetens tjänsteskrivelse 2015-10-15.





Lennart Kalderén





Socialdemokraterna

FRAMTIDSPARTIET I SALEM

-Det ska vara tryggt att bo och växa upp i Salem. Därför går framtidsatsningar före kortfristiga skattesänkningar. Amortering av kommunens skulder ger utrymme för framtida satsningar.

-Socialdemokraterna satsar på bostäder för unga. Andelen salemsbor 80+ ökar snabbt och kommer att kräva resurser.

- Salem ska vara rent och snyggt. Kommunens fastigheter ska skötas så att de inte förfaller.

-Tillräckligt med lokaler måste finnas för en växande befolkning. Skolmiljön ska vara trivsamt för både för barn och personal.

Inför 2016 Socialdemokraternas budgetsatsningar.

Socialdemokraterna i Salem gläds åt att kommunens ekonomi har förbättrats och att vi fått gehör för våra tidigare förslag.

1. Socialdemokraterna har lovat att sänka avgiften till Kulturskolan när det finns ekonomiska förutsättningar. Vi föreslår att det avsätts 400 000 kr årligen för sänkta avgifter.
2. Salems kommun är den enda kommunen på Södertörn som inte har något studieförbundsbidrag för vuxna. Vi ser ett ökande behov av verksamhet för bl.a aktiva pensionärer i Salem. Vi föreslår att det införs ett studieförbundsbidrag för vuxna. Budget 400 000 kr årligen.
3. Salems kommun behöver utvecklas och hänga med i utvecklingen. Därför krävs fortbildning av anställda och IT-systemutveckling. Vi föreslår att 1 200 000 kr avsätts till kommunstyrelsens förfogande..
4. Socialdemokraterna vill ha en extra satsning på underhåll av gångvägar och parkytor. Vi föreslår 1 000 000 kr under 2016

Framtida investeringar

1. Salem behöver bygga ungdomsbostäder. Vi föreslår att ungdomsbostäder byggs på Prästgårdstomten i korsningen Salemsvägen-Säbytorgsvägen. Det betyder en investering på ca 30-40 miljoner kronor under 2017-2018.
2. Vi vill avsätta investeringsmedel för att kunna köpa det nybyggda särskilda boendet i Söderby Park. Köpeskillingen är enligt avtal 110 miljoner kronor.
3. Efter planperioden ser vi att Salems kommun kommer behöva investera i ny idrottsplats och troligen nya lokaler för förskola och skola . Bra framförhållning krävs.

Med tanke på de framtida investeringarna som Salems Kommun står inför yrkar vi på att behålla skattesatsen och avsätta överskott till amorteringar.

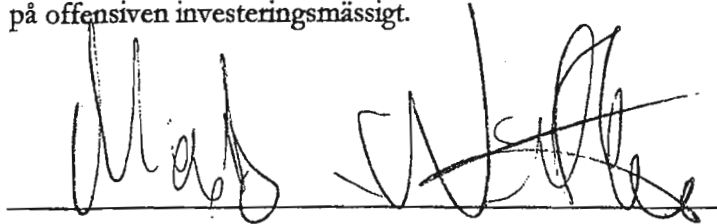
Kontakt

Arne Närström
Oppositionsråd Salem
070 7239465
arne.narstrom@salem.se



Reservation Kommunstyrelsen i Salem, 2015-10-26, §3

Miljöpartiet de gröna i Salem reserverar sig mot den föreslagna skattesänkningen. Som SKL:s chefekonom varnar för stundar bistrare tider för kommunerna, med sannolik påföljd att skatten måste höjas. Då är det i goda tider läge att samla i ladorna, det vet alla som har läst bondepraktikan. Detta kan kommunen, i förhoppningsvis tillfällig brist på lönsamma och klimatsmarta investeringar, åstadkomma genom avbetalning av sina lån, för att senare kunna gå på offensiven investeringsmässigt.



Mats Nittve





Kommunstyrelseförvaltningen
Mats Bergström
Ekonomichef

Kommunstyrelsen

Mål, budget och skattesats 2016 samt ekonomisk plan 2017-2018

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Kommunfullmäktige fastställer förslag till drift- och investeringsbudget för år 2016, ekonomisk plan för åren 2017 och 2018 samt avgifter för kultur- och fritidsförvaltningen enligt budgetberedningens förslag.
2. Kommunfullmäktige fastställer de övergripande målen och indikatorerna enligt bifogat Budgetdokument för Salems kommun 2016. Målen ska vara gällande från och med 2016-01-01 till och med 2016-12-31.
3. Kommunfullmäktige uppmärksammas på att kommunstyrelsen inte tagit ställning till revisorernas budgetäskande: 600 tkr (2016), 615 tkr (2017) och 629 tkr (2018).
4. Kommunfullmäktige fastställer utdebiteringen för år 2016 till 19:67 kronor per skattekrona, inklusive skatteväxling med Landstingen 0:02 kronor per skattekrona
5. Kommunfullmäktige beslutar att extraamortering av lån, max 30 mnkr, ska ske under planperioden om likviditeten och resultatet så tillåter.
6. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen under år 2016 har rätt att omsätta lån, dvs låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2016.
7. Kommunfullmäktige beslutar att finansieringen av investeringarna sker med
 - Resultat, exklusive avskrivningar och extra ordinära poster, om totalt 164,1 mnkr under perioden 2016-2018
 - Egen ansamlad likviditet om 70,3 mnkr
 - Upptagande av nya lån med 20,9 mnkr under år 2017

Kommunstyrelsens beslut för egen del

1. Kommunstyrelsen beslutar att indikatorn "Chefsenkäten" till mål 9 - "Stabil ekonomi" utgår då enkäten inte längre genomförs. Viktningen för de övriga indikatorerna föreslås bli: 20 % vardera.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna målen och indikatorerna för kommunstyrelsen enligt bifogat Budgetdokument för 2016. Målen ska vara





gällande från och med 2016-01-01 till och med 2016-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiska ramar för driftbudget och övergripande mål för 2016-2018 beslutades av fullmäktige 2015-06-11. Som grund för ramarna låg den prognos för skatter och bidrag som grundade sig på befolkningsprognosen för kommunen och uppgifter från SKL.

Den svenska ekonomin bedöms av SKL vara under en konjunkturåterhämtning och BNP-utvecklingen under året beräknas landa på 3,2 procent. År 2016 beräknas Sverige vara i konjunkturrell balans och BNP beräknas då växa med 3,4 procent. SKL's siffror grundar sig i att svensk export förväntas stärkas p.g.a. stigande efterfrågan från omvärlden och den inhemska konsumtions- och investeringstakten bidrar till tillväxten. Arbetslösheten förväntas minska och i takt med att resursutnyttjandet ökar så förväntas inflationen stiga. (Källa: SKL Cirkulär 15:24 samt 15:29 september-oktober 2015)

Sammanfattningsvis innebär budgetförslaget att kommunen uppnår följande resultat exklusive VA-verksamheten och jämförelsestörande poster: 9,4 mnkr 2016, 17,8 mnkr för 2017 och 2,7 mnkr för 2018.

Bakgrund (Källa: SKL Cirkulär 15:24 samt 15:29 september-oktober 2015)

Bedömning av samhällsekonomin

Ekonomin i Sverige är under återhämtning med en starkt konjunktur. Såväl regeringen som SKL prognostiserar en tillväxt för de kommande åren. SKL är något mer optimistisk än regeringen och prognostiserar en årlig tillväxt för 2015 och 2016 på 3,2-3,4 %, för att därefter förutspå en utplaning år 2017-2019 runt 2,5-2,0% i tillväxt per år.

År 2015 och 2016 förväntas uppvisa en hög konsumtions- och investeringsnivå, inte minst inom offentlig sektor. Framåt år 2017 förväntas den generella tillväxttakten avmattas, men den offentliga konsumtionen förväntas bestå på en hög nivå. Den ökande offentliga konsumtionen förväntas vara driven av en hög befolkningstillväxt, till följd av omfattande flyktinginvandring, som förutspås ställa tillväxtkrav på inte minst de kommunala verksamheterna såsom skola, vård och omsorg. SKL pekar i det sammanhanget på ett förmodat behov av att, på total nivå för Sveriges samlade kommuner och landsting, öka utdebiteringen fram till år 2019 med ca 1,92 kronor jämfört med dagens utdebiteringsnivå. Salems kommun har i budgetberedningen utgått från att de kostnader för flyktingmottagande som kan uppkomma inom ramperioden för Salems Kommun finansieras av de tillhörande statsbidrag som utbetalas enligt gällande regler.

Tillväxten i ekonomin förväntas ge positiva effekter på sysselsättningen. Efterfrågan på arbetskraft förutspås öka, inte minst inom kommunsektorn. Arbetslösheten förväntas sjunka med ca 1,5 procentenheter jämfört dagens nivå och landa på ca 6,2% år 2019. Det





konjunkturella läget förväntas ge effekter på timlöneutvecklingen (lönenivå i relation till antalet arbetade timmar) och inflationen som i slutet på nästa år KPI-mässigt förväntas vara nära 2%.

Tabell 1. Nyckeltal för den svenska ekonomin

Procentuell förändring om inte annat anges

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
BNP*	2,4	3,2	3,4	2,6	2,3	2,1
Sysselsättning, timmar*	1,8	0,9	1,6	1,0	0,9	0,6
Relativ arbetslöshet, nivå	7,9	7,4	6,7	6,3	6,2	6,2
Timlön, nationalräkenskaperna	1,9	3,0	3,2	3,4	3,5	3,6
Timlön, konjunkturlönestatistiken	2,6	3,0	3,2	3,4	3,5	3,6
Konsumentpris, KPIX	0,2	0,5	1,4	1,8	1,9	1,9
Konsumentpris, KPI	-0,2	0,1	1,4	2,9	3,1	2,9
Realt skatteunderlag	1,4	1,9	2,7	1,2	0,7	0,8

*Kalenderkorrigerad utveckling.

Statsbidrag (Källa: SKL Cirkulär 15:24 samt 15:29 september-oktober 2015)

Regeringen har i sin budgetproposition adresserat kommunerna med flertalet riktade statsbidrag. I dagsläget är det för många av statsbidragen oklart om de är generella eller ska särskilt sökas med kostnadsunderlag som grund - samt om de genomförs i den i propositionen presenterade formen. Förvaltningarna bevakar frågan nogsamt. Nedan kommenteras några av de beloppsmässigt mer omfattande posterna;

- Riktat statsbidrag för höjda lärarlöner, år 2016 1,5 miljarder därefter årligen 3 miljarder från år 2017. Samtal pågår inom ramen för "nationella samling för läraryrket" hur detta ska hanteras. Det är klarlagt att statsbidraget är sökbart men ännu ej på vilka grunder. Förvaltningen bevakar frågan nogsamt.
- Riktat statsbidrag om 2 miljarder årligen till äldreomsorgen år 2016-2018. Enligt uppgift från Socialförvaltningen kommer Salems Kommuns andel att sökas men i daxläget är det inte känt hur stor kommunens andel blir.
- Det generella statsbidraget minskas med 850 mnkr i utjämningsystemet. Detta är hänsyn taget till i aktuell skatteprognos.
- En kommunbonus om 1,9 miljarder för bostadsbyggande omnämns i propositionen. Enligt kontakter med SKL är läget avseende denna oklart då departementet nu jobbar med flera alternativ som kopplar denna post till flyktmottagandet.





Skatteunderlaget

(Källa: SKL Cirkulär 15:29, oktober 2015)

SKL prognostiserar att konjunkturtillväxten bidrar till ett växande skatteunderlag för år 2015 och 2016. Därefter väntas antalet arbetade timmar inte växa lika snabbt och det, kombinerat med lägre beräknade arbetslöshetsersättningar och en snabbare ökning av grundavdraget, gör att skatteunderlaget beräknas växa långsammare från och med år 2017.

Att notera är också att SKL har reviderat ned sin prognos jämfört tidigare sådan med bl.a. hänvisning till en svagare sysselsättningsutveckling än väntat under sommarperioden 2015. Revideringen har tagits i beaktande vid kommunens beräkning av framtida skatteintäkter.

Tabell 2. Olika skatteunderlagsprognoser

Procentuell förändring

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2014-2019
SKL, okt	3,2	4,7	5,4	4,4	4,6	4,3	29,8
Reg, sep	2,9	5,0	5,3	5,2	4,7	3,9	30,3
ESV, sep	3,2	5,4	4,7	4,4	4,5	4,2	29,3
SKL, aug	3,2	4,8	5,6	4,3	4,3	4,2	29,5

Källa: Ekonomistyringsutskottet, regeringen, SKL.

Budgetberedningens förslag – budget 2016

(tkr)	Ram	Förslag	Differens	Not
Kanslienheten	-17 295	-17 680	-385	a)
Ekonomienheten	-13 369	-13 399	-30	b)
KS anslag till förfogande	-2 625	-3 140	-515	c)
HR-enheten	-7 989	-7 989	0	
IT-enheten	-10 005	-10 005	0	
Miljö- o samhällsbyggnadsförvaltning	-63 858	-64 088	-230	d)
Exploatering Mark, Tomtförs, netto	4 597	2 552	-2 045	e)
Bygg- o miljönämnd	-2 329	-2 329	0	
Kultur- o fritidsnämnd	-13 957	-14 267	-310	f)
Barn- och utbildningsnämnd	-417 107	-423 407	-6 300	g)
Socialnämnd	-230 018	-231 487	-1 469	h)
Övriga nämnder/förvaltningar	-1 673	-1 606	67	i)
Summa exkl VA-verksamhet	-775 628	-786 845	-11 217	
Statsbidrag maxtaxa barnomsorg	6 356	6 356	0	





Pensionskostn. inkl löneskatt etc	-18 344	-18 152	192	j)
VA-påslag/ospec besparing/samord var	800	800	0	
Intern ränta VA, sem löneskuld, fast avg	2 419	2 419	0	
Avskrivningar exkl VA, TAC och upplösn	-42 672	-36 665	6 007	k)
TAC-Energioptimering, avskrivn o rta	-3 207	-3 207	0	
Summa nettokostnader exkl VA	-830 276	-835 294	-5 018	
Summa skatter och bidrag	864 044	852 484	-11 560	l)
Finansiella intäkter	1 122	1 736	614	m)
Finansiella kostnader exkl ränta TAC	-8 173	-6 925	1 248	n)
Resultat exkl VA	26 717	12 001	-14 716	
Resultat VA	-1 872	-3 103	-1 231	o)
Resultat inkl VA	24 845	8 898	-15 947	
Resultat inkl VA exkl jämf stör poster	20 248	6 346	-13 902	
Resultat exkl VA och jämf stör poster	22 120	9 449	-12 671	

Kommentarer till differensbeloppen mellan ramarna och budgetförslaget (tkr):

- a. Leaderprojekt 300 tkr, Södertörnssamverkan 85 tkr
- b. Anpassning Intranet 30 tkr
- c. KS till förfogande avseende äldreomsorgen, 515 tkr
- d. Brobesiktningar 150 tkr, bostadsanpassningar 445 tkr, hyra paviljong Rönninge skola 500 tkr, minskad drifts- och underhållskostnader 1500 tkr, detaljplanekostnader 300 tkr samt diverse mindre poster 335 tkr
- e. Förskjutning planerad tomtförsäljning pga ändrade tidplaner, 2 045 tkr
- f. Uppräkning mediaanslag 27 tkr, utveckla barns läsande 283 tkr
- g. Anställning särskolesamordnare 700 tkr, måltidskostnader under tid för köksreovering 3 500 tkr, instrumentvård kulturskolan 400 tkr, utökad fritidsverksamhet 1 700 tkr
- h. Anhörigkonsulent 129 tkr, LSS barn 800 tkr, LSS handläggare 540 tkr
- i. Revisorernas budgetäskande 67 tkr
- j. Justering pensionsprognos, 192 tkr
- k. Justering av beräknade avskrivningar pga lägre investeringsnivåer och justeringar enligt regler för komponentavskrivning, sammanlagt 6 007 tkr
- l. Förnyad skatteprognos 2 078 tkr, förändrad skattesats 9 482 tkr
- m. Justering beräknade finansiella intäkter 614 tkr
- n. Lägre räntekostnader pga låg ränta och lägre skulder, 1 248 tkr.
- o. Justerad VA budget, finansieras delvis via eget kapital VA, 1 231 tkr

Av bilaga 1 framgår per nämnd vilka förändringar som skett mellan nämndernas budgetramar och budgetberedningens förslag. En mer detaljerad redovisning finns i minnesanteckningarna från budgetberedningen.





VA-verksamhetens ekonomi

Det egna kapitalet för VA-verksamheten ska över tid balanseras till noll. Vid utgången av år 2015 prognosieras det egna kapitalet uppgå till ca 1,5 mnkr. Vid beräkning av framtida avgiftshöjningar har hänsyn tagits till balansering av det egna kapitalet över tid. Det egna kapitalet beräknas vara positivt år 2019.

Resultat där eget kapital per 2007-12-31 återförs till VA-verksamheten

Benämning	Progn 2015	Budg 2016	Plan 2017	Plan 2018
Beräknat prishöjn behov	0,00 kr/m ³	1,00 kr/m ³	3,00 kr/m ³	2,50 kr/m ³
VA resultat (tkr)	-2 707	-3 103	-1 177	1 119
VA eget kapital (tkr)	1 498	-1 605	-2 782	-1 663

Kommunens intäkter

Nedan följer en tabell som beskriver intäktsutvecklingen i Salem.

(mnkr)	Prognos	Budget	Plan	Plan
	2015	2016	2017	2018
Egna skatteintäkter	720,3	745,2	776,5	812,3
Slutlig skatteavräkn föregående år	-0,6			
Slutlig skatteavräkn innev år	0,0	-1,4		
Skatteväxling landsting-kommun		0,7	0,7	0,7
Summa skatteintäkter	719,7	744,5	777,2	813,0
Inkomstutjämning	28,3	32,8	24,9	16,6
Kostnadsutjämning	54,9	55,5	55,7	55,8
Regleringsbidrag/-avgift	-0,6	-0,5	-3,1	-7,5
Strukturbidrag	1,7	0	0	0
Införandebidrag	0,4	0		
LSS-utjämning	-9,6	-7,0	-7,2	-7,2
Summa utjämning	74,9	80,8	70,3	57,7
Fastighetsavgift	26,4	27,2	27,2	27,2
Summa intäkter	821,0	852,5	874,7	897,9

Som synes minskar utjämningen relativt kraftigt under senare delen av perioden beroende på lägre inkomstutjämning och regleringsbelopp.





Revisorsnämndens budgetförslag

Revisorerna har i sitt budgetförslag utgått från den av fullmäktige fastställda ramen för budget-/planperioden. Revisorsnämndens budgetäskande föreslås överlämnas till fullmäktige för beslut utan ställningstagande i kommunstyrelsen.

Investeringsbudget

Samtliga investeringsäskanden har prioriterats i kommunledningsgruppen inför budgetberedningen. En del investeringar har lagts in med markeringsbelopp i avvaktan på en mer detaljerad kalkyl. Budgetberedningen har efter genomgång av investeringsäskandena tillstyrkt investeringar enligt nedanstående tabell.

Investeringsram (mnkr)	2016-2018	2016	2017	2018
Reinvesteringar	57,7	21,6	26,1	10,2
Nyinvesteringar + överf 2016	124,3	61,6	42,8	19,8
Exploateringar gata och mark	21,2	24,1	-0,7	-2,2
Investeringar VA	10,1	3,3	3,4	3,3
Exploateringar VA	24,8	12,2	11,5	1,1
Summa investeringar	238,1	122,8	83,1	32,2
Finansierat av resultat före avskriv, exl exploateringar	164,1	52,5	62,3	49,3
Finansiering egen likviditet	70,3	70,3	0	0
Finansierat av lån (netto)	3,7	0	20,8	-17,1
Låneskuld/invånare	Kronor			15 785

Kommunen finansierar investeringarna på i huvudsak tre sätt, med befintlig likviditet vid ingången av perioden, med resultat exklusive avskrivningar och med lån. Egen finansieringen täcker i princip hela beloppet för investeringar och exploateringar under planperioden, omfattande totalt 238,1 mnkr. Låneskuld per invånare blir i förslaget 15 785 kr vid utgången av planperioden, att jämföra med det senast kända måtalet 19 589 kr (länsnitt 2014).

Bland planerade investeringar finns en utbyggnad av Rönninge skola, paviljonglösning, år 2016 med 2 mnkr. Årlig kostnad för hyra och drift 570 tkr finns medtagen i driftsbudgeten för MSB. Mer detaljerat PM avseende detta ärende bifogas i budgethandlingarna, bilaga 3.

Amortering av lån

I all huvudsak planeras kommunens likviditet att nyttjas för egen-finansiering av investeringar. Under år 2018 prognostiseras dock finnas ett utrymme för amorteringar i storleksordningen 17 mnkr. Skulle resultatet sjunka minskar amorteringsutrymmet och räntekostnaderna blir högre.





Skattesats för år 2016

Enligt kommunallagens 8 kap 6 § skall kommunstyrelsen före oktober månads utgång föreslå skattesatsen för den kommunalskatt som ingår i den preliminära inkomstskatten under nästkommande budgetår.

Kommunen föreslås fastställa utdebiteringen för år 2016 till 19:67 kronor per skattekrona, det vill säga en sänkt utdebitering med 0:25 kronor per skattekrona efter hänsyn tagen till 2016 års skatteväxling med landstinget om 0:02 kronor per skattekrona.

Kommunfullmäktiges mål och nämndernas mål för verksamheterna

Fullmäktige beslutar om de övergripande målen medan nämnderna beslutar om mål för de verksamheter man ansvarar för. Nämnderna informerar fullmäktige om sina mål i samband med att beslut ska tas om budget och plan för den närmaste treårsperioden.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa de övergripande målen och indikatorerna enligt bifogat Budgetdokument för Salems kommun 2016. Målen ska vara gällande från och med 2016-01-01 till och med 2016-12-31.

Kommunstyrelsens mål

För kommunstyrelsens mål föreslås inga förändringar. Indikatorn - Chfeskät som hör till Kommunstyrelsens mål - Ekonomisk samordning, bör utgå då enkäten inte längre genomförs. Viktningen på de fem återstående indikatorerna föreslås bli 20 % vardera.



Mats Carlsson
Kommundirektör



Mats Bergström
Ekonomichef

Bilagor

Bilaga 1, Resultaträkning 2016 - 2018 samt beskrivning av förändring mellan Ram och Budget

Bilaga 2, Budget 2016 och ekonomisk plan 2017 och 2018

Bilaga 3, PM utbyggnad Rönninge Skola





Budget år 2016 och plan 2017-2018		Ramar 2016		Ramar 2017		Ramar 2018		Differens				
Dt. 2015-10-14 kl. 14:00 (slut-version)		inkl. 2% lön+arvode uppräkn.	förslag Tkr.	inkl. 2% lön+arvode uppräkn.	förslag Tkr.	inkl. 2% lön+arvode uppräkn.	förslag Tkr.	inkl. 2% lön+arvode uppräkn.	förslag Tkr.	inkl. 2% lön+arvode uppräkn.	förslag Tkr.	Differens mot ram Tkr.
Kostnader -, intäkter/minskade kostn. +												
KF/IKS Kommunledning (ansvar 10)		-4 494	-4 494	-4 584	-4 584	-4 676	-4 676	-4 676	-4 676	-4 676	-4 676	0
KS stab mm.(ansv.1111-1134)		-12 801	-13 186	-12 926	-13 281	-13 244	-13 599	-13 244	-13 599	-13 244	-13 599	-355
Ekonomienheten inkl. SBF (ansv.1141+1148)		-13 369	-13 399	-13 620	-13 620	-13 875	-13 875	-13 875	-13 875	-13 875	-13 875	0
Oförsett/Anslag KF (ansv.11492)		-765	-765	-765	-765	-765	-765	-765	-765	-765	-765	0
Anslag KS (ansv. 11491)		-1 860	-2 375	-860	-1 385	-860	-1 396	-860	-1 396	-860	-1 396	-536
HR-enheten (ansv.115)		-7 989	-7 989	-8 118	-8 118	-8 249	-8 249	-8 249	-8 249	-8 249	-8 249	0
IT-enheten (ansv.116)		-10 005	-10 005	-10 145	-10 145	-10 287	-10 287	-10 287	-10 287	-10 287	-10 287	0
Miljö- o Samhällsbyggnad (ansv.21)		-63 858	-64 088	-65 073	-66 843	-66 002	-67 322	-66 002	-67 322	-66 002	-67 322	-1 320
Exploatering Mark, tomtförs. netto (ansv.29)		4 597	2 552	18 921	25 505	8 013	4 534	8 013	4 534	8 013	4 534	-3 479
Bygg- och Miljönämnd (ansv.23)		-2 329	-2 329	-2 296	-2 296	-2 365	-2 365	-2 365	-2 365	-2 365	-2 365	0
Kultur- och Fritidsnämnd (ansv. 4)		-13 957	-14 267	-14 195	-14 525	-14 465	-14 760	-14 465	-14 760	-14 465	-14 760	-295
Barn- och Utbildningsnämnd (ansv.6)		-417 107	-423 407	-420 088	-422 488	-432 848	-435 248	-432 848	-435 248	-432 848	-435 248	-2 400
Socialnämnd (ansv. 7)		-230 018	-231 487	-238 104	-240 386	-251 789	-254 885	-251 789	-254 885	-251 789	-254 885	-3 096
Revisorsnämnd (ansv. 91)		-667	-600	-682	-615	-696	-629	-696	-629	-696	-629	67
Överförmyndarnämnd (ansv. 92)		-1 006	-1 006	-1 027	-1 027	-1 048	-1 048	-1 048	-1 048	-1 048	-1 048	0
Summa exkl VA-verksamhet		-775 628	-786 845	-773 562	-774 573	-813 156	-824 570	-813 156	-824 570	-813 156	-824 570	-11 414
Statsbidrag Maxitaxa barnomsorg- progn.2015.		6 356	6 356	6 356	6 356	6 356	6 356	6 356	6 356	6 356	6 356	0
Pensionskostn. inkl.löneskatt etc. (progn. per juli 2015)		-18 344	-18 152	-19 296	-18 859	-23 344	-23 315	-23 344	-23 315	-23 344	-23 315	29
VA påslag/ospes.besparing/samordnad varutrans.		800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	0
Intern fakturering, ränta VA, sem.löneskuld,fast.avg. mm		2 419	2 419	2 865	2 865	2 682	2 682	2 682	2 682	2 682	2 682	0
Avskrivn o utrang.exkl VA, TAC & upplösn.(dt 20150925)		-42 672	-36 665	-44 390	-37 883	-47 794	-39 950	-47 794	-39 950	-47 794	-39 950	7 844
TAC-Energioptimering, avskrivn o ränta		-3 207	-3 207	-3 060	-3 060	-2 913	-2 913	-2 913	-2 913	-2 913	-2 913	0
Summa nettokostnader exkl VA		-830 276	-835 294	-830 287	-824 354	-877 369	-880 910	-877 369	-880 910	-877 369	-880 910	-3 541
Skatter och bidrag cirk 15:29 Dt 20151008 (invån. +50 pers.) samt förändrad skatt 19,65% (minskning 0,25%)		864 044	852 484	888 956	874 712	914 084	897 895	914 084	897 895	914 084	897 895	-16 189
Summa skatter och bidrag		864 044	852 484	888 956	874 712	914 084	897 895	914 084	897 895	914 084	897 895	-16 189
Finansiella intäkter		1 122	1 736	1 113	1 727	1 050	1 721	1 050	1 721	1 050	1 721	671
Finansiella kostnader exkl ränta TAC		-8 173	-6 925	-10 704	-8 737	-13 634	-11 489	-13 634	-11 489	-13 634	-11 489	2 145
RESULTAT exkl VA inkl. jämf.stör.post		26 717	12 001	49 078	43 348	24 131	7 217	24 131	7 217	24 131	7 217	-16 914
VA (enligt Förslag Alt.-2 dt 2015-09-30 inkl.OH 800 tkr.)		-1 872	-3 103	216	-1 177	831	1 119	831	1 119	831	1 119	288
Resultat inkl VA inkl. jämf.stör.poster		24 845	8 898	49 294	42 171	24 962	8 336	24 962	8 336	24 962	8 336	-16 626
Resultat inkl. VA exkl. jämf.stör.poster		20 248	6 346	30 373	16 666	16 949	3 802	16 949	3 802	16 949	3 802	-13 147
Resultat exkl. VA exkl. jämf.stör.poster		22120	9 449	30 157	17 843	16 118	2 683	16 118	2 683	16 118	2 683	-13 435
Mät:1 % av skatter och bidrag			8 525		8 747		8 979		8 979		8 979	
*Resultat efter förändringarna												
Nettokostn. exkl VA och markförsäljn./skatt o bidrag			97,08%		90,53%		96,52%		96,52%		96,52%	
Intäktsutveckling jämf. mot föregående års budget			102,81%		102,61%		102,65%		102,65%		102,65%	
Kostnadsutveckl. exkl jämf.stör.post mot föreg. budget			103,84%		101,64%		104,47%		104,47%		104,47%	

Utfärdare: Asad Khan

Förändringar mellan ram och budget:

(Belopp minustecken avser kostnadsökning eller intäktsminskning, och belopp utan tecken avser kostnadsminskning eller intäktsökning)

	År 2016	År 2017	År 2018
	Tkr.	Tkr.	Tkr.
Kommunledning / kommunstyrelsens nämnd			
KS till förfogande (avser Äldreomsorg - Social förvaltningen)	-515	-525	-536
6 SBA-undersökning	-10	-10	-10
6 SBA Monterkostnad, Näringslivsportal, Företagturné	-45	-45	-45
10 KSF PL Leaderomr EU: Ersboda, förstudie o beslut	-300	-300	-300
17 KSF PL Södertörnsamv promotionfilm	-30	-	-
6 KSF EE Användaranpassning av Fisknätet, årshjul mm	-30	-	-
Budgetförslag	-930	-880	-891
Miljö- och Samhällsbyggnad:			
MSB Brobesiktningar	-150	-150	-
MSB Bostadsanpassningar	-445	-445	-445
MSB Fastighetsunderhåll Förskola Södra Hallsta	-	-90	-90
MSB Rönninge C - ökade skötselyta	-50	-50	-50
MSB Licenskostnader SBA skolor	-165	-165	-165
MSB Hyresk. ny paviljong intill Rönninge skola	-500	-500	-500
MSB Drift kostnader ny paviljong Rönninge skola	-70	-70	-70
MSB Fastighets drift -och underhållskostnader	1 500	-	-
MSB Ortofoto	-50	-	-
MSB Detaljplanekostnader PEX	-300	-300	-
Budgetförslag	-230	-1 770	-1 320
Exploatering mark, tomtförsäljn.:	-2 045	6 584	-3 479
Revisorsnämnden:	67	67	67
VA-verksamheten:	-1 231	-1 393	288
Kultur o Fritidsförvaltningen:			
7 KOF Uppräkning mediaanslag utöver KPI	-27	-41	-
8 KOF Utveckla barns läsande enl. ny bibl.plan 2015/16	-243	-248	-253
9 KOF Utveckla barns läsande media	-40	-41	-42
Budgetförslag	-310	-330	-295
Barn- och Utbildningsförvaltningen:			
34 BoU Särskolesamordnare en heltidstjänst	-700	-700	-700
Catering kostnader under köksrenoveringstiden	-3500	-	-
37 Bou Kulturskolan Instrumentvärd	-400	-	-
Utökad fritidsverksamhet	-1 700	-1 700	-1 700
Budgetförslag	-6 300	-2 400	-2 400
Socialförvaltningen:			
7 Soc Anhörigkonsulent 20 %	-129	-131	-134
15 Soc LSS barn	-800	-1 600	-2 400
19 Soc LSS handläggare	-540	-551	-562
Budgetförslag	-1 469	-2 282	-3 096
Summa :	-12 448	-2 404	-11 126
Summa exkl. VA-verksamheten:	-11 217	-1 011	-11 414

6



Barn- och utbildningsförvaltningen
Katarina Montenius
Verksamhetscontroller

Budgetberedningen

Rönninge skola -tillskapande av klassrum

Sammanfattning av ärendet

Inför höstterminerna 2016 och -17 ökar antalet elever på Rönninge skola och antalet klasser överstiger 20 stycken. Rönninge skola har i dag tillgång till 20 klassrum vilket motsvarar en tvåparallellskola. Inför höstterminen 2016 beräknas det bli 21 klasser och till höstterminen 2017 22-23 klasser.

Barn- och utbildningsförvaltningen har med hjälp av Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen samt en konsult från KPMG utrett behovet och möjligheterna att tillskapa ytterligare klassrum på Rönninge skola.

Barn- och utbildningsförvaltningen, tillsammans med skolledningen och Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen förespråkar att lokalbehovet om 2-3 klassrum, tillgodoses genom att en paviljong/ modul tillförs skolan.

Ärendet

Inför höstterminerna 2016 och -17 ökar antalet elever på Rönninge skola och antalet klasser överstiger 20 stycken. Se redovisning längre ner i texten.

Rönninge skola saknar idag klassrum för att kunna ta emot nya förskoleklasser samt eleverna från Rosenlundsskolan till år 4 höstterminen 2016.

Enligt befolkningsprognosen, borträknat barn som redan är inskrivna på Rosenlunds förskola och troligtvis väljer att börja i Rosenlundsskolans förskoleklass, finns behov av att starta en förskoleklass á ca 25 barn på Rönninge skola till hösten 2016. Till höstterminen 2017 beräknas antalet förskoleklassbarn uppgå till 44 st som ska beredas plats på Rönninge skola.

Rosenlundsskolan är en F-3 skola och barnen som ska börja år 4 måste göra ett nytt skolval. Enligt tidigare skolval har alla elever från Rosenlundsskolan valt Rönninge skola i första hand. Förra året tog Rönninge skola emot 31 elever från Rosenlundsskolan. Tre elever folkbokförda i kommunal Salem erbjöds skolplatser i Säbyskolan och Skogsängsskolan. Till höstterminen 2016 är det 39 elever från Rosenlundsskolan som ska genomföra ett skolval till år 4. Samtliga av dessa är folkbokförda i Salems kommun och alla, bortsett från två elever, är folkbokförda i kommunal Rönninge -söder om järnvägen. Närmsta kommunala grundskola är Rönninge skola.





Elevunderlag Rönninge skola

Rönninge skola har i dag ett elevunderlag som "buktar ut" i vissa årskurser. Det skiftande elevunderlaget ställer stora krav på en flexibel organisation vad gäller pedagoger och lokaler.

Antal klasser och elever per klass 20151005:

Årskurs	Antal klasser	Elever/klass
F	1	30
1	2	26+27
2	1	32
3	2	25+24
4	2	31+32
5	3	25+25+25
6	2	29+29
7	3	25+25+24
8	2	25+26
9	2	28+29

Årskurs 5 och 7 kompenseras lokalmässigt av att förskoleklass och årskurs 1 består av en klass vardera. Totalt blir det 20 klasser på skolan.

Höstterminen 2016 och framåt

Från och med höstterminen 2016 ökar elevantalet på Rönninge skola och antalet klasser överstiger 20. Årskurs 4 blir en mycket stor grupp om ca 90 elever. Integrationen mellan Rosenlundsskolans och Rönninge skolas elever är av erfarenhet inte helt oproblematiskt vilket medför behov av att dela klasserna i mindre grupper. Till årskurs 5 kan klassernas sammansättning ses över och eventuellt ombildas till större. Detta är rektors beslut.

På sikt ser Barn- och utbildningsförvaltningen att antalet elever minskar något i varje åldersgrupp (enligt befolkningsprognosen för kommundel Rönninge, söder om järnvägen) men antalet klasser ökar. Här följer en redovisning som baseras på befolkningsprognosen, inskrivna elever i Rönninge skola, inskrivna elever i Rosenlundsskolan och barn inskrivna i Rosenlundsskolans förskola. De röda fälten är prognostiserade antal barn folkbokförda söder om järnvägen borträknat barn redan inskrivna i Rosenlundsskolans förskola. På detta sätt kan förvaltningen göra ett antagande om hur många barn som preliminärt kommer att välja Rönninge skola i förskoleklassvalet.





Läsår	16/17		17/18		18/19		19/20		20/21	
Årskurs	Elever	Klasser	Elever	Klasser	Elever	Klasser	Elever	Klasser	Elever	Klasser
F	25	1	44	2	26	1	42	2	48	2
1	30	1	25	1	44	2	26	1	42	2
2	53	2	30	1	25	1	44	2	26	1
3	32	1	53	2	30	1	25	1	44	2
4	ca 90	4	67	3	83	3	53	2	66	3
5	63	2	ca 90	3 el 4	67	3	83	3	53	2
6	75	3	63	2	ca 90	3 el 4	67	3	83	3
7	58	2	75	3	63	2	ca 90	3 el 4	67	3
8	74	3	58	2	75	3	63	2	ca 90	3-4
9	51	2	74	3	58	2	75	3	63	2
Totalt	551	21	579	22-23	561	21-22	568	22-23	582	23-24

Befolkningsprognosen för kommun del Rönninge, söder om järnvägen, visar på en kurva som tenderar att gå nedåt. Prognosen baseras på in- och utflyttningar, förtätning och exploatering av området:



Enligt prognosen kommer antalet barn att variera mellan ca 656 och ca 614 barn mellan åren 2015 och 2025. Differensen är på ca 40 barn, och barnen minskar respektive ökar i alla åldersgrupper. Det medför att behovet av antalet klasser kommer att kvarstå men antalet elever i varje klass kan komma att variera.

Ovanstående sammanställning och elevprognoser inkluderar inte kommunens ökade flyktingmottagande, med anledning av den stora flyktingtillströmningen till hela länet. Detta kan ytterligare öka elevunderlaget för Rönninge skola.





Ovanstående tar heller inte hänsyn till kommande översiktsplan vilken ska ta vid 2020.

Förslag

KPMG har i sin rapport utrett möjligheter att tillskapa klassrum. En paviljonglösning är flexibel och kan vid ytterligare lokalbehov utökas på ett relativt enkelt sätt.

Placeringen behöver utredas inför ett uppförande.

Kostnadsberäkning

Paviljong beräknas till ett markeringsbelopp om 1500-2000 tkr (marketablering, framdragning av el/vatten/avlopp samt ev installation av hiss)

Hyran uppgår till ca 600 tkr/år.

Kapitaltjänstkostnad: 436 tkr/ år (ränta 3% och avskrivning 5 år)

Hyra och kapitaltjänstkostnad: 1036 tkr/ år.

Slutsats

Behovet av ytterligare klassrum håller i sig över tid. Enligt prognos kommer antalet klasser att vara relativt konstant fram till 2030. Antalet elever per klass kommer variera. Variationen slår igenom i alla åldersgrupper.

Barn- och utbildningsförvaltningen, Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen och skolledningen på Rönninge skola förordar att lokalbehovet om 2-3 klassrum, tillgodoses genom en paviljonglösning.

Marie Truedsson
Förvaltningschef

Katarina Montenius
Verksamhetscontroller





Kommunstyrelsen

KS § 100

Reglemente för kommunala pensionärsrådet

2

Kommunfullmäktige antog reglemente för kommunala pensionärsrådet vid sitt sammanträde den 29 september 2011. En översyn har gjorts av reglementet i vilken det har framkommit att vissa revideringar behöver göras. Det är framför allt redaktionella ändringar som föreslås.


Socialnämnden behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 7 september 2015, § 101, och ärendet beskrivs i tjänsteskrivelse daterad 2015-05-27.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta av socialnämnden föreslagna revideringar av reglemente för kommunala pensionärsrådet.

Beslutsexpediering:
Arkiv


.....
Ordf. sign.


.....
Just. sign.



Socialnämnd

SN § 101

Dnr.
2015/107.748

Revidering av reglemente för Kommunala pensionärsrådet

Kommunfullmäktige antog, 2011-09-29, reglemente för Kommunala pensionärsrådet. En översyn av reglementet har gjorts, i vilken det har framkommit att vissa ändringar behövs göras.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta av socialnämnden föreslagna revideringar av reglemente gällande Kommunala pensionärsrådet.

Beslutsexpediering:


Akten

Biblioteket

Revisorer

Kommunfullmäktige


.....
Ordf. sign.


.....
Just. sign.



Socialförvaltningen
Anja Koerner
Nämndsekreterare

Socialnämnden

Revidering av reglemente för Kommunala pensionärsrådet

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta av socialnämnden föreslagna revideringar av reglemente gällande Kommunala pensionärsrådet.

Ärendet

Kommunfullmäktige antog, 2011-09-29, reglemente för Kommunala pensionärsrådet. En översyn av reglementet har gjorts, i vilken det har framkommit att vissa ändringar behövs göras. Ändringarna har markerats med rött i bilagan.

Finansiering

Kostnadsökning med 16 000 kronor per år.

Christina Häckner
Socialchef

Anja Koerner
Nämndsekreterare

Bilagor

Reglemente för Kommunala pensionärsrådet

Delges

Akten
Biblioteket
Revisorer
Kommunfullmäktige





Reglemente för pensionärsrådet - ändras till Kommunala pensionärsrådet (KPR)

§ 1 Verksamhetsområde

Pensionärsrådet har till uppgift att i frågor rörande pensionärers villkor särskilt:

1. följa den allmänna utvecklingen i kommunen,
2. vara rådgivare till och förse kommunens olika organ med synpunkter och förslag i aktuella frågor där pensionärernas intressen berörs,
3. hålla sig underrättad om samhällsplanering och befintliga resurser avseende service,
4. efter förfrågan samla in och delge berörda organ pensionärers synpunkter och erfarenheter,
5. rikta önskemål om verksamhetsförändringar eller förändringar i den fysiska miljön till berörd huvudman,
6. initiera informationsinsatser till allmänhet, förtroendevalda och tjänstemän, samt
7. vara remissinstans i frågor rörande pensionärernas levnadsvillkor.

§ 2 Sammansättning

Pensionärsrådet är organisatoriskt knutet till socialnämnden. Rådet består av åtta ledamöter och tre ersättare som väljs av kommunfullmäktige. Mandattiden är **fyra - ändras till två** år räknat från den 1 januari året efter val till kommunfullmäktige.

PRO Rönninge pensionärsförening och **SPF Salem - ändras till SPF Seniorerna Salem** nominerar vardera två ledamöter och en ersättare. Svenska Kommunal Pensionärernas Förbund, SKPF, avd 115, nominerar 1 ledamot och en ersättare. **Ersättare har inte rätt - ändras till har rätt** att närvara vid rådets sammanträde **utan kallas vid ordinarie ledamots frånvaro av den ledamot som inte kan närvara - tas bort.**

Tre ledamöter **skall - ändras till ska** representera kommunen. De **skall - ändras till ska** utses så att majoriteten respektive minoriteten företräds med två resp en ledamot.

Representation i Salems pensionärsråd medges endast riksorganisationer för pensionärer som har lokal förankring i Salems kommun. Med riksorganisation menas de pensionärsorganisationer som är företrädda i regeringen pensionärskommitté, dvs:

- Pensionärernas Riksorganisation (PRO)
- Sveriges Pensionärsförbund (SPF)
- Sveriges Pensionärers riksförbund (SPRF)
- Svenska Kommunal Pensionärernas Förbund (SKPF)
- Riksförbundet PensionärsGemenskap (RPG)





Med lokal förankring menas att det finns en tydlig koppling till kommunen i form av en lokal styrelse som bedriver regelbunden verksamhet inom kommunen.

Riktvärdet på antalet medlemmar ska vara minst 25 för att organisationen ska kunna bli företräd i pensionärsrådet.

Beslut om antal ledamöter och ersättare samt vilka organisationer som ska vara företräd i pensionärsrådet ska tas inför varje mandatperiod och ligga fast under mandatperioden.

§ 3 Ordförande

Ordförande, som **skall - ändras till ska** vara ledamot i socialnämnden och vice ordförande utses av kommunfullmäktige. Vice ordföranden nomineras av pensionärsorganisationerna.

§ 4 Sammanträdestider

Rådet **skall - ändras till ska**, om det finns ärenden att avhandla, sammanträda minst fyra gånger per år på tider som rådet själv bestämmer. Ordföranden får vid behov besluta att extra sammanträde skall hållas.

§ 5 Kallelse

Kallelse till sammanträdena utfärdas av ordföranden eller vid hinder för denne av vice ordföranden. Kallelse **skall - ändras till ska** sändas till ledamöterna och ersättare så att den kan antas ha nått dem senast en vecka före sammanträdet och åtföljas av de handlingar som ordföranden finner erforderliga.

§ 6 Minnesanteckningar

Minnesanteckningar **skall - ändras till ska** föras vid rådets sammanträden. Dessa ska delges rådets ledamöter inkl. ersättare, kommunstyrelsen, socialnämnden samt de övriga nämnder och förvaltningar som kan ha nytta av informationen.

§ 7 Sammanträdesarvoden

Tjänstgörande ledamöter **och ersättare - läggs till skall - ändras till ska** erhålla sammanträdesarvoden för den tid som nedlagts på sammanträde.

§ 8 Tjänsteförvaltning

Den förvaltning som kommunstyrelsen bestämmer ställer personal till förfogande för sekreterarskap i rådet. **Ändras till - Socialförvaltningen ställer personal till förfogande för sekreterarskap i rådet.**





Kommunstyrelsen

KS § 101

Reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor

3

Kommunfullmäktige antog reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor vid sitt sammanträde den 17 juni 2010. En översyn har gjorts av reglementet i vilken det har framkommit att vissa revideringar behöver göras. Det är framför allt redaktionella ändringar som föreslås samt att rådets sedan tidigare beslutade namnbyte förs in i reglementet.

Socialnämnden behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 7 september 2015, § 102, och ärendet beskrivs i tjänsteskrivelse daterad 2015-05-27.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta av socialnämnden föreslagna revideringar av reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor.

Beslutsexpediering:
Arkiv

.....
Ordf. sign.

.....
Just. sign.



Socialnämnd

SN § 102

Dnr.
2015/106.748

Revidering av reglemente för Kommunala rådet för funktionshinderfrågor

Kommunfullmäktige antog, 2010-06-17, reglemente för Kommunala rådet för funktionshinderfrågor. En översyn av reglementet har gjorts, i vilken det har framkommit att vissa ändringar behövs göras.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta av socialnämnden föreslagna revideringar av reglemente gällande Kommunala rådet för funktionshinderfrågor.

Beslutsexpediering:

Akten

Biblioteket

Revisorer

Kommunfullmäktige

Ordf. sign.

Just. sign.



Socialförvaltningen
Anja Koerner
Nämndsekreterare

Socialnämnden

Revidering av reglemente för Kommunala rådet för funktionshinderfrågor

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta av socialnämnden föreslagna revideringar av reglemente gällande Kommunala rådet för funktionshinderfrågor.

Ärendet

Kommunfullmäktige antog, 2010-06-17, reglemente för Kommunala rådet för funktionshinderfrågor. En översyn av reglementet har gjorts, i vilken det har framkommit att vissa ändringar behövs göras. Ändringarna har markerats med rött i bilagan.

Finansiering

Ej aktuellt.

Christina Häckner
Socialchef

Anja Koerner
Nämndsekreterare

Bilagor

Reglemente för Kommunala rådet för funktionshinderfrågor

Delges

Akten
Biblioteket
Revisorer
Kommunfullmäktige



Reglemente för kommunala handikapprådet - ändras till Kommunala rådet för funktionshinderfrågor (KRF)

§ 1 Verksamhetsområde

Handikapprådet - ändras till Kommunala rådet för funktionshinderfrågor har till uppgift att i frågor rörande funktionshindrades - ändras till funktionsnedsattas villkor särskilt:

1. följa den allmänna utvecklingen i kommunen,
2. vara rådgivare till och förse kommunens olika organ med synpunkter och förslag i aktuella frågor,
3. hålla sig underrättad om samhällsplanering och befintliga resurser avseende service,
4. efter förfrågan samla in och delge berörda organ funktionshindrades - ändras till funktionsnedsattas synpunkter och erfarenheter,
5. rikta önskemål om verksamhetsförändringar eller förändringar i den fysiska miljön till berörd huvudman,
6. initiera informationsinsatser till allmänhet, förtroendevalda och tjänstemän, samt
7. vara remissinstans i frågor rörande de funktionshindrades - ändras till funktionsnedsattas levnadsvillkor.

§ 2 Sammansättning

Handikapprådet - ändras till Kommunala rådet för funktionshinderfrågor är organisatoriskt knutet till socialnämnden.

Handikapprådet - ändras till Kommunala rådet för funktionshinderfrågor består av nio ledamöter som väljs av kommunfullmäktige. Mandattiden är fyra - ändras till två år räknat från den 1 januari året efter val till kommunfullmäktige.

Sex ledamöter skall - ändras till ska representera de handikapporganisationer som finns företrädda i kommunen och skall - ändras till ska nomineras av dessa.

Tre ledamöter skall - ändras till ska representera kommunen genom att två ledamöter tillika skall - ändras till ska vara ledamöter eller ersättare i socialnämnden.

§ 3 Ordförande

Ordföranden skall - ändras till ska tillika vara ledamot eller ersättare i socialnämnden. Vice ordföranden nomineras av handikapporganisationerna.





§ 4 Sammanträdestider

Rådet **skall - ändras till ska**, om det finns ärenden att avhandla och om inte särskilda skäl föreligger, sammanträda minst fyra gånger per år på tider som rådet själv bestämmer. Ordföranden får vid behov besluta att extra sammanträde **skall - ändras till ska** hållas.

§ 5 Kallelse

Kallelse till sammanträdena utfärdas av ordföranden eller vid hinder för denne av vice ordföranden. Kallelse **skall - ändras till ska** sändas till ledamöterna så att den kan antas ha nått dem senast en vecka före sammanträdet och åtföljas av de handlingar som ordföranden finner erforderligt.

§ 6 Minnesanteckningar

Minnesanteckningar **skall - ändras till ska** föras vid rådets sammanträden. Dessa **skall - ändras till ska** delges kommunstyrelsen, socialnämnden, **kommunala pensionärs rådet - läggs till** samt de övriga nämnder och förvaltningar som kan ha nytta av informationen.

§ 8 Sammanträdesarvoden

Tjänstgörande ledamöter **skall - ändras till ska** erhålla sammanträdesarvoden för den tid som nedlagts på sammanträde.

§ 9 Tjänsteförvaltning

Socialförvaltningen ställer personal till förfogande för sekreterarskap i rådet.





Kommunstyrelsen

4

KS § 102

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS andra kvartalet

Kommunerna har enligt 16 kapitlet 6f § SoL (socialtjänstlagen, 28 f § LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) samt 16 kapitlet 6h § SoL skyldighet att rapportera gynnande beslut som inte verkställts. Rapporteringen avser ÅO (äldreomsorg), OF (omsorg till personer med funktionsnedsättning) och IFO (individ- och familjeomsorg).

Socialnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera

- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som inte verkställts tre månader från dagen för beslut.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, där verkställigheten avbrutits och inte verkställts inom tre månader från datum för avbrott.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som avslutats av annan anledning utan att verkställas.

Socialnämnden rapporterar till Inspektionen för vård och omsorg, revisorer och fullmäktige att för perioden 2015-04-01 - 2015-06-30 finns fyra gynnande beslut som ej verkställts att rapportera.

För perioden finns det ett avbrott i verkställigheten där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader att rapportera.

För perioden finns två gynnande beslut som avslutats av annan anledning utan att verkställas att rapportera.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna rapporteringen av gynnande beslut enligt SoL och LSS som ej verkställts, andra kvartalet 2015.

Beslutsexpediering:
Arkiv

Ordf. sign.

Just. sign.



Socialnämnd

SN § 97

Dnr.
2015/126.726

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, 2:a kvartalet 2015

Kommunerna har enligt 16 kapitlet 6f § SoL (socialtjänstlagen, 28 f § LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) samt 16 kapitlet 6h § SoL skyldighet att rapportera gynnande beslut som inte verkställts. Rapporteringen avser ÄO (äldreomsorg), OF (omsorg till personer med funktionsnedsättning) och IFO (individ- och familjeomsorg).

Socialnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera

- alla gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som inte verkställts tre månader från dagen för beslutet.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, där verkställigheten avbrutits och inte verkställts inom tre månader från datum för avbrott.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som avslutats av annan anledning utan att verkställas.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som tidigare rapporterats som ej verkställda men senare verkställs.

Socialnämnden rapporterar till Inspektionen för vård och omsorg, revisorer och fullmäktige att för perioden 2015-04-01 - 2015-06-30 finns fyra (4) gynnande beslut som ej verkställs att rapportera (se bilaga).

För perioden finns 1 (ett) avbrott i verkställigheten där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader men som nu avslutats att rapportera (se bilaga).

För perioden finns två (2) gynnande beslut som avslutats av annan anledning utan att verkställas att rapportera.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, 2:a kvartalet 2015.

Ordf. sign.

Just. sign.



Salems
kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

2015-09-07

22 av 28

Socialnämnd

Beslutsexpediering:

Akten

Biblioteket

Revisorer

Kommunfullmäktige

Ordf. sign.

Just. sign.



Socialförvaltningen
Lena Persson
Systemförvaltare

Socialnämnden

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, 2:a kvartalet 2015

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, 2:a kvartalet 2015.

Ärendet

Kommunerna har enligt 16 kapitlet 6f § SoL (socialtjänstlagen, 28 f § LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) samt 16 kapitlet 6h § SoL skyldighet att rapportera gynnande beslut som inte verkställts. Rapporteringen avser ÄO (äldreomsorg), OF (omsorg till personer med funktionsnedsättning) och IFO (individ- och familjeomsorg).

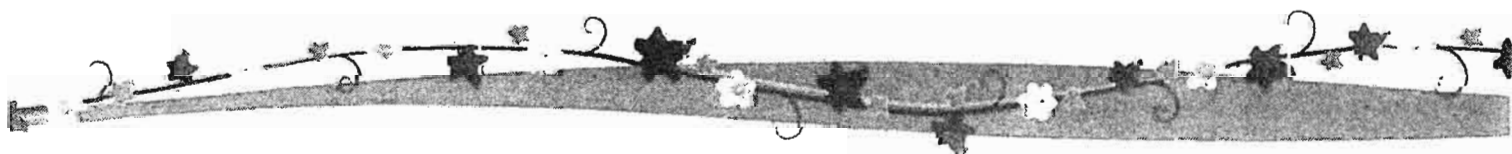
Socialnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera

- alla gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som inte verkställts tre månader från dagen för beslutet.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, där verkställigheten avbrutits och inte verkställts inom tre månader från datum för avbrott.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som avslutats av annan anledning utan att verkställas.
- gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS, som tidigare rapporterats som ej verkställda men senare verkställs.

Socialnämnden rapporterar till Inspektionen för vård och omsorg, revisorer och fullmäktige att för perioden 2015-04-01 - 2015-06-30 finns fyra (4) gynnande beslut som ej verkställs att rapportera (se bilaga).

För perioden finns 1 (ett) avbrott i verkställigheten där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader men som nu avslutats att rapportera (se bilaga).

För perioden finns två (2) gynnande beslut som avslutats av annan anledning utan att verkställas att rapportera (se bilaga).





Christina Häckner
Socialchef

Lena Persson
Systemförvaltare

Bilaga:

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, 2:a kvartalet 2015

Delges

Akten

Biblioteket

Revisorer

Kommunfullmäktige



Rapportering av gynnande beslut enligt Sol och LSS som inte verkställdes inom 3 månader från beslutsdatum, 2:a kvartalet 2015

Datum för beslut	Typ av bistånd	Antal kalenderdagar sedan beslut	Orsak/kommentar	Kön
2015-03-31	Särskilt boende enligt 4 kap 1 § Sol	92	Inga lediga platser inom kommunens äldreboenden. Brukaren har erbjudits likvärdigt alternativ, men tackat nej.	K
2015-03-31	Särskilt boende enligt 4 kap 1 § Sol	92	Inga lediga platser inom kommunens äldreboenden. Brukaren har erbjudits likvärdigt alternativ, men tackat nej.	K
2015-03-31*	Särskilt boende enligt 4 kap 1 § Sol	92	Inga lediga platser inom kommunens äldreboenden. Brukaren har erbjudits likvärdigt alternativ, men tackat nej.	K
2015-03-25	Särskilt boende enligt 4 kap 1 § Sol	100	Inga lediga platser inom kommunens äldreboenden. Brukaren har erbjudits likvärdigt alternativ, men tackat nej.	K
2015-03-25	Särskilt boende enligt 4 kap 1 § Sol	100	Inga lediga platser inom kommunens äldreboenden. Brukaren har erbjudits likvärdigt alternativ, men tackat nej.	K
2015-03-25*	Särskilt boende enligt 4 kap 1 § Sol	100	Inga lediga platser inom kommunens äldreboenden. Brukaren har erbjudits likvärdigt alternativ, men tackat nej.	K
2014-10-29	Särskilt boende enligt 4 kap 1 § Sol	245	Brukaren tackade 2015-01-28 och 2015-06-17, nej till erbjuden plats i avvaktan på plats på avdelning där djur kan tas med.	K
2014-10-29	Särskilt boende enligt 4 kap 1 § Sol	245	Brukaren tackade 2015-01-28 och 2015-06-17, nej till erbjuden plats i avvaktan på plats på avdelning där djur kan tas med.	K
2014-10-29*	Särskilt boende enligt 4 kap 1 § Sol	245	Brukaren tackade 2015-01-28 och 2015-06-17, nej till erbjuden plats i avvaktan på plats på avdelning där djur kan tas med.	K
2015-02-18	Avlösning i hemmet	133	Behov har ej uppstått.**	K

*Beslut om särskilt boende innehåller tre insatser, hyra, omvårdnad och kost. Beslutet gäller en och samma brukare

*Beslut om avlösning verkställs först när brukaren har behov av insatsen.

Rapportering av gynnande beslut som tidigare rapporterats som avbrutna men som nu avslutats

Datum för beslut	Datum för avbrott	Typ av bistånd	Antal kalenderdagar mellan avbrott och avslut	Orsak/kommentar	Kön
2012-12-06	2014-09-30	Kontaktperson enligt 9 § LSS	255	Individen har inte velat ha någon annan kontaktperson under dennes sjukskrivning. Beslutet avslutades 2015-06-01	K

Rapportering av gynnande beslut som avslutats av annan anledning utan att verkställas

Datum för beslut	Datum för avslut	Typ av bistånd	Antal kalenderdagar mellan beslut och avslut	Orsak/kommentar	Kön
2015-04-28	2015-05-05	Korttidsboende/växelvård	8	Återtagit ansökan 2015-05-05	M
2015-05-22	2015-06-05	Korttidsboende/växelvård	15	Avled 2015-06-05	M



Kommunstyrelsen

KS § 103

Alkohol- och drogpolicy

5

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift (AFS 1994:01) om "Rehabilitering och arbetsanpassning" ska arbetsgivaren klargöra vilka regler och rutiner som gäller om en arbetstagare uppträder påverkad av alkohol eller andra berusningsmedel i arbetet. Som stöd för verksamheternas praktiska arbete är det värdefullt att det finns en politiskt beslutad Alkohol- och drogpolicy som tydligt klargör kommunens inställning. Policyn avser främst arbetstagare men förbud mot alkohol- och drogpåverkan på arbetsplatsen gäller även elever och praktikanter. Förtroendevalda omfattas inte av lagstiftningen och omnämns därför inte i policyn.

Ärendet beskrivs i tjänsteskrivelse daterad 2015-09-21.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta Alkohol- och drogpolicy för Salems kommuns anställda, elever och praktikanter.

Beslutsexpediering:

Arkiv

Ordf. sign.

Just. sign.



Kommunstyrelsens förvaltning
Margareta Beijer
Personalchef

Kommunstyrelsen

Alkohol- och drogpolicy

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta Alkohol- och drogpolicy för Salems kommuns anställda, elever och praktikanter.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift (AFS 1994:01) om "Rehabilitering och arbetsanpassning" ska arbetsgivaren klargöra vilka regler och rutiner som gäller om en arbetstagare uppträder påverkad av alkohol eller andra berusningsmedel i arbetet.

Som stöd för verksamheternas praktiska arbete är det värdefullt att det finns en politiskt beslutad Alkohol- och drogpolicy som tydligt klargör kommunens inställning. Policyn avser främst arbetstagare men förbud mot alkohol- och drogpåverkan på arbetsplatsen gäller även elever och praktikanter. Förtroendevalda omfattas inte av lagstiftningen och omnämns därför inte i policyn.

Ärendet


För närvarande finns ingen politiskt beslutad Alkohol- och drogpolicy i Salems kommun. Däremot finns rutiner för hur arbetsgivaren praktiskt ska agera om en arbetstagare uppträder påverkad av alkohol eller andra berusningsmedel i arbetet. Dessa rutiner har nyligen omarbetats i samverkan med företagshälsovård och huvudskyddsombud för att vara så tydliga och praktiskt användbara som möjligt för arbetsmiljöansvariga chefer och skyddsombud.

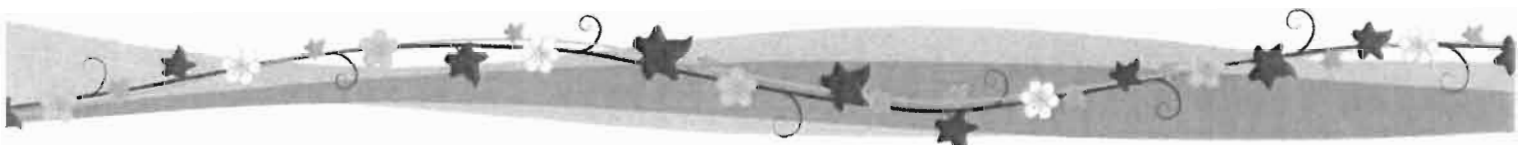
Företagshälsovård och huvudskyddsombud har också deltagit i framtagande av Alkohol- och drogpolicyn.

En politisk beslutad Alkohol- och drogpolicy utgör ett ytterligare stöd i kommunens arbete med säkra och trygga arbetsplatser.

Finansiering

Alkohol- och drogpolicyn är kostnadsneutral.


Margareta Beijer
Personalchef





Salems
kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

2015-09-21

Dnr xxxx/xx

2 av 2

Bilagor

Alkohol- och drogpolicy





Alkohol- och drogpolicy

Syfte

Policyns syfte är att, i enlighet med AFS 1994:01, klargöra kommunens förbud mot alkohol- och drogpåverkan i arbetet för samtliga anställda och för alla övriga som utför arbetsuppgifter för Salems kommun. Krav på alkohol- och drogfrihet gäller även praktikanter och studerande.

Bakgrund

Arbetsgivaren har enligt arbetsmiljölagen ansvar för att förhindra ohälsa och olycksfall som har med arbetet att göra. Missbruksproblem på arbetsplatsen är i hög grad en arbetsmiljöfråga. Det innebär stora påfrestningar för omgivningen att ha en missbrukande kamrat i sin närhet. Ofta känner man osäkerhet och arbetsbelastningen ökar.

Definition av alkohol- och drogpåverkan i arbetslivet

- Att vara alkohol- eller drogpåverkad på arbetsplatsen. Drogklassade mediciner som är förskrivna av läkare till en medarbetare omfattas inte av detta.
- Att infinna sig på arbetsplatsen med nedsatt arbetsförmåga på grund av användning av alkohol eller droger.
- Alkohollukst likställs med alkoholpåverkan.
- Att utebli från arbetsplatsen på grund av alkohol- eller drogpåverkan.

Omfattning

Kommunens policy för alkohol- och drogfria arbetsplatser omfattar samtliga medarbetare och alla övriga som utför arbetsuppgifter för Salems kommun. Kravet på alkohol- och drogfrihet gäller även praktikanter och studerande.

Policyn kompletteras av rutiner för akuta åtgärder vid misstanke om alkohol- eller drogpåverkan som avser anställda i Salems kommun.

Vad gäller i Salems kommun

- Arbete, alkohol och droger inte hör ihop.
- Ingen får vara påverkad av alkohol eller droger under arbetstid.
- Medarbetare som är påverkad av alkohol eller droger ska avvisas från arbetsplatsen
- Användning av olagliga droger eller icke ordinerade drogklassade läkemedel på fritid är inte acceptabelt.
- Salems kommun ska erbjuda medarbetare aktivt stöd för att komma ur ett konstaterat riskbruk eller konstaterat missbruk av alkohol eller droger.
- Medarbetare inom Salems kommun riskerar inte sin anställning enbart på grund av alkohol- eller drogmisbruk under förutsättning att hen aktivt deltar i rehabilitering.





- Restriktivitet gäller för alkoholförtäring vid representation och personalsammankomster. Alkohol fria alternativ ska alltid erbjudas.

Alkohol och drogtester

- Medicinska undersökningar, till exempel drogtester, kan ingå som ett led i arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet. Alkohol- och drogtester ska tillämpas restriktivt men sådana tester kan i vissa fall vara befogade.
- Kommunen bekostar avgifter för testning.

Det är viktigt att

- medarbetarens integritet tryggas.
- syftet med testningen är tydlig.
- tydliggöra vem/vilka som omfattas av testningen.
- tydliggöra vad som ska testas.
- ta fram en åtgärdsplan vid positivt resultat.

Exempel på när alkohol och drogtester kan användas

- i samband med bilkörning.
- som uppföljning när någon har uppträtt påverkad på arbetsplatsen.
- när någon vill fria sig från misstanke om att vara påverkad eller att ha använt droger.
- som ett led i rehabilitering i enlighet med en upprättad behandlingsöverenskommelse.

Ansvar chef

- Chefen har ett formellt ansvar för säkerhet och arbetsmiljö och ett ansvar att agera vid misstanke om medarbetarens risk- eller missbruksproblem.
- Chefen ansvarar för att alla medarbetare får information om Salems kommuns alkohol- och drogpolicy.
- Chefen ansvarar för att informera alla medarbetare om vilka rutiner som gäller om någon under arbetstid är eller misstänks vara påverkad av alkohol eller droger.

Ansvar medarbetare

- Om någon misstänker att en arbetskamrat är påverkad av alkohol eller droger ska hen prata direkt med arbetskamraten samt informera sin närmaste arbetsledare/chef.
- Att uppfylla kommunens alkohol och drogpolicy.
- Att medverka aktivt i utredning och rehabilitering.

Ansvar HR-enheten

HR-enheten bevakar att kommunens policy och rutiner revideras och uppdateras vid behov samt kommuniceras via intranät och vid arbetsmiljöutbildningar.



Riktlinjer vid misstänkt påverkan av alkohol eller droger

Personalansvarig chef ansvarar för att agera utifrån de regler och rutiner som gäller.

Akut insats när medarbetare är eller upplevs vara påverkad av alkohol eller droger

1. En påverkad medarbetare kan inte arbeta och ska av säkerhetsskäl inte vistas på arbetsplatsen.
2. Om det är svårt att avgöra om en person är alkohol- eller drogpåverkad bör man vara två personer vid bedömningen. Om påverkan misstänks och medarbetaren förnekar påverkan ska chefen erbjuda möjlighet att genomgå alkohol- och drogtestning hos företagshälsovården.
3. En medarbetare som vägrar testning ska tolkas som påverkad och försättas ur tjänst.
4. Chefen ansvarar för att en påverkad medarbetare omedelbart tas ur tjänst och kommer hem eller till vård på ett säkert sätt.
5. Att tas ur tjänst ska alltid betraktas som en tillfällig lösning i avvaktan på andra åtgärder från arbetsgivaren. Att tas ur tjänst kan ske högst en dag och medför löneavdrag för medarbetaren (AB §10). Den chef som beslutat om ett försättande ur tjänst ansvarar för att medarbetaren underrättas om att löneavdrag kommer att göras för frånvarotiden.
6. Att försätta en medarbetare ur tjänst är en signal att påbörja en rehabiliteringsutredning och beslutet ska dokumenteras i rehabiliteringsutredningen.
7. Chefen bestämmer tid för möte, oftast följande arbetsdag, för att gå igenom händelsen. Om medarbetaren så önskar ska facklig representant närvara vid samtalen med chefen. Om medarbetaren uteblir från mötet utan skälig anledning kan frånvaron leda till arbetsrättsliga åtgärder.
8. Inför beslut om längre avstängning ska arbetsgivaren överlägga med lokal arbetstagarorganisation.

Skriftlig dokumentation och tystnadsplikt

Alla åtgärder ska dokumenteras.

Det som diskuteras och antecknas vid samtal mellan chef och medarbetare eller vid ett rehabiliteringsmöte omfattas av tystnadsplikt. Det innebär att kopia av dokumentationen endast får lämnas ut efter medarbetarens godkännande. Även mottagande person, facklig organisation eller myndighet omfattas av tystnadsplikt.

Om ett ärende övergår i rehabilitering ska anvisat verktyg för rehabilitering- och arbetsanpassning användas.



Kommunstyrelsen

6

KS § 104

Uppräkning av programpriser inom gymnasieskolan samt förslag till prislista 2016 - rekommendation från KSL

I samverkansavtalet gällande gymnasieutbildning i Stockholms län står det att avtalsparterna årligen ska besluta om eventuell justering av programpeng för respektive utbildning.

Efter samråd med länets kommunledningar har ett förslag utarbetats och KSL:s styrelse har beslutat att rekommendera kommunerna att anta föreslagen prislista för 2016 som är baserad på en genomsnittlig ökning på 2 %.

Ärendet har behandlats av barn- och utbildningsnämnden vid deras sammanträde den 15 september 2015, § 56.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta programprislista för gymnasieskolan 2016 enligt rekommendation från KSL.

Beslutsexpediering:
Arkiv

Ordf. sign.

Just. sign.



Barn- och utbildningsnämnden

BoU § 56

Dnr. 2015/97.612

Uppräkning av programpriser inom gymnasieskolan samt förslag till prislista 2016, KSL-rekommendation

I samverkansavtalet gällande gymnasieutbildning i Stockholms län framgår det att avtalsparterna årligen ska besluta om eventuell justering av programpeng för respektive utbildning. Uppräkningen baseras på en kostnadsberäkning för 2016 som är baserade på fem index hämtade från SCB för 2014:

Lärlöneindex gymnasieskolan, 5,52%
Kommunalt löneindex, 3,88%
Lokalindex, 0,66%
Livsmedelsindex, -0,47%

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen programprislista för gymnasieskolan 2016 innebär en uppräkning om 2 procent.

Barn- och utbildningsförvaltningen
Cecilia Wessfeldt
Verksamhetscontroller

Barn- och utbildningsnämnden

Uppräkning av programpriser samt förslag till prislista gymnasieskolan 2016

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen programprislista för gymnasieskolan 2016 baserad på en uppräkning om 2 procent.

Ärendet

I samverkansavtalet gällande gymnasieutbildning i Stockholms län står det att avtalsparterna årligen ska besluta om eventuell justering av programpeng för respektive utbildning. Uppräkningen baseras på en kostnadsberäkning för 2016 som är baserade på fem index hämtade från SCB för 2014:

Lärarlöneindex gymnasieskolan, 5,52%

Kommunalt löneindex, 3,88%

Lokalindex, 0,66%

Livsmedelsindex, -0,47%

Dessa kostnadsökningar har vägts samman och ger då en genomsnittlig vägd kostnadsökning på 3,53%. Ett avdrag har gjorts avseende förstelärare med 0,96%, då denna kostnadsökning kompenseras fullt ut av statsbidrag. Den genomsnittliga kostnadsökningen blir då 3,05%.

Efter samråd med kommunledningarna har KSL fattat beslut om att rekommendera kommunerna att anta föreslagen prislista för 2016 som baseras på en genomsnittlig ökning på 2% med hänsyn taget till kommunernas ekonomiska förutsättningar.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen har i rambudgeten för 2016 räknat med en uppskrivning av prislistan med 2% vilket gör att förvaltningens kommande budget vilket är i nivå med KSL's programpriser.





Salems
kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

2015-08-27

Dnr 2015/97.612

2 av 2

Marie Truedsson
Förvaltningschef

Cecilia Wessfeldt
Verksamhetscontroller

Bilagor

Beräkningsunderlag

Förslag Prislista för gymnasieskolan i Stockholm län 2016

Delges

Rektor Rönninge gymnasium



Index per kostnadsslag 2016 - 26 maj 2015

Index	Utveckling	Kostnadsslag									
		Andel procent	Undervisning	Lokaler	Lärverktyg	Skolmältider	Skolhälsovå Resor	Admin/Övr	Totalt		
Lärlöneindex	5,52	100	0	0	0	0	0	0	0	0	
Komm.löneindex	3,88	0	10	0	47	78	75	80	80	80	
Lokalindex	0,66	0	80	0	8	22	0	20	20	20	
KPIx	0,20	0	10	100	3	0	25	0	0	0	
Livsmedel	-0,47	0	0	0	42	0	0	0	0	0	
Sammanvägt index		100	5,52	0,94	0,20	1,69	3,17	2,96	3,24	3,53	
Ersättningsgrad %											

Bas: SCB, utfall, senast möjliga

Index per kostnadsslag 2016 - avdrag 0,96 för förstelärare

Index	Utveckling	Kostnadsslag									
		Andel procent	Undervisning	Lokaler	Lärverktyg	Skolmältider	Skolhälsovå Resor	Admin/Övr	Totalt		
Lärlöneindex	4,56	100	0	0	0	0	0	0	0	0	
Komm.löneindex	3,88	0	10	0	47	78	75	80	80	80	
Lokalindex	0,66	0	80	0	8	22	0	20	20	20	
KPIx	0,20	0	10	100	3	0	25	0	0	0	
Livsmedel	-0,47	0	0	0	42	0	0	0	0	0	
Sammanvägt index		100	4,56	0,94	0,20	1,69	3,17	2,96	3,24	3,05	
Ersättningsgrad %											

Ulrika Wallin Pudas

Kommunstyrelser i Stockholms läns kommuner samt Håbo kommun, Uppsala län

Uppräkning av programpriser samt förslag till prislista gymnasieskolan 2016

KSLs styrelse beslutade den 4 juni 2015 att rekommendera samverkansområdets kommuner att anta föreslagen prislista för gymnasieskolan 2016 baserad på en genomsnittlig uppräkning om 2 procent.

Sammanfattning

I det nya samverkansavtalet avseende gymnasieutbildning regleras ekonomiska villkor och förutsättningar i avtalets 9 §. Där står bland annat att programpengen ska innehålla posterna undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider, administration samt lokalkostnader. Det utgör grunden för den modell för uppräkning som tagits fram i samband med det nya samverkansavtalet.

Vidare står det i avtalet att avtalsparterna beslutar årligen om eventuell justering av programpeng för respektive utbildning efter förslag från KSLs styrelse.

Efter samråd med kommunledningarna har ett förslag till prislista för 2016 tagits fram som baseras på en genomsnittlig uppräkning om 2,0 procent.

Beskrivning av ärendet

I det nya samverkansavtalet avseende gymnasieutbildning regleras ekonomiska villkor och förutsättningar i avtalets 9 §. Där står bland annat att:

- Programpengen ska innehålla posterna undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider, administration samt lokalkostnader. I förekommande fall ska även tilläggsbelopp för modersmålsundervisning ingå.
- Programpengen ska gälla för kalenderår och debitering ska ske varje månad.
- Avtalsparterna beslutar årligen om eventuell justering av programpeng för respektive utbildning, efter förslag från KSLs beredningsorgan.
- Av skollagen (2010:800) följer att resursfördelning ska ske på lika villkor till kommunala respektive fristående skolor.”

Årlig beslutsprocess

Då kommunerna årligen ska besluta om eventuell justering av programpengen för respektive utbildning krävs en arbetsordning där beslut om förslag till uppräkningsinför kommande år fattas i KSLs styrelse innan sommaren.

Detta för att möjliggöra en beslutsprocess i kommunerna så att beslut om uppräkningsinför är klar i rimlig tid innan årsskiftet.

Underlag för beräkningarna som baseras på statistik från SCB kommer först i slutet på april eller under maj månad vilket gör att det är en utmaning att få till nödvändig dialog och förankring i frågan.

Modell för uppräkningsinför av programpeng inom gymnasieskolan

Modellen för uppräkningsinför av programpriser består av två delar

- Beräkningsmodell
- Politisk bedömning med hänsyn till kommunernas ekonomiska läge och gemensamma prioriteringar

Beräkningsmodellen

Följande beräkningsmodell togs fram i samband med översynen av prislistan och framtagandet av det nya samverkansavtalet. I modellen används fem index som bas samt att en viktning görs inom och mellan de sju kostnadsslagen enligt beräkningsmodellen nedan. Detta ger en vägd kostnadsökning för gymnasieskolan enligt senaste kända statistik.

Uppräkningsinfören av programpeng skiljer sig åt mellan olika program beroende på att olika kostnadslag är olika stora inom respektive program. Det innebär att programpengen för vissa program ökar mer och andra mindre.

Index per kostnadslag - beräkningsmodell

Index	Kostnadslag		Undervisning	Lokaler	Larverktyg	Skolmåltider	Skolhälsovård	Resor	Admin/Övr	Totalt
	Utveckling	Andel procent	50	20	9	7	2	2	10	100
Lärarlöneindex	x %		100	0	0	0	0	0	0	0
Komm.löneindex	x %		0	10	0	47	78	75	80	
Lokalindex	x %		0	80	0	8	22	0	20	
KPIx	x %		0	10	100	3	0	25	0	
Livsmedel	x %		0	0	0	42	0	0	0	
Sammanvägt index		x %	x %	x %	x %	x %	x %	x %	x %	x %

Bas; SCB, utfall, senast möjliga

Politisk bedömning

Med beräkningsmodellen som underlag görs en politisk bedömning inför att förslag till uppräkningsinför beslutas. Här kan hänsyn tas till kommunernas ekonomiska läge och gemensamma politiskt prioriteringar.

Uppräkningen inför 2015

Inför uppräknig 2015 hämtades kostnadsutvecklingen från SCB. Lärarlönerna ökade med 6,0 procent mellan 2012 och 2013. Matpriserna ökade med 1,93 procent. Lokalkostnaderna för egna uthyrda lokaler ökade med 0,6 procent. Övriga primärkommunala löner ökade med 2,60 procent och KPIX ökade med 0,2 procent.

Dessa kostnadsökningar applicerades på respektive kostnadsslag enligt beräkningsmodellen. Den genomsnittliga vägda kostnadsökningen för gymnasieskolan var då ca 3,62 procent enligt senaste kända statistik.

Därefter gjordes en politisk bedömning i KSLs styrelse. Beslut togs att göra avdrag med motsvarande 1,46 % avseende statsbidragen för förstelärare. Det resulterade i en ökning om 4,54 % avseende lärarlönerna.

Slutgiltigt förslag till uppräknig blev 2,89 %. Respektive programpris räknades därefter upp i enlighet med detta.

Index per kostnadsslag 2015

Index	Kostnadsslag		Undervisning	Lokaler	Lärverktyg	Skolmåltider	Skolhälsovård	Resor	Admin/Övr	Totalt
	Utveckling	Andel procent	50	20	9	7	2	2	10	100
Lärarlöneindex	4,54		100	0	0	0	0	0	0	0
Komm.löneindex	2,60		0	10	0	47	78	75	80	
Lokalindex	0,60		0	80	0	8	27	0	20	
KPIX	0,20		0	10	100	3	0	25	0	
Livsmedel	1,93		0	0	0	42	0	0	0	
Sammanvägt index										
Ersättningsgrad %	100		4,54	0,76	0,20	2,09	2,16	2,00	2,20	2,89

Bas: SCB, utfall, senast möjliga

Beräkningsunderlag inför 2016

I beräkningsunderlaget inför 2016 har kostnadsutvecklingen för de fem fastställda index för 2014 hämtats från SCB.

- Löneutveckling lärare inom gymnasieskolan: 5,52 procent
- Löneutveckling övrig personal inom gymnasieskolan: 3,88 procent
- Lokalindex: 0,66 procent
- KPIX: 0,2 procent
- Livsmedelsindex: -0,47 procent

Kostnadsökningarna har sedan applicerats i den tidigare beskrivna modellen. Den genomsnittliga vägda kostnadsökningen blir då 3,53 procent. Till det kommer ett avdrag avseende förstelärare med 0,96 procent. Sammantaget ger det en genomsnittlig ökning med 3,05 procent, *se bilaga*.

Statsbidraget till förstelärare avseende löneutveckling för lärare

Sedan 2013 kan huvudmän inom alla skolformer, utom förskolan, kan ansöka om bidrag till karriärtjänster för lärare.

Statsbidraget ska gå till lärarens lön och sociala avgifter. Ersättningen är:

- 85 000 kronor per bidragsår för en förstelärare
- 170 000 kronor per bidragsår för en lektor

Enligt uppgift från Skolverket planeras inga förändringar i antalet tjänster inom reformen med karriärvägar. Precis som aviserats tidigare finns medel för 16 000 förstelärare 2015/2016 och totalt 17 000 förstelärare för 2016/2017 och framåt. I samband med presentationen av regeringens vårproposition 15 april, har det uppkommit många frågor om statsbidraget till karriärtjänsterna. Det enda som ändras är att den tidigare beslutade nya löneökningen (från 5 000 till 10 000 kronor) till utanförskapsområden uteblir.

Förstelärare i kommunala skolor			
Läsår	Antal beviljade tjänster	Stadsbidrag	
2013/2014	697	29 622 500	beslutat
2014/2015	1 889	160 531 072	beslutat
2015/2016	2 746	233 580 000	beslutat
2016/2017	2 913		preliminärt

I tabellen ovan redovisas totalt antal beviljade tjänster och statsbidrag oavsett skolform. Enligt skolverkets Delredovisning av uppdrag om karriärvägar för lärare (2014-06-13, Dnr 2013:261) är andelen av förstelärare som finns i gymnasieskolan 25 procent.

Eftersom Skolverket inte redovisar andelen förstelärare i gymnasieskolan på kommunnivån har vi antagit att samma förhållanden gäller i Stockholms län som i riket som helhet.

Förslag till uppräknings- och prislista 2016

I beräkningsunderlaget inför 2016 har kostnadsutvecklingen för de fem fastställda index för 2014 hämtats från SCB. Kostnadsökningarna har sedan applicerats i den tidigare beskrivna modellen.

Den genomsnittliga vägda kostnadsökningen blir 3,53 procent. Till det kommer ett avdrag avseende förstelärare med 0,96 procent. Sammantaget ger det en genomsnittlig ökning med 3,05 procent.

Efter samråd med kommunledningarna har KSLs styrelse beslutat att rekommendera samverkansområdets kommuner att anta föreslagen prislista som baseras på en genomsnittlig ökning om 2,0 procent med hänsyn taget till kommunernas ekonomiska förutsättningar. Per program ger det en uppräknings mellan 1,8 – 2,2 procent på de nationella programmen.

Ersättningen för Introduktionsprogrammet – programinriktat individuellt val (IMPRO) ska utgå ifrån det programpris som finns för det yrkesprogram som det programinriktade individuella valet är inriktat mot. Uppräknings har gjorts även för detta program på samma sätt som ovan.

Tilläggsersättningen för Nationellt godkända idrottsutbildningar (NIU) har räknats upp med den genomsnittliga ökningen om 2,0 procent.

Beräkningsunderlag samt föreslagen prislista finner ni i bilagor.

Dialog och förankring

Förslag till uppräkningsprogrampriser 2016 har behandlats vid träffar med kommunstyrelseordföranden den 26 maj, kommundirektörer den 22 maj samt förvaltningschefer den 26 maj.

Ärendegång

Rekommendationen adresseras till kommunstyrelserna enligt den rutin som gäller vid beslut i KSLs styrelse. KSL överlåter till kommunen att fatta beslut enligt gällande delegationsordning.

Kommunerna ombeds meddela sina ställningstaganden genom att sända in protokollsutdrag eller annan beslutshandling.

Svarsperiod

KSL önskar få kommunernas ställningstaganden **senast 2015-11-20** med e-post till registrator@ksl.se.

Frågor och information

Frågor med anledning av detta besvaras av: Ulrika Pudas, uppdragsledare
ulrika.pudas@ksl.se, 08-615 94 33

Med vänlig hälsning

KOMMUNFÖRBUNDET STOCKHOLMS LÄN



Mats Gerda
ordförande



Madeleine Sjöstrand
förbundsdirektör

Bilaga

Beräkningsunderlag
Prislista

STORSTHLM

KSL KOMMUNERNA I STÖCKHOLMS LÄN

Bilaga

2015-06-04

Förslag Prislista för gymnasieskolan i Stockholms län 2016

Bilaga till rekommendation KSL/15/0059-5

Innehållsförteckning

Innehåll

Innehållsförteckning.....	2
Nytt samverkansavtal 2015.....	3
Prislistans uppbyggnad.....	3
Struktur tillägg införs.....	3
Vilka omfattas inte av prislistan och struktur tillägg?.....	4
Ersättning till fristående huvudmän.....	4
Elev folkbokförd i samverkansområdet som går i fristående skola.....	4
Elev folkbokförd i vårt samverkansområde som går i kommunal skola (eller landstingsdriven skola) utanför samverkansområdet.....	4
Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i kommunal skola i vårt samverkansområde.....	4
Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i fristående skola inom vårt samverkansområde.....	5
Priser beslutade av Skolverket m fl.....	5
Prislista för Introduktionsprogram – Programinriktat individuellt val (IMPRO).....	5
Prislista – nationella program inom samverkansområdet.....	6
Priser 2015 bestämda av Skolverket, Skolinspektionen samt Stockholms stad (yrkesdansare).....	8
Prislista för Introduktionsprogrammet – Programinriktat individuellt.....	10
Val.....	10

Nytt samverkansavtal 2015

Från och med den 1 januari 2015 gäller ett nytt samverkansavtal som samtliga kommuner i Stockholms län samt Håbo kommun har antagit. Stockholms läns landsting har också anslutit sig till avtalet i berörda delar gällande Berga Naturbruksgymnasium.

I arbetet med att ta fram ett nytt samverkansavtal gjordes en översyn av prislistan och en ny modell för uppräknings togs fram. Från och med 2015 infördes också ett strukturtillägg. Bärande princip i arbetet har varit att skapa mer likvärdiga villkor för elevens utbildning.

Prislistans uppbyggnad

Programpengen delas upp i sju kostnadslag (med hänvisning till SL kap 16, 53 §), vilka är undervisning, lokaler, lärverktyg, skolmåltider, skolhälsovård, resor samt administration/övrigt. Kostnader för SL-kort ingår inte i skolpengen utan faktureras separat. Programpengen har räknats fram utifrån kostnadslagen.

Årlig uppräknings görs också på sju olika kostnadslag. Kostnadsutvecklingen hämtas från SCB. Dessa kostnadsökningar appliceras sedan på respektive kostnadslag utifrån hur stor andel som är lärarlöner, övriga löner, lokaler, matinköp samt övriga kostnader. Därefter görs en politisk bedömning med hänsyn till kommunernas ekonomiska läge och gemensamma politiska prioriteringar.

Samverkansområdets kommuner beslutar årligen om eventuell justering av programpeng för respektive utbildning, efter förslag från KSLs styrelse.

Uppräkningen av programpeng skiljer sig åt mellan olika program, beroende på att kostnadslag har olika andel inom respektive program. Det innebär att pengarna för vissa program ökar mer och andra mindre.

Föreslagen genomsnittlig höjning för 2016 är 2,0 procent.

Strukturtillägg infördes VT 2015

Den 1 juli 2014 skedde ett förtydligande i skollagen att kommuner och rektorer ska fördela resurser till utbildningen inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

Med det som utgångspunkt har en modell för resursfördelning tagits fram, ett strukturtillägg. Syftet med strukturtillägget är att ge extra ekonomiskt stöd till skolor som har elever med lägre måloppfyllelse. Strukturtillägget beräknas per elev och nationellt program, men betalas ut till skolorna utan specifikation om vilka elever det avser. De totala beloppen specificeras endast per skola och per nationellt program. Sedan är det rektorn som beslutar om vilka åtgärder eller satsningar som bör göras.

För att finansiera införandet av strukturtillägg drögs, motsvarar ca 1,5 % av den samlade kostnaden för programpengen, av programpriserna inför 2015 som sedan omfördelas till gymnasieskolorna enligt framtagna modell. Från och med år 2016 finns det ingen finansiell koppling mellan programpriset och strukturtillägget.

Förslag till reviderad modell för strukturtillägg inför läsåret 2015/2016 är nu ute för beslut i samverkansområdets kommuner. Förslag till reviderad modell finns på [Strukturtillägg - Kommunförbundet Stockholms Län](#)

Programpriserna beslutade enligt samverkansavtalet är därmed exklusive strukturtillägg.

Vilka omfattas inte av prislistan och struktur tillägg?

Elever som går introduktionsprogram, gymnasiesärskola samt på program där priser inte har fastställts av samverkansavtalet omfattas inte av beslutad prislista och därmed inte heller av struktur tillägg.

Ersättning till fristående huvudmän

Programpriserna är exklusive moms-kompensation. Vid ersättning till fristående huvudmän tillkommer moms-ersättning med 6 procent.

Elev folkbokförd i samverkansområdet som går i fristående skola

För elev folkbokförd inom samverkanområdet ska ersättning enligt den gemensamma prislistan utgå till fristående skolor oavsett var de geografiskt är belägna.

Exempel: Elev folkbokförd i Botkyrka som går i fristående skola belägen inom (ex Tyresö) eller utanför samverkansområdet (ex Örebro kommun)

Sär här går det till:

Dessa elever är registrerade i Ungdoms- och elevdatabasen (UEDB) och betalning sker automatiskt via systemet. Struktur tillägg beräknas i UEDB, underlag ges till folkbokföringskommunen och struktur tillägg betalas ut till skolan där eleven går.

Elev folkbokförd i vårt samverkansområde som går i kommunal skola (eller landstingsdriven skola) utanför samverkansområdet

Då alla program och inriktningar erbjuds inom vårt samverkansområde blir eleven normalt andrahandsmottagen vid en kommunal skola (eller landstingsdriven) utanför samverkansområdet.

Ersättningen ska högst uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för motsvarande utbildning. Är anordnarens kostnad lägre, ska hemkommunen i stället ersätta den lägre kostnaden.

Den juridiska bedömningen är att struktur tillägg bör utgå till alla elever som är folkbokförda inom samverkansområdet även om de går i en kommunal skola (eller landstingsdriven) utanför vårt samverkansområde.

Exempel: Elev folkbokförd i Botkyrka som går i kommunal skola belägen i Åre kommun.

Så här går det till:

Dessa elever är oftast registrerade i UEDB. Betalning kan ske via UEDB om kommunerna kommit överens om detta. Om eleven är registrerad ges ett underlag till folkbokföringskommunen om placeringen. Däremot lägger kommunen själv in överenskommet pris. Här är det upp till respektive kommun att lägga in ersättning för struktur tillägg för respektive elev. Den kommun där eleven är folkbokförd bör kunna hämta elevs meritvärde i IST analys.

Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i kommunal skola i vårt samverkansområde

Erbjuder hemkommunen det nationella programmet och inriktningen så blir eleven normalt andrahandsmottagen vid en kommunal skola (eller landstingsdriven) i vårt samverkansområde.

Ersättningen ska högst uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för motsvarande utbildning. Är anordnarens kostnad lägre, ska hemkommunen i stället ersätta den lägre kostnaden.

De nya reglerna om resursfördelning avser den resursfördelning som varje kommun är ansvarig för, det vill säga till elever i egna skolor, till fristående skolor samt vid interkommunal ersättning. Det innebär att hemkommunens regelverk bör avgöra om ersättning motsvarande vårt strukturtillägg skall följa med eleven.

Exempel: Elev folkbokförd i Falun som går i kommunal skola i Södertälje kommun.

Så här går det till:

Dessa elever är oftast registrerade i UEDB. Om eleven är registrerad i UEDB skapas ett underlag för fakturering till folkbokföringskommunen om vilka elever som går i skola i vårt samverkansområde. Det är upp till respektive kommun att föra en dialog med hemkommunen om eventuellt strukturtillägg ska ingå och ersättning för detta.

Elev folkbokförd utanför samverkansområdet som går i fristående skola inom vårt samverkansområde

Erbjuder hemkommunen det nationella programmet och inriktningen så är det hemkommunens pris som gäller, om inte är det riksprislistan.

Exempel: Elev folkbokförd i Falun som går i fristående skola belägen i Stockholms stad.

Så här går det till:

Dessa elever kan vara registrerade i UEDB. Om eleven är registrerad skapas ett underlag för fakturering till folkbokföringskommunen om vilka elever som går i skola i vårt samverkansområde.

Priser beslutade av Skolverket m fl

Priser fastställda av Skolverket och Skolinspektionen räknas upp med skolindex. Skolindex för 2015 är uppräknat med 1,019 %. För spetsutbildningar och internationella skolor har priset räknats upp med riksprislistan. *Prislista se sid 8.*

Prislista för Introduktionsprogram - Programinriktat individuellt val (IMPRO)

Ersättningen för IMPRO ska utgå ifrån det programpris som finns för det yrkesprogram som det programinriktade individuella valet är inriktat mot (skollag 17kap 23-25§§ för kommunala skolor samt 17 kap 35-36§§ för fristående anordnare). Däremot utgår inget strukturtillägg för elever som går introduktionsprogrammet. Prislista för IMPRO är av den anledningen exklusive avdrag för strukturtillägg gällande de Yrkesprogram som IMPRO riktar sig till.

Denna prislista ska alltid användas för elever folkbokförda i vårt samverkansområde som går i skola inom vårt samverkansområde samt vid fristående gymnasieskolor.

För elever som är andrahandsmottagna, folkbokförda utanför samverkansområdet, så ska denna prislista användas vid jämförelse med hemkommunens pris (eget pris eller i samverkan).

För elever, folkbokförda i vårt samverkansområde, som är andrahandsmottagna i kommunal skola utanför vårt samverkansområde ska denna prislista användas vid jämförelse med anordnarens pris. *Prislista se sid 10.*

Prislista - nationella program inom samverkansområdet

Program och inriktning	Pris 2015	Förslag 2016
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	76 125	77 777
Fritid- och hälsa (BFFRI)		
Pedagogiskt arbetet (BFPED)		
Socialt arbetet (BFSOC)		
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	107 031	108 975
Husbyggnad (BAHUS)		
Mark och anläggning (BAMAR)		
Måleri (BAMAL)		
Plåtslageri (BAPLA)		
Anläggningsfordon (BAANL)	168 063	171 638
Ekonomiprogrammet (EK)	72 587	74 055
Ekonomi (EKEKO)		
Juridik (EKJUR)		
EI- och energiprogrammet (EE)	102 031	103 995
Automation (EEAUT)		
Dator- och kommunikationsteknik (EEDAT)		
Efteknik (EEELT)		
Energiteknik (EEENE)	108 212	110 351
Estetiska programmet (ES)	99 125	103 093
Bild och formgivning (ESBIL)		
Dans (ESDAN)		
Teater (ESTEAT)		
Estetik och media (ESEST)	103 260	105 224
Musik (ESMUS)	114 769	117 286
Fordons- och transportprogrammet (FT)	125 487	127 991
Godshandtering (FTGOD)		
Karosseri och lackering (FTKAR)		
Lastbil och mobila maskiner (FTLAS)		
Personbil (FTPER)		
Transport (FTTRA)	167 989	171 564
Handels- och administrationsprogrammet (HA)	80 002	81 633
Administrativ service (HAADM)		
Handel och service (HAHAN)		
Hantverksprogrammet (HV)	99 768	101 721
Finsnickeri (HVFIN)		
Florist (HVFLOR)		
Frisör (HVFR)		
Textil design (HVTEX)		
Övriga hantverk (skolverket har koder)		
Hotell- och turismprogrammet (HT)	80 268	81 899
Hotell och konferens (HTHOT)		
Turism och resor (HTTUR)		

Program och inriktning	Pris 2015	Förslag 2016
Humanistiska programmet (HU)	72 880	74 348
Kultur (HUKUL)		
Språk (HUSPR)		
Industri tekniska programmet (IN)	131 972	134 429
Driftsäkerhet och underhållsteknik (INDRI)		
Processteknik (INPRO)		
Produkt och maskinteknik (INPRK)		
Svetsteknik (INSVE)		
Naturbruksprogrammet (NB)	154 152	157 071
Djur (NBDJU)		
Lantbruk (NBLAN) Berga - SLL	191 502	194 911
Skog (NBSKO) - erbjuds inte av kommunal skola inom samverkansområdet, riksprislistan gäller		
Trädgård (NBTRA) - erbjuds inte av kommunal skola inom samverkansområdet, riksprislistan gäller		
Naturvetenskapliga programmet (NA)	80 215	81 865
Naturvetenskap (NANAT)		
Naturvetenskap och samhälle (NANAS)		
Restaurang och livsmedelsprogrammet (RL)	118 338	120 567
Bageri och konditor (RLBAG)		
Färsvaror, delikatess och catering (RLFAR)		
Kök och servering (RLKOK)		
Samhällsvetenskapliga programmet (SA)	72 414	73 882
Beteendevetenskap (SABET)		
Samhällsvetenskap (SASAM)		
Medier, info och kommunikation (SAMED)	81 775	83 406
Teknikprogrammet (TE)	84 465	86 072
Design och produktutveckling (TEDES)		
Informations- och medieteknik		
Produktionsteknik (TEPRO)		
Samhällsbyggande och miljö (TESAM)		
Teknikvetenskap (TETEK)		
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	103 425	105 373
Fastighet (VFFAS)		
Kyl- och värmepumpsteknik (VFKYL)		
Ventilationsteknik (VFVEN)		
VVS (VFFVVS)		
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	80 335	81 966
Inga nationella inriktningar		
Nationellt godkända idrottsutbildningar (NIU)		
Rör ett stort antal godkända utbildningar		
Tilläggsersättning Lagidrott	16 201	16 525
Tilläggsersättning Individuell idrott	19 442	19 831

Priser 2015 bestämda av Skolverket, Skolinspektionen samt Stockholms stad (yrkesdansare).

Priser som följer skolindex och riksprislistan är uppdaterade för 2015, samt pris beslutade av Stockholms stad. Skolindex för 2015 är uppräknat med 1,019 %. Uppdateras separat när uppgifter kommer från Skolverk med flera.

Program och inriktning	Pris 2015
EI- och energiprogrammet (EE)	
Säkerhetsgymnasiet i Kista – skydd och säkerhet	99 929
Estetiska programmet (ES)	
Botkyrka – Nycirkus (ESCIRVS)	143 374
Botkyrka – Animering, foto, ljud (ESESTVS/ESBILVS)	143 374
Stockholm – Yrkesmusiker (ESMUSVS) Södra latin	150 875
Stockholm – Yrkesdansare (RXYRK)	431 190
Stockholm - Kristofferskolan	88 826
Stockholm – Ellen Keyskolan	88 826
Lilla Akademien – Musikgymnasium (ESMUS)	151 409
Sigtuna – Josefinaskolan	88 826
Nordiska musikgymnasiet (ESMUS)	162 938
Nyckvarn – Örjanskolan i Järna	88 826
Carlgrenska Waldorfgymnasiet	85 739
Fordons- och transportprogrammet (FT)	
Sjömanskolan Långholmen (RXS)	125 185
Marina läroverket Danderyd (marinteknik)(RXM)	120 118
Industri tekniska programmet (IN)	
Teknik och servicegymnasiet (INDRI)	148 381
Botkyrka – Grafisk produktion (INPRK)	142 303
Naturbruksprogrammet (NB)	
Marina läroverket Danderyd (marinbiolog) (NBVAMV)	167 559
Naturvetenskapliga programmet (NA)	
Danderyd – Matematik specialist (NAMATVS) (Riksprislistan)	85 200
Kristofferskolan Stockholm	88 826
Josefinaskolan Sigtuna	88 826
Ellen Keyskolan - Stockholm	88 826
Örjanskolan i Järna	88 826
Lycee Francais (Riksprislistan)	80 377
Tyska skolan (Riksprislistan)	80 377
Danderyd – (NAMUSVE/NABILVE/NATEAVE)	84 635
Sollentuna – Rudbeck (NANASVE)	80 453
Stockholm – Kungsholmens gymnasium (NAMUSVE)	83 991
Täby - Åva Gymnasium (NAMUSVE/NABILVE/NANASVE)	74 885
Stockholm – Östra real (NAESEVE)	83 991
Viktor Rydberg, Odenplan (NABILVE/NAMUSVE)	81 306
Kulturama, Odenplan (NANASVE)	78 964
Huddinge – Östra gymnasium (NAMUSVE)	86 184
Carlgrenska Waldorfgymnasiet	85 739

Teknikprogrammet (TE)	
Huddinge – Östra gymnasium (TETEKVE)	93 761
Samhällsvetenskapliga programmet (SA)	
Stockholm – Globala gymnasiet (SASAMOS) <i>(Riksprislistan)</i>	79 500
Botkyrka – Tumba gymnasium (EKFINVS) <i>(Riksprislistan)</i>	78 800
Viktor Rydberg gymnasium, Danderyd (SABETOS) <i>(Riksprislistan)</i>	75 000
Lycee Francais <i>(Riksprislistan)</i>	75 000
Tyska skolan <i>(Riksprislistan)</i>	75 000
Huddinge – Östra gymnasium (SAMUSVE)	81 005
Danderyds gymnasium (SASAMVE)	74 471
Stockholm – Kungsholmens gymnasium (SASAMVE)	81 005
Psykologigymnasiet (SATEAVE)	74 473

Prislista för Introduktionsprogrammet - Programinriktat individuellt Val

Ersättningen för IMPRO ska utgå ifrån de programpris för det yrkesprogram som det programinriktade individuella valet är inriktat mot (skollag 17kap 23-25§§ för kommunala skolor samt 17 kap 35-36§§ för fristående anordnare). Däremot utgår inget strukturtillägg för elever som går introduktionsprogram. Prislista för IMPRO är av den anledningen exklusivt avdrag för strukturtillägg gällande de Yrkesprogram som IMPRO riktar sig till.

Yrkesprogram och inriktning	Pris 2015	Förslag 2016
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	79 297	80 949
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	110 626	112 570
El- och energiprogrammet (EE)	105 053	107 017
Fordons- och transportprogrammet (FT)	129 156	131 660
Handels- och administrationsprogrammet (HA)	83 444	85 075
Hantverksprogrammet (HV)	102 731	104 684
Hotell- och turismprogrammet (HT)	83 444	85 075
Industri tekniska programmet (IN)	134 597	137 054
Restaurang och livsmedelsprogrammet (RL)	121 334	123 563
Naturbruksprogrammet (NB)	156 424	159 343
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	106 867	108 815
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	83 444	85 075



Kommunstyrelsen

7

KS § 105

Svar på motion - Inför e-förslag på kommunens hemsida

Mats Nittve (MP) har väckt en motion i kommunfullmäktige vid dess sammanträde den 2 oktober 2014. Förslaget i motionen är att kommunfullmäktige ska besluta att införa e-förslag på kommunens hemsida.

Ett e-förslag, eller e-petitioner som det ibland också kallas, är en idé, önskan om åtgärd eller ett förslag från en medborgare till kommunen. Därefter kan andra gå in och stödja/skriva under förslagen.

Lättast för medborgare i Salem är att ta kontakt direkt med sina politiker för att framföra sina förslag. Det går att skicka sitt förslag till flera politiker alternativt till de politiska partierna. Vill en medborgare skriva till ett helt parti finns kontaktuppgifter till partierna på kommunens webbplats. Utöver det kan medborgarna ställa frågor till politiker i kommunfullmäktige under allmänhetens frågestund.

Ärendet beskrivs i tjänsteskrivelse från kanslienheten daterad 2015-09-27.

Ordförandens förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen "Inför e-förslag på kommunens hemsida" med hänvisning till tjänsteskrivelse daterad 2015-09-27.

Yrkanden och proposition

Anders Klerkefors (Röp) yrkar att ärendet återremitteras med motiveringen: ytterligare beredning av beslutsunderlaget.

Mats Nittve (Röp) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden ställer först Anders Klerkefors återremissyrkande mot att beslut ska avgöras idag och finner att beslut ska avgöras idag. Därefter ställer ordföranden sitt eget förslag till beslut mot Mats Nittves yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen "Inför e-förslag på kommunens hemsida" med hänvisning till tjänsteskrivelse daterad 2015-09-27.

Beslutsexpediering:
Arkiv

Ordf. sign.

Just. sign.



Kommunstyrelseförvaltningen
Annica Sundel
Kommunsekreterare

Kommunstyrelsen

Svar på motion - "Inför e-förslag på kommunens hemsida"

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen "Inför e-förslag på kommunens hemsida".

Sammanfattning av ärendet

Mats Nittve (MP) har väckt en motion i kommunfullmäktige vid dess sammanträde den 2 oktober 2014. Förslaget i motionen är att kommunfullmäktige ska besluta att införa e-förslag på kommunens hemsida.

Ärendet

Mats Nittve (MP) vill i sin motion att kommunen ska införa e-förslag på kommunens hemsida och menar på att det är ett enkelt sätt att engagera medborgarna mellan valen.

E-förslag

Ett e-förslag, eller e-petitioner som det ibland också kallas, är en idé, önskan om åtgärd eller ett förslag från en medborgare till kommunen. Därefter kan andra gå in och stödja/skriva under förslagen. Kommunen bestämmer om regelverket kring e-förslagen exempelvis hur många som ska stödja/skriva under ett förslag för att det ska tas upp för politisk behandling. Att lämna förslag via Internet är för många det enklaste sättet att lämna förslag då det går att göra på en tid som passar medborgaren. I och med att förslaget publiceras på kommunens webbplats krävs en hantering och en granskning av förslagen så att de exempelvis inte har ett kränkande innehåll.

E-förslag kräver granskning, hantering och handläggning och kan ta fokus från de beslutade långsiktiga ambitionerna och arbetsprocesserna. E-förslag kan även ge förväntningar på en kortare process än vad som många gånger är genomförbart för att få ett ärende genomarbetat.

I Stockholms län är det två kommuner som har infört e-förslag: Haninge kommun och Värmdö kommun.

Medborgardialog

Medborgardialog kan komma till uttryck på olika sätt, delvis beroende på ärende. I kommunens planprocesser är det alltid en medborgardialog genom utställning och samråd innan planen antas. Salems kommun arbetar nu med att ta fram en ny översiktsplan och där medborgardialog är en viktig del av framtagandeprocessen.





Lättast för medborgare i Salem är att ta kontakt direkt med sina politiker för att framföra sina förslag. Det går att skicka sitt förslag till flera politiker alternativt till de politiska partierna. Vill en medborgare skriva till ett helt parti finns kontaktuppgifter till partierna på kommunens webbplats. Utöver det kan medborgarna ställa frågor till politiker i kommunfullmäktige under allmänhetens frågestund. För att underlätta för kommunens medborgare att ställa frågor går det nu även att lämna frågor via kommunens webbplats. Det går också att mejla in sin fråga vilket gör det till ett mer tillgängligt forum för dialog än tidigare. Frågeställaren kommer till kommunfullmäktige och får en chans att debattera frågan med sina politiker. I och med att fullmäktiges sammanträden nu sänds på webben när allmänhetens frågestund ut till fler och kan på det sättet skapa en opinion i en fråga. Websändningarna kan även skapa ett större intresse för att fler ställer frågor till politikerna i kommunfullmäktige.

Ekonomiska konsekvenser

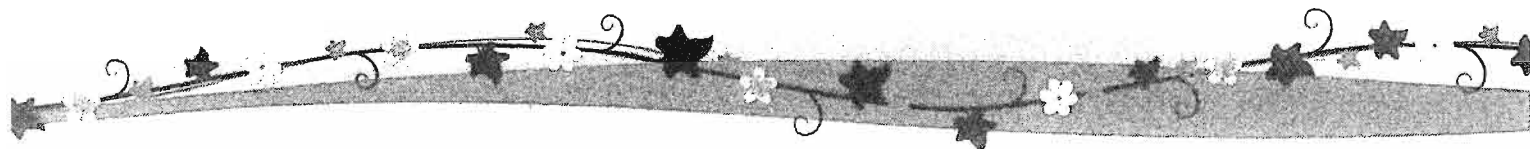
Då motionen föreslås avslås medför ärendet inga ekonomiska konsekvenser.

Mats Carlsson
Kommundirektör

Annica Sundel
Kommunsekreterare

Bilagor

Motion från Mats Nittve (MP): Inför e-förslag på kommunens hemsida



Motion från MP: Inför e-förslag på kommunens hemsida

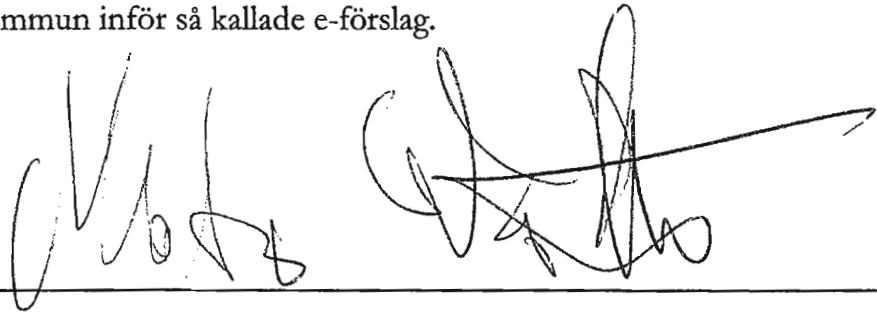
Ett e-förslag är ett förslag från en invånare till kommunen. Förslagsställaren lämnar in sitt förslag på kommunens hemsida, där det publiceras. Andra invånare kan därefter stödja förslaget genom att signera det, som vid en namninsamling, men allt sker elektroniskt. Alla, såväl förslagsställaren, övriga medborgare, politiker och tjänstemän kan följa e-förslagets gång i kommunen.

E-förslag är ett enkelt sätt att engagera medborgarna i vår lokala politik och ger en konkret möjlighet att påverka den politiska agendan även mellan valen. De ger möjlighet till ökad dialog mellan medborgarna och de förtroendevalda, men även mellan de övriga medborgarna i en kommun. E-förslagen utgör ett komplement till den representativa demokratin som ger de förtroendevalda en ökad kunskap och förståelse för vad som engagerar invånarna.

Utvecklandet av system och metoder för e-förslag ingår i SKL: s projekt om medborgardialog. SKL erbjuder råd och stöd till de kommuner som funderar på att inrätta e-förslag.

Med bakgrund av ovanstående föreslår Miljöpartiet att kommunfullmäktige beslutar:

- att Salems kommun inför så kallade e-förslag.



Mats Nittve

för Miljöpartiet de Gröna

SALEMS KOMMUN Kommunstyrelsen
2014 -10- 02
Diarienumr 2014/80.009

[Skriv text]

miljöpartiet de gröna
Salem





Kommunstyrelsens ordförande

8

Svar på interpellation av Anders Klerkefors (Röp) om säkerheten vid parkeringsplatsen i anslutning till Säby begravningsplats

Anders Klerkefors har ställt följande frågor:

1. Vad har gjorts för att förbättra säkerheten på platsen?
2. Vilka ytterligare åtgärder planeras?

Mitt svar är att Salems kommun inte är markägare på platsen. Stockholm Vatten AB äger marken närmast Salemsvägen. Salems församling äger marken vid sin parkering, omedelbart i anslutning till begravningsplatsen.

Kommunens tjänstemän har fört diskussioner med Stockholm Vatten AB om situationen på platsen, men bolaget har förklarat att man inte är intresserad av att sätta upp gatubelysning eller vidta andra åtgärder. Kommunen utför vissa städinsatser på frivillig basis, närmast för att undvika besvärande nedskräpning. Detta är egentligen fastighetsägarens uppgift, men också ett exempel på en "gråzon" där kommunen förväntas ta ansvar för någon slags ordning och reda.

Det finns en kostnadsinformation på 100 00 kr för att sätta upp belysning på platsen om fastighetsägaren skulle ändra uppfattning. Varken den som är ansvarig för platsen eller kommunen har planerat några ytterligare åtgärder.

Därmed anser jag interpellationen besvarad.

Lennart Kalderén

Interpellation, Kommunfullmäktige

Datum: 2015-09-18

Rönningepartiet, Anders Klerkefors

Fråga till: ordförande Bygg- och miljönämnden Björn Kvist

Säkerhet vid infartsparkering E4

Det har under året inkommit en del frågor om belysning och säkerhet vid infartsparkeringen E4, vid Salems begravningsplats.

Med hänvisning till ovanstående önskas svar på följande frågor

- Vad har gjorts för att förbättra säkerheten på platsen?
- Vad för ytterligare åtgärder planeras?



Anders Klerkefors



Kommunstyrelsens ordförande

9

Svar på interpellation av Anders Klerkefors (Röp) om kostnadsökning för infartsparkeringen Ålkistan

Anders Klerkefors har ställt följande frågor till mig beträffande infartsparkeringen vid Ålkistan:

1. Hur kommer det sig att det kan bli så fel?
2. Vad om något har gjorts för att få loss ytterligare pengar från SL?

Som underlag till mitt svar hänvisar jag till PM från Miljö- och Samhällsbyggnadsförvaltningen, vilket bifogas.

Mitt svar är att det är tendensiöst och fel att antyda att något grovt fel har begåtts. Som framgår av MSB:s skrivelse uppstår ofta stora differenser mellan "markeringsbelopp" (belopp beräknade på nyckeltal) och bedömda kostnader efter projektering. Därefter kan differenser uppstå fram till upphandlings- och genomförandeläget. Detta är ett problem som kräver noggrannhet i redovisning och insiktsfulla och rutinerade förtroendevalda.

De dryga 30 platserna vid Ålkistan är ett nödvändigt inslag i utvidgningen av infartsparkeringen vid Rönninge centrum. Oron för om antalet p-platser skulle räcka till var ju en huvudfråga i diskussionen kring Rönninge centrum-projektet.

Miljö- och Samhällsbyggnadsförvaltningen har ställt önskemål till Trafikförvaltningen/SL om utökat bidrag, men stött på patrull. Salems kommun är långt ifrån ensamna om att anse sig nödsakade att bygga infartsparkeringar till en kostnad som överstiger bidraget. Jag för min del ser fram emot att p-platsen vid Ålkistan ska förverkligas som en del av ett utvecklat och levande Rönninge centrum.

Lennart Kalderén



Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
Maria Kavcic
Gata/VA-chef

Kommunstyrelsen

Budgetprocess och kostnader Ålkistan infartsparkering

Ärendet

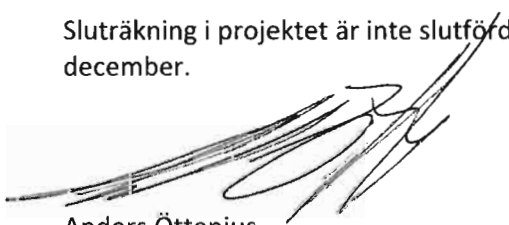
I samband med framtagande i detaljplanen för Rönninge c var parkeringsfrågan en stor fråga. Fram till nu har ett flertal av kommunens infartsparkeringar legat i centrum. Under den pågående utbyggnaden av Rönninge c kommer dessa infartsparkeringar att ersättas på den södra sidan av järnvägen. Byggnationen av infartsparkeringen Ålkistan, med 30 nya parkeringsplatser, är en del av den processen.

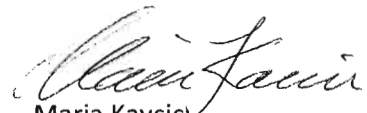
Den ursprungliga budgeten för utbyggnaden, 1,9 mkr, är äskad utifrån ett markeringsbelopp, som togs fram i ett tidigt skede av framtagandet av detaljplanen för Ålkistan. För att stilla den oro som har funnits kring parkeringsfrågorna i Rönninge centrumplanen prioriterades detaljplanen för Ålkistan, vilket medförde en snabb detaljplaneprocess. Den faktiska kostnaden framkom först vid detaljprojekteringen, som påbörjades i slutskedet av detaljplaneprocessen då budgeten för 2015 redan var beslutad. Ytterligare 2,5 mkr äskades och beslutades överföras från andra projekt, totalt finns en beslutad budget på 3,4 mkr. Detaljplanen vann laga kraft den 28 maj 2015, upphandling gjordes under sommaren och entreprenaden påbörjades efter sommaren. Från att ha startat detaljplaneprocessen under hösten 2014 till utbyggt objekt vintern 2015 har varit en forcerad process.

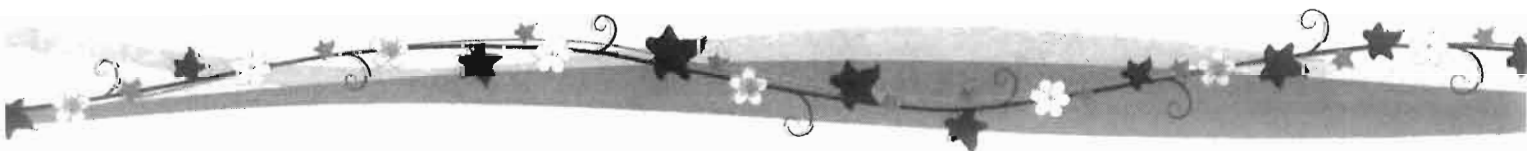
Tomten är komplicerad att bygga på, men långsiktigt kommer dessa platser att vara attraktiva för pendlare.

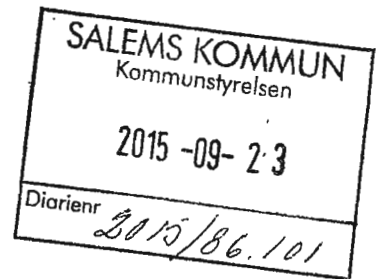
SL bidrar i budgeten med 900 tkr dvs 30 tkr/plats, vilket de hävdar är vad det kostar att bygga. Enligt Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens uppfattning är denna kostnad grovt underskattad. Ingen av våra grannkommuner har heller lyckats bygga för detta belopp de senaste åren, vilket tydligt framförts till SL. SL har inte återkommit med svar på frågan vem som bygger för denna kostnad.

Sluträkning i projektet är inte slutförd. Slutbesiktning av entreprenaden är planerad till december.


Anders Öttenius
Förvaltningschef


Maria Kavcic
Gata/VA-chef





Interpellation, Kommunfullmäktige

Datum: 2015-10-01

Rönningepartiet, Anders Klerkefors

Fråga till: Kommunstyrelsens ordförande Lennart Kalderén

Kostnadsökning för infartsparkering Ålkistan

Infartsparkeringen Ålkistan vid Folkes hus invid Rönninge station tycks nu bli i det närmaste dubbelt så dyr som budgeterat. Ursprunglig budget var 1,9 mkr där SL bidrog med 900 000kr d.v.s. 30 000kr per plats. Den nya kalkylen slutar nu på 3,4mkr d.v.s. ca 113 000kr per plats.

Med hänvisning till ovanstående önskas svar på följande frågor

- Hur kommer det sig att det kan bli så fel?
- Vad om något har gjorts för att få loss ytterligare pengar från SL?



Anders Klerkefors